

elitery

Advancing the Nation through Continuous Innovation

Terus Berinovasi untuk Kemajuan Bangsa



PT Data Sinergitama Jaya Tbk

2023 Annual Report &
Sustainability Report

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan

Tentang Laporan Tahunan

About The Annual Report

Laporan Tahunan 2023 PT Data Sinergitama Jaya Tbk disusun dalam rangka menerapkan praktik terbaik prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance (GCG)* sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku. Laporan Tahunan ini merupakan laporan terintegrasi dengan Laporan Keberlanjutan yang terdiri dari beberapa bab, yaitu, *Ikhtisar Kinerja, Laporan Manajemen, Profil Perusahaan, Analisis dan Pembahasan Manajemen, Tata Kelola Perusahaan, dan Laporan Keberlanjutan.*

Laporan Tahunan terintegrasi ini disajikan dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dengan menggunakan jenis serta huruf yang mudah dibaca dan dicetak dengan kualitas yang baik.

Penyebutan satuan mata uang "Rupiah" atau "Rp" merujuk pada mata uang resmi Republik Indonesia, sedangkan "Dollar AS" atau "USD" merujuk pada mata uang resmi Amerika Serikat. Semua informasi keuangan disajikan dalam mata uang Rupiah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Penyebutan kata "Elitery" dan "Perseroan" didefinisikan sebagai PT Data Sinergitama Jaya Tbk, perusahaan *managed service* di bidang teknologi informasi, khususnya teknologi pusat data yang terbaru, yaitu pusat data virtual atau biasa disebut dengan *cloud*. Laporan Tahunan terintegrasi ini dapat diunduh pada portal resmi PT Data Sinergitama Jaya Tbk <https://www.elitery.com/>.

The 2023 Annual Report of PT Data Sinergitama Jaya Tbk was prepared in implementing the best practices of Good Corporate Governance Corporate Governance (GCG) principles in accordance with applicable rules and regulations. This Annual Report is integrated with the Sustainability Report and thus covers the following chapters; Performance Overview, Management Report, Company Profile, Management Analysis and Discussion, Corporate Governance, and Sustainability Report.

This integrated Annual Report is presented in two languages, Indonesian and English with easy-to-read font types and letters and printed with an appropriate quality.

The term "Rupiah" or "Rp" refers to the official currency of the Republic of Indonesia, while "US Dollar" or "USD" refers to the official currency of the United States. All financial information is presented in Rupiah currency in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The terms of "Elitery" and "the Company" are defined as PT Data Sinergitama Jaya Tbk, an IT managed service company, specifically the latest data center technology, namely virtual data centers or commonly known as the cloud. This integrated Annual Report can be downloaded on the official PT Data Sinergitama Jaya Tbk portal <https://www.elitery.com/>.

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer

Laporan Tahunan terintegrasi ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali pada hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan terintegrasi ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Pernyataan yang terdapat di laporan ini bukan menjadi jaminan kinerja di masa yang akan datang, karena hasil sebenarnya di masa depan dapat berbeda karena dapat dipengaruhi oleh beberapa faktor di luar kendali Perseroan.

This integrated Annual Report contains statements of financial conditions, results of operations, projections, plans, strategies, policies and objectives of the Company, which are classified as forward-looking statements without prejudice to the applicable laws, except for historical matters. Such statements have prospective risks and uncertainties, which may cause actual developments to be materially different from those reported.

Prospective statements in this integrated Annual Report were made based on various assumptions regarding the Company's current and future conditions as well as its business environment. This Report does not guarantee that the statements shall be realized in future performance as number of factors outside the Company's control may influence different results.



Penjelasan Tema

Theme Description

Terus Berinovasi untuk Kemajuan Bangsa

Advancing the Nation through Continuous Innovation

Pada tahun 2023, kemajuan teknologi terus mempengaruhi setiap aspek kehidupan. Hal tersebut juga disadari oleh pemerintah Indonesia yang melalui kebijakannya telah mendorong transisi dari metode tradisional ke digital dalam berbagai usaha, aktivitas, dan interaksi sosial melalui kebijakan-kebijakan yang strategis. Sejalan dengan arah kebijakan ini, Elitery, sebagai penyedia layanan *managed service* di bidang teknologi informasi, khususnya teknologi pusat data terbaru, berkomitmen untuk terus menjalankan misi perusahaan, yaitu dengan memberikan manfaat sebanyak-banyaknya bagi manusia melalui teknologi informasi. Elitery senantiasa berusaha untuk menjadi pionir dalam inovasi dan solusi teknologi, sejalan dengan dorongan pemerintah, untuk memastikan bahwa setiap lapisan masyarakat dapat memanfaatkan teknologi terkini dalam menjalankan aktivitas sehari-hari, meningkatkan produktivitas, dan mengintegrasikan interaksi sosial yang lebih efisien dan efektif.

Merespons dinamika yang terjadi pada tahun 2023, Elitery telah memosisikan dirinya sebagai pelaku kunci dalam perjalanan digitalisasi di sektor-sektor vital seperti kesehatan, pendidikan, dan *smart city*. Sepanjang tahun 2023, Elitery telah berpartisipasi secara aktif di ketiga bidang tersebut. Di sektor kesehatan, Elitery berkolaborasi dengan Google Cloud dalam acara Healthcare Information and Management Systems Society (HIMSS) *Global Health Conference*. Dalam bidang pendidikan, Elitery mendapatkan penghargaan pada *Google For Education Partner Forum 2023* di Asia Pasifik, Singapura. Sementara itu, dalam upaya mendukung pembangunan *smart city*, Elitery mengenalkan SiPANDU, sebuah *platform* komunikasi digital dengan teknologi terdepan, serta SiPANDU, sistem pemantauan dan analisis objek lalu lintas.

Seluruh inisiatif ini menjadikan tahun 2023 sebagai periode di mana Elitery tidak hanya berkontribusi, tetapi juga mendefinisikan ulang batas-batas inovasi teknologi. Oleh karena itu, tema yang tepat untuk menggambarkan seluruh aktivitas dan kontribusi Elitery di tahun tersebut adalah "Terus Berinovasi untuk Kemajuan Bangsa."

In 2023, technological advances continued to impact every aspect of life. The Indonesian Government is also aware of this situation, which through its policies has encouraged the transition from traditional to digital methods in various businesses, activities, and social interactions through strategic policies. In line with this policy direction, Elitery, as the information technology managed service provider, specializing in state-of-the-art data center technology, is committed to continuing to carry out the Company's mission by providing many benefits for humans through information technology. Elitery always strives to be a pioneer in innovation and technological solutions, in line with government encouragement, to ensure that every level of the community can utilize the latest technology in carrying out daily activities, increasing productivity, and integrating social interactions more efficiently and effectively.

Responding to the dynamics that occurred in 2023, Elitery has positioned itself as a key player in the digitalization journey in vital sectors such as health, education, and smart cities. Throughout 2023, Elitery has actively participated in these three areas. In the health sector, Elitery collaborated with Google Cloud at the Healthcare Information and Management Systems Society (HIMSS) Global Health Conference. In the education sector, Elitery received an award at the Google For Education Partner Forum 2023 in Asia Pacific, Singapore. Meanwhile, in an effort to support smart city development, Elitery introduced SiPANDU, a digital communication platform with leading technology, as well as SiPANDU, a traffic object monitoring and analysis system.

All these initiatives have enacted 2023 as a period where Elitery not only contributes, but also redefines the boundaries of technological innovation. Therefore, the appropriate theme to describe all of Elitery's activities and contributions this year is "Advancing the Nation through Continuous Innovation"

Kesinambungan Tema

Theme Continuity



Momentum pertumbuhan kebutuhan data center dan pengalaman lebih dari sebelas tahun di bidang teknologi informasi, terutama teknologi *cloud*, PT Data Sinergitama Jaya Tbk atau yang dikenal dengan nama "Elitry", berkomitmen untuk berperan aktif dalam mempercepat transformasi digital. PT Data Sinergitama Jaya Tbk atau Elitry, telah dipercaya sebagai mitra oleh *Google Cloud Platform* (GCP) dan *Amazon Web Services* (AWS). Elitry memahami pentingnya transformasi digital dalam mendukung kelangsungan bisnis dan pertumbuhan Perusahaan di era digital.

Dalam upaya merumuskan strategi transformasi digital yang efektif dan memberikan nilai tambah, Elitry berfokus pada peningkatan daya saing melalui inovasi dan pengembangan produk serta berinvestasi dalam menciptakan talenta digital yang bersertifikasi dalam teknologi *cloud*. Sebagai langkah strategis untuk memperkuat pelaksanaan strategi korporasi, Elitry mengadakan penawaran saham perdana kepada publik dan resmi menjadi emiten di Bursa Efek Indonesia pada awal tahun 2023. Penawaran saham perdana ini diharapkan dapat meningkatkan daya saing Elitry dan memberikan nilai tambah bagi para pemangku kepentingan. Aksi-aksi korporasi yang telah kami lakukan mencerminkan komitmen Elitry untuk mencapai tema "*Achieved The Goal to The Next Level*," yang diangkat dalam Laporan Tahunan 2022 kami. Ini merupakan bukti nyata dari dedikasi kami untuk terus berkembang dan berkontribusi pada percepatan transformasi digital.

2022

Menggapai Tujuan Menuju Level Berikutnya

Achieved the Goal to The Next Level

Growing needs of data center and the Company's expertise in information technology of over eleven years, particularly cloud technology, Elitry is committed to having an active role in accelerating digital transformation. PT Data Sinergitama Jaya Tbk or Elitry has been trusted as a partner by Google Cloud Platform (GCP) and Amazon Web Services (AWS). Elitry is aware of the importance of digital transformation in supporting the business continuity and the Company's growth in digital era.

In efforts to formulate an effective and value-added digital transformation strategy, Elitry focuses on the increase of competitiveness through innovation and product development as well as investing in creating certified digital talent in cloud technology. As a strategic measure to strengthen the implementation of corporate strategy, Elitry will hold an initial public offering, making the Company as a listed company on the Indonesia Stock Exchange in early 2023. Elitry intends to increase its competitiveness and add value to stakeholders by completing this initial public offering. The series of business actions taken reflect on Elitry's commitment in achieving the theme "*Achieved The Goal to The Next Level*," which conveyed in our 2022 Annual Report. This is an actual proof of our dedication to continue develop and contribute to the digital transformation acceleration.



Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2023

Terus Berinovasi untuk Kemajuan Bangsa

Advancing the Nation through
Continuous Innovation

Daftar Isi

Table of Contents



- D Tentang Laporan Tahunan**
About the Annual Report of
- D Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab**
Disclaimer
- 1 Penjelasan Tema**
Theme Description
- 2 Kesinambungan Tema**
Theme Continuity
- 4 Daftar Isi**
Table of Contents

Kilas Kinerja

Performance Highlight

- 8 Ikhtisar Operasional**
Operational Overview
- 10 Peristiwa Penting 2023**
2023 Event Highlights
- 26 Penghargaan dan Sertifikasi**
Awards and Certification
- 28 Ikhtisar Saham**
Shares Highlight
- 28 Data Perdagangan Efek Di BEI – Kode Saham "ELIT"**
Securities Trading Data on IDX – Shares Code "ELIT"
- 29 Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham (Suspension) dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham (Delisting)**
Information on Suspension and/or Delisting of Shares
- 29 Informasi Tentang Aksi Korporasi**
Information on Corporate Actions
- 29 Informasi Obligasi, Sukuk dan/atau Obligasi Konversi**
Information on Bonds, Sharia Bonds, and/or Convertible Bonds

Laporan Manajemen

Management Report

- 32 Laporan Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Report
- 43 Laporan Direksi**
Board of Directors Report

Profil Perusahaan

- Company Profile**
- 56 Identitas Perusahaan**
Corporate Identity
- 57 Riwayat Singkat Perseroan**
Brief History of the Company
- 59 Kegiatan Usaha**
Business Activities
- 59 Perubahan Signifikan Perseroan**
Company Significant Changes
- 60 Jejak Langkah**
Milestones
- 62 Visi, Misi dan Nilai Perusahaan**
Vision, Mission, and Corporate Values
- 63 Nilai-Nilai Perusahaan**
Corporate Values
- 63 Sosialisasi dan Internalisasi Tata Nilai Perusahaan**
Dissemination and Internalization of Corporate Values
- 64 Wilayah Operasional**
Operational Area
- 66 Struktur Organisasi**
- PT Data Sinergitama Jaya Tbk**
Organizational Structure of PT Data Sinergitama Jaya Tbk
- 68 Profil Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Profile
- 72 Profil Jajaran Direksi**
Board of Directors Profile
- 77 Struktur Kepemilikan Saham**
Shareholding Structure
- 77 Komposisi Pemegang Saham**
Shareholders Composition
- 78 Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali**
Information on Majority and Controlling Shareholders
- 78 Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi**
Share Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors
- 79 Kronologi Pencatatan Saham**
Share Listing Chronology
- 80 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya**
Other Securities Listing Chronology
- 80 Informasi Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi**
Information on Subsidiaries and/or Associates
- 81 Keanggotaan Asosiasi**
Association Membership
- 82 Informasi Kantor Akuntan Publik**
Public Accounting Firm Information
- 83 Nama dan Alamat Lembaga & Profesi Penunjang Pasar Modal**
Name and Address of Capital Market Supporting Institutions & Professionals
- 84 Informasi pada Web Perusahaan**
Information on Company Website

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Overview of Business Support

89 Sumber Daya Manusia

Human Resources

93 Teknologi Informasi

Information Technology

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

99 Tinjauan Makroekonomi

Macroeconomic Overview

103 Tinjauan Industri Teknologi Informasi Digital

Digital Information Technology Industry Overview

104 Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Review per Business Segment

106 Tinjauan Keuangan

Financial Overview

107 Laporan Posisi Keuangan

Statements of Financial Position

114 Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang

Ability to Pay Debt and Receivables Collectability Rate

116 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

117 Uraian Mengenai Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Description of Material Commitments for Capital Goods Investment

117 Realisasi Investasi Barang Modal

Realization of Capital Goods Investment

118 Perbandingan Antara Target dan Realisasi Tahun 2023

Comparison Between Target and Realization In 2023

119 Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts Subsequent to Reporting Period

119 Prospek Usaha

Business Outlook

120 Aspek Pemasaran dan Pangsa Pasar

Marketing Aspect and Market Share

124 Kebijakan Dividen dan Jumlah Dividen

Dividend Policy and Amount of Dividend



Daftar Isi

Table of Contents

125	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Realization of the Use of Proceeds from Public Offering
125	Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan, Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/ Modal Transaksi Afiliasi, dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Merger/ Constitution, Businesses, Acquisitions or Debt/ Capital Restructuring of Affiliate Transactions, and Transactions Containing Conflicts of Interest
125	Transaksi dengan Pihak Berelasi Transactions With Related Parties
126	Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Kinerja Perseroan Regulatory Amendment with Significant Impact on Company Performance
126	Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policy



Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

132	Penerapan Prinsip GCG GCG Implementation of GCG Principles
133	Dasar Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan Legal Basis of GCG Implementation
134	Tujuan dan Maksud Penerapan GCG di Perseroan Purpose and Objective of GCG Implementation in the Company
134	Struktur Tata Kelola & Kebijakan Perseroan GCG Structure & Policy
135	Sosialisasi dan Internalisasi GCG Socialization and Internalization of GCG
135	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders
143	Dewan Komisaris Board of Commissioners
148	Penilaian Terhadap Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris Board of Directors and Board of Commissioners Performance Assessment
150	Direksi Board of Directors

155	Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration
157	Komite Pendukung Di Bawah Dewan Komisaris Support Committee Under the Board of Commissioners
162	Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee
164	Sekretaris Perseroan Corporate Secretary
167	Komite Pendukung Di Bawah Direksi Support Committee Under the Board of Directors

170	Auditor Eksternal External Auditor
170	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System
175	Manajemen Risiko Risk Management
179	Perkara Penting yang Terjadi Legal Cases
179	Sanksi Administratif Administrative Sanctions
179	Kode Etik Code of Conduct
181	Budaya Perseroan Corporate Culture
181	Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen atau Karyawan Management or Employee Stock Option Plan
182	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System
183	Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Composition Diversity
184	Kebijakan Anti-Korupsi dan Anti-Gratifikasi Anti-Corruption and Anti-Gratuity Policy
187	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbaik Implementation of Public Company Governance Guidelines



Laporan Keberlanjutan

Corporate Social Responsibility

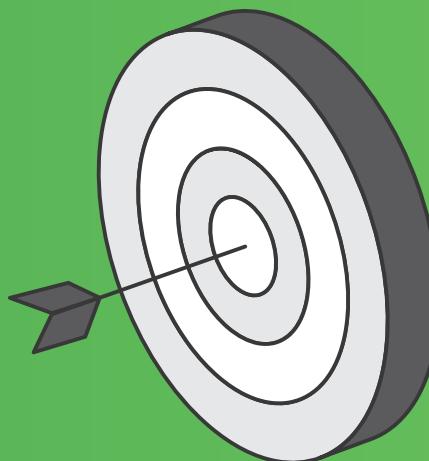
192	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy
198	Iktisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Overview
198	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance
204	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

205	Kinerja Ekonomi Economic Performance
206	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance
206	Aspek Umum General Aspect
207	Aspek Material Material Aspect
207	Aspek Energi Energy Aspect
207	Aspek Air Water Aspect
208	Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect
209	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Environmental Complaints Aspect
209	Kinerja Sosial Social Performance
210	Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect
212	Aspek Masyarakat Communities Aspect
224	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen Written Verification From Party Independent
225	Lembar Umpam Balik Feedback Form
226	Pengungkapan POJK 51 Tahun 2017 POJK 51 of 2017 Disclosures
229	Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT Data Sinergitama Jaya Tbk Tahun 2023 Statement of The Board of Commissioners and Directors Regarding Responsibility for the Annual Report of PT Data Sinergitama Jaya Tbk in 2023.



Laporan Keuangan

Financial Report



Ikhtisar Kinerja

Performance Highlight

“Di tahun 2023, ELITERY secara konsisten berhasil membukukan kinerja yang positif, diiringi peresmian perdana saham ELITERY dengan kode “ELIT” di Bursa Efek Indonesia dan juga mendapatkan penghargaan Google Cloud Public Sector Partner of the Year 2023 – Asia Pacific”

“In 2023, ELITERY consistently succeeded in recording positive performance, accompanied by the first ELITERY shares inauguration with the code “ELIT” on the Indonesian Stock Exchange as well as winning the Google Cloud Public Sector Partner of the Year 2023 – Asia Pacific Award”



Ikhtisar Operasional

Operational Overview

LAPORAN POSISI KEUANGAN

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	2021
ASET / ASSETS			
Aset Lancar Current Assets	117.860.455.578	70.558.128.647	26.430.318.911
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	109.911.341.426	49.173.507.822	23.814.379.689
Total Aset Total Assets	227.771.797.004	119.731.636.469	50.244.698.600
LIABILITAS / LIABILITIES			
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	80.312.839.247	43.547.755.756	19.868.277.216
Liabilitas Jangka Panjang Non Current Liabilities	27.579.820.224	21.484.532.643	10.877.763.959
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	107.892.659.471	65.032.288.399	30.746.041.175
Ekuitas Equity	119.879.137.533	54.699.348.070	19.498.657.425

LAPORAN LABA RUGI

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	2021
Pendapatan Revenues	319.583.191.855	178.622.979.646	90.691.800.295
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(246.223.364.845)	(131.643.667.929)	(61.195.195.424)
Laba Bruto Gross Profit	73.359.827.010	46.979.311.717	29.496.604.871
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	22.194.784.511	12.716.615.343	7.302.438.282
Laba Neto Tahun Berjalan Net Profit for the Year	17.095.918.870	9.639.739.921	4.891.941.918
Rugi Komprehensif Lain - Setelah Pajak Other Comprehensive Loss – Net of Tax	(183.671.814)	(249.502.976)	83.815.001
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	16.912.247.056	9.390.236.945	4.975.756.919
Laba per Saham Dasar Basic Earnings per Share	8,39	14,12	9,41

RASIO KEUANGAN

FINANCIAL RATIO

(Dalam Persentase / In Percentage)

Uraian Description	2023	2022	2021
RASIO PROFITABILITAS / PROFITABILITY RATIO			
Laba Bersih terhadap Jumlah Aset Return on Assets	7,51	8,05	9,74
Laba Bersih terhadap Jumlah Ekuitas Return on Equity	14,26	17,62	25,09
Laba Bersih terhadap Pendapatan Net Profit Margin	5,35	5,40	5,39
Laba Bruto terhadap Pendapatan Gross Profit Margin	22,95	26,30	32,52
SOLVABILITAS / SOLVENCY			
Liabilitas terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	0,90	1,19	1,58
Liabilitas terhadap Jumlah Aset Debt to Assets Ratio	0,47	0,54	0,61
LIKUIDITAS / LIQUIDITY			
Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek Current Ratio	0,27	1,62	1,33
Kas terhadap Liabilitas Jangka Pendek Quick Ratio	1,42	0,61	0,72



Ikhtisar Operasional

Operational Overview

Aset Lancar

Current Assets

26.430.318.911

70.558.128.647

117.860.455.578



2021



2022



2023

Aset Tidak Lancar

Non-Current Assets

23.814.379.689

49.173.507.822

109.911.341.426



2021



2022



2023

Laba Bruto

Gross Profit

Dalam rupiah / In rupiah

29.496.871

46.979.311.717

73.359.827.010



2021



2022



2023

Laba Bersih

Net Income

Dalam rupiah / In rupiah

4.891.941.918

9.639.739.921

17.095.918.870



2021



2022



2023

Jumlah Liabilitas

Total Liabilities

Dalam rupiah / In rupiah

30.746.041.175

65.032.288.399

107.892.659.471



2021



2022



2023

Ekuitas

Equity

Dalam rupiah / In rupiah

19.498.657.425

54.699.348.070

119.879.137.533



2021



2022



2023



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

01

JANUARI January



06
Januari

Peresmian Perdana Saham Elitery
Inauguration of Elitery Shares

Peresmian perdana saham Elitery dengan kode "ELIT" melantai di Bursa Efek Indonesia.

The initial public offering (IPO) of Elitery shares under the ticker symbol "ELIT" took place on the Indonesia Stock Exchange.

JANUARI January



09
Januari

Elitery menjadi Narasumber di IDX Channel
Elitery was a speaker on IDX Channel

IDX Channel bersama Elitery mengadakan *Live Streaming* dengan Pembahasan "Strategi & Ekspansi Bisnis Elitery Pasca IPO".

IDX Channel and Elitery hosted a live streaming event to discuss "Strategies & Business Expansion of Elitery Post-IPO".

JANUARI January



13
Januari

Program CSR Elitery "Wakaf Monitor Interaktif kepada Kajian Musyawarah."
Elitery's CSR Program "Donation of Interactive Monitors to Kajian Musyawarah."

Elitery melakukan kegiatan CSR wakaf 2 unit *Interactive Monitor* kepada Kajian Musyawarah.

Elitery carried out waqf CSR activities with 2 units of Interactive Monitor to Kajian Musyawarah.

JANUARI January



25
Januari

Elitery menjadi Narasumber di BN Channel
Elitery was a speaker on the BN Channel

BN Channel bersama Elitery mengadakan *Live Streaming* dengan pembahasan talenta dalam bidang teknologi informasi di Indonesia masih minim di tengah peluang menjanjikan.

BN Channel and Elitery hosted a live streaming session discussing the shortage of information technology talent in Indonesia despite significant opportunities.



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

JANUARI January



31 Januari

Seminar Peningkatan Layanan Pelanggan dan Operasional ATM Melalui Pemantauan Video Tingkat Lanjut dan Manajemen Data Seminar Improving Customer Service and ATM Operations Through Advanced Video Monitoring and Data Management

Seminar ini membahas tentang Pengoperasian ATM dan Layanan Pelanggan menggunakan solusi pemantauan video & manajemen data untuk membantu sektor perbankan.

This seminar explores the operation of ATMs and customer service, utilizing video monitoring solutions and data management to support the banking sector.

FEBRUARI February



07 Februari

Program CSR Elitery
"Mendukung Pelatihan IT bersama YPAC"
Elitery's CSR Program "Supporting IT Training with YPAC"

Elitery melakukan Program CSR pilar pendidikan dengan mendukung kegiatan Pelatihan IT bersama siswa binaan YPAC Jakarta (*Foundation for the Advancement of Children with Disabilities*).

Elitery carried out CSR program in the education pillar by supporting IT training activities with students under the care of YPAC Jakarta (*Foundation for the Advancement of Children with Disabilities*).

02 FEBRUARI February



03 Februari

Program CSR Elitery "Jum'at Berkah"
Elitery's CSR Program "Jum'at Berkah"

Elitery melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah dengan membagikan 100 nasi kotak untuk Yayasan Panti Asuhan Kampung Melayu, Jakarta Selatan.

Elitery carried out CSR Jum'at Berkah activity by distributing 100 lunchboxes to the Kampung Melayu Orphanage Foundation, South Jakarta.

FEBRUARI February



17 Februari

Program CSR Elitery "Jum'at Berkah"
Elitery's CSR Program "Jum'at Berkah"

Elitery melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah dengan membagikan 100 nasi kotak untuk Yayasan Dzurrotul Qur'an Jakarta.

Elitery carried out CSR Jum'at Berkah activity by distributing 100 lunchboxes to the Dzurrotul Quran Jakarta Foundation.

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

03 MARET March



03-05
Maret

Sosialisasi MRT Dengan Anggota Bursa
MRT Socialization with Exchange Members

MARET March



10
Maret

BFSI IT Summit

Elitry mengadakan sosialisasi solusi Mediator Remote Trading (MRT) kepada Anggota Bursa di Yogyakarta.

Elitry conducted an outreach program to introduce the Mediator Remote Trading (MRT) solution to Exchange Members in Yogyakarta.

Elitry berpartisipasi dalam acara BFSI IT Summit, dan fokus membawakan solusi Cloud Managed Services dan Elivision untuk industri Banking dan Financial Services.

Elitry participated in the BFSI IT Summit, focusing on presenting Cloud Managed Services and Elivision solutions tailored for the banking and financial services industry.

MARET March



31
Maret

Program CSR Elitry
"Jum'at Berkah with Elite's Heroes"
Elitry's CSR Program "Jum'at Berkah with Elite's Heroes"

04 APRIL April



03
April

Buka Puasa Bersama Anggota Bursa
Break the Fast with Exchange Members

Elitry melakukan kegiatan CSR "Jum'at Berkah with Elite's Heroes" dengan membagikan 100 nasi kotak dan buka puasa bersama di Pondok Pesantren Al - Qur'an Nurul Hikmah, Ciputat, Tangerang Selatan. Kegiatan ini melibatkan para Eliters untuk menjadi "Elite's Heroes" dengan berpartisipasi langsung dalam kegiatan sosial ini.

Elitry organized a CSR activity titled "Jum'at Berkah with Elite's Heroes," distributing 100 meal boxes and hosting an iftar gathering at Pondok Pesantren Al-Qur'an Nurul Hikmah in Ciputat, South Tangerang. This event involved Eliters, referred to as "Elite's Heroes," who actively participated in this social initiative.

Elitry mengadakan buka puasa bersama dengan Anggota Bursa sebagai upaya dalam menjalin hubungan yang baik dan silahturahmi antar kedua belah pihak.

Elitry organized an iftar gathering with Exchange Members as part of their efforts to foster good relationships between both parties.



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

APRIL April



05
April

Buka Puasa Bersama Elitery dan Tim
Google Cloud Indonesia
Breaking the Fast with Elitery and the Google Cloud Indonesia Team

April April



11-12
April

ASECH - Center of Excellence
on Smart City DS II

Elitery dan Google Cloud mengadakan Buka Puasa bersama untuk memperkuat ikatan dan kemitraan dengan Tim Google Cloud.

Elitery and Google Cloud held an Iftar to strengthen bonds and partnerships with the Google Cloud Team.

Elitery berpartisipasi pada acara yang diselenggarakan oleh Kementerian Dalam Negeri yakni ASECH dengan tema "Security & Infrastructure". Dalam acara ini Elitery memaparkan solusi untuk mendukung penerapan *Smart City*.

Elitery participated in an event organized by the Ministry of Home Affairs, namely ASECH, with the theme "Security & Infrastructure". In this event, Elitery presented solutions to support the implementation of Smart City initiatives.

APRIL April



12
April

Buka Puasa Bersama Elitery dan AWS
(Amazon Web Services)
Breaking the Fast with Elitery and AWS (Amazon Web Services)

05 MEI May



05
Mei

Program CSR Elitery
"Jum'at Berkah with Elite's Heroes"
Elitery's CSR Program "Jum'at Berkah with Elite's Heroes"

Elitery dan Amazon Web Services (AWS) mengadakan Buka Puasa bersama untuk memperkuat ikatan dan kemitraan antar kedua belah pihak.

Elitery and Amazon Web Services (AWS) held an Iftar to strengthen bonds and partnerships between both parties.

Elitery melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah dengan membagikan 100 nasi kotak untuk yayasan Yatim Piatu Mizan Pasar Minggu, Jakarta.

Elitery carried out CSR activity "Jum'at Berkah with Elite's Heroes" by distributing 100 boxes of rice to the Mizan Orphans Foundation in Pasar Minggu, Jakarta.

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights



Mengembangkan Pasar ke Asia Tenggara, Elitry Membuka Anak Usaha di Malaysia bernama ELITRY GLOBAL TECHNOLOGY SDN. BHD. (ELITECH).

Expanding its market to Southeast Asia, Elitry established a subsidiary in Malaysia called ELITRY GLOBAL TECHNOLOGY SDN. BHD. (ELITECH).



Townhall Q1 2023 dan Halal bi Halal dilakukan secara hybrid dengan mengangkat tema "Collaboration, Team and People Development".

Townhall Q1 2023 and Halal bi Halal were held in a hybrid with the theme "Collaboration, Team and People Development".



Elitry menerima Penghargaan dari Google sebagai Kontribusi Luar Biasa dalam *Education Partner*.

Elitry received an Award from Google for Outstanding Contribution in Education Partners.



TALENTE (*The Acceleration of Indonesia's Transformation to a Digital Economy by Improving Digital TAalent*) merupakan program kerjasama antara USAID, Elitry, dan AWS yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan talenta digital di bidang *cloud* dan perkembangan bisnis bagi pelaku *Start-up* dan UKM yang akan mempercepat transformasi digital dan pertumbuhan ekonomi digital Indonesia.

TALENTE (The Acceleration of Indonesia's Transformation to a Digital Economy by Improving Digital TAalent) is a collaboration program between USAID, Elitry, and AWS which aims to increase the capabilities of digital talent in the cloud sector and business development for Start-ups and SMEs which will accelerate digital transformation and the growth of Indonesia's digital economy.



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

MEI May



24
Mei

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
(RUPST) dan Paparan Publik
Annual General Meeting of Shareholders
(AGMS) and Public Expose

MEI May



29
Mei

Elitery menjadi Narasumber
di channel NH Korindo
Elitery is a speaker on the NH Korindo channel

Elitery menggelar acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2022 dan Paparan Publik.

Elitery held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2022 Fiscal Year and a Public Expose.

NH Korindo Sekuritas bersama Elitery mengadakan *Podcast Live Streaming Youtube* dengan Pembahasan “*Exploring Cloud Market & The Need for Cybersecurity*.”

NH Korindo Sekuritas and Elitery hosted a live streaming podcast on YouTube discussing “Exploring Cloud Market & The Need for Cybersecurity”.

MEI May



31
Mei

Event Cybersecurity
Elitery with CrowdStrike

06 JUNI June



08
Juni

Google Cloud Summit

Elitery bersama Crowdstrike menyelenggarakan acara terkait cybersecurity dengan tema “*Protect Your Business: Empowering Cybersecurity with CrowdStrike*”.

Elitery and Crowdstrike held an event related to cybersecurity with the theme “*Protect Your Business: Empowering Cybersecurity with CrowdStrike*”.

Elitery sebagai Premier Partner Google Cloud hadir menawarkan solusi untuk mempercepat transformasi digital bisnis dan menjaga keamanan bisnis dari serangan siber.

As a Premier Partner of Google Cloud, Elitery offers solutions designed to accelerate digital transformation and enhance cybersecurity for businesses.

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights



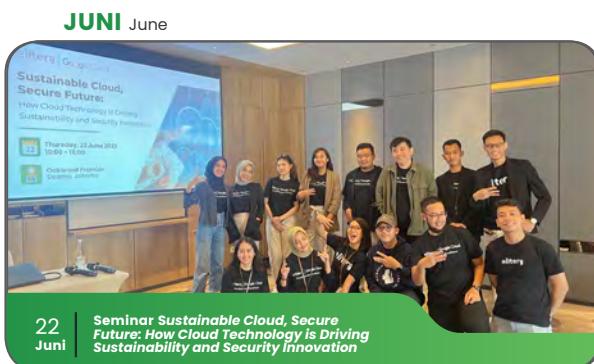
Elitery melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah with Elite's Heroes dengan membagikan 100 nasi kotak dan 50 Paket sembako kepada warga Kampung Pemulung Ciputat, Tangerang Selatan.

Elitery carried out the CSR activity "Jum'at Berkah with Elite's Heroes" by distributing 100 boxed meals and 50 basic food packages to the residents of the Waste Picker Village in Ciputat, South Tangerang.



Elitery berpartisipasi pada acara yang diselenggarakan oleh Kementerian Dalam Negeri yakni ASECH dengan tema "Civic, Social, Health, and Well-being" Dalam acara ini Elitery memaparkan solusi untuk mendukung penerapan *Smart City*.

Elitery participated in the event organized by the Ministry of Home Affairs, namely ASECH with the theme "Civic, Social, Health & Wellbeing" In this event Elitery presented solutions to support the implementation of Smart City.



Elitery bersama Google Cloud menyelenggarakan seminar "Sustainable Cloud, Secure Future: How Cloud Technology is Driving Sustainability and Security Innovation" dengan memberikan pemaparan bagaimana *cloud* dapat mendukung *sustainability* dalam meningkatkan keamanan, dan membantu perusahaan dalam melakukan efisiensi biaya.

Elitery with Google Cloud organized a seminar titled "Sustainable Cloud, Secure Future: How Cloud Technology is Driving Sustainability and Security Innovation." The seminar focused on explaining how cloud technology supports sustainability, enhances security, and helps companies achieve cost efficiency.



Elitery menyelenggarakan acara Townhall Q2 2023 sekaligus merayakan 12 Tahun Elitery dengan mengangkat tema "12 Tahun Berkarya Membangun Bangsa."

Elitery organized the Q2 2023 Townhall event while also celebrating its 12th anniversary under the theme "12 Years of Nation Building."



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

JULI July



21
Juli

Program CSR Elitery
"Jum'at Berkah with Elite's Heroes"
Elitery's CSR Program "Jum'at Berkah with Elite's Heroes"

JULI July



25-27
Juli

IPA Convex
2023

Elitery melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah with Elite's Heroes berkolaborasi bersama Musawarah Peduli mendistribusikan beras melalui program infaq beras di lima lokasi yayasan dan pondok pesantren di Tangerang Selatan yaitu, Maskanul Huffadz, Darul Ihsan, Yayasan Sayap Ibu, Yayasan Sabiluna, dan Al Mutarif.

Elitery carried out a CSR activity "Jum'at Berkah with Elite's Heroes," in collaboration with Musawarah Peduli. This initiative involved distributing rice through the Infaq Beras Program at five locations in South Tangerang: Maskanul Huffadz, Darul Ihsan, Yayasan Sayap Ibu, Yayasan Sabiluna, and Al Mutarif.

JULI July



27
Juli

AWS Public Sector Day 2023

Elitery berpartisipasi dalam acara IPA Convention & Exhibition. Elitery mendapatkan kesempatan untuk mengisi *Technology Session* dengan tema "*Cloud Migration Journey: Tales From the Trenches*".

Elitery participated in the IPA Convention & Exhibition, where they were given the opportunity to lead a Technology Session titled "*Cloud Migration Journey: Tales From the Trenches*." This session focused on sharing real-world experiences and insights into the process of cloud migration.

08 AGUSTUS August



08
Agustus

Elitery berpartisipasi dalam acara AWS Public Sector Day dengan memaparkan solusi untuk membantu pemerintah dalam mewujudkan Smart City.

Elitery participated in the AWS Public Sector Day event by presenting solutions to help the government in realizing a Smart City.

Kolaborasi Media Podcast CSA Institute bersama Elitery "Menggali Prospek Penyedia Layanan Cloud sebagai Solusi Utama dalam Transformasi Digital."

Collaboration of CSA Institute Podcast Media with Elitery on "Exploring the Prospects of Cloud Service Providers as the Main Solution in Digital Transformation".

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

AGUSTUS August



21
Agustus

Program CSR Elitry "Jum'at Berkah"
Elitry's CSR Program "Jum'at Berkah"

AGUSTUS August



23
Agustus

Seminar "Safeguarding IT Infrastructure From Cyber Threat"

Elitry melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah berkolaborasi bersama Musawarah Peduli mendistribusikan beras melalui program infaq beras di enam lokasi yayasan dan pondok pesantren di Tangerang Selatan yaitu, Yayasan Al Mustaqim, At-Taubah, Bahrul Ulum, Darul Ihsan, Nurul Azizah, dan Yayasan Yatim Asida.

Elitry carried out a CSR activity named "Jum'at Berkah with Elite's Heroes," in collaboration with Musawarah Peduli. This initiative involved distributing rice through the Infaq Beras Program at six locations in South Tangerang, namely Foundation of Al Mustaqim, At-Taubah, Bahrul Ulum, Darul Ihsan, Nurul Azizah, and Asida Orphans Foundation.

AGUSTUS August



24
Agustus

CSR Bootcamp "Become an Elite Cloud Engineer"

Elitry menjadi pembicara dalam seminar "Safeguarding IT Infrastructure From Cyber Threat" ini merupakan bagian dari event *Indonesia Digital Technology Expo (INDITEX)* 2023 yang didukung oleh Asosiasi Pengusaha TIK Nasional.

AGUSTUS August



29-30
Agustus

INDOSEC

Elitry melakukan Program CSR Bootcamp "Become an Elite Cloud Engineer" untuk para santri binaan Rumah Quran Musawarah.

Elitry conducted the CSR Bootcamp Program "Become an Elite Cloud Engineer" for the fostered santri in Rumah Quran Musawarah.

Elitry served as a speaker at the seminar titled "Safeguarding IT Infrastructure From Cyber Threat," which was part of the Indonesia Digital Technology Expo (INDITEX) 2023. This event was supported by the National ICT Entrepreneurs Association.

Elitry berpartisipasi dalam event INDOSEC dan membawa solusi cybersecurity khususnya layanan *Managed Detection & Response*.

Elitry participated in the INDOSEC event and brought cybersecurity solutions, especially Managed Detection & Response services.



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

09 SEPTEMBER September



01
September

TALEN TA Event TPB 2023
Universitas Padjadjaran

SEPTEMBER September



11-13
September

Acara Indonesia Academic
Forum For Cyber – Security
Indonesia Academic Forum For Cyber – Security
Event

Program TALENTA bersama USAID, AWS dan Elitery hadir dalam acara Parade Pembukaan Tahap Persiapan Bersama (TPB) 2023 di Universitas Padjadjaran sebagai Gerakan Literasi *Cloud Computing*.

The TALENTA program together with USAID, AWS and Elitery attended the 2023 Joint Preparation Phase (TPB) Opening Parade at Universitas Padjadjaran as a Cloud Computing Literacy Movement.

Elitery hadir dalam acara Indonesia Academic Forum For Cyber - Security membahas tentang seluk beluk bahaya ancaman siber saat ini dan dampaknya terhadap bisnis.

Elitery participated in the Indonesia Academic Forum For Cyber - Security event to discuss the intricacies of current cyber threats and their impact on businesses.

SEPTEMBER September



12
September

TALEN TA Gerakan Literasi Cloud
Computing Universitas Bengkulu
TALEN TA Cloud Computing Literacy Movement,
Bengkulu University

SEPTEMBER September



14-15
September

Google Cloud & Elitery Day: Pemanfaatan
Data Analytics & Keamanan Siber dalam
Tata Kelola Pemerintahan
Google Cloud & Elitery Day: Utilization of Analytics &
Cybersecurity Data in Government Governance

TALEN TA bersama USAID, AWS dan Elitery hadir dalam memberikan Gerakan Literasi *Cloud Computing* di Universitas Bengkulu.

The TALENTA program, in collaboration with USAID, AWS, and Elitery, participated in the Opening Parade for the Preparation Phase (TPB) 2023 at Universitas Padjadjaran, promoting a movement towards cloud computing literacy.

Elitery & Google Cloud mengadakan acara untuk Pemerintah Kota Seluruh Indonesia, bekerja sama dengan APEKSI. Elitery & Google Cloud membawa solusi *Data Analytics* dan *Cybersecurity* untuk mendukung *Smart City*.

Elitery & Google Cloud held an event for Municipality Governments throughout Indonesia, in collaboration with APEKSI. Elitery & Google Cloud brought Data Analytics and Cybersecurity solutions to support Smart City initiatives.

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

SEPTEMBER September



SEPTEMBER September



Elitery dan Google Cloud berpartisipasi dalam acara HIMSS Global Health Conference. Acara tersebut dihadiri oleh banyak pelaku industri kesehatan. Elitery dan Google Cloud fokus membawa solusi IT untuk industri kesehatan yaitu: *Managed Cloud Services, Cybersecurity, Disaster Recovery, dan Medical Data Integrator*.

Elitery and Google Cloud participated in the HIMSS Global Health Conference. The event was attended by many health industry players. Elitery and Google Cloud focused on bringing IT solutions to the health industry, namely: Managed Cloud Services, Cybersecurity, Disaster Recovery, and Medical Data Integrator.

SEPTEMBER September



Elitery mendapatkan Penghargaan Outstanding proposal Award dari *Supplier Innovation Program (SLB) Asia 2023*.

Elitery Receives Outstanding proposal Award in Supplier Innovation Program (SLB) Asia 2023.

Elitery melakukan melakukna Program CSR "Jum'at Berkah with Elite's Heroes" berkolaborasi bersama Musawarah Peduli mendistribusikan beras melalui program infaq beras di empat lokasi yayasan dan pondok pesantren di Tangerang Selatan yaitu, Bait Al-Hikmah, Roudatul Huffadz, Panti Asuhan Al-Barokah, dan Nur Medina.

Elitery carried out Jum'at Berkah CSR "Jum'at Berkah with Elite's Heroes" in collaboration with Musawarah Peduli to distribute rice through the Infaq Beras Program at four foundation locations and Islamic boarding schools in South Tangerang, namely, Bait Al-Hikmah, Roudatul Huffadz, Al-Barokah Orphanage, and Nur Medina.

10 OKTOBER October



Elitery melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah berkolaborasi bersama Musawarah Peduli mendistribusikan beras melalui program infaq di tiga yayasan dan pondok pesantren Tangerang Selatan.

Elitery carried out CSR Jum'at Berkah activity in collaboration with Musawarah Peduli to distribute rice through the Infaq Beras Program at three foundations and Islamic boarding schools in South Tangerang.



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

11

NOVEMBER November



12
November

President Director Elitery, Pak Kresna Adiprawira menjadi narasumber dalam Acara Seminar Nasional Digital Landscape of Tomorrow di Universitas Kuningan (UNIKU). Elitery's President Director, Mr. Kresna Adiprawira was a speaker at the UNIKU Digital Landscape of Tomorrow Event.

Direktur Utama Elitery, Bapak Kresna Adiprawira berkesempatan hadir sebagai pembicara dalam acara seminar nasional yang diadakan oleh Universitas Kuningan (UNIKU) sekaligus penandatanganan MOU Kerjasama Program TALENTA 2023 bersama UNIKU.

Elitery's President Director, Mr. Kresna Adiprawira had the opportunity to attend as a speaker at a national seminar held by Kuningan University (UNIKU) as well as signing the 2023 TALENTA Program Cooperation MOU with UNIKU.

NOVEMBER November



14
November

Jakarta Smart City
Forum 2023

Elitery bersama AWS berpartisipasi sebagai sponsor dalam acara Jakarta Smart City Forum 2023 dengan tema "Transformasi Jakarta Menjadi Kota Cerdas Berskala Global".

Elitery and AWS participated as sponsors in the Jakarta Smart City Forum 2023 with the theme "Transforming Jakarta into a Smart City on a Global Scale".

NOVEMBER November



14
November

EY Entrepreneur of The
Year 2023 Indonesia

Bapak Kresna Adiprawira selaku Direktur Utama Elitery terpilih menjadi salah satu dari 11 finalis yang mewakili 9 Perusahaan yang masuk dalam jajaran wirausaha berprestasi dalam EY Entrepreneur of The Year 2023 Indonesia Awards.

Mr. Kresna Adiprawira as the President Director of Elitery was selected as one of 11 finalists representing 9 companies who were included in the ranks of outstanding entrepreneurs in the EY Entrepreneur of the Year 2023 Indonesia Awards.

NOVEMBER November



12-20
November

TALENTA - Opening
Academy Bootcamp 2023

TALENTA mengadakan Cloud Academy Bootcamp yang merupakan program kerja TALENTA yang bekerjasama dengan USAID, Elitery, dan AWS.

TALENTA held a Cloud Academy Bootcamp which is a TALENTA work program in collaboration with USAID, Elitery, and AWS.

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

NOVEMBER November



20
Oktober

Townhall Q3
2023

NOVEMBER November



24
November

Program CSR Elitry "Jum'at Berkah"
Elitry's CSR Program "Jum'at Berkah"

Townhall Q3 2023 dilakukan secara *hybrid* dengan mengangkat tema "Connect, Communication, Collaboration."

Townhall Q3 2023 was carried out in hybrid with a theme "Connect, Communication, Collaboration."

Elitry melakukan kegiatan CSR Jum'at Berkah berkolaborasi bersama Musawarah Peduli mendistribusikan beras melalui program infaq di tiga yayasan dan pondok pesantren di Tangerang Selatan yaitu, Darul Furqon, Baitul Qur'an Cendekia, dan Bait Al-Qur'an Mulia.

Elitry carried out the CSR Jum'at Berkah activity in collaboration with Musawarah Peduli by distributing rice through the Infaq Beras Program at three foundations and Islamic boarding schools in South Tangerang, namely Darul Furqon, Baitul Qur'an Cendekia, and Bait Al-Qur'an Mulia.

12

DESEMBER December



08
Desember

Rapat Rencana Kerja 2024
2024 Work Plan Meeting

DESEMBER December



11
Desember

Akselerasi UIN AR- Raniry Banda
Aceh Melalui Program Talenta
Acceleration of UIN Ar-Raniry Banda Aceh
through the Talenta Program

Kegiatan Rapat Rencana Kerja 2024 Manajemen dan Para Leaders Elitry.

Elitry's Management and Leadership Team Planning Meeting for 2024.

TALENTA bersama USAID, AWS dan Elitry hadir di UIN Ar-Raniry Banda Aceh sebagai Gerakan Literasi *Cloud Computing* Serta proses penandatanganan MOU Program TALENTA antara UIN Ar-Raniry Banda Aceh dan Elitry.

TALENTA together with USAID, AWS and Elitry were present at UIN Ar-Raniry Banda Aceh as a Cloud Computing Literacy Movement and the signing process of the TALENTA Program MOU between UIN Ar-Raniry Banda Aceh and Elitry.



Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

DESEMBER December

Congratulation to Eliters As Google Cloud 2023 Partner All Star!



13 Desember

Google Cloud Partner 2023 All-Stars!



DESEMBER December

CROWDSTIKE AWARDS



15 Desember

Top Cloud Security Sales Champion 2023 - CrowdStrike Awards

Karyawan Elitery Anggita Hanindya Putri (*Manager Business Development & Partnership*) mendapatkan *Google Cloud Partner All Star* kategori Sales. Adhitya Rangga (*Solution Architect*) mendapatkan *Partner All Star* kategori *Solution Engineering*.

Elitery employee Anggita Hanindya Putri (Manager Business Development & Partnership) received Google Cloud Partner All Star in the Sales category. Adhitya Rangga (Solution Architect) received All Star Partner in the Solution Engineering category.

Elitery menerima penghargaan sebagai *Top Cloud Security Sales Champion 2023*, yang diberikan dalam acara *CrowdStrike Partner EOY CRWD Connect*.

Elitery received an award as *Top Cloud Security Sales Champion 2023*, presented at the *CrowdStrike Partner EOY CRWD Connect* event.

DESEMBER December



17 Desember

Humanity Run for Palestine (CSR)

DESEMBER December



22 Desember

TALENTA Penutupan TPB Universitas Padjadjaran
TALENTA Closing of TPB Padjadjaran University

Elitery mendukung acara "Run For Humanity." Acara ini diinisiasi oleh Radeyah dan Musyawarah Peduli serta dukungan Pemerintah Kota Tangerang Selatan. Dalam acara tersebut, Elitery berupaya untuk meningkatkan kesehatan dan rasa bahagia masyarakat melalui kepedulian terhadap sesama.

Elitery supported the "Run for Humanity" event. This event was initiated by Radeyah and Musyawarah Peduli as well as the Government of South Tangerang City. In the event, Elitery aimed to enhance community health and happiness through compassionate actions towards others.

TALENTA menghadiri acara penutupan TPB UNPAD dengan pemberian penghargaan bagi mahasiswa peserta TALENTA serta program dosen di Universitas Padjadjaran

TALENTA attended the closing ceremony of TPB UNPAD by giving awards to TALENTA participating students and lecturer programs at Padjadjaran University.

Peristiwa Penting Tahun 2023

2023 Event Highlights

DESEMBER December



27
Desember

Graduation Meetup Peserta MSIB (Magang dan Studi Independen Bersertifikat) Elitery
Graduation Meetup of Elitery MSIB (Certified Independent Study and Internship) Participants

DESEMBER December



29
Desember

Program CSR Elitery "Jum'at Berkah"
Elitery's CSR Program "Jum'at Berkah"

Graduation Meetup bersama para peserta MSIB (Magang dan Studi Independen Bersertifikat) yang telah menjalani magang di Elitery.

Graduation Meetup with participants of the Certified Internship and Independent Study Program (MSIB) who have completed their internships at Elitery.

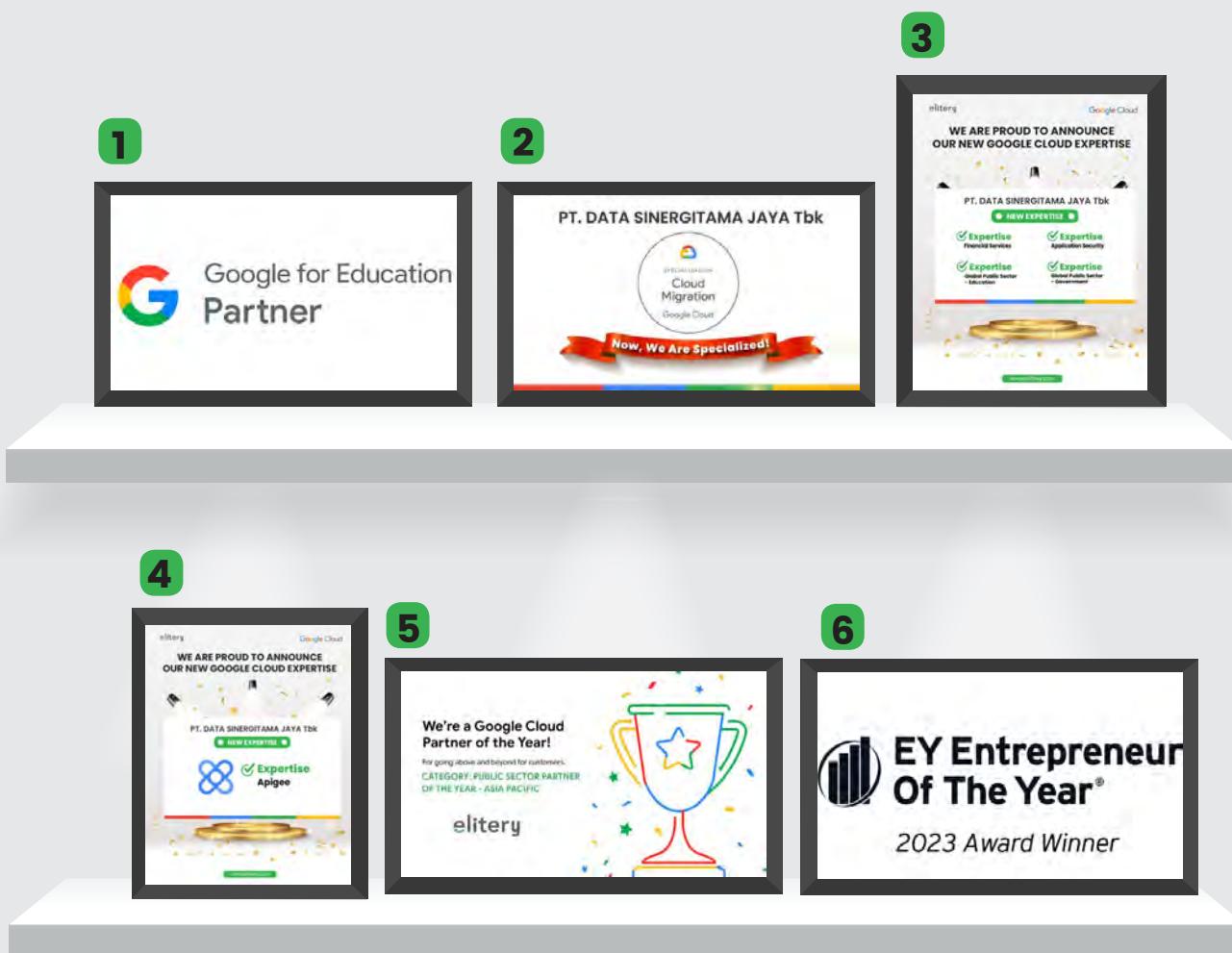
Program CSR Elitery "Jum'at Berkah" telah mendistribusikan 800kg beras pada bulan Desember bersama Musawarah Peduli dengan distribusi beras ke beberapa pesantren di Tangerang Selatan yaitu, Ruhama Al-Fajar, Maskanul Huffah, dan Bait Al-Qur'an.

Elitery's CSR program "Jum'at Berkah" distributed 800kg of rice in December with Musawarah Peduli by distributing rice to several Islamic boarding schools in South Tangerang such as Ruhama Al-Fajar, Maskanul Huffah, and Bait Al-Qur'an.



Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



No	Penghargaan / Awards
1	Elitery mendapatkan Penghargaan Google For Education Partner Forum 2023 - Asia Pasifik di Singapura. / Elitery was awarded Google For Education Partner Forum 2023 - Asia Pacific at Singapore.
2	Elitery mendapatkan Penghargaan Cloud Migration Service dari Google Cloud. / Elitery was awarded Cloud Migration Service from Google Cloud.
3	Elitery mendapatkan Penghargaan New Expertise dari Google Cloud : <ol style="list-style-type: none"> Keahlian Global Public Sector - Government dari Google Public Sector - Government dari Google Cloud Keahlian Application Security dari Google Cloud. Keahlian Google Public Sector Education dari Google Cloud. Keahlian Financial Service dari Google Cloud. Elitery was awarded New Expertise from Google Cloud: <ol style="list-style-type: none"> Global Public Sector Expertise - Government from Google Public Sector - Government from Google Cloud Application Security Expertise from Google Cloud. Google Public Sector Education Expertise from Google Cloud. Financial Service Expertise from Google Cloud.
4	Elitery mendapatkan Penghargaan Cloud Expertise, Apigee dari Google Cloud. / Elitery was awarded the Cloud Expertise, Apigee from Google Cloud.
5	Elitery mendapatkan Penghargaan Public Sector of the Year - Asia Pasifik 2023 dari Google Cloud. / Elitery was awarded the Public Sector of the Year - Asia Pacific 2023 from Google Cloud.
6	Elitery menjadi 11 Finalis di EY Entrepreneur of The Year 2023 (EOY) Indonesian Awards. / Elitery was one of 11 Finalists in the EY Entrepreneur of the Year 2023 (EOY) Indonesian Awards.



Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

7



8



9



10



11



12



No

Penghargaan / Awards

- 7 Elitery mendapatkan Penghargaan *Outstanding Proposal Award* dari *Supplier Innovation Program* (SLB) Asia 2023. / Elitery was awarded the Outstanding Proposal from the Supplier Innovation Program (SLB) Asia 2023.
- 8 Elitery mendapatkan Penghargaan *Crowdstrike EOY CRWD Connect* sebagai "Top Cloud Security Sales Champion 2023." / Elitery was awarded Crowdstrike EOY CRWD Connect as "Top Cloud Security Sales Champion 2023."
- 9 Sertifikat PCI DSS. / PCI DSS Certificate.
- 10 Sertifikat ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu. / ISO 9001:2015 Certificate on Quality Management Systems.
- 11 Sertifikat ISO 27001:2013 tentang Sistem Manajemen Mutu. / ISO 27001:2013 Certificate on Quality Management Systems.
- 12 Sertifikat ISO 45001: tentang Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja. / ISO 45001 Certificate: on Occupational Health and Safety Management Systems

Ikhtisar Saham

Shares Highlight

Perusahaan secara resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 22 November 2022 dengan kode saham ELIT. Jumlah saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Pertama (*Initial Public Offering/IPO*) ini adalah sebanyak 500.000.000 (lima ratus juta) saham biasa atau 24,61% dari modal ditempatkan dan disetor setelah IPO dengan harga penawaran tercatat sebesar Rp120,- (seratus dua puluh rupiah) setiap sahamnya. Berikut merupakan data kinerja saham Perusahaan sejak tanggal 1 Januari - 31 Desember 2023 sebelum laporan tahunan ini dipublikasikan.

The Company officially recorded its shares in Indonesia Stock Exchange (IDX) on November 22, 2023, with the shares code ELIT. The number of shares offered in the Initial Public Offering (IPO) amounted to 500,000,000 (five hundred million) of ordinary shares or 24,61% of the issued and paid-up capital subsequent to the IPO with an offering price of Rp120,- (one hundred and twenty rupiah) per share. The following is the data on the Company's share performance since January 1 – December 31, 2023, before this annual report was published.

DATA PERDAGANGAN EFEK DI BEI – KODE SAHAM “ELIT”

Securities Trading Data on IDX – Shares Code “Elit”

No	Month	Quartal Quarter	High	Price Low	Close	Market Cap (b, IDR)	Volume (th.share)	Value (m, IDR)	Freq (x)	Total Shares Outstanding
1	January		197	112	140	284	5,216,262	795,799	432,365	2,031,456,532
2	February	I	191	135	187	380	1,711,592	282,536	158,457	2,031,456,532
3	March		232	161	208	423	1,716,489	333,825	198,616	2,031,456,532
4	April		324	208	312	634	853,002	216,720	247,877	2,031,456,532
5	May	II	330	214	222	451	1,346,428	350,837	282,585	2,031,456,532
6	June		208	133	134	272	1,407,748	241,571	219,072	2,031,456,532
7	July		143	116	123	250	651,513	86,720	92,585	2,031,480,734
8	August	III	124	89	105	213	273,129	30,933	28,696	2,031,490,299
9	September		121	89	100	203	283,437	30,498	23,503	2,031,492,771
10	October		120	94	98	199	438,985	47,238	39,927	2,031,509,159
11	November	IV	106	88	90	183	157,941	16,295	11,919	2,031,513,357
12	December		91	76	86	175	92,363	7,916	9,406	2,031,526,141





Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham (**Suspension**) dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham (**Delisting**)

Information on Suspension and/or Delisting Of Shares

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak pernah menerima sanksi yang berpengaruh pada aktivitas perdagangan saham di Bursa Efek, baik penghentian perdagangan saham sementara (**suspension**) dan/atau penghapusan pencatatan saham (**delisting**).

As of December 31, 2023, the Company had never been imposed of sanctions affecting share trading activities on the Stock Exchange, such as suspension and/or delisting of shares.

Informasi Tentang Aksi Korporasi

Information on Corporate Actions

Penawaran Umum Perdana Saham ELIT

PT Data Sinergitama Jaya Tbk (ELIT) melakukan penawaran umum perdana saham (IPO) sesuai dengan persetujuan prinsip Pencatatan saham I No S-09962/BEI.PP1/11-2022 yang dikeluarkan oleh PT Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 22 November 2022, dengan jadwal penawaran umum 2-4 Januari 2023. Selama IPO, ELIT melepas dan mencatatkan 500.000.000 (lima ratus juta) saham baru yang merupakan Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp120,- (seratus dua puluh rupiah) setiap saham atau sebanyak-banyaknya 24,61% (dua puluh empat koma enam satu persen). ELIT secara bersamaan juga menerbitkan sebanyak-banyaknya 250.000.000 (dua ratus lima puluh juta) Waran Seri I yang menyertai Saham Baru Perseroan atau sebanyak banyaknya 16,32% (enam belas koma tiga dua persen).

Initial Public Offering of ELIT Shares

PT Data Sinergitama Jaya Tbk (ELIT) conducted an initial public offering (IPO) in accordance with the approval in principle for Listing I No S-09962/BEI.PP1/11-2022 issued by PT Bursa Efek Indonesia (BEI) on November 22, 2022, with a public offering schedule of January 2-4, 2023. In the IPO, ELIT issued and listed 500,000,000 (five hundred million) new shares which are Named Ordinary Shares with a par value of Rp120,- (one hundred and twenty rupiah) per share or a maximum of 24.61% (twenty four point six one percent). ELIT also simultaneously issued a maximum of 250,000,000 (two hundred and fifty million) Series I Warrants with the Company's New Shares or a maximum of 16.32% (sixteen point three two percent).

Informasi Obligasi, Sukuk, dan/atau Obligasi Konversi

Information on Bonds, Sukuk and/or Convertible Bond

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, dan/atau obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai efek tersebut.

As of December 31, 2023, the Company has not issued bonds, sukuk and/or convertible bonds and thus there is no information on such securities.

to Quality

elitery



Laporan Manajemen

Management Report

Dengan fondasi manajemen yang kokoh, Perseroan berhasil merespons berbagai tantangan dan peluang sepanjang tahun 2023.

With a solid management foundation, the Company successfully responded to various challenges and opportunities throughout the year 2023.





KOMISARIS UTAMA

PRESIDENT COMMISSIONER

eliteryROESTIANDI
TSAMANOV



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Report

Para Pemegang Saham Dan Pemangku Kepentingan Yang Terhormat,

Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Kami mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya yang telah dilimpahkan kepada kita semua, sehingga pada tahun 2023 Perseroan dapat memantapkan langkah untuk terus berkembang dan menutup tahun pelaporan 2023 dengan pencapaian kinerja bisnis terbaiknya. Pencapaian ini tentu tidak terlepas dari sinergi yang kuat antara jajaran Direksi dan seluruh elemen dalam Perseroan dalam upaya bersama mendorong tercapainya target bisnis yang telah ditetapkan sebelumnya.

Saya mewakili jajaran Dewan Komisaris PT Data Sinergitama Jaya Tbk berkesempatan untuk menyampaikan laporan kinerja dan pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan selama tahun buku 2023. Laporan ini merupakan bentuk komitmen kami untuk menjamin adanya sistem pengawasan yang efektif, sebagai salah satu pilar penting dalam implementasi Tata Kelola Perseroan yang Baik (*Good Corporate Governance - GCG*). Hal ini menegaskan dedikasi kami terhadap prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran, yang semuanya berkontribusi pada keberlanjutan dan sukses jangka panjang Perseroan.

Tinjauan Makroekonomi dan Industri 2023

Pertumbuhan layanan komputasi awan (*cloud computing*) di Indonesia menunjukkan kemajuan yang signifikan, hal ini sejalan dengan percepatan ekonomi digital yang didorong

First of all, let us extend our gratitude to the Almighty God for His mercy and grace bestowed upon us, enabling the Company to strengthen its steps to continuously develop and conclude the 2023 reporting year by achieving its best business performance. This achievement is undoubtedly attributed to the strong synergy among the Board of Directors and all elements within the company, working together to achieve the predetermined business targets.

I on behalf of the Board of Commissioners of PT Data Sinergitama Jaya Tbk, would like to present the performance report and the execution of oversight functions regarding the management of the company during the fiscal year 2023. This report is a manifestation of our commitment to ensuring an effective monitoring system as one of the important pillars in implementing Good Corporate Governance (GCG). This confirms our dedication to the principles of transparency, accountability, responsibility, independence and fairness, all of which contribute to the sustainability and long-term success of the company.

Macroeconomic and Industrial Overview in 2023

The growth of cloud computing services in Indonesia shows significant progress in line with the acceleration of the digital economy encouraged by the government. According to a



oleh pemerintah. Menurut laporan yang dikeluarkan oleh Google, Temasek, dan Bain & Company, ekonomi digital Indonesia mengalami peningkatan nilai penjualan bruto (*gross merchandise value - GMV*) yang mencapai Rp1,3 triliun, menandai kenaikan sebesar 8% dari tahun sebelumnya yang berada pada angka Rp1,1 triliun.

Peningkatan ini didorong oleh beberapa faktor utama, diantaranya peran penting sektor e-commerce, layanan pengantaran makanan, dan transportasi *online*. Pada tahun 2023, e-commerce tercatat sebagai kontributor terbesar terhadap pertumbuhan ekonomi digital di Indonesia dengan nilai US\$62 miliar. Sementara itu, sektor transportasi *online* dan layanan pengantaran makanan, bersama dengan media *online* yang sama-sama menyumbang GMV sebesar US\$7 miliar.

Selain faktor-faktor tersebut, kesadaran para pelaku bisnis terhadap manfaat migrasi ke *cloud computing* juga menjadi faktor pendorong penting lainnya. Mereka menyadari bahwa penerapan teknologi *cloud* tidak hanya membawa keuntungan dari segi fleksibilitas dan skalabilitas, tetapi juga sebagai solusi yang efisien untuk mengelola sumber daya dengan biaya operasional yang lebih rendah. Hal ini menunjukkan bahwa adopsi *cloud computing* tidak hanya sekedar tren, tetapi merupakan bagian penting dari strategi bisnis yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi operasional dan memperkuat daya saing di era digital.

Transformasi digital menjadi salah satu kunci penting dalam percepatan pemulihan dan peningkatan daya tahan ekonomi, sehingga menempatkan sektor ekonomi digital menjelma sebagai kekuatan baru perekonomian nasional. Tercatat, ekonomi digital Indonesia pada tahun 2023 mampu mendominasi hingga 40% dari nilai total transaksi ekonomi digital pada pangsa pasar ASEAN. Upaya mendorong transformasi digital yang telah dilaksanakan Pemerintah juga telah menyarar berbagai sektor, salah satunya pada layanan kesehatan atau *healthtech industry* yang saat ini telah banyak memanfaatkan teknologi digital.

Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 24 Tahun 2022 tentang "Tentang Rekam Medis" juga merupakan salah satu langkah progresif dalam pengelolaan informasi kesehatan di Indonesia. Dengan semakin pesatnya perkembangan teknologi dan kebutuhan akan akses yang cepat dan efisien terhadap data medis, regulasi ini bertujuan untuk memberikan arahan dan standar yang jelas terkait pengelolaan rekam medis di fasilitas kesehatan. Salah satu aspek penting yang diatur dalam peraturan ini adalah standar penyimpanan dan pengelolaan rekam medis. Hal ini melibatkan penentuan metode

report issued by Google, Temasek, and Bain & Company, Indonesia's digital economy experienced an increase in gross merchandise value (GMV) which reached Rp1.3 trillion, marking an increase of 8% from the previous year which was Rp1.1 trillion.

This increase is driven was driven by several key factors, including the significant role of the e-commerce sector, food delivery services, and online transportation. In 2023, e-commerce was the largest contributor to digital economic growth in Indonesia with a value of US\$62 billion. Meanwhile, the online transportation sector and food delivery services, along with online media, collectively contributed a GMV of US\$7 billion.

Apart from these factors, business players' awareness of the benefits of migrating to cloud computing is also another important driving factor. They realize that implementing cloud technology does not only bring benefits in terms of flexibility and scalability, but also serves as an efficient solution for managing resources with lower operational costs. This indicates that the adoption of cloud computing is not just a trend, but is an important part of a business strategy aimed at increasing operational efficiency and strengthening competitiveness in the digital era.

Digital transformation has become a key element in accelerating recovery and enhancing economic resilience, positioning the digital economy sector as a new force in the national economy. Indonesia's digital economy in 2023 managed to dominate up to 40% of the total value of digital economic transactions in the ASEAN market. Government efforts to promote digital transformation have targeted various sectors, including the healthcare or healthtech industry, which has extensively utilized digital technology.

Minister of Health Regulation No. 24 of 2022 on "Medical Records" is also a progressive step in managing health information in Indonesia. With the rapid development of technology and the need for fast and efficient access to medical data, this regulation aims to provide clear direction and standards regarding the management of medical records in health facilities. One of the important aspects in this regulation is the standard for storing and managing medical records. Involving determining storage methods, protecting data security and privacy, and making information available to



penyimpanan, perlindungan terhadap keamanan dan privasi data, serta ketersediaan informasi bagi pihak yang berhak. Standarisasi ini diharapkan dapat memastikan integritas data medis, mengurangi risiko kesalahan, dan memastikan bahwa informasi pasien dapat diakses dengan aman dan cepat oleh pihak yang berwenang.

Dengan terus berkembangnya teknologi, *healthtech* membuka potensi besar untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas sistem kesehatan. Meskipun masih dalam fase evolusi, dampak positif *healthtech* pada pengelolaan kesehatan dan perawatan pasien terus memperkuat visi menuju dunia yang lebih sehat dan terkoneksi secara digital.

Di era revolusi 4.0 semua aspek kehidupan tidak lepas dari sentuhan teknologi untuk mendorong transformasi digital pada aktivitas dan proses bisnis di berbagai sektor. Hal ini menciptakan keberagaman inovasi teknologi seperti *Artificial Intelligence* dan *Internet of Things* (IoT). Peranan teknologi IoT menghasilkan adanya *Cloud Computing* dan *Big Data*. Menurut *World Bank*, berdasarkan data ITU (*International Telecommunication Union*) porsi pengguna internet di dunia adalah sekitar 49 persen populasi pada tahun 2017, porsi tersebut meningkat pesat dibandingkan tahun 2000 yang hanya sekitar 6,7 persen.

Serupa dengan hal tersebut, *Internet World Stats* memperkirakan porsi pengguna internet di dunia adalah sebesar 64,2 persen populasi pada kuartal pertama tahun 2021. Adapun jumlah pengguna internet yang diperkirakan adalah sebanyak lebih dari 5 miliar pengguna, jumlah tersebut meningkat sekitar 1.300% dibandingkan tahun 2000.

Peningkatan jumlah pengguna internet di dunia tidak terlepas dari peningkatan jumlah ancaman ataupun serangan siber (*cyberattack*). Di Indonesia sendiri, data statistik dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) mencatat bahwa telah terjadi 370,02 juta serangan siber terhadap Indonesia pada tahun 2022. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya (terjadi 266,74 juta serangan siber), jumlah ini meningkat sebesar 38,72%. Sektor administrasi pemerintahan menjadi target utama serangan siber di Indonesia dengan serangan berjumlah 284,09 juta.

Dalam menghadapi ancaman siber, Perseroan perlu mengadopsi strategi yang holistik. Ini mencakup investasi dalam teknologi keamanan terbaru, pelatihan karyawan untuk meningkatkan kesadaran keamanan, dan implementasi kebijakan keamanan yang ketat. Menjaga perangkat lunak dan sistem operasi tetap diperbarui juga menjadi langkah penting dalam melawan serangan siber.

authorized parties. These standards are expected to ensure the integrity of medical data, minimize the risk of errors, and ensure that patient information can be accessed safely and quickly by authorized parties.

With the continuous development of technology, *healtech* opens up great potential to enhance the efficiency and effectiveness of health systems. Although still in an evolutionary phase, the positive impact of *healthtech* on healthcare management and patient care continues to reinforce the vision of a healthier and digitally connected world.

In the era of revolution 4.0, all aspects of life intertwined with technology to drive digital transformation in activities and business processes across various sectors. This diversity creates technological innovations such as Artificial Intelligence and Internet of Things (IoT). The role of IoT technology has resulted in Cloud Computing and Big Data. According to the World Bank, based on data from ITU (International Telecommunication Union), the proportion of internet users in the world in 2017 was around 49 percent of the population, a rapid increase compared to 2000 which was only around 6.7 percent.

Similarly, Internet World Stats estimated that the share of internet users in the world would be 64.2 percent of the population in the first quarter of 2021. The estimated number of internet users is more than 5 billion users, an increase by around 1,300% compared to 2000.

The increase in the number of internet users in the world is accompanied by the increase in the number of threats or cyberattacks. In Indonesia, statistical data from the National Cyber and Crypto Agency (BSSN) states that there have been 370.02 million cyberattacks against Indonesia in 2022. Compared to the previous year (266.74 million cyberattacks), this number has increased by 38.72%. The government administration sector is the primary target of cyberattacks in Indonesia with attacks totaling 284.09 million.

In facing cyber threats, the Company needs to adopt a holistic strategy. This includes investing in the latest security technologies, employee training to increase security awareness, and implementation of strict security policies. Keeping software and operating systems updated is also an important step in fighting cyberattacks.

Sejalan dengan berbagai tantangan yang dihadapi Perseroan, Dewan Komisaris melihat bahwa inovasi dan kolaborasi merupakan faktor penentu keberhasilan kinerja Perseroan, terutama pada bisnis inti yang akan menjadi landasan bagi Perseroan untuk meraih pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

In line with the various challenges faced by the Company, the Board of Commissioners recognizes that innovation and collaboration are key factors determining for the success of the Company's performance, especially in the core business which will serve as the for achieving sustainable business growth.



Penilaian Kinerja Direksi Atas Pengelolaan Perseroan

Dalam rangka penilaian kinerja Direksi atas kontribusinya dalam pengelolaan bisnis Perseroan, kami melakukan evaluasi secara berkala untuk meningkatkan kinerja Perseroan secara berkelanjutan. Hasil dari penilaian ini tidak hanya berfungsi sebagai bahan refleksi bagi Direksi, tetapi juga sebagai dasar untuk merumuskan strategi dan kebijakan pengelolaan bisnis Perseroan secara strategis di masa yang akan datang. Kami menilai Direksi telah memberikan usaha maksimal dalam menjaga stabilitas Perseroan, hal tersebut didukung oleh pencapaian kinerja yang signifikan selama tahun 2023 jika dibandingkan dengan target dan sasaran bisnis yang telah ditentukan sebelumnya. Per 31 Desember 2023, Perseroan mencatatkan pendapatan sebesar Rp319,6 miliar, meningkat 79% dibandingkan tahun sebelumnya. Pencapaian tersebut dipengaruhi oleh meningkatnya kebutuhan pelanggan yang signifikan. Pertumbuhan pendapatan tersebut menyebabkan laba bersih terealisasi sebesar Rp17,1 miliar atau meningkat sebesar 77% dibanding tahun 2022.

Realisasi kinerja keuangan selama tahun 2023 menunjukkan hasil yang sangat memuaskan, dan kami sangat mengapresiasi dedikasi Direksi dalam meningkatkan kinerja bisnis Perseroan. Kami juga sangat mendukung inisiatif strategis yang telah diambil oleh Direksi terkait pengembangan produk dan strategi pemasaran. Kami berharap Direksi akan terus menunjukkan kinerja yang impresif dan memanfaatkan peluang bisnis yang muncul seiring dengan pertumbuhan industri *Computing Cloud*, yang dapat menjadi katalis positif bagi pertumbuhan Perseroan di masa depan.

Dewan Komisaris mengapresiasi semua jajaran Direksi Perseroan serta seluruh karyawan atas dedikasinya dalam

Board of Commissioners Assessment of the Board of Directors Performance

In evaluating of the Board of Directors performance for their contribution to managing the Company's business, we conduct regular evaluations to improve the Company's performance in a sustainable manner. The results of this assessment do not only serve as material for reflection for the Board of Directors, but also serve as a basis for formulating strategic business management strategies and policies for the future. We assess that the Board of Directors has provided maximum effort in maintaining the stability of the Company, supported by significant performance achievements in 2023 compared to the predetermined business targets and objectives. As of December 31, 2023, the Company posted revenue of Rp319.6 billion, an increase of 79% compared to the previous year. This achievement was influenced by the significant increase in customer demand. This revenue growth resulted in a realized net profit of Rp17.1 billion or an increase of 77% compared to 2022.

The realization of financial performance during 2023 demonstrates highly satisfactory results, and we really appreciate the Board of Directors dedication in improving the Company's business performance. We also strongly support the strategic initiatives taken by the Board of Directors regarding product development and marketing strategy. We hope that the Board of Directors will continue to demonstrate impressive performance and take advantage of business opportunities that arise along with the growth of the Cloud Computing industry, which can be a positive catalyst for the Company's future growth.

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors and all employees for their dedication in maintaining



menjaga keberlangsungan Perseroan dalam dinamika bisnis yang penuh tantangan. Dewan Komisaris yakin bahwa upaya strategis yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2023 dapat menjadi fondasi yang kuat bagi kemajuan Perseroan di masa mendatang.

Pengawasan Terhadap Implementasi Strategi Perseroan

Sebagai Dewan Komisaris, kami memiliki peran penting sebagai organ pengawasan tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan. Kami berkomitmen untuk mengawasi dan mendukung strategi yang telah disusun dan diterapkan oleh Direksi dengan tujuan meningkatkan pertumbuhan bisnis Perseroan. Untuk mencapai tujuan ini, kami melakukan tinjauan berkala terhadap perkembangan kinerja Perseroan berdasarkan laporan-laporan yang disampaikan oleh Direksi dan secara aktif memantau dan mengawasi implementasi strategi yang dijalankan Direksi untuk memastikan kesesuaianya dengan rencana bisnis Perseroan.

Pemantauan dan pengawasan kami dilaksanakan melalui berbagai rapat, termasuk rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan dengan Direksi. Tindakan pengawasan ini dilakukan sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang menugaskan Dewan Komisaris Perseroan untuk mengawasi pengelolaan bisnis yang dijalankan oleh Direksi. Pengawasan Dewan Komisaris dilakukan melalui mekanisme *check and balances* untuk memastikan peningkatan kinerja dan kemajuan Perseroan. Pengawasan yang kami lakukan merupakan komitmen dan dukungan kami kepada Direksi dalam melaksanakan pengelolaan dan pengurusan bisnis Perseroan.

Kami berdedikasi untuk memastikan bahwa setiap rencana bisnis yang telah disusun oleh Perseroan dapat terealisasi dengan optimal sehingga akan mendorong pertumbuhan bisnis yang lebih baik. Kami berharap bahwa Direksi, manajemen, dan seluruh karyawan Perseroan dapat terus bekerja sama dengan baik, menjalin hubungan yang harmonis untuk menciptakan proses bisnis yang sehat dan produktif, yang pada akhirnya akan menguntungkan Perseroan dan semua pemangku kepentingan terkait.

Frekuensi dan Mekanisme Pemberian Nasihat

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris berkomitmen untuk aktif memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi, baik dalam rapat internal Dewan Komisaris maupun rapat gabungan bersama dengan Direksi. Tujuan utama dari upaya ini adalah untuk memastikan implementasi rencana bisnis berjalan dengan baik, memonitor pencapaian target

the Company's sustainability in the challenging business dynamics. The Board of Commissioners believes that the strategic efforts undertaken by the Company throughout 2023 can become a strong foundation for the Company's progress in the future.

Supervision of Corporate Strategy Implementation

As the Board of Commissioners, we have an important role as the highest supervisory organ in the Company's governance structure. We are committed to monitoring and supporting the strategies that have been prepared and implemented by the Board of Directors with the aim of increasing the Company's business growth. To achieve this goal, we conduct regular reviews of the Company's performance developments based on reports presented by the Board of Directors and actively monitor and supervise the strategies implemented by the Board of Directors to ensure compliance with the Company's business plans.

Our monitoring and supervision are carried out through various meetings, including meetings of the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors. This supervisory action is carried out in accordance with the provisions of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, which assigns the Company's Board of Commissioners to supervise the management of the business carried out by the Board of Directors. Supervision of the Board of Commissioners is carried out through a checks and balances mechanism to ensure better performance and progress of the Company. The supervision is our commitment and support to the Board of Directors in carrying out the management and administration of the Company's business.

We are dedicated to ensuring that every business plan prepared by the Company can be optimally realized, thereby driving better business growth. We hope that the Board of Directors, management and all employees of the Company can continue to work together well and establish harmonious relationships to create healthy and productive business processes, which will ultimately benefit the Company and all related stakeholders.

Frequency and Mechanism of Advisory

Throughout 2023, the Board of Commissioners is committed to actively providing advice and recommendations to the Board of Directors, both in internal meetings of the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors. The main objective of this effort is to ensure that the implementation of the business plan runs well, actively

kinerja Perseroan secara aktif, dan memberikan dukungan dalam menghadapi berbagai tantangan operasional. Dewan Komisaris secara khusus memberikan saran dan rekomendasi kepada Direksi untuk area yang perlu mendapatkan perhatian lebih dari Perseroan.

Kami menganggap pentingnya dokumentasi dan tindak lanjut dari setiap keputusan yang diambil dalam rapat. Oleh karena itu, semua keputusan rapat diarsipkan dengan rapi, dan tindak lanjut dari rekomendasi tersebut secara rutin ditinjau dan dievaluasi. Ini menunjukkan dedikasi Dewan Komisaris dalam memastikan bahwa nasihat dan rekomendasi yang diberikan tidak hanya mendukung strategi dan operasional Perseroan secara teoritis, tetapi juga diterapkan secara praktis dan memberikan dampak positif yang nyata. Proses ini merupakan bagian dari upaya Dewan Komisaris untuk terus mendukung Direksi dalam menjalankan Perseroan dengan cara yang paling efisien dan efektif, sekaligus memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan dan bertanggung jawab.

Penilaian Atas Implementasi Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Dalam hal aspek Tata Kelola Perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG), Dewan Komisaris memberikan penilaian positif terhadap kinerja Direksi Perseoran yang telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebanyak satu kali sepanjang tahun 2023. Pelaksanaan RUPS merupakan bagian dari penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik dengan mengacu pada prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi dan kewajaran sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris mengakui implementasi GCG di lingkup Elitry telah menunjukkan peningkatan signifikan seiring berjalannya waktu. Pengembangan dan pembaruan perangkat kebijakan secara berkelanjutan, serta evaluasi dan pemantauan terhadap GCG, menjadi cerminan komitmen Direksi untuk mengintegrasikan prinsip dan praktik GCG ke dalam semua aspek operasional dan bisnis Elitry.

Dewan Komisaris menekankan pentingnya peningkatan *standar best practice* GCG dan Perseroan telah berkomitmen untuk mengimplementasikan secara maksimal. Melalui tahapan sosialisasi, implementasi, dan evaluasi yang berkesinambungan, Perseroan telah mengaplikasikan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik berdasarkan Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*). Sebagai Perseroan publik, Perseroan tunduk pada ketentuan dan peraturan yang berlaku dan memenuhi arahan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam pelaksanaan Pedoman GCG.

monitor the achievement of the Company's performance targets, and provide support in facing various operational challenges. The Board of Commissioners specifically provides suggestions and recommendations to the Board of Directors for areas that need more attention from the Company.

We consider the importance of documentation and follow-up of every decision taken at the meeting. Therefore, all meeting decisions are neatly archived, and the follow-up to these recommendations is regularly reviewed and evaluated. This shows the dedication of the Board of Commissioners in ensuring that the advice and recommendations provided not only support the Company's strategy and operations theoretically, but are also implemented practically and provide real positive impacts. This process is part of the Board of Commissioners' efforts to continuously support the Board of Directors in running the Company in the most efficient and effective manner, while ensuring sustainable and responsible growth.

Assessment of Good Corporate Governance Implementation

In terms of aspects of Good Corporate Governance (GCG), the Board of Commissioners has given a positive assessment of the performance of the Company's Directors who have held one General Meeting of Shareholders (GMS) throughout 2023. The implementation of the GMS is part of the implementation of good corporate governance by referring to the principles of transparency, accountability, responsibility, independence and fairness in accordance with the provisions of applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners acknowledges that the implementation of GCG within Elitry has shown significant improvement over time. Continuous development and updating of policy tools, as well as evaluation and monitoring of GCG, reflects the Board of Directors' commitment to integrating GCG principles and practices into all aspects of Elitry's operations and business.

The Board of Commissioners emphasizes the importance of increasing GCG best practice standards and the Company is committed to implementing them optimally. Through the stages of dissemination, implementation, and continuous evaluation, the Company has implemented Good Corporate Governance practices based on the Code of Corporate Governance. As a public company, the Company complies with the applicable rules and regulations and fulfills the directions of the Financial Services Authority (OJK) in implementing the GCG Code.



Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang memiliki peran penting dalam memonitor dan mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit, serta memastikan kecukupan pengendalian internal, proses pelaporan keuangan dan efektivitas pelaksanaan manajemen risiko. Kerja sama erat antara Komite Audit dan Unit Audit Internal di bawah Direksi memperkuat pengawasan atas operasi dan bisnis Elitery.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi kepada Direksi atas penghargaan bergengsi yang diterima Elitery di tahun 2023, yakni *Google Cloud Partner Award* dari Google Cloud sebagai *Partner of the Year Asia Pacific* di sektor publik. Penghargaan ini penting bagi kami semua, untuk menjadi semangat dalam peningkatan kinerja dan kredibilitas Elitery di mata publik.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi yang tinggi atas komitmen Perseroan dalam mengembangkan konsep Pembangunan Berkelanjutan dalam kegiatan operasinya yang berfokus pada pertumbuhan bersama dan hubungan harmonis dengan pemangku kepentingan serta lingkungan hidup. Ini menjadi faktor penting bagi keberhasilan dan kelangsungan usaha Elitery di masa depan.

Dewan Komisaris berharap bahwa semua inisiatif Direksi dalam mengembangkan dan menerapkan GCG akan membentuk fondasi yang kuat untuk pertumbuhan berkelanjutan. Elitery juga senantiasa menegaskan komitmen bersama untuk mencapai keberhasilan yang berkelanjutan dan bertanggung jawab.

Penilaian Atas Kinerja Komite Di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris, di bantu oleh Komite Audit, selama mengawasi pengelolaan yang dilakukan oleh Direksi Perseroan. Berdasarkan evaluasi Dewan Komisaris, Komite Audit telah menjalankan kinerja yang sangat baik dalam mendukung pelaksanaan pengelolaan Perseroan. Hal ini dilakukan dengan berpegang teguh pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), pengendalian internal yang efektif, dan proses audit yang memadai. Selain itu, Komite Audit secara konsisten memantau kepatuhan Perseroan terhadap hukum dan ketentuan yang berlaku dalam setiap kegiatan usaha dan bisnis Perseroan.

Selama tahun 2023, Komite Audit menjalankan tugasnya secara optimal termasuk dengan melaksanakan rapat sebanyak 4 kali, dengan persentase kehadiran seluruh anggota Komite Audit dalam rapat tersebut sebesar 100%. Kinerja ini mencerminkan dedikasi dan komitmen anggota

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee which has an important role in monitoring and evaluating audit planning and implementation, as well as ensuring the adequacy of internal control, financial reporting processes and the effectiveness of risk management implementation. Close collaboration between the Audit Committee and the Internal Audit Unit under the Board of Directors strengthens supervision over Elitery's operations and business.

The Board of Commissioners also appreciates the Board of Directors for the prestigious award received by Elitery in 2023, namely the Google Cloud Partner Award from Google Cloud as Partner of the Year Asia Pacific in the public sector. This award is important for all of us, to be enthusiastic on improving Elitery's performance and credibility in the public eye.

The Board of Commissioners also expresses high appreciation for the Company's commitment to developing the concept of Sustainable Development in its operational activities which focuses on mutual growth and harmonious relationships with stakeholders and the environment. This is an important factor for the success and continuity of Elitery's business in the future.

The Board of Commissioners hopes that initiatives of the Board of Directors in developing and implementing GCG will build a strong foundation for sustainable growth. Elitery also always emphasizes its shared commitment to achieving sustainable and responsible success.

Assessment of the Performance of Committees Under the Board of Commissioners

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners, assisted by the Audit Committee, supervises the management carried out by the Company's Directors. Based on the evaluation of the Board of Commissioners, the Audit Committee has performed very well in supporting the implementation of the Company's management. This is done by adhering strictly to the principles of Good Corporate Governance (GCG), effective internal control and an adequate audit process. In addition, the Audit Committee consistently monitors the Company's compliance with applicable laws and regulations in all of the Company's business and business activities.

Throughout 2023, the Audit Committee carried out its duties optimally, including holding 4 meetings, with an attendance percentage of 100% of all Audit Committee members. This performance reflected the dedication and commitment of Audit Committee members to their duties. Apart from that, the

Komite Audit terhadap tugas mereka. Selain itu, Komite Audit juga turut aktif dalam memberikan berbagai rekomendasi dan tanggapan yang konstruktif yang bermanfaat dalam menjaga stabilitas dan kemajuan bisnis Perseroan.

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan ucapan terima kasih kepada seluruh anggota Komite Audit atas pelaksanaan tugas-tugas mereka dengan sangat baik. Komitmen dan kerja keras Komite Audit menjadi bagian penting dalam pengelolaan dan pengurusan Perseroan yang dilaksanakan dengan berlandaskan prinsip-prinsip GCG dalam mencapai keberhasilan dan pertumbuhan berkelanjutan Perseroan.

Pandangan Atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Dewan Komisaris mengapresiasi inisiatif yang telah dilakukan oleh Direksi dalam penyusunan rencana kerja, target, dan anggaran Perseroan, serta pengembangan strategi lanjutan. Evaluasi pencapaian pada tahun 2023 telah dilakukan sebagai dasar untuk memberikan saran positif terhadap prospek usaha yang telah disusun oleh Direksi, dengan mempertimbangkan pertumbuhan ekonomi digital di Indonesia yang diperkirakan akan terus meningkat.

Mengacu pada himbauan Pemerintah terhadap masyarakat untuk mulai melakukan transisi digital dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk pembelian, privasi, hiburan, dan lainnya, Elitery dihadapkan pada peluang bisnis yang signifikan. Hal ini merupakan kesempatan yang harus dioptimalkan untuk memperkuat posisi dan meningkatkan pertumbuhan Perseroan.

Peningkatan kebutuhan akan pusat pengolahan dan penyimpanan data secara virtual atau *cloud* semakin meningkat tajam. Lebih dari itu, terobosan pengembangan *cybersecurity* dan *artificial intelligence* yang diinisiasi Direksi merupakan langkah strategis yang tepat untuk direalisasikan, mengingat kebutuhan keamanan siber dan kemudahan dalam operasional usaha sangat dibutuhkan oleh pelaku bisnis di era digital saat ini.

Selain itu, upaya pengoptimalan teknologi kesehatan (*healthtech*) yang berbasis *Cloud* menjadi inovasi yang menjanjikan untuk dunia kesehatan di Indonesia saat ini dan masa mendatang. Dengan melihat besarnya potensi tersebut, Perseroan berada di posisi strategis untuk terus menjadi salah satu pelaku bisnis berbasis teknologi terdepan baik di tingkat nasional maupun global. Dalam rangka menjawab kebutuhan pasar dan mengikuti perkembangan teknologi yang cepat, Dewan Komisaris menekankan pentingnya bagi Perseroan untuk terus berinovasi dan meningkatkan kualitas produk serta layanan. Hal ini tidak hanya akan memperkuat posisi

Audit Committee actively provides various recommendations and constructive responses that are useful in maintaining the stability and progress of the Company's business.

The Board of Commissioners expresses its appreciation and gratitude to all members of the Audit Committee for carrying out their duties very well. The commitment and hard work of the Audit Committee is a crucial part of the management of the Company which is carried out based on GCG principles in achieving the success and sustainable growth of the Company.

View on Business Prospects Prepared by The Board of Directors

The Board of Commissioners appreciates the initiatives taken by the Board of Directors in preparing the Company's work plans, targets and budget, as well as developing further strategies. Evaluation of achievements in 2023 has been carried out as a basis for providing positive suggestions for the business prospects that have been prepared by the Board of Directors, taking into account the growth of the digital economy in Indonesia which is expected to continuously increase.

Referring to the Government's advice for society to start making a digital transition in various aspects of life, including purchasing, privacy, entertainment and others, Elitery is faced with a significant business opportunity. This is an opportunity that must be optimized to strengthen the position and increase the Company's growth.

The increasing need for virtual data processing and storage centers or the Cloud is increasing sharply. Moreover, the breakthrough development of cybersecurity and artificial intelligence initiated by the Board of Directors is the right strategic step to be realized, considering that the need for cybersecurity and ease of business operations are highly needed by business people in the current digital era.

Apart from that, efforts to optimize Cloud-based health technology (*healthtech*) are a promising innovation for the world of health in Indonesia for now and in the future. By seeing this huge potential, the Company is in a strategic position to continue to be one of the leading technology-based business players, both at the national and global levels. In order to respond to market needs and keep up with rapid technological developments, the Board of Commissioners emphasizes the importance for the Company to continue to innovate and improve the quality of products and services. This will not only strengthen the Company's position in



Perseroan di pasar, tetapi juga memastikan keberlanjutan usaha di tengah persaingan dan perubahan teknologi yang dinamis. Dewan Komisaris mendukung penuh Direksi dalam upaya memanfaatkan setiap peluang dan menghadapi setiap tantangan dengan strategi yang efektif dan inovatif.

Komposisi Anggota Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan sehingga komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 adalah:

Nama Name	Jabatan Position
Roestiandi Tsamanov	Komisaris Utama / President Commissioner
Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner
Peter Djatmiko	Komisaris Independen / Independent Commissioner

Apresiasi dan Penutup

Sebagai penutup, atas nama Dewan Komisaris PT Data Sinergitama Jaya Tbk atau "Elitery", Kami ingin mengucapkan rasa terima kasih kepada seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan atas kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan selama ini. Dukungan ini menjadi kunci utama bagi Perseroan untuk mempertahankan momentum pertumbuhan terlebih dalam menghadapi ketidakpastian kondisi perekonomian saat ini. Kami juga menyampaikan apresiasi tertinggi kepada jajaran Direksi, Manajemen, serta seluruh Eliters atas dedikasi dan kerja keras yang tidak ternilai. Berkat upaya bersama ini, kami berhasil mencapai sejumlah target penting yang telah ditetapkan, membuktikan ketangguhan dan komitmen kami dalam menghadapi tantangan di tahun 2023. Kami berharap agar Perseroan terus berinovasi dan mengembangkan usahanya secara berkelanjutan. Tujuannya tidak hanya untuk memperkuat posisi Perseroan di pasar, tetapi juga untuk memberikan kontribusi yang berarti dan manfaat positif bagi seluruh pemangku kepentingan dan masyarakat Indonesia secara luas. Kami yakin dengan kerja sama yang solid antara pemegang saham, Direksi, manajemen, dan karyawan, serta dukungan dari pemangku kepentingan, Elitery akan terus tumbuh dan berkembang, membawa kemajuan bagi ekonomi digital Indonesia.

Jakarta, 29 April 2024 / Jakarta, April 29, 2024

Hormat Saya,

Regards,

Roestiandi Tsamanov

Komisaris Utama

President Commissioner

DIREKTUR UTAMA

PRESIDENT DIRECTOR

eliteryKRESNA
ADIPRAWIRA



LAPORAN DEWAN DIREKSI

Board of Directors Report

Yang terhormat, para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan,

Distinguished Shareholders and Stakeholders,

Dengan rasa syukur yang mendalam kepada Tuhan Yang Maha Esa, kami mengucapkan puji dan syukur atas rahmat dan karunia-Nya yang telah memberikan jalan kepada PT Data Sinergitama Jaya Tbk untuk mencapai kinerja terbaiknya dalam tahun buku 2023. Tahun ini, Perseroan menghadapi berbagai tantangan, mulai dari dinamika pertumbuhan ekonomi global hingga proyeksi-proyeksi strategis yang telah kami persiapkan bersama-sama.

Tahun 2023 menjadi tahun yang bersejarah bagi Elitery, yang mana Perseroan berhasil melakukan peresmian perdana sahamnya dengan kode “**ELIT**” di Bursa Efek Indonesia. Keberhasilan ini merupakan tonggak penting dalam perjalanan Perseroan, menandai langkah awal kami dalam memperkuat struktur keuangan dan meningkatkan visibilitas di pasar modal dan publik. Selain pencapaian tersebut, kami juga bangga atas penghargaan prestisius dari *Google Cloud* dalam *Google Partner Award* sebagai *Partner of the Year Asia Pacific* di sektor publik. Penghargaan ini merupakan bukti dari komitmen dan dedikasi kami dalam menyediakan solusi terbaik bagi pelanggan kami, serta mengukuhkan posisi Elitery sebagai pemimpin di industri *cloud computing*.

We would like to express our praise and gratitude to the Almighty God for His mercy and grace which have paved the way for PT Data Sinergitama Jaya Tbk to achieve its best performance in the 2023 fiscal year. This year, the Company faced various challenges, starting from the dynamics of global economic growth to the strategic projections that we have prepared together.

The year 2023 has been a historic one for Elitery, in which the Company successfully held its initial public offering of shares under the ticker “**ELIT**” on the Indonesia Stock Exchange. This success marks an important milestone in the Company’s journey, marking our first step in strengthening our financial structure and existence in the capital and public markets. In addition to this achievement, we are also a testament to the prestigious award from Google Cloud in the Google Partner Award as Partner of the Year Asia Pacific in the public sector. This award is proof of our commitment and dedication to providing the best solutions for our customers and confirms Elitery’s position as a leader in the cloud computing industry.

Sebagai wujud kematangan Perseroan dalam menghadapi kondisi dan iklim bisnis di tahun 2023. Direksi telah menetapkan kebijakan strategis dan program prioritas agar Perseroan dapat melalui berbagai tantangan dan membangun bisnis berkelanjutan.

As a demonstration of the Company's maturity in facing the business condition and climate in 2023, the Board of Directors has established strategic policies and priority programs, to enable the Company to navigate various challenges and build a sustainable business.



Berikutnya, izinkan kami untuk menyampaikan Laporan Tahunan Elitry untuk tahun buku 2023. Laporan ini dirancang untuk memberikan transparansi dan mempertanggungjawabkan pengelolaan Perseroan sepanjang tahun kepada para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Kami berkomitmen untuk terus menjalankan kepengurusan dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik, berorientasi pada penciptaan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Kami berharap laporan ini dapat memberikan informasi yang bermanfaat dan menunjukkan kemajuan yang telah kami capai. Ke depannya, kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja, mengembangkan inovasi, dan memperkuat posisi Perseroan di industri, serta memberikan kontribusi positif bagi masyarakat dan ekonomi Indonesia.

Kondisi Makroekonomi dan Industri 2023

Berdasarkan data terbaru dari *International Monetary Fund* (IMF), pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2023 mengalami penurunan menjadi hanya 3%, turun dari 3,5% di tahun 2022, dan diperkirakan akan terus menurun hingga 2,9% pada tahun 2024. Sementara itu, inflasi global diperkirakan melambat dari 9,2% pada tahun 2022 menjadi 5,9% pada tahun 2023, dan diperkirakan akan terus menurun menjadi 4,8% pada tahun 2024. Hal ini mengindikasikan bahwa kebijakan moneter yang ketat, dengan strategi "*high for longer*" atau peningkatan suku bunga dalam jangka waktu yang lebih panjang, kemungkinan akan terus dilakukan sebagai respons terhadap kondisi ekonomi global saat ini.

Next, allow us to present Elitry Annual Report for the 2023 fiscal year. This report is designed to provide transparency and accountability for the management of the Company throughout the year to Shareholders and Stakeholders. We are committed to continuing to manage the company with the principles of good corporate governance and oriented towards creating long-term value for all stakeholders.

We hope this report provides valuable information and demonstrates the progress we have made. Going forward, we are committed to continuing to improve performance, develop innovation, and strengthen the Company's position in the industry, as well as making positive contributions to Indonesian society and the economy.

Macroeconomic and Industrial Conditions in 2023

According to the latest data from the International Monetary Fund (IMF), global economic growth in 2023 declined to only 3%, down from 3.5% in 2022, and is projected to decrease further to 2.9% in 2024. Meanwhile, global inflation is expected to slow down from 9.2% in 2022 to 5.9% in 2023, and is projected to continue decreasing to 4.8% in 2024. This indicates that tight monetary policy, with a "high for longer" strategy involving prolonged interest rate hikes, are likely to continue as a response to the current global economic conditions.



Di sisi lain, sektor teknologi informasi digital di Indonesia menunjukkan peluang bisnis yang menjanjikan terhadap masyarakat dan pelaku usaha untuk melakukan transformasi digital. Selain itu, penyedia layanan jasa *computing cloud* yang masih sangat terbatas memberikan ruang bagi Elitery untuk berperan aktif sebagai Perseroan profesional dan berpengalaman di bidang industri teknologi *cloud*.

Oleh sebab itu, kami sebagai bagian dari Manajemen Perseroan berkomitmen untuk terus beradaptasi dengan dinamika ekonomi global dan industri digital. Adaptasi ini penting untuk menjaga dan meningkatkan kinerja Perseroan, memastikan bahwa prospek usaha yang telah dan akan direncanakan dapat dilaksanakan dengan optimal. Dengan demikian, kami bertujuan untuk merealisasikan pencapaian yang maksimal, memanfaatkan peluang yang ada untuk mendukung pertumbuhan dan pengembangan Elitery di masa yang akan datang.

Strategi dan Kebijakan Strategis Perusahaan

Untuk memastikan pencapaian kinerja terbaik di tahun 2023, kami telah menetapkan dan melaksanakan sejumlah langkah strategis yang bertujuan untuk meningkatkan nilai, kredibilitas, dan citra positif dalam berbisnis. Adapun kebijakan strategis Perseroan yang kami adopsi untuk mencapai tujuan tersebut mencakup:

1. Pengembangan Branding

Perseroan berinisiasi untuk memperluas *branding* Elitery kepada publik untuk meningkatkan awareness masyarakat tentang *computing cloud*;

2. Ekspansi Regional ke Global

Perseroan melakukan ekspansi ke pasar global, dengan Malaysia dipilih sebagai negara tujuan pertama. Ini merupakan bagian dari strategi kami untuk memperluas target pasar dan juga mengenalkan Elitery sebagai penyedia layanan *cloud* di tingkat internasional. Langkah strategis ini diambil untuk dapat menjangkau pelanggan baru, memperkenalkan layanan Perseroan kepada pasar yang lebih luas, dan berkontribusi pada penerapan *computing cloud* di era transformasi digital;

3. Pengembangan Layanan Baru

Elitery mengembangkan layanan berbasis *cloud* untuk Teknologi Rekam Medis Digital dan juga keamanan siber (*cybersecurity*). Dengan fokus pada inovasi dan penerapan teknologi terkini, Elitery berkomitmen untuk memperkuat posisinya sebagai penyedia solusi teknologi yang komprehensif dan dapat diandalkan;

On the other hand, the digital information technology sector in Indonesia shows promising business opportunities for the community and entrepreneurs to undergo digital transformation. Additionally, the limited availability of cloud computing service providers creates room for Elitery to actively participate as a professional and experienced company in the cloud technology industry.

Therefore, as part of the company's management, we are committed to continually adapting to the dynamics of the global economy and digital industry. This adaptation is vital to maintain and improve the Company's performance to ensure that the business prospects can be optimally implemented. Thus, we aim to achieve maximum achievements, taking success, leveraging available opportunities to support the growth and development of Elitery in the future.

Company Strategy and Strategic Policies

To ensure the best performance achievements in 2023, we have set and implemented several strategic steps aimed at enhancing value, credibility, and a positive business image. The Company's strategic policies that we adopted to achieve these goals include:

1. Brand Development

The Company has initiated efforts to expand Elitery's branding to the public to increase awareness of cloud computing;

2. Regional to Global Expansion

The Company expands into the global market, with Malaysia selected as the first destination country. This is part of our strategy to expand the target market and also introduce Elitery as a cloud service provider at the international level. This strategic step was taken to reach new customers, introduce the Company's services to a wider market, and contribute to the implementation of cloud computing in the era of digital transformation;

3. Development of New Services

Elitery develops cloud-based services for Digital Medical Record Technology and cybersecurity. With a focus on innovation and the application of the latest technology, Elitery is committed to strengthening its position as a provider of comprehensive and reliable technology solutions;

4. Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)

Perseroan memberikan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) untuk meningkatkan profit dan kemajuan perseroan. Pengembangan SDM adalah aktivitas yang dilakukan oleh perseroan untuk meningkatkan keterampilan dan produktivitas SDM, serta menciptakan perubahan positif bagi karyawan.

Sampai saat ini, strategi yang direncanakan berjalan cukup baik. Strategi ini akan terus diperbarui untuk menyesuaikan dengan kondisi Perseroan dan dinamika industri digital pada masa mendatang, guna memastikan terwujudnya pencapaian yang diharapkan.

Perbandingan Target dan Hasil yang Dicapai

Secara keseluruhan, Perseroan berhasil membukukan realisasi kinerja sesuai dengan target yang di rencanakan dan mencatat pertumbuhan kinerja yang positif.

4. Human Resources (HR) Development

The Company invest Human Resources (HR) development to enhance profits and company progress. HR development activities are undertaken to improve the skills and productivity of personnel and to foster positive changes for employees.

To date, the planned strategy has been quite successful. This strategy will continue to be updated to align with the Company's conditions and the dynamics of the digital industry in the future to ensure the expected achievements are realized.

Comparison Between Results and Targets

Overall, the Company successfully recorded performance realization in line with planned targets and reported positive performance growth.

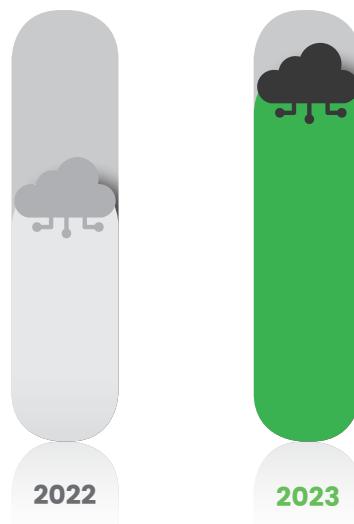
Rp 9,6 miliar / billion **Rp 17,1 miliar** / billion

Laba Bersih 2023

Net Profit for the Year

RP17,1M

Meningkat sebesar Rp7,45 miliar atau 77% dibandingkan tahun 2022. /
Increased by Rp7.45 billion or 77% compared to that of 2022.



Perseroan mencatat laba bersih sebesar Rp17,1 miliar, naik dibanding periode sebelumnya sebesar Rp9,6 miliar. Pencapaian tersebut menyebabkan laba tahun berjalan per saham dasar menjadi Rp8,39 per saham dari sebelumnya yang mencatat laba per saham dasar tahun 2022 sebesar Rp14,12 per saham. Sementara itu, total aset Perseroan pada 2023 mengalami kenaikan sebesar Rp108 miliar dibanding total aset tahun lalu sebesar Rp119,7 miliar menjadi berjumlah Rp227,8 miliar yang terdiri atas aset lancar Rp117,9 miliar dan aset tidak lancar Rp110 miliar. Sedangkan total kewajiban pada 2023 sebanyak Rp107,9 miliar, naik 66% dari Rp65 miliar pada tahun 2022.

The Company recorded a net profit of Rp17.1 billion, an increase from the previous period of Rp9.6 billion. This achievement resulted in an earning per share of Rp8.39, compared to the previous Rp14.12 per basic share in 2022. Meanwhile, the Company's total assets in 2023 increased by Rp108 billion compared to total assets in the previous year of Rp119,7 billion amounting to Rp227.8 billion, consisting of current assets of Rp117.9 billion and non-current assets of Rp110 billion. Meanwhile, the total liabilities in 2023 was Rp107.9 billion, up 66% from Rp65 billion in 2022.



Berdasarkan pada hasil kinerja keuangan yang sangat baik, Direksi menyimpulkan bahwa Perseroan berhasil dalam meningkatkan pertumbuhan bisnis. keberhasilan ini tidak terlepas dari kemampuan Elitery dalam merespons dengan cepat terhadap momentum pandemi covid-19 beberapa tahun lalu, yang menjadi tahap awal bagi perkembangan industri *Computing Cloud* hingga saat ini. Selain itu, dukungan pemerintah terhadap inisiatif transformasi digital di berbagai sektor usaha juga berkontribusi terhadap peningkatan pertumbuhan ekonomi di Elitery.

Tantangan yang Dihadapi dan Langkah Strategis yang Diterapkan

Perseroan menghadapi beberapa tantangan sepanjang tahun 2023. Salah satu tantangan utama yang dihadapi Perseroan adalah tingkat pemahaman publik tentang *Cloud Computing* yang masih rendah di tengah proses transformasi digital. Kami menyadari bahwa konsep *Computing Cloud* masih tergolong baru bagi banyak orang, menyebabkan pengetahuan umum tentang *cloud computing* masih belum luas. Untuk mengatasi hal ini, kami proaktif menyelenggarakan berbagai kegiatan edukatif seperti *workshop*, seminar dan kegiatan sosial untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman tentang *cloud*.

Kendala lain yang dihadapi Perseroan ialah adanya rasa kekhawatiran yang tinggi terhadap migrasi ke jaringan cloud. Oleh karena itu, Elitery berkomitmen untuk memberikan edukasi kepada para pelaku bisnis tentang kemudahan dan manfaat operasional yang dapat diperoleh dari adanya transisi ke jaringan *cloud*.

Sedangkan tantangan internal yang dihadapi oleh Perseroan adalah keterbatasan digital *talent* yang menguasai konsep *cloud* di era transformasi *digital*. Namun, kami telah mengatasi tantangan ini dengan menciptakan Program **"TALENTA"**. TALENTA merupakan inisiasi kolaboratif antara Perseroan, Badan Pembangunan Internasional Amerika Serikat (USAID), dan Amazon Web Service (AWS) dalam memperkuat ekosistem digital Indonesia yang bertujuan untuk menciptakan 60.000 lulusan yang siap kerja dari 20 perguruan tinggi, serta 100 *startup* digital. Program ini bekerja sama dengan berbagai universitas dan pelaku UMKM di seluruh Indonesia untuk mengembangkan sumber daya manusia dalam bidang *Cloud Computing*.

Based on the excellent financial performance results, the Board of Directors concluded that the Company was successful in increasing business growth. This success is inseparable from Elitery's ability to respond quickly to the momentum of the Covid-19 pandemic several years ago, which was the initial stage for the development of the Cloud Computing industry to date. Additionally, government support for digital transformation initiatives in various business sectors also contributed to the increased economic growth in Elitery.

Challenges Faced and the Strategic Measures

Throughout 2023, the company faced several challenges, particularly in expanding public understanding of Cloud Computing amid digital transformation efforts. Recognizing that the concept of cloud computing is relatively new to many, the company has proactively organized various educational activities such as workshops, seminars, and social events to enhance awareness and understanding of cloud technologies.

Another challenge encountered was significant apprehension regarding migration to cloud networks. To address this, Elitery has committed to educating business stakeholders about the ease and operational benefits of transitioning to cloud networks.

Internally, the company grappled with a shortage of digital talent proficient in cloud concepts during this era of digital transformation. To overcome this, Elitery launched the **"TALENTA"** Program. TALENTA is a collaborative initiative between the Company, the United States Agency for International Development (USAID), and Amazon Web Services (AWS) in strengthening Indonesia's digital ecosystem which aims to create 60,000 work-ready graduates from 20 universities, as well as 100 digital startups. This program is a cooperation with various universities and MSME players throughout Indonesia to develop human resources in the field of Cloud Computing.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan berkomitmen untuk terus menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG), bagi kami penerapan GCG merupakan aspek yang penting yang dapat mendukung Perseroan dalam memaksimalkan nilai Perseroan, meningkatkan kinerja dan kontribusi Perseroan, serta menjaga keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang. Perseroan melakukan penerapan CGC secara inklusif dan menyeluruh di setiap lini bisnis. Kami percaya bahwa penerapan GCG secara optimal dan efektif dalam seluruh aktivitas bisnis memiliki peran strategis dalam mengarahkan dan mengontrol operasional bisnis Perseroan sesuai dengan regulasi dan peraturan perundang - undangan yang berlaku.

Proses Implementasi Strategi Perseroan

Dalam usaha mencapai target yang telah ditetapkan, Perseroan senantiasa memastikan bahwa strategi maupun kebijakan strategis yang telah dirumuskan dapat diimplementasikan secara optimal. Pada tahun 2023, Perseroan telah mengimplementasikan *System Application and Product in data processing* (SAP), yang bertujuan untuk membuat semua aktivitas manajemen, pemantauan, dan pengolahan, informasi menjadi lebih efektif dan efisien dari sebelumnya. Kami berupaya mengintegrasikan pengengolaan data di Perseroan secara menyeluruh. Selain itu Direksi secara berkala mengadakan rapat dengan jajaran manajemen untuk laporan pertanggungjawaban, serta memanfaatkan *platform Happy5 Performance* yang membantu dalam pengelolaan performa karyawan dan meninjau *Objective Key Result* (OKR) Perseroan. Kami juga terus mengevaluasi *Key Performance Indicator* (KPI) yang berfungsi sebagai alat ukur efektivitas organisasi dalam mencapai tujuan bisnis utamanya. Melalui langkah-langkah ini, implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) pada tahun ini dapat dikatakan telah berjalan dengan baik untuk mengukur efektifitas organisasi dalam mencapai tujuan bisnis utama.

Gambaran Prospek Usaha Perusahaan

Prospek ekonomi digital di Indonesia menunjukkan potensi pertumbuhan yang signifikan dengan *Gross Merchandise Value* (GMV) ekonomi digital dalam negeri yang diproyeksi dapat mencapai Rp1.702 triliun dengan tingkat pertumbuhan tahunan majemuk (CAGR) sebesar 15%.

Implementation of Corporate Governance

The company is committed to continuously implementing Good Corporate Governance (GCG), viewing it as a crucial aspect that supports the maximization of the company's value, enhancing its performance and contributions, and maintaining its sustainability in the long term. The implementation of GCG is inclusive and comprehensive across all business lines. We believe that optimal and effective application of GCG in all business activities plays a strategic role in directing and controlling the company's operations in accordance with applicable laws and regulations.

Company Strategy Implementation Process

In an effort to achieve the targets that have been set, the Company consistently ensures that the strategies and strategic policies it has formulated are optimally implemented. In 2023, the Company has implemented System Application and Product in data processing (SAP), which aims to make all management, monitoring and information processing activities more effective and efficient than before. We strive to integrate data management across the company comprehensively. In addition, the Board of Directors regularly holds meetings with management for accountability reports and utilizes the Happy5 Performance platform which assists in managing employee performance and reviewing the Company's Objective Key Results (OKR). We also continue to evaluate Key Performance Indicators (KPI) which function as a tool to measure an organization's effectiveness in achieving its main business goals. Through these steps, the implementation of Good Corporate Governance (GCG) this year has gone well to measure the organization's effectiveness in achieving main business goals.

Overview of the Company's Business Prospects

The prospect of the digital economy in Indonesia show significant growth potential, with the GMV of the domestic digital economy is projected to reach Rp1,702 trillion with a compound annual growth rate (CAGR) of 15%.



Untuk merespons peluang ini, Elitery telah mengambil beberapa inisiatif strategis dalam pertumbuhan ekonomi digital. Ini termasuk perluasan target pasar ke sektor-sektor baru, serta pembentukan kemitraan dengan lembaga Pemerintah yang belum terjangkau sebelumnya.

Selain itu, pada tahun 2024 Elitery akan fokus mengembangkan produk teknologi kecerdasan buatan atau *artificial intelligence (AI)* dan layanan *service keamanan siber (cybersecurity)* yang mana keduanya merupakan aspek terpenting dalam era transformasi digital. Kami berharap kontribusi Elitery dalam bidang tersebut mampu memberikan inovasi-inovasi positif untuk perkembangan industri digital di Indonesia.

Kami juga mengembangkan Teknologi Kesehatan (*healthtech*) yang berbasis *cloud* untuk menyediakan Teknologi Rekam Medis Digital. Hal ini kami lakukan dengan tetap senantiasa melakukan evaluasi dan inovasi untuk menciptakan teknologi rekam medis yang lebih unggul dan kredibel di masa depan.

Elitery menjadi pemain kunci dalam Industri Teknologi Infomasi Indonesia, terutama dalam mengatasi keterbatasan skill *computing cloud* memberikan peluang besar bagi Elitery untuk menjadi Perseroan terdepan dalam sektor tersebut. Selain itu, selain itu kondisi demografis, politik, dan ekonomi di tahun 2024 menjadi momentum yang positif bagi perkembangan Industri Digital di Indonesia.

Kebijakan Merespons Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan [D.1a]

Perseroan telah mengadopsi pendekatan keberlanjutan yang sejalan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan *Sustainable Development Goals (SDG)*. Strategi yang diterapkan Perseroan telah diintegrasikan dengan nilai-nilai keberlanjutan yang meliputi lima prinsip dasar yaitu *people, planet, prosperity, peace, and partnership*. Fungsi dari pemenuhan strategi keberlanjutan yang dilakukan Perseroan diharapkan dapat memberikan manfaat positif yang meliputi aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan bagi seluruh pemangku kepentingan. Dengan begitu, Perseroan mampu menciptakan sinergi dan menjalin hubungan harmonis dengan masyarakat, lingkungan dan pemangku kepentingan.

In response to these opportunities, Elitery has taken several strategic initiatives in the growth of the digital economy, which includes expanding the target market to new sectors as well as establishing partnerships with government institutions previously untapped.

Moreover, in 2024, Elitery will focus on developing artificial intelligence (AI) technology products and cybersecurity services, both of which are the most important aspects in the digital transformation era. We hope that Elitery's contribution in these fields will be able to provide positive innovation for the development of the digital industry in Indonesia.

We are also developing Healthtech based on cloud technology to provide Digital Medical Record Technology. This is done while continuously evaluating and innovating to create superior and credible medical record technology in the future.

Elitery plays a key role in Indonesia's Information Technology Industry, especially in overcoming limited cloud computing skills, providing a great opportunity for Elitery to become a leading company in this sector. Additionally, the demographic, political, and economic conditions in 2024 creates positive momentum for the development of the Digital Industry in Indonesia.

Policies on Responding to Challenges in Fulfilling Sustainability Strategies [D.1a]

The Company has adopted a sustainability approach aligned with the Sustainable Development Goals (SDG). The strategy implemented by the Company has been integrated with sustainability values which include five basic principles, namely people, planet, prosperity, peace, and partnership. The purpose of fulfilling the sustainability strategy carried out by the Company is expected to provide positive benefits covering economic, social, and environmental aspects for all stakeholders. Thus, the Company is able to create synergy and establish harmonious relationships with society, the environment, and stakeholders.

Perseroan juga telah menetapkan pelaksanaan dan pengelolaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan dengan memenuhi ketentuan POJK No.51/POJK.03/2017 Pasal 7 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan. Guna memastikan kebijakan strategis ini dapat direalisasikan, Kami melakukan sosialisasi kepada seluruh tenaga kerja dan manajemen secara berkala. Selain itu, kami juga senantiasa meninjau dan mengevaluasi rencana strategis yang telah dibuat dan memastikan kebijakan yang diterapkan masih relevan dengan kondisi perekonomian setiap tahunnya.

Penerapan Keuangan Berkelanjutan [D.1b]

Kami berkomitmen untuk menerapkan kinerja keberlanjutan secara optimal. Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah berupaya mencapai target-target yang telah ditetapkan. Target dan pencapaian Perseroan di sepanjang tahun 2023 diantaranya mampu mencapai Pendapatan sebesar Rp319,6 miliar, jumlah tersebut meningkat 79% dibandingkan dengan tahun 2022. Hal ini menunjukkan Perseroan telah berhasil melakukan penerapan keuangan berkelanjutan dengan sehat.

Di bidang lingkungan, Perseroan mampu mengurangi jumlah pemakaian listrik *collocation* menjadi sebesar 909.883 kWh, atau berhasil menghemat 758.451 kWh dibandingkan dengan tahun 2022 yang menghabiskan pemakaian listrik sebesar 1.668.334 kWh. Dengan demikian, Perseroan telah berkontribusi dalam mengurangi emisi karbon hasil dari pembakaran energi yang tidak ramah lingkungan. Keberhasilan Perseroan dalam turut serta menjaga lingkungan juga dibuktikan dengan tidak adanya pengaduan masyarakat dan pemangku kepentingan yang masuk sebagai laporan atas pelanggaran lingkungan hidup yang disebabkan oleh operasional Perseroan.

Sementara di bidang pengembangan masyarakat, kami telah mengadakan sejumlah program Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) yang dilaksanakan dengan berorientasi pada bidang pendidikan, kesehatan, pengembangan ekonomi lokal, budaya, dan lingkungan. Perseroan telah mendedikasikan anggarannya untuk kegiatan TJSL ini sebesar Rp1.180.670.188, jumlah tersebut meningkat dibandingkan pada tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp15.000.000.

The Company has also determined the implementation and management of social and environmental responsibility programs by complying with the provisions of POJK No.51/POJK.03/2017 Article 7 on the Implementation of Sustainable Finance. To ensure this strategic policy can be realized, we carried out dissemination to all workforce and management on a regular basis. Furthermore, we also always reviewed and evaluated the strategic plans that have been made and ensured that the policies implemented are still relevant to economic conditions each year.

Implementation of Sustainable Finance [D.1b]

We are committed to optimizing sustainable performance. Throughout 2023, the Company has strived to achieve the targets that have been set. The Company's targets and achievements throughout 2023 include being able to achieve revenue of Rp319.6 billion, an increase of 79% compared to 2022. This demonstrates that the Company has succeeded in implementing sustainable finance in a healthy manner.

In the environmental sector, the Company managed to reduce the amount of collocation electricity usage to 909,883 kWh, or succeeded in saving 758,451 kWh compared to 2022 which consumed electricity of 1,668,334 kWh. Thus, the Company has contributed to cutting carbon emissions resulting from burning energy that is not environmentally friendly. The Company's success in participating in protecting the environment was also proven by the absence of complaints from the public and stakeholders submitted as reports regarding environmental violations caused by the Company's operations.

Meanwhile, in the field of community development, we have implemented a number of Environmental Social Responsibility (TJSL) programs which focused on education, health, local economic development, culture and the environment. The Company has allocated Rp1,180,670,188 for these ESR activities, Rp1,180,670,188, increased compared to 2022 which was recorded at Rp15,000,000.



Sepanjang tahun 2023, Kami menjalankan program TJSL sebagai berikut:

1. Jum'at Berkah Elitery – Pendistribusian 500 pax nasi box ke 5 yayasan panti asuhan di daerah sekitar Jakarta Selatan, terhitung 500 penerima manfaat anak yatim dan dhuafa (Februari – Juni 2023);
2. "Infaq Beras" Jum'at Berkah with Elite's Heroes – Pendistribusian 4.800 kg ke 21 pondok pesantren, dan 1.760 santri (Juli – Desember 2023);
3. Wakaf *Interactive Monitor* Kepada Kajian Musawarah – Peningkatkan efektivitas proses pembelajaran dengan memberikan wakaf berupa 2 monitor interaktif sebagai fasilitas modern yang membantu segala aktivitas Kajian Musyawarah;
4. Pelatihan IT Anak Disabilitas Binaan *Foundation for the Advancement of Children with Disabilities* (YPAC) – Mempersiapkan anak berkebutuhan khusus untuk mengikuti ajang Kompetisi Teknologi Informasi (TI) Internasional GITC setiap tahunnya;
5. Bootcamp "Become an Elite Cloud Engineer" With Santri Rumah Quran Musawarah (RQM) – Pengembangan keahlian teknis yang ditujukan untuk santri sebagai agen perubahan dalam dunia teknologi Indonesia;
6. Elitery 2Pedal Cycling Team – Pemberian peluang kepada atlet muda pesepeda di Jakarta dan sekitarnya untuk berkompetisi di pertandingan balap sepeda di seluruh Indonesia;
7. *Run for Humanity* 2023 bersama dengan Radeyah, Musawarah Peduli, dan Pemerintah Tangerang Selatan – Penyediaan *Platform* bagi masyarakat untuk berpartisipasi dalam ajang lari 5 km dan 10 km, sekaligus menjadi agenda penggalangan dana untuk korban kemanusiaan di Palestina;
8. TALENTA – Program pengembangan bakat yang bertujuan untuk melahirkan 60.000 lulusan siap kerja dari 20 Universitas, serta 100 *start-up* digital;
9. Jum'at Berkah Elitery – Pemberdayaan UMKM sebagai mitra bisnis yang berkelanjutan sekaligus memberikan kontribusi langsung kepada masyarakat melalui bantuan kepada panti asuhan dengan memesan box nasi setiap bulannya.

TJSL programs in 2023 are as follows:

1. Jum'at Berkah Elitery – Distribution of 500 pax rice boxes to 5 orphanage foundations in areas around South Jakarta, including 500 beneficiaries for orphans and underprivileged people (February – June 2023);
2. "Infaq Beras" Jum'at Berkah with Elite's Heroes – Distribution of 4,800 kg to 21 Islamic boarding schools and 1,760 *santri* Islamic boarding school students (July – December 2023);
3. Waqf Interactive Monitors for Kajian Musawarah - Increasing the effectiveness of the learning process by providing a waqf of 2 interactive monitors as modern facilities that assist in all activities of the community (Kajian Musawarah);
4. IT Training for Children with Disabilities Assisted by the Foundation for the Advancement of Children with Disabilities (YPAC) - Preparing special needs children to participate in the annual International Information Technology (IT) Competition GITC;
5. Bootcamp "Become an Elite Cloud Engineer" With Santri of Rumah Quran Musawarah (RQM) - Developing technical skills targeted towards students to empower them as agents of change in the Indonesian technology sector;
6. Elitery 2Pedal Cycling Team – Providing opportunities for young cyclists in Jakarta and surrounding areas to compete in cycling competitions throughout Indonesia;
7. Run for Humanity 2023 together with Radeyah, Musawarah Peduli, and the South Tangerang Government - Providing a platform for the community to participate in 5 km and 10 km running events, as well as being an agenda for raising funds for humanitarian victims in Palestine;
8. TALENTA – Talent development program which aims to produce 60,000 work-ready graduates from 20 universities, as well as 100 digital start-ups;
9. Jum'at Berkah Elitery – Empowering MSMEs as sustainable business partners while providing direct contributions to society through assistance to orphanages by ordering rice boxes every month.



Strategi Pencapaian Target [D.1c]

Perseroan menyadari untuk menghindari dan meminimalisirkan risiko perlu dilakukan pengelolaan risiko secara efektif, efisien, dan sistematis baik terhadap risiko keuangan, risiko lingkungan, ataupun risiko sosial. Secara berkala kami melakukan proses identifikasi, analisis, mitigasi, evaluasi, *monitoring*, dan interaksi terhadap risiko operasional bisnis industri *Cloud Computing* yang berpotensi menimbulkan risiko berkepanjangan yang dapat menghalangi pencapaian target Perseroan. Kami juga memberikan perhatian khusus terhadap risiko operasional pada sektor sosial dan lingkungan yang dapat mengancam keberlanjutan bisnis maupun reputasi Perseroan.

Perubahan Komposisi Direksi

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan pada komposisi anggota Direksi di Perseroan sehingga komposisi anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

Nama Name	Jabatan Position
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director
Frans Sulandra	Wakil Direktur Utama / Vice President Director
Audy Satria Wardhana	Direktur / Director
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director
Indra Dwiputra	Direktur / Director

Penutup

Kami selaku jajaran Direksi mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas setiap rekomendasi, saran, dan nasihat yang telah berkontribusi pada kemajuan dan pertumbuhan bisnis Perseroan secara berkelanjutan. Kami pun memberikan apresiasi setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan yang telah berkarya dengan penuh dedikasi dan kerja keras, sehingga Perseroan mampu untuk mencatat pertumbuhan bisnis yang positif dalam kondisi dinamika dan persaingan pasar yang ketat.

Target Achievement Strategy [D.1c]

The company acknowledges the importance of avoiding and minimizing risks, which necessitates effective, efficient, and systematic risk management across financial, environmental, and social risks. Periodically, we conduct identification, analysis, mitigation, evaluation, monitoring, and interaction processes concerning operational risks within the Cloud Computing industry that may pose prolonged risks hindering the company's targets. We also give particular attention to operational risks in the social and environmental sectors that could threaten the business's sustainability and reputation.

Changes in the Board Of Directors Composition

There were no changes in the Board of Directors composition in 2023. Composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

Closing

On behalf of the Board of Directors, we would like to extend our gratitude to the Board of Commissioners for every recommendation, suggestion, and advice that has contributed to the continued progress and growth of the Company's business. We also highly appreciate all employees who have worked with dedication and diligence, enabling the company to achieve positive business growth amidst dynamic conditions and fierce market competition.

We also want to express our gratitude to all parties involved



Kami juga ingin mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang memiliki keterkaitan dengan rantai bisnis Perseroan atas dukungan, kepercayaan, dan kerja sama yang diberikan, sehingga Perseroan mampu menjalankan kinerja operasional dengan baik.

Kami menutup Laporan ini dengan harapan agar Perseroan dapat terus mengembangkan usaha secara optimal dan berkelanjutan dalam upaya memberikan kontribusi dan manfaat positif bagi seluruh pemangku kepentingan dan masyarakat Indonesia. Semoga torehan pencapaian tahun buku ini dapat dijadikan pemacu semangat bagi seluruh insan Perseroan.

in the company's business chain for their support, trust, and collaboration, which have enabled the company to perform its operational activities well.

We conclude this report with the hope that the company can continue to develop its business optimally and sustainably in order to provide positive contributions and benefits to all stakeholders and the Indonesian society. May the achievements in this fiscal year serve as a driving force for all members of the company.

Jakarta, 29 April 2024 / Jakarta, April 29, 2024

Hormat Saya,

Regards,



Kresna Adiprawira

Direktur Utama

President Director

Your Elite
Managed Cloud
Partner

eliter



Profile Perusahaan

Company Profile

“Sejalan dengan misi Perseroan untuk memberikan manfaat sebanyak-banyaknya bagi manusia melalui teknologi informasi, Eliter terus beradaptasi dan melakukan ekspansi wilayah untuk memperkuat bisnis dan berdedikasi lebih kepada seluruh pemangku kepentingan.”

“In line with the Company's mission to bring benefits for society by using information technology, Eliter continues to adapt and expand its operation to strengthen the business and dedicate more to all stakeholders.”





Identitas Perusahaan [c.2]

Corporate Identity

Nama Perusahaan

Company Name

PT Data Sinergitama Jaya Tbk



Alamat

Address

Kantor Pusat

Head Office

The Manhattan Square Tower B Lt. 22, Jl. TB Simatupang,
RT.3/RW.3, Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan,
12560

Operasi Pusat Data

Data Center Operations

Jl. Raya Pajajaran No. 17 Bogor – Jawa Barat 16143



Telepon

Phone

(021)-7511004



Situs Web

Website

www.elitery.com



Surel

Email

corsec@elitery.com



Kode Saham

Stock Code

ELIT

Kegiatan Usaha

Business Activity



Penyedia layanan (**managed service**) di bidang Teknologi Informasi, khususnya teknologi pusat data terbaru, data center virtual (**cloud**).

Information technology managed service provider, specializing in state-of-the-art data center technology and virtual data center (cloud) technology.



Riwayat Singkat Perseroan

Brief History of the Company



PT Data Sinergitama Jaya atau lebih dikenal dengan Elitery didirikan pada tanggal 20 Juni 2011 bertepatan dengan era percepatan teknologi. Sebagai pionir dalam solusi teknologi, Elitery telah berkontribusi aktif dalam mendukung pelanggan dari berbagai sektor – termasuk Pemerintahan, perbankan, jasa keuangan, BUMN, energi, makanan dan minuman serta kesehatan – dalam menjalani proses transformasi digital, khususnya dalam memenuhi kebutuhan akan Pusat Data.

Di era digital, pusat data telah menjadi kebutuhan vital bagi semua organisasi. Menyikapi hal ini, pemerintah telah mengeluarkan beberapa peraturan khusus untuk menjamin ketersediaan pusat data seperti Peraturan Pemerintah No. 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), Peraturan Pemerintah No. 71 Tahun 2019 terkait Penyelenggaraan Sistem

PT Data Sinergitama Jaya or better known as Elitery was established on June 20, 2011, coincides with the era of technological acceleration. As a pioneer in technology solution, Elitery has actively contributed in developing a comprehensive solution to cater the digital needs of various industries, such as government, banking, financial services, SOEs, energy, food and beverage, and healthcare which strengthened Elitery's role in the transformation as a Data Center provider.

In digital era, data center has become a vital requirement for all organizations. To ensure the availability and reliability of data center, the government has issued several regulations on this matter, namely Government Regulation No. 95 of 2018 on Electronic-Based Government Systems (SPBE), Government Regulation No. 71 of 2019 on Implementation of Electronic



dan Transaksi Elektronik (PSTE), dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) 04/2021 untuk Lembaga Jasa Keuangan Non Bank (LKJNB), Elitry memiliki peran penting dalam penerapan teknologi *Cloud* bagi pelanggan dalam merencanakan, memigrasikan dan mengoperasikan sistem yang mereka miliki dengan solusi inovatif seperti *Disaster Recovery as a Service* (DraaS), *Chatbot* dan *Internet of Things* (IoT) yang memiliki kemampuan *Artificial Intelligence* (AI) dan *Machine Learning*.

Fokus pada teknologi *Cloud* mendorong Elitry untuk menjajaki peluang di bidang Teknologi Kesehatan (*Healthtech*), dengan mengembangkan solusi berbasis *cloud* untuk Teknologi Rekam Medis Digital. Hal ini sejalan dengan peraturan Strategi Transformasi Digital Kesehatan 2024 yang mewajibkan seluruh Fasilitas Pelayanan Kesehatan terintegrasi ke dalam sistem Rekam Medis Elektronik (RME), sebagaimana diatur dalam Permenkes No.18 dan No.24 Tahun 2022.

Selain itu, Elitry juga mengembangkan layanan Keamanan Siber (*cybersecurity*) untuk membantu bisnis dalam melindungi data dan jaringan pelanggan dari ancaman siber. Elitry bekerjasama dengan Crowdstrike, penyedia solusi perlindungan *end point cloud-delivered* berbasis global, untuk melindungi keamanan organisasi/perusahaan di berbagai penerapan *cloud computing*. Kerja sama ini memungkinkan Elitry menyediakan solusi deteksi ancaman (*threat detection*), perburuan ancaman (*threat hunting*), dan respon terhadap insiden (*incident response*) yang komprehensif, penting untuk organisasi yang beroperasi dalam lingkungan *hybrid cloud*.

Peran utama Elitry dalam penerapan teknologi *Cloud* adalah sebagai penyedia solusi IT inovatif dan layanan *managed service* yang memiliki keahlian dalam manajemen *hybrid cloud*. Elitry memiliki fokus untuk membantu organisasi mengoptimalkan infrastruktur *cloud* mereka, meningkatkan efisiensi operasional, dan mencapai tujuan transformasi digital.

Systems and Transactions (PSTE), and Financial Services Authority Regulation (POJK) 04/2021 for Non-Bank Financial Services Institutions (LKJNB). Elitry plays a pivotal role in assisting customers with their system planning, migration, and operation through the integration of cutting-edge Cloud technologies. By offering innovative Cloud solutions such as Disaster Recovery as a Service (DraaS), chatbots, and leveraging the Internet of Things (IoT) with Artificial Intelligence (AI) and Machine Learning capabilities.

The focus on Cloud technology encourages Elitry to explore the opportunities in sector of Health Technology by developing solution on Cloud-based for Digital Medical Record Technology. This is in line with the 2024 Health Digital Transformation Strategy regulations which require all Health Service Facilities to be integrated in the Electronic Medical Record (EMR) system, as regulated in Minister of Health Regulations No.18 and No.24 of 2022.

In addition, Elitry has also developed cybersecurity to assist the business in protecting data and customer's network from cyber threats. Elitry collaborates with Crowdstrike, a global provider of cloud-delivered end point protection solutions, to protect Organization/Company's security in various cloud computing applications. This collaboration enables Elitry to provide comprehensive threat detection, threat hunting and incident response, where this is critical for organizations that operating in a hybrid cloud environment.

The main role of Elitry in Cloud technology implementation is as a provider of innovative IT solutions and managed services that has expertise in hybrid cloud management. Elitry focuses on assisting the organization to optimize their cloud infrastructure, improve the operational efficiency, and achieve digital transformation goals.



Kegiatan Usaha [c.4]

Business Activities

Perseroan menjalankan bidang usaha berdasarkan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir diubah melalui Akta No. 50 tanggal 11 Juli 2022. Sesuai ketentuan tersebut, Perseroan memiliki maksud dan tujuan untuk berusaha pada Kegiatan Usaha Utama sebagai berikut Perdagangan besar Komputer dan Perlengkapan Komputer, Aktivitas Konsultansi Komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya. Kegiatan Usaha penunjang sebagai berikut Perdagangan Besar Piranti Lunak, Jasa Sistem Komunikasi Data, Jasa Multimedia Lainnya, Aktivitas Pemrograman Komputer lainnya, Aktivitas Konsultasi Keamanan Informasi, Aktivitas Pengelolaan Data, Aktivitas Hosting dan YBDI, Portal Web dan/atau Platform Digital Tanpa Tujuan Komersial, dan Penerbitan Piranti Lunak.

The Company runs business based on Company Articles of Association article 3 which was last amended in Deed No. 50 dated July 11, 2022. Referring to these provisions, the Company aims and intends to run a business in Wholesale Trade of Computers and Computer Equipment, Computer Consulting and other computer facility management activities, Other Management Consulting Activities. Supporting business activities include Wholesale Trade of Software, Data Communication System Services, Other Multimedia Services, Other Computer Programming Activities, Information Security Consulting Activities, Data Management Activities, Hosting and YBDI Activities, Web Portals and/or Digital Platforms Without Commercial Intent, and Software Publishing.

Saat ini, fokus utama Perseroan adalah sebagai penyedia layanan (*managed service*) di bidang Teknologi Informasi, dengan spesialisasi pada teknologi pusat data terbaru dan data center virtual (*cloud*). Perseroan berkomitmen untuk memenuhi kebutuhan teknologi informasi yang terus berkembang, dengan menawarkan solusi inovatif dan efisien bagi pelanggan.

Currently, the main focus of the Company is an Information Technology managed service provider specializing in state-of-the-art data center technology and virtual data center (*cloud*) technology. The Company is committed to fulfilling the needs of information technology that constantly evolving by offering innovative and efficient solution for the customers.

Perubahan Signifikan Perseroan [c.6]

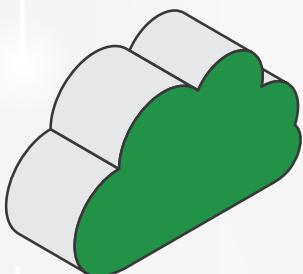
Perubahan Signifikan Perseroan

Di sepanjang tahun 2023, Perseroan melakukan pembukaan anak usaha di Malaysia yang bernama Elitry Global Technology Sdn. Bhd, yang begerak di bidang teknologi informasi dan komunikasi Perseroan. Selain itu, perubahan signifikan Perseroan juga terjadi dalam struktur kepemilikan saham di tahun pelaporan, yang mana masing-masing persentasenya dapat dilihat di bab ini pada sub bab struktur kepemilikan saham.

In 2023, the Company opened a subsidiary in Malaysia called Elitry Global Technology Sdn. Bhd, which operates in the Company's information and communications technology sector. In addition, significant changes to the Company also occurred in the share ownership structure in the reporting year, the respective percentages of which can be seen in this chapter in the share ownership structure sub-chapter.

JEJAK LANGKAH

Milestones



2017

- Elitery memperoleh Sertifikat TIER III
- Elitery mendapatkan kontrak dengan Bursa Efek Indonesia
- Elitery obtained TIER III Certificate
- Elitery has secured a contract with Indonesia Stock Exchange

2012

- Elitery menyediakan layanan ELICOVERY
- Elitery provides ELICOVERY services

- Elitery menjadi Amazon Web Services (AWS) Select Consulting Partner
- Elitery has become Amazon Web Services (AWS) Select Consulting Partner

2020

- Elitery mengeluarkan produk SiPANDU
- Patent Pending ELIVISION untuk CCTV Monitoring System
- Elitery bekerjasama dengan Bank Central Asia (BCA)
- Elitery menjadi Google Cloud Partner (GCP)
- Elitery launched SiPANDU
- Patent Pending of ELIVISION for CCTV Monitoring System
- Elitery has partnered with Bank Central Asia (BCA)
- Elitery has become a Google Cloud Partner (GCP)

2019



Visi, Misi & Nilai Perusahaan [c.1]

Vision, Mission & Corporate Values

Visi Elitry

Elitry Vission

To be in the '**Leader Quadrant**' of the Gartner Magic Quadrant for
"Public Cloud IT Transformation"

Misi Elitry

Elitry Mission

To bring **benefits** for society by using **information technology**

Catatan:

- *) **Gartner**: perusahaan yang menerbitkan **Gartner Magic Quadrant** setiap tahun, adalah sebuah perusahaan riset dan konsultan IT yang berbasis di Stamford, Connecticut, Amerika Serikat. Produk dan layanan **Gartner** adalah riset, program eksekutif, konsultasi, dan konferensi.
- **) **Gartner Magic Quadrant**: merupakan matriks atau kuadran yang digunakan sebagai referensi untuk memahami posisi dari suatu vendor khususnya dalam bidang IT dibandingkan dengan vendor lain yang memiliki produk atau jasa yang sama.

Notes:

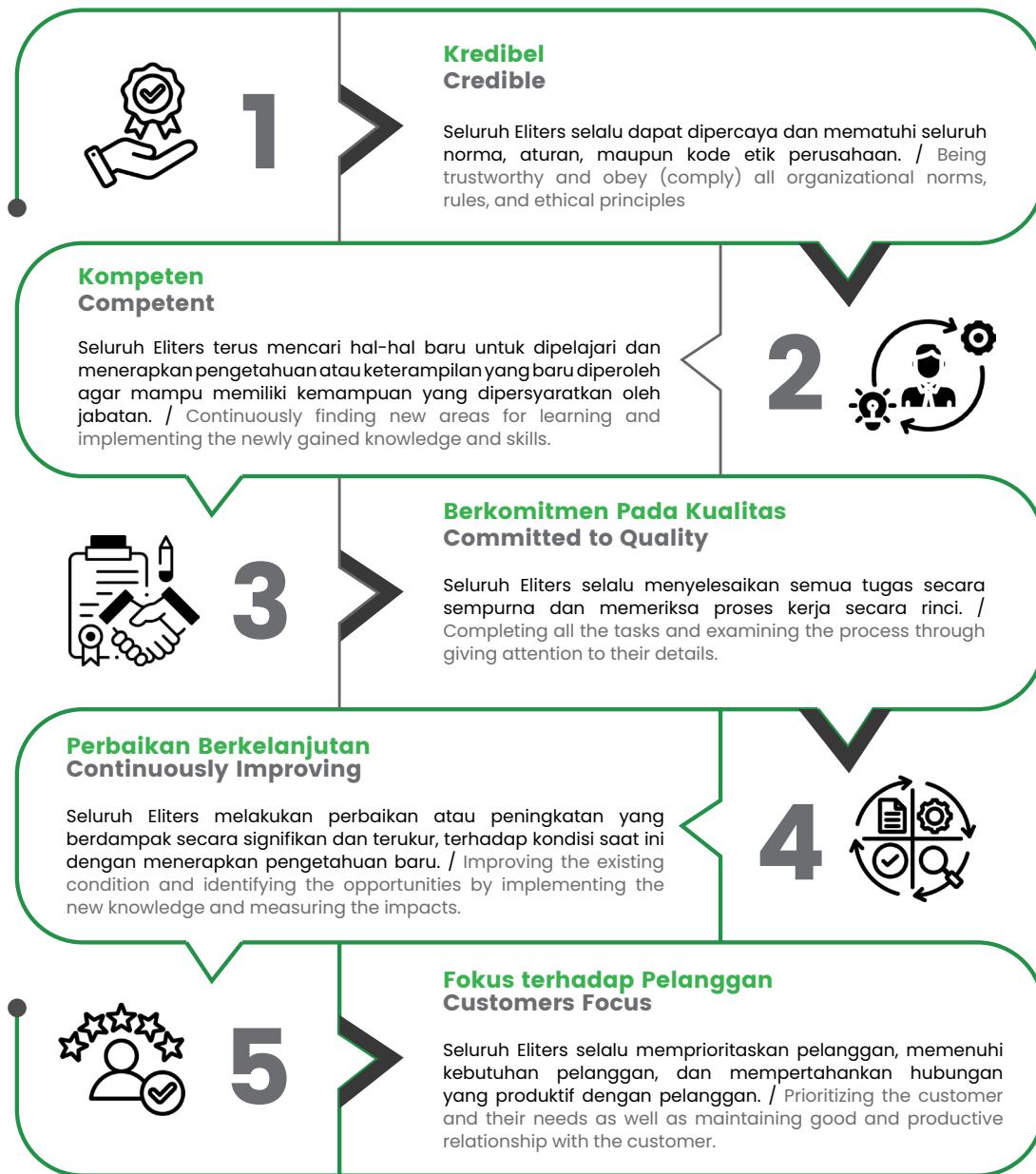
- *) **Gartner**: an IT research and consulting company based in Stamford, Connecticut, United States that releases the annual **Gartner Magic Quadrant**. Gartner's products and services include research, executive programs, consulting, and conferences.
- **) **Gartner Magic Quadrant**: a matrix or quadrant used as reference to understand the position of a vendor, especially in the IT field compared to other vendors with similar products or services.



Nilai-Nilai Perusahaan

Corporate Values

DNA-5C



Sosialisasi dan Internalisasi Tata Nilai Perusahaan

Dissemination and Internalization of Corporate Values

Perseroan senantiasa mendorong internal PT Data Sinergitama Jaya Tbk untuk menjalankan dan menjabarkan nilai-nilai perusahaan (DNA 5C Values) dengan standar tertinggi di setiap proses bisnis. Untuk meningkatkan standar etika dan integritas, Perseroan secara rutin melakukan sosialisasi kepada seluruh internal Perseroan dan pemangku kepentingan terkait mengenai kebijakan perusahaan agar tercipta hubungan kerja yang *Credible, Competent, Committed to Quality, Continuously Improving, Customer Focused*.

PT Data Sinergitama Jaya Tbk always encourages its internal organs to implement and uphold the corporate values (DNA 5C Values) with the highest standards in every business process. To improve ethical and integrity standards, the Company routinely conducts outreach to all internal organs and relevant stakeholders regarding Company policies in creating work relationships that are credible, Competent, Committed to Quality, Continuously Improving, and Customer Focused.

Wilayah Operasional [c.3]

Operational Area





WILAYAH OPERASIONAL

Operational Area



Struktur Organisasi PT Data Sinergitama Jaya Tbk

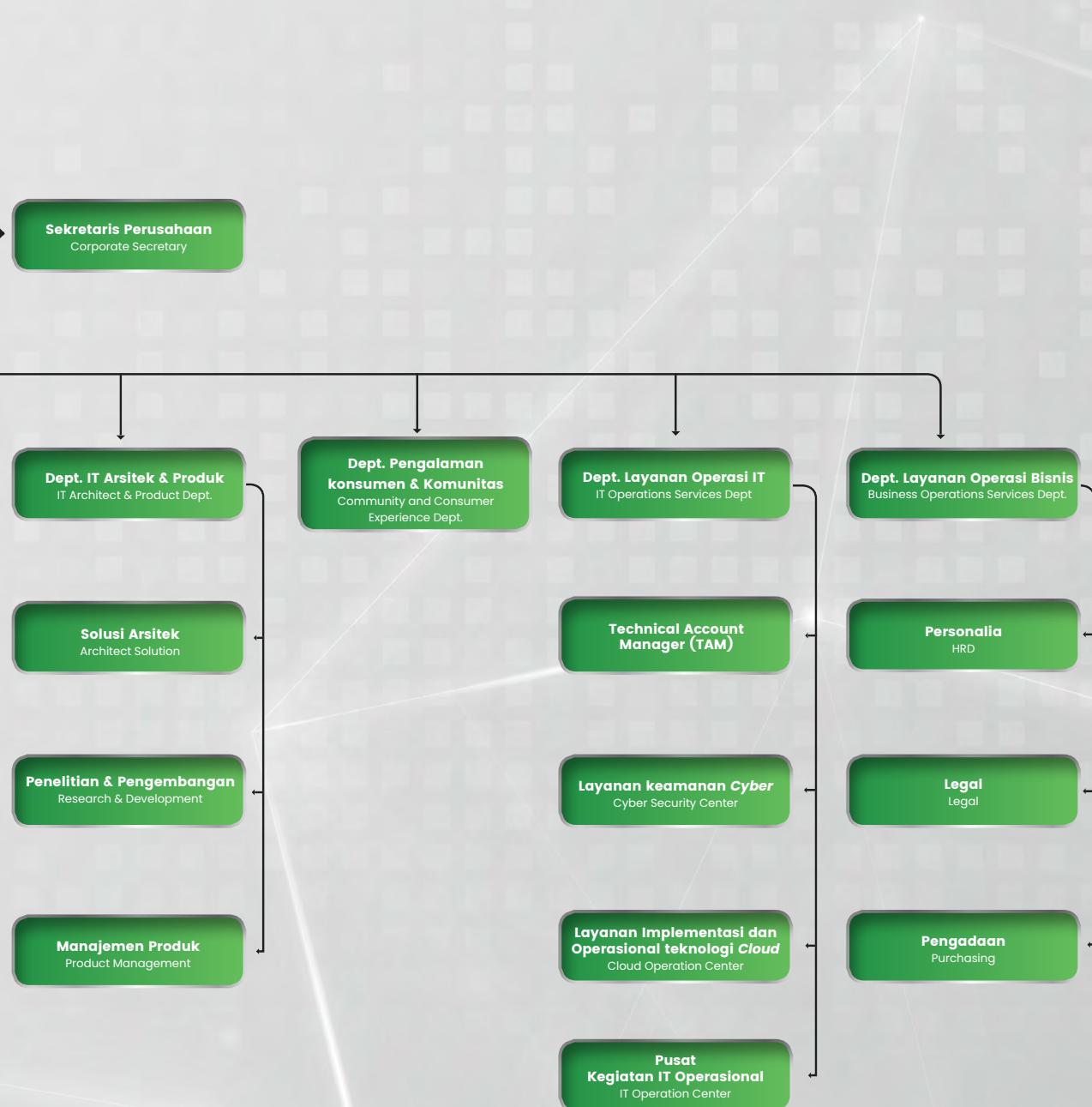
Organizational Structure of PT Data Sinergitama Jaya Tbk





Struktur Organisasi PT Data Sinergitama Jaya Tbk

Organizational Structure of PT Data Sinergitama Jaya Tbk





Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Nama Name	Roestiandi Tsamanov
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	41 tahun / 41 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Teknik Mekatronika dari Swiss German University tahun 2004 / Bachelor of Mechatronics Engineering from Swiss German University (2004)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 – 2022 : Komisaris Utama PT Inotech / President Commissioner, PT Inotech • 2013 – 2019 : Komisaris PT Inotech / Commissioner, PT Inotech • 2021 – sekarang / present : Direktur di Indonesia Muda Inovatif / Director, Indonesia Muda Inovatif • 2019 – sekarang / present : Pendiri dan CEO, Rumah Siap Kerja / Founder and CEO, Rumah Siap Kerja • 2013 – sekarang / present : Komisaris Utama di Perseroan / President Commissioner at the Company • 2011 – sekarang / present : Komisaris, PT BPPN / Commissioner, PT BPPN • 2008 – sekarang / present : Komisaris, PT Pharmatest Indonesia / Commissioner, PT Pharmatest Indonesia • 2005 - sekarang / present : Pendiri dan CEO, PT DSI Laser Internasional / Founder and CEO, PT DSI Laser Internasional Indonesia
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders
Hubungan Afiliasi Affiliation	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Nama Name	Thomas Irawan Tjahjono
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	34 tahun / 34 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana dari Singapore Management University tahun 2013 / Bachelor's Degree from Singapore Management University (2013)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none">• 2014 – 2017 : Manajer Pengembangan Bisnis / Business Development Manager• 2022 – sekarang / present : Komisaris Perseroan / Commissioner at the Company• 2021 – sekarang / present : Direktur, PT Delemont Global Venture / Director, PT Delemont Global Venture• 2020 – sekarang / present : Direktur, PT Oberyn Mega Capital / Director, PT Oberyn Mega Capital• 2018 – sekarang / present : Direktur Associate, PT Sinergi Sukses Utama / Associate Director, PT Sinergi Sukses Utama
Rangkap Jabatan Concurrent Position	
Hubungan Afiliasi Affiliation	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Nama Name	Peter Djatmiko
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	63 tahun / 63 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Master Business Administration dari Universitas Massachusetts Institute of Technology tahun 1986 / Master of Business Administration from the University of Massachusetts Institute of Technology in 1986



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

- 2002 - 2020 : Presiden Direktur, PT Iforte Solusi Infotek / President Director of PT Iforte Solusi Infotek
- 1997 - 2001 : Presiden Direktur, PT Trafindo Perkasa / President Director of PT Trafindo Perkasa
- 1997 - 2000 : Komisaris Utama, PT Mega Gelar Elektronik Ometraco / President Commissioner of PT Mega Gelar Elektronik Ometraco
- 1997 - 2000 : Managing Director for Power & Telecommunication Group, PT Ometraco Corporation / Managing Director for Power & Telecommunication Group, PT Ometraco Corporation
- 1995 - 1997 : Ketua Badan Pelaksana, Konsorsium Telekomindo Intertel / Chairman of the Executive Board, Intertel Telekomindo Consortium
- 1995 – 1997 : Komisaris Utama, PT Buana Bintang Bayu / President Commissioner of PT Buana Bintang Bayu
- 1995 – 1997 : Komisaris, PT Telekomindo Seluler Raya / Commissioner of PT Telekomindo Seluler Raya
- 1995 – 1997 : Pendiri & Presiden Direktur, PT Excelcomindo Pratama / Founder & President Director of PT Excelcomindo Pratama
- 1994 - 1997 : Komisaris, PT Dwimitra Aero Lintas Wisata / Commissioner of PT Dwimitra Aero Lintas Wisata
- 1994 - 1997 : Direktur, PT Mobilkom Telekomindo / Director of PT Mobilkom Telekomindo
- 1994 - 1997 : Wakil Direktur Utama, PT Telekomindo Prima Bhakti / Vice President Director of PT Telekomindo Prima Bhakti
- 1993 – 1997 : Direktur Utama, PT Multisaka Mitra / President Director of PT Multisaka Mitra
- 1993 – 1997 : Chief Operating Officer (COO) of Telecommunication Division, PT Rajawali Corporation / Chief Operating Officer (COO) of Telecommunication Division, PT Rajawali Corporation
- 1992 - 1997 : Konsultan Bisnis, PT Ometraco Arya Samanta / Business Consultant of PT Ometraco Arya Samanta
- 1989 – 1992 : Direktur, PT Omedata Elektronik / Director of PT Director of Omedata Elektronik
- 1987 - 1989 : Direktur Utama, PT Esdesons Engineering Indonesia / President Director of PT Esdesons Engineering Indonesia
- 1986 – 1987 : Managing Director, Djatmiko Brothers Co / Managing Director, Djatmiko Brothers Co
- 2022 - sekarang : Komisaris Independen Perseroan / 2022 – present: Independent Commissioner of the Company
- 2020 – sekarang : Komisaris Utama PT Iforte Solusi Infotek / 2020 – present: President Commissioner of PT Iforte Solusi Infotek
- 2004 – sekarang : Komisaris Utama PT Anahata Wisata / 2004 – present: President Commissioner of PT Anahata Wisata
- 1997 – sekarang : Direktur Utama PT Communication Cable Systems Indonesia Tbk / 1997 – present: President Director of PT Communication Cable Systems Indonesia Tbk
- 1997 – sekarang: Direktur PT Saptadaya Bumitama Persada / 1997 – present: Director of PT Saptadaya Bumitama Persada

Riwayat Pekerjaan

Professional Background

Rangkap Jabatan

Concurrent Position

Hubungan Afiliasi

Affiliation

Tidak ada hubungan afiliasi dengan pemegang saham / Not affiliated with shareholders



Profil Jajaran Direksi

Board of Directors Profile



Nama Name	Kresna Adiprawira
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	46 tahun / 46 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Finance dari Universitas Arizona State tahun 1999 / Bachelor of Finance from Arizona State University (1999)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> • 2007 – 2022 : Direktur Utama di PT Inotech / President Director at PT Inotech • 2005 – 2007 : Manajer Infrastruktur di ESURANCE, SAN Francisco / Infrastructure Manager, ESURANCE, San Francisco • 2000 – 2005 : Senior Network Engineer di ESURANCE, San Francisco • 1999 – 2000 : Koordinator Sistem di Matsco Financial, Emeryville, California / System Coordinator, Matsco Financial, Emeryville, California • 2023 – sekarang / present : Direktur di Elitery Global Technology Sdn Bhd / Director, Elitery Global Technology Sdn Bhd • 2022 – sekarang / present : Komisaris di PT Elite Teknologi Akademi / Commissioner, PT Elite Teknologi Akademi • 2022 – sekarang / present : Direktur di PT Gratus Deo Indonesia / Director, PT Gratus Deo Indonesia • 2011 – sekarang / present : Direktur Utama di Perseroan / President Director at the Company
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders
Hubungan Afiliasi Affiliation	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders



Profil Direksi

Board of Directors Profile



Nama Name	Frans Sulandra
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	38 tahun / 38 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Decision of Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMs) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Akuntansi dari Universitas Kristen Petra Surabaya tahun 2008 / Bachelor of Accounting from Universitas Kristen Petra Surabaya (2008)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> • 2021 – 2023 : Komisaris di PT Delemont Global Venture / Commissioner at PT Delemont Global Venture • 2020 – 2023 : Direktur di PT Oberyn Mega Investama / Director at PT Oberyn Mega Investama • 2014 – 2019 : General Manager di PT Cipta Baja Trimatra / General Manager at PT Cipta Baja Trimatra • 2009 – 2014 : Auditor di KAP Johan Malonda Mustika dan Rekan / Auditor at KAP Johan Malonda Mustika dan Reka • 2008 – 2009 : Akunting di PT Manunggal Energi Nusantara / Accounting PT Manunggal Energi Nusantara • 2023 – Sekarang / present : Partner di Persekutuan Perdata DAVID SULANDRA VICI / Partner at DAVID SULANDRA VICI Civil Partnership • 2022 – sekarang / present : Wakil Direktur Utama Perseroan / Vice President Director at the Company • 2018 - sekarang : Direktur di PT Tiga Delapan Konsultindo / Director at PT Tiga Delapan Konsultindo
Rangkap Jabatan Concurrent Position	
Hubungan Afiliasi Affiliation	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders



PROFIL DIREKSI

Board of Directors Profile



Nama Name	Audy Satria Wardhana
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	38 tahun / 38 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Administrasi Bisnis dari Universitas San Francisco State tahun 2007 / Bachelor of Business Administration from San Francisco State University (2007)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> • 2010 - 2012 : Komisaris Utama di PT Royal Trust Capital / President Commissioner in PT Royal Trust Capital • 2008 – 2009 : Corporate Finance di Associate Corporate Secretary and Research dengan Broker-Dealer and Underwriter Licenses Bhakti Securities / Corporate Finance in Associate Corporate Secretary and Research with Broker-Dealer and Underwriter Licenses Bhakti Securities • 2008 – 2008 : Account Executive Marketing Group Inc San Francisco • 2006 – 2008 : Proof Operator, Bank of America • 2003 – 2006 : Direktur Sales Randhysa Collection Am / Sales Director Randhysa Collection Am • 2022 – sekarang / present : Komisaris di PT Gratus Deo Indonesia / Commissioner in PT Gratus Deo Indonesia • 2021 – sekarang / present : Direktur di PT Putra Tunggal Mandiri / Director in PT Putra Tunggal Mandiri • 2020 - sekarang / present : Direktur Perseroan / Director at the Company • 2017 – sekarang / present : Managing Director di PT Arthindo Utama / Managing Director at PT Arthindo Utama • 2012 - sekarang / present : Direktur Utama di PT. Reethau Cipta Energi / President Director at PT. Reethau Cipta Energi • 2009 - sekarang / present : Direktur di PT. Reethau Investama / Director at PT. Reethau Investama • 2008 – sekarang / present : Co-Founder ORBIS Concept Store Jakarta
Rangkap Jabatan Professional Background	
Hubungan Afiliasi Affiliation	Berafiliasi dengan pemegang saham / Affiliated with shareholders



PROFIL DIREKSI

Board of Directors Profile



Nama Name	Ery Setyo Wibowo
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	40 tahun / 40 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Sistem Informasi dari Universitas Gunadarma Depok tahun 2004 / Bachelor of Information System from Universitas Gunadarma Depok (2004)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none">• 2015 – 2016 : IT Manager di PT Datacom Diangraha / IT Manager at PT Datacom Diangraha• 2009 – 2015 : IT Infrastructure Sub Unit Manager, di PT Berlian Sistem Informasi / IT Infrastructure Sub Unit Manager, at PT Berlian Sistem Informasi• 2007 – 2009 : Insinyur Sistem Senior di PT Honda Trading Indonesia / Senior system Engineer at PT Honda Trading Indonesia
Rangkap Jabatan Concurrent Position	-
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak ada hubungan afiliasi dengan pemegang saham / Not affiliated with shareholders

**PROFIL DIREKSI**

Board of Directors Profile

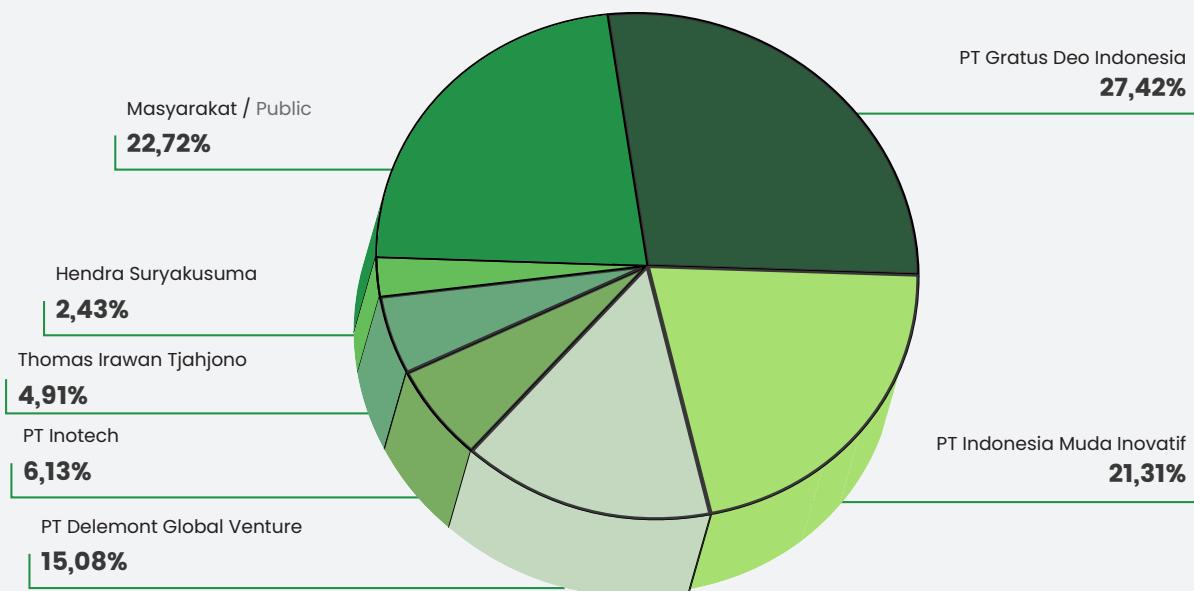


Nama Name	Indera Dwiputra
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia / Indonesian citizen
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Usia Age	38 tahun / 38 years old
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 11 Juli 2022 / Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated July 11, 2022
Periode Penugasan Term of Office	5 Tahun (sesuai Peraturan Nomor 33/POJK.04/2014) / 5 Years (pursuant to Regulation No. 33/POJK.04/2014)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Teknik Komputer dari Universitas Bina Nusantara tahun 2007 / Bachelor of Computer Engineering from Universitas Bina Nusantara (2007)
Riwayat Pekerjaan Professional Background	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 - 2022 : Sales Manager Perseroan / Sales Manager at the Company • 2012 - 2018 : Senior Account Manager Perseroan / Senior Account Manager at the Company • 2010 - 2012 : Investor Relations di PT. Reethau Investama / Investor Relations at PT. Reethau Investama • 2009 - 2010 : Account Manager & Creative and Production Head, Indobiz Citra Promosindo • 2007 - 2009 : Sales Support & Motivational Event Officer, Customer Acquisition Card Business, PT Bank Danamon Indonesia,Tbk. / Sales Support & Motivational Event Officer, Customer Acquisition Card Business at PT Bank Danamon Indonesia,Tbk • 2006 - 2007 : Promotion Manager di Tangankiri Production / Promotion Manager at Tangankiri Production
Rangkap Jabatan Concurrent Position	-
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak ada hubungan afiliasi dengan pemegang saham / Not affiliated with shareholders



Struktur Kepemilikan Saham

Shareholding Structure



Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

Komposisi Pemegang Saham Pendiri dan Pengendali per 31 Desember 2023

Company Founder and Controlling Shareholders Composition as of December 31, 2023

Nama Pemegang Saham Shareholder	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT Gratus Deo Indonesia	557.038.128	27,42
PT Indonesia Muda Inovatif	432.965.764	21,31
PT Delemont Global Venture	306.291.308	15,08
PT Inotech	124.495.612	6,13
Thomas Irawan Tjahjono	99.797.000	4,91
Hendra Suryakusuma	49.459.012	2,43
Masyarakat / Public	461.479.325	22,72

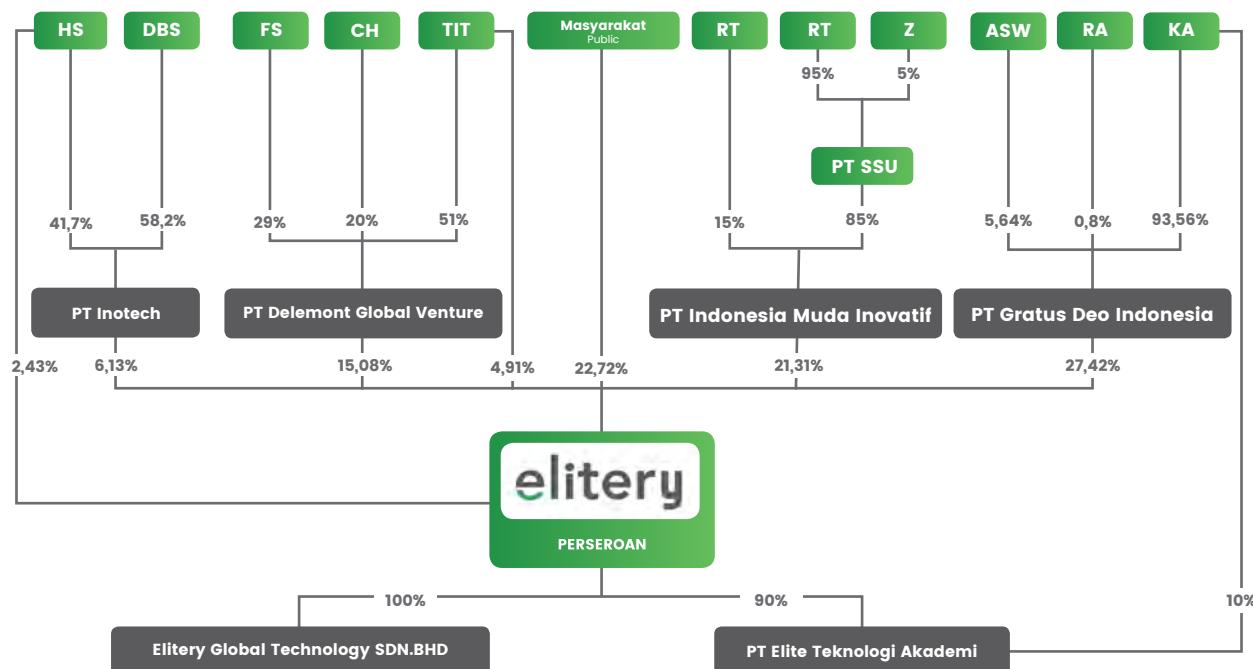
Jumlah pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi

Shareholders by Classification

Individu Lokal / Local Individual	593.832.729	29,22
Individu Asing / Foreign Individual	160.600	0,01
Institusi Lokal / Local Institution	1.420.815.212	69,94
Institusi Asing / Foreign Institution	16.717.600	0,82

Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Information on Majority and Controlling Shareholders



Keterangan / Description:

HS	: Hendra Suryakusuma
RT	: Roestiandi Tsamanov
DBS	: Deden Bayu Sumandani
Z	: Zahriansyah
KA	: Kresna Adiprawira

PT SSU	: PT Samala Serasi Unggul
ASW	: Audy Satria Wardhana
FS	: Frans Sulandra
RA	: Risky Adipranata
CH	: Christian Hermawan
TIT	: Thomas Irawan Tjahjono

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Share Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors

Per 31 Desember 2023, terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang memiliki kepemilikan saham di Perseroan. Berikut ini merupakan uraian kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan:

As of December 31, 2023, there were members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors with share ownership of the Company. Details on the share ownership of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors are as follows:

No.	Nama Pemegang Saham Shareholder	Jabatan Position	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
1.	Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner	99.797.000	4,91



Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

IPO (initial public offering) – Bursa Efek Indonesia (BEI) Indonesia Stock Exchange (IDX)

Harga Penawaran / Offering Price	Rp120
Modal Dasar / Authorized Capital	6.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Fully and Paid-up Capital	2.031.456.532
Jumlah Saham yang Ditawarkan saat IPO / Total Shares Offered during IPO	500.000.000
Tanggal Pencatatan / Listing Date	6 Januari 2023 / January 6, 2023

PT Data Sinergitama Jaya Tbk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham kepada Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") di Jakarta dengan surat No.S-279/D.04/2022. tanggal 29 Desember 2022 sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam Undang-Undang No. 8 tahun 1995 tanggal 10 November 1995 tentang Pasar Modal, Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No.64 Tahun 1995, Tambahan No.3608 dan peraturan-peraturan pelaksanaannya ("UUPM").

Sebanyak 500.000.000 . Saham baru yang merupakan Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp25 setiap saham atau sebanyak 24,61% dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah Penawaran Umum yang dikeluarkan dari simpanan (portepel) Perseroan yang ditawarkan kepada masyarakat dengan Harga Penawaran sebesar Rp120 setiap saham. Pemesanan Saham melalui Sistem Penawaran Umum Elektronik harus disertai dengan ketersediaan dana yang cukup pada RDN pemesan yang terhubung dengan Sub Rekening Efek Pemesan yang digunakan untuk melakukan pemesanan saham. Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum sebanyak Rp60.000.000.000.

Saham-saham yang ditawarkan ini akan dicatatkan pada PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") sesuai dengan Persetujuan Prinsip yang diterbitkan oleh BEI pada tanggal 22 November 2022 melalui surat No. S-279/D.04/2022, apabila memenuhi persyaratan pencatatan yang ditetapkan oleh BEI. Jika syarat-syarat pencatatan saham tersebut tidak terpenuhi, maka Penawaran Umum Perdana Saham ini batal demi hukum dan uang pemesanan pembelian saham yang telah diterima dikembalikan kepada para pemesan sesuai dengan ketentuan UUPM dan Peraturan Nomor IX.A.2.

Saham yang ditawarkan dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham adalah Saham Baru yang dikeluarkan dari portepel Perseroan, yang akan memberikan kepada pemegang hak yang sama dan sederajat dalam segala hal dengan saham lainnya dari Perseroan yang telah ditempatkan dan disetor penuh, termasuk antara lain hak atas pembagian dividen dan hak untuk mengeluarkan suara dalam RUPS.

PT Data Sinergitama Jaya Tbk conducted an Initial Public Offering of Shares to the Chief Executive of Capital Market Supervisor of the Financial Services Authority ("OJK") in Jakarta with letter No.S-279/D.04/2022. Dated December 29, 2022 in accordance with the requirements stipulated in Law No. 8 of 1995 dated November 10, 1995 on Capital Markets, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 64 of 1995, Supplement No. 3608 and its implementing regulations ("UUPM").

A total of 500,000,000. new shares which are Named Ordinary Shares with a par value of Rp25 per share or 24.61% of the issued and fully paid-up capital of the Company after the Public Offering which are issued from the Company's deposits (portfolio) which are offered to the public at an Offering Price of Rp120 per share. Share orders through the Electronic Public Offering System must be accompanied by the availability of sufficient funds in the ordering RDN which is connected to the Ordering Securities Sub Account used to order shares. The total value of the Public Offering was Rp60,000,000,000.

The shares offered are listed on the Indonesian Stock Exchange ("IDX") in accordance with the Principle Approval issued by IDX on November 22, 2022 via letter No. S-279/D.04/2022, if they meet the specified listing requirements by IDX. If the terms for listing shares are not met, this Initial Public Offering of Shares will be null and void and the shares purchase order fund that has been received will be returned to the subscribers in accordance with the provisions of UUPM and Regulation No. IX.A.2.

The shares offered in the Initial Public Offering of Shares are New Shares issued from the Company's portfolio, which will give the holder the same and equal rights in all respects with other shares of the Company that have been issued and fully paid up, including the right to receive dividend and to vote at the GMS.



Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Chronology

Hingga 31 Desember 2023, Elitery tidak mencatatkan efek lainnya di bursa efek mana pun sehingga informasi terkait hal tersebut tidak dapat ditampilkan dalam laporan ini.

As of December 31, 2023, Elitery has not listed other securities on any stock exchange, thus such information is unavailable to be presented in this report.

Informasi Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

Information on Subsidiaries and/or Associates

Pada tahun 2023, PT Data Sinergitama Jaya Tbk memiliki 2 (dua) entitas anak dengan penjelasan sebagai berikut:

In 2023, PT Data Sinergitama Jaya Tbk had 2 (two) subsidiaries with the following details:

Nama Perusahaan Company Name	Percentase Kemepilikan saham Share Ownership Percentage		Bidang Usah Line of Business	Total Aset Total Assets	Alamat Address	Tahun Mulai Beroperasi Commercial Operation Date
	2023	2022				
PT Elite Teknologi Akademi	90%	90%	Pelatihan Kerja Teknologi Informasi dan Komunikasi Perusahaan / Corporate Information and Communication Technology Job Training		Indonesia	2022
Elitery Global Technology Sdn. Bhd	100%	0	Teknologi Informasi dan Komunikasi Perusahaan / Corporate Information and Communication Technology		Malaysia	2023



Keanggotaan Asosiasi [c.5]

Association Membership



ASOSIASI
CLOUD
COMPUTING
INDONESIA

Asosiasi Cloud Computing Indonesia (ACCI)
Indonesia Cloud Computing Association



Fintech Syariah
Indonesia

Asosiasi Fintech Syariah Indonesia (AFSI)
Indonesian Sharia Fintech Association



Indonesia Data Center Provider

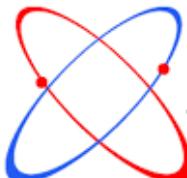
Asosiasi Penyedia Data Center Indonesia (IDPRO) /
Indonesian Data Center Provider Association

IT OFFICER
COMMUNITY

IT Officer Community Sekuritas



Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) /
Indonesian Chamber of Commerce and Industry



Aspekti

Asosiasi Perusahaan dan Konsultasi Telematika Indonesia
(ASPEKTI) Indonesian Telematics Company and Consulting
Association



Asosiasi Perusahaan Pengadaan Komputer dan Telematika
Indonesia (ASPEKMI)
Indonesia Computer and Telematics Procurement
Company Association



HealthTech.id

Asosiasi Healthtech Indonesia
Association of Healthtech Indonesia



Asosiasi
Emiten
Indonesia

Indonesian Public Listed Companies Association

Asosiasi Emiten Indonesia
Indonesian Public Listed Companies Association

iCSA

Indonesia Corporate Secretary Association

Indonesia Corporate Secretary Association



Informasi Kantor Akuntan Publik

Public Accounting Firm Information

Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Anwar & Rekan sebagai auditor independen untuk melakukan audit laporan keuangan tahunan Perusahaan. Akuntan tidak memberikan jasa lain.

The Company has appointed Kantor Akuntan Publik (KAP) Anwar & Rekan as an independent auditor to audit the Company's annual financial statements. The accountant in charge did not provide other services.

KAP Anwar dan Rekan
 Gedung Permata Kuningan Lt.5
 Jl. Kuningan Mulya Kav. 9C, Jakarta 12980, Indonesia

 Telephone: (021) 83780750
 Fax: (021) 83780735

Situs Web Website	www.anwar-rekan.com
STTD	STTD.AP-422/PM.22/2018 tanggal 9 Februari 2018 atas nama Christiadi Tjahnadi / STTD. AP-422/PM.22/2018 dated February 9, 2018 on behalf of Christiadi Tjahnadi
Keanggotaan Asosiasi Association Membership	API No. 1164 atas nama Christiadi Tjahnadi, CPA / API No. 1164 on behalf of Christiadi Tjahnadi, CPA

Tahun Year	Jasa yang Diberikan Service Rendered	Auditor	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Biaya Fee
2022	Audit atas Laporan Keuangan / Audit of Financial Statements	Christiadi Tjahnadi	Anwar & Rekan	Rp105.000.000
2023	Audit atas Laporan Keuangan / Audit of Financial Statements	Christiadi Tjahnadi	Anwar & Rekan	Rp115.000.000



Nama dan Alamat Lembaga & Profesi Penunjang Pasar Modal

Name and Address of Capital Market Supporting Institutions & Professionals

Lembaga & Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions & Professions	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Service Rendered
Notaris / Notary Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn.	Kalibata Office Park Blok D, Jalan Raya Pasar Minggu, Nomor 21, Kalibata, Jakarta Selatan, 12740	Menyiapkan dan membuatkan akta-akta sehubungan dengan Penawaran Umum yaitu akta RUPS yang menerangkan persetujuan untuk melakukan Penawaran Umum dan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka Penawaran Umum untuk memenuhi Peraturan Bapepam dan LK No. IX.J.1 serta sehubungan dengan perjanjian-perjanjian dalam rangka Penawaran Umum, antara lain Perjanjian Penjaminan Emisi Efek dan Perjanjian Pengelolaan Administrasi Saham, sesuai dengan peraturan jabatan dan kode etik Notaris. / Prepare and draw up deeds in connection with the Public Offering, namely the GMS deed explaining the approval to conduct a Public Offering and Amendments to the Company's Articles of Association in conjunction with the Public Offering to comply with Bapepam and LK Regulation No. IX.J.1 as well as agreements related to the Public Offering, including the Securities Underwriting Agreement and Share Administration Management Agreement, in accordance with the position regulations and the Notary code of conduct.
Biro Administrasi Efek / Share Registrar PT Sinartama Gunita	Menara Tekno Lantai 7 Jl. H Fachrudin No. 19, Tanah Abang, Jakarta Pusat 10250	Melakukan administrasi pemesanan saham yang ditawarkan sesuai dengan ketentuan khususnya sehubungan dengan penerapan POJK No.41/2020, dengan demikian melakukan koordinasi dengan Penjamin Pelaksana Emisi Efek yang bertindak sebagai Partisipan Admin dalam sistem e-IPO terkait dengan data-data pemesan saham yang telah memperoleh penjatahan baik penjatahan pasti maupun penjatahan terpusat, dan melakukan deposit saham Emiten untuk didistribusikan melalui sistem ke rekening efek para pemesan saham pada tanggal distribusi saham. / Administer orders for shares offered in accordance with the provisions specifically in connection with the implementation of POJK No.41/2020, thereby coordinating with the Managing Underwriter who acts as Admin Participant in the e-IPO system related to the data of the share subscriber who has received an allotment both fixed allotments and centralized allotments, and deposit Issuer shares to be distributed through the system to the securities accounts of the share subscriber on the date of share distribution.
Kustodian Sentral / Central Custodian PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1, Lt. 5 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta – 1219	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyediakan jasa kustodian sentral dan penyelesaian transaksi saham di BEI. / Central custodial services and settlement of share transactions on the IDX. 2. Layanan jasa penyimpanan dan penyelesaian transaksi efek, distribusi hasil corporate action. / Securities depository and transaction settlement, distribution of corporate action proceed

Informasi Pada Website Perusahaan

Information on Company Website

Sebagai perusahaan terbuka, PT Data Sinergitama Jaya Tbk memahami perannya untuk menyediakan sarana media informasi melalui situs web yang beralamat di www.elitery.com. Situs resmi perusahaan tersebut dapat diakses dengan mudah oleh siapa saja, di mana saja dan kapan saja. Perusahaan selalu memperbarui informasi di dalam situs web tersebut sesuai dengan perkembangan yang terjadi di perusahaan. Hal itu dilakukan sebagai bentuk penerapan keterbukaan informasi kepada masyarakat.

Seluruh informasi pada situs web resmi Elitery telah disajikan dalam 2 (dua) bahasa, yaitu bahasa Indonesia dan Inggris. Lebih dari itu, penyediaan informasi melalui situs web resmi Elitery dipastikan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/ POJK.4/2015 tanggal 25 Juni 2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik. Situs web ini memuat beragam informasi Perseroan antara lain, profil Perusahaan, aktivitas dan perkembangan kinerja dan publikasi informasi korporasi terkini.

As a public company, PT Data Sinergitama Jaya Tbk acknowledges its role to providing information access through its website at www.elitery.com. The Company's official website can be accessed easily by anyone, anywhere, and at any time. Information on the website will always be updated in accordance with the Company developments. This is implemented as information disclosure to the public.

All information on the official Elitery website is presented in 2 (two) languages, namely Indonesian and English. Provision of information through Elitery official website is ensured to be in accordance with applicable laws and regulations, especially Law No. 14 of 2008 on Disclosure of Public Information and Financial Services Authority Regulation No. 8/ POJK.4/2015 dated 25 June 2015 on Issuer or Public Company Websites. This website contains various information of the Company, including the Company's profile, activities and performance developments and publication of the latest corporate information.



eliter!

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Overview of Business Support

“Penguatan Sumber Daya Manusia dan Teknologi Informasi menjadi bagian dari upaya Perseroan untuk membangun fondasi yang kokoh guna meraih pertumbuhan yang berkelanjutan.”

“Strengthening Human Resources and Information Technology is part of the Company's efforts to build a solid foundation to achieve sustainable growth.”







SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Komitmen dan Kebijakan Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan salah satu aspek penting dalam mendukung perkembangan dan pertumbuhan Perseroan. Dengan tanggung jawab yang besar, Perseroan berupaya untuk menghasilkan SDM yang tidak hanya unggul, tetapi juga tangguh dan kompeten. Hal ini dilakukan untuk memastikan kinerja yang baik dan mendorong pertumbuhan serta kemajuan bisnis Perseroan secara berkelanjutan. Kualitas SDM yang dimiliki Perseroan menjadi faktor kunci dalam menghasilkan dinamika pertumbuhan positif.

HUMAN RESOURCES (HR)

Human Resources Management Commitment And Policy

Human Resources (HR) is a crucial aspect in supporting the development and growth of the Company. With great responsibility, the Company strives to develop a workforce that is not only excellent but also resilient and competent. This is done to ensure good performance and to drive the Company's business growth and progress sustainably. The quality of human resources possessed by the Company is a key factor in generating positive growth dynamics.



Dalam mengelola SDM, Perseroan telah menetapkan beberapa kebijakan penting. Kebijakan ini meliputi proses rekrutmen karyawan yang adil dan inklusif, tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan, gender, ataupun kondisi fisik. Kebijakan ketenagakerjaan Perseroan juga mencakup aspek kelayakan dan penciptaan lingkungan kerja yang aman bagi semua karyawan, serta sistem remunerasi yang adil dan kompetitif untuk karyawan dan manajemen.

Selain itu, Perseroan juga memiliki program pengembangan kompetensi SDM yang meliputi serangkaian kegiatan pelatihan. Pelatihan ini dilakukan secara berkala kepada karyawan maupun manajemen, dengan tujuan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan yang relevan dengan tuntutan pekerjaan dan industri. Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan pengembangan SDM ini secara efektif, efisien, dan menyeluruh, sebagai investasi dalam membangun keunggulan kompetitif jangka panjang.

Demografi Sumber Daya Manusia (SDM)

Di tahun 2023, Perseroan memiliki karyawan sebanyak 95 orang, serta karyawan anak Perseroan mencapai sebanyak 9 orang. Jumlah ini meningkat sebesar 53,23% jika dibandingkan pada tahun 2022 sebanyak 62 (enam puluh dua) karyawan.

Berikut informasi mengenai demografi karyawan Perseroan:

The Company has a crucial policy for managing human resources. These policies include fair and inclusive employee recruitment process, without discriminating ethnicity, religion, race, class, gender or physical condition. The Company's employment policies also include suitability and a safe working environment, as well as fair and competitive remuneration system for employee and management.

Apart from that, the Company has an HR competency development program which includes a series of training activities. Regular training activities are carried out for employees and management of the Company with the aims to improve the relevant skills and knowledges with job and industry demands. The Company is committed to developing human resources effectively, efficiently, and comprehensively, as an investment in building long-term competitive advantage.

Human Resources (HR) Demographics

In 2023, the Company had 95 employees, as well as 9 employees in its subsidiary. This increased by 53,23% compared to that of 2022 at 62 (sixty two) employees.

Information regarding the demographics of the Company's employees is as follows:

Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employees by Gender

Jenis Kelamin Gender	2023	2022	2021
Laki-Laki / Male	70	46	30
Wanita / Female	25	16	9
Total / Total	95	62	39

Karyawan Berdasarkan Jenjang Usia
Employee by Age Range

Jenjang Usia Age	2023	2022	2021
50 – 55 Tahun / 50-55 Years Old	0	1	1
45 – 49 Tahun / 45-49 Years Old	4	2	2
40 – 44 Tahun / 40-44 Years Old	4	3	5
35 – 39 Tahun / 35-39 Years Old	13	9	7
Di Bawah 35 Tahun / Under 35 Years Old	74	47	24
Jumlah / Total	95	62	39

Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Employee by Education Level

Jenjang Pendidikan Education	2023	2022	2021
S1 / Bachelor's Degree	69	51	30
Diploma / Diploma	3	3	3
Non Akademik / Non-Academy	23	8	6
Jumlah / Total	95	62	39



Karyawan Berdasarkan Level Jabatan

Employee by Organizational position

Jabatan Position	2023	2022	2021
Top Management	3	5	1
Manager & Supervisor	21	11	7
Staff & Non Staff	71	46	31
Jumlah / Total	95	62	39

Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Employee by Employment Status

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2023	2022	2021
Karyawan Tetap / Permanent Employee	86	62	39
Karyawan Tidak Tetap / Temporary Employee	9	16	19
Jumlah / Total	95	62	39

Pengembangan Kompetensi Karyawan

Perseroan berkomitmen penuh untuk fokus dalam memiliki SDM yang unggul dan berkualitas. Perseroan yakin bahwa dengan SDM yang unggul dan berkualitas tidak hanya menjadi modal penting bagi Perseroan, tetapi juga menjadi kunci utama dalam mewujudkan visi dan misi Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan telah merancang program pengembangan SDM yang sistematis melalui serangkaian pelatihan dan pembelajaran yang terstruktur. Program pengembangan kompetensi ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan dan kualitas SDM agar menjadi unggul dan mampu menghadapi dinamika bisnis Perseroan di masa mendatang.

Di tahun 2023, Perseroan melakukan pengembangan kompetensi SDM kepada karyawan sebanyak 39 peserta pada program sertifikasi dan 30 peserta pada program pengembangan dan 2 peserta pada program pendidikan formal. Informasi mengenai pengembangan kompetensi SDM sebagai berikut :

Employee Competency Development

The Company is fully committed to focusing on having excellent and quality human resources. Excellent and quality human resources are not the only important capital to the Company, but also the key to realizing the Company's vision and mission. Therefore, the Company has designed HR systematic development program in the form of structured training and learning. This competency development program aims to improve the capabilities and quality of human resources so that they become excellent and able to face the Company's business dynamics in the future.

In 2023, the Company developed HR competencies for 39 employees in the certification program, 30 participants in the development program and 2 participants in the formal education program. Information regarding HR competency development is as follows:

Tabel Pengembangan Sertifikasi dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Tahun 2023

Human Resources Certification and Training Development Table in 2023

Sertifikasi Certification	Penyelenggara Organizer	Jumlah Peserta Number of Participants
AWS Certified - Cloud - Practitioner		4
AWS Certified - Cloud Practitioner (CLF-01)		3
AWS Certified - Developer - Associate		1
AWS Certified - DevOps Engineer - Professional		1
AWS Certified - Solution Architect - Professional		2
AWS Certified - SysOps Administrator - Associate		1
Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) – Certified Contract Management Specialist (CCMs) / The National Professional Certification Agency (BNSP) – Certified Contract Management Specialist (CCMs)	Amazon Web Service	
Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) - Digital Marketing / The National Professional Certification Agency (BNSP) - Digital Marketing	Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) / The National Professional Certification Agency (BNSP)	2
Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) - Public Speaking / The National Professional Certification Agency (BNSP) - Public Speaking		1

**Tabel Pengembangan Sertifikasi dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Tahun 2023**

Human Resources Certification and Training Development Table in 2023

Sertifikasi Certification	Penyelenggara Organizer	Jumlah Peserta Number of Participants
Crowdstrike CCFA	Crowdstrike	1
Google Cloud Certified - Architect Professional		7
Google Cloud Certified - Associate Cloud Engineer		5
Google Cloud Certified - Cloud Digital Leader	Google Cloud	3
Google Cloud Certified - Network - Professional		3
Google Cloud Certified – Security Engineer - Professional		3
HCIA - Cloud Service V3.0 - Associate	Huawei	1
Jumlah Total Peserta / Total of Participants		39

Tabel Pengembangan Training / Pelatihan Sumber Daya Manusia Tahun 2023

Table of Human Resource Training Development in 2023

Training/Pelatihan	Penyelenggara Organizer	Jumlah Total
Certified Kubernetes Administrator	CV. Kubenesia Mikro Teknologi	1
CG Officer Investor Relations Batch 3	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
CG Officer Workshop Basic Batch 9	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
CG Officer Workshop Basic Batch 10	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	2
Easy PMP (Project Management Professional)	Avenew Akademi Inovasi	1
English Course	Lembaga Bahasa Internasional FIB UI	2
English Course	PT Cerdas Digital Nusantara	1
Leadership Communication	V & V Communication	8
Public Relation & CSR	PT Golden regency Consulting	1
Public Speaking	CV. Iam Jago	9
Standar Profesi Sekretaris Perusahaan Pendidikan Dasar 1 / Corporate Secretary Professional Standards Basic Education Company 1	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
Standar Profesi Sekretaris Perusahaan Pendidikan Dasar 2 / Corporate Secretary Professional Standards Basic Education Company 2	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
Succeeding as a Strategic CFO	Harvard Business School	1
Jumlah / Total		30

Tabel Pendidikan Formal Sumber Daya Manusia Tahun 2023

Table of Formal Education for Human Resources in 2023

Pendidikan Education	Penyelenggara Organizer	Jumlah Total
Pendidikan Sarjana (S1) / Bachelor's Degree Education	Indonesia Banking School (IBS)	1
Pendidikan Magister (S2) / Master's Degree Education	Universitas Trisakti / Trisakti University	1
Jumlah / Total		2

Biaya Pengembangan Kompetensi Karyawan Tahun 2023

Di tahun 2023, Perseroan telah mengeluarkan biaya pelatihan dan pengembangan kompetensi SDM sejumlah Rp159.227.949. Biaya tersebut digunakan untuk menyelenggarakan program pelatihan di Perseroan.

Employee Competency Development Costs in 2023

Costs of the Company's training and HR competency development in 2023 amounted to Rp159,227,949. These costs were used to organize training programs at the Company.



Rencana Pengembangan Karyawan Tahun 2024

Berdasarkan dengan rencana jangka panjang, Perseroan telah merencanakan program pelatihan dan pengembangan kompetensi SDM. Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas SDM dengan menyelenggarakan pelatihan-pelatihan ataupun pendidikan lainnya. Rencana pengembangan SDM Perseroan di tahun 2024 sebagai berikut:

Tabel Rencana Pengembangan Karyawan Tahun 2024

Table of Employee Development Plan For 2024

Pendidikan Education	Jumlah Total
Bahasa Asing – <i>English Course / Foreign Language – English Course</i>	6
Sarjana (S1) / Bachelor's Degree	2
Pendidikan Magister (S2) / Master's Degree Education	4
Total	12
Sertifikasi Certification	Jumlah Total
AWS Certified Advanced Networking - Specialty	3
AWS Certified Developer - Associate	1
AWS Certified Devops Engineer - Professional	1
AWS Certified Security - Speciality	5
AWS Certified Solutions Architect - Associate	17
AWS Certified Solutions Architect - Professional	7
Azure Associate	5
Azure Professional	2
Certified - <i>Information Technology Infrastructure Library</i>	1
Certified BNSP - Certified Human Resource Supervisor (CHRS)	1
Certified BNSP - Risk Management	1
Crowdstrike Certified Falcon Administrator (CCFA)	4
Crowdstrike Certified Falcon Hunting (CCFH)	1
Crowdstrike Certified Falcon Responder (CCFR)	2
Total	51
Training	Jumlah Total
Leadership & Management	2
Programming	2
Total	4

TEKNOLOGI INFORMASI

Komitmen dan Kebijakan Pengelolaan Teknologi Informasi Perseroan

Sebagai Perseroan yang bergerak pada bidang Teknologi Informasi (TI), khususnya teknologi pusat data terbaru, data center virtual (*cloud*). Perseroan berkomitmen untuk mengoptimalkan penggunaan teknologi informasi (TI) melalui manajemen TI yang efektif dan efisien. Perseroan berupaya

Employee Development Plan for 2024

Based on long-term plans, the Company has planned a training program and HR competency development. The Company is committed to improving the quality of human resources by providing training and other education. The Company's HR development plan in 2024 is as follows:

INFORMATION TECHNOLOGY

Commitments and Policies of the Company's Information Technology Management

As a Company operating in the field of Information Technology (IT), especially the latest data center technology, virtual data center (Cloud). The Company is committed to optimizing the use of information technology (IT) through effective and efficient IT management by improving the quality so that



meningkatkan kualitas TI guna mendukung jalannya operasional bisnis yang efektif dan efisien. Untuk mencapai tujuan ini, Perseroan secara berkala akan melakukan evaluasi dan perbaikan terhadap sistem TI yang digunakan. Aktivitas ini termasuk memastikan bahwa seluruh aspek pengelolaan TI, dari infrastruktur hingga aplikasi dan data, dijalankan dengan standar tertinggi untuk efisiensi dan keamanan. Perseroan bertekad untuk memastikan bahwa TI yang dimiliki tidak hanya mendukung operasional bisnis sehari-hari, tetapi juga mendorong inovasi dan pertumbuhan Perseroan.

Pihak Pegelola Teknologi Informasi Perseroan

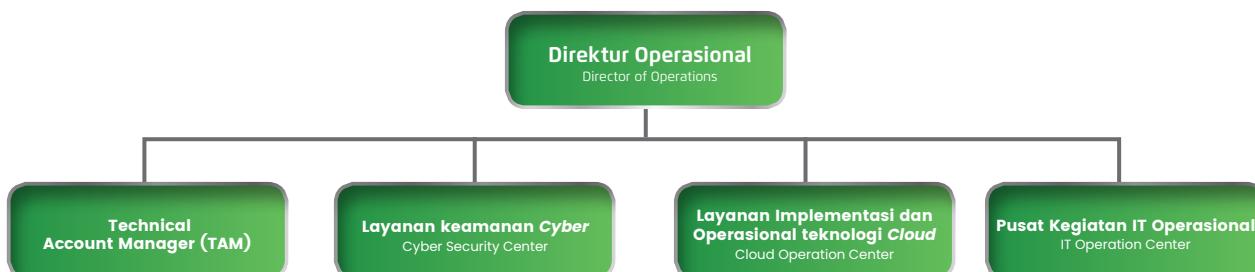
Perseroan telah mendirikan divisi khusus yang bertugas untuk mengelola semua aktivitas yang berkaitan dengan teknologi informasi (TI), yaitu Divisi *IT Service Delivery*. Divisi ini memiliki peran penting dalam mengatur dan memastikan efisiensi penggunaan TI di seluruh operasional Perseroan, baik yang bersifat internal ke Perseroan dan karyawan, maupun eksternal kepada pelanggan dan mitra Perseroan. Bertanggung jawab langsung kepada Direktur Operasional, Divisi *IT Service Delivery* memastikan bahwa semua sistem TI berjalan dengan lancar, aman, dan sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan.

it can support effective and efficient business operations. The Company will also periodically evaluate and make improvements to the use of the IT system to ensure that all aspects of IT management from the infrastructure, application, and data are run with the highest standard for efficiency and security. Therefore, the Company strives to ensure that its IT is not only supporting daily business operations but also encouraging innovation and the Company's growth.

The Company's Information Technology Management

The Company has established a special division to manage all activities related to information technology (IT) called *IT Service Delivery Division* which has the task of managing and ensuring the efficient use of IT throughout the Company's operations, both internal to the Company and employees and external to the Company's customers and partners. This division is directly responsible to the Director of Operations and ensures all IT systems run smoothly, safely, and in accordance with the needs of the Company's business.

Struktur Organisasi Pengelola Teknologi Informasi
Information Technology Management Organizational Structure



Pelaksanaan Pengelolaan Teknologi Informasi Tahun 2023

Di tahun 2023, Divisi *IT Service Delivery* telah melakukan pengelolaan TI untuk aktivitas internal Perseroan sebagai berikut :

Implementation of Information Technology Management In 2023

In 2023, the *IT Service Delivery Division* carried out IT management for the Company's internal activities as follows:

Uraian Description	Tujuan Objective	Target Target
Implementasi SAP / SAP Implementation	Memudahkan proses pemesanan, pembelian dan pembayaran pada seluruh transaksi yang ada pada di Elitry, lintas departemen / Facilitate the ordering, purchasing, and payment process for all transactions across departments at Elitry.	Karyawan dapat melakukan proses pemesanan dan pembelian dengan lebih mudah dan efektif / Employees can carry out the ordering and purchasing process more easily and effectively.



Uraian Description	Tujuan Objective	Target Target
Implementasi Passbolt / Passbolt Implementation	Memudahkan dalam pengelolaan kerahasiaan kata sandi seluruh sistem dan perangkat. Baik internal maupun eksternal / Facilitate the management of password confidentiality for all systems and devices, both internal and external.	Karyawan dapat mengakses sistem dengan lebih mudah dan efisien, karena informasi sistem dan kata sandi sudah tersentralisasi. / Employees can access the system more easily and efficiently as system information and passwords are centralized.
Implementasi Bookstack / Bookstack Implementation	Memusatkan informasi dan dokumentasi yang ada pada Perseroan dalam satu platform tersendiri. / Centralize information and documentation available to the Company on one separate platform.	Memudahkan seluruh karyawan dalam mendapatkan dan mengakses informasi dan dokumentasi dalam Perseroan. / Facilitate all employees to obtain and access information and documentation within the Company.

Rencana Pengembangan Teknologi Informasi Tahun 2024

Di tahun 2024, Perseroan telah menetapkan rencana pengembangan Teknologi Informasi (TI) dengan tujuan untuk memperkuat kinerja dan mengoptimalkan potensi bisnis. Inisiatif ini diharapkan akan mendorong Perseroan agar lebih kompetitif, serta mencapai pertumbuhan pendapatan yang positif dan berkelanjutan di masa mendatang. Rencana pengembangan TI Perseroan meliputi:

1. Pengembangan Aplikasi Artificial Intelligence (AI)

Fokus utama Perseroan adalah pengembangan aplikasi berbasis *Artificial Intelligence* (AI) yang dirancang untuk memenuhi kebutuhan internal dan eksternal Perseroan. Aplikasi AI ini akan dikembangkan dengan mempertimbangkan secara mendalam proses bisnis, tren industri saat ini, serta ekspektasi dari pelanggan. Perseroan bertujuan untuk menyediakan solusi yang inovatif melalui aplikasi ini, yang tidak hanya akan meningkatkan efisiensi operasional tetapi juga memastikan Perseroan dapat beradaptasi dengan dinamika perubahan pasar.

2. Pengembangan Produk Elitery

Perseroan juga berkomitmen untuk mengembangkan produk Elitery yang disesuaikan untuk eksternal dan internal Perseroan. Tujuannya adalah untuk memaksimalkan pemakaian produk-produk ini dalam semua proses kerja Perseroan di tahun 2024. Hal ini mencakup peningkatan pada sistem manajemen internal, operasional, dan juga peningkatan pada kualitas layanan Elitery kepada pelanggan. Selain itu, aktivitas ini bertujuan untuk membantu pelanggan Elitery untuk fokus terhadap pengembangan bisnis perusahaannya.

Rencana pengembangan TI ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk tetap unggul dalam pemanfaatan teknologi terkini, sekaligus mendukung strategi bisnis Perseroan. Perseroan yakin bahwa dengan strategi yang telah direncanakan ini, Perseroan akan mencapai tujuan jangka panjang untuk menjadi pemimpin di industri yang tidak hanya inovatif tetapi juga adaptif dalam menghadapi tantangan era digital.

Information Technology Development Plan for 2024

The Company has determined to develop the Company's IT in 2024 with the aim of strengthening performance and optimizing business potential. This initiative is expected to encourage the Company to be more competitive and achieve positive and sustainable revenue growth in the future. The Company's IT development plan includes:

1. Artificial Intelligence (AI) Applications Development

The Company's main focus is the development of an Artificial Intelligence (AI) based application that is designed to fulfill the Company's needs both internal and external. This AI application will be developed by deeply considering the business process, current industry trends, and the customer's expectations. The Company aims to provide innovative solutions through this application, which is not only increasing operational efficiency but also ensuring the Company's capability to adapt with the changing dynamics of the market.

2. Elitery Product Development

The Company is also committed to developing Elitery products that are tailored for external and internal purposes. The aim is to maximize the use of these products in all of the Company's work processes by 2024 which includes improvements to internal management systems, operations, and also improvements to the quality of Elitery's services to customers. Moreover, this activity aims to help Elitery customers focus on developing their company's business.

The IT development plan demonstrates the Company's commitment to remain excellent in the use of recent technology, as well as supports the Company's business strategy. The Company believes that this planned strategy will achieve the long-term goals to become a leader in industry which is not only innovative but also adaptive to face digital era challenges.



Analisis & Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis

Di tengah melambatnya pertumbuhan ekonomi global di tahun 2023, Perseroan berhasil menunjukkan ketahanan yang baik dengan tetap membukukan kinerja operasional dan keuangan yang positif.

Amidst the slowdown in global economic growth in 2023, the Company successfully demonstrated good resilience by continuing to record positive operational and financial performance.









- Company
- Vision & Mission
- Story in a Timeline
- Organization Chart
- Company DNA
- Elitry's Habits
- Elitry's Meet Link
- Welcome Kit
- Incentive & Benefit
- Code Policies
- Contact



TINJAUAN MAKROEKONOMI

Pada 2023, pertumbuhan harga komoditas di pasar internasional tercatat lebih lambat dibandingkan tahun-tahun sebelumnya. Inflasi global dan peningkatan ketegangan geopolitik di berbagai belahan dunia telah membatasi arus perdagangan dan investasi serta rantai pasok, yang pada gilirannya menurunkan prospek pertumbuhan ekonomi. Meskipun inflasi global mulai melandai menjelang akhir tahun 2023, tingkat inflasi tersebut masih berada di atas target inflasi yang ditetapkan oleh negara-negara maju, yaitu sekitar 2%.

MACROECONOMIC OVERVIEW

In 2023, the growth of commodity prices in the international market was slower compared to previous years. Global inflation and increased geopolitical tensions in various parts of the world have restricted trade and investment flows as well as supply chains, which in turn have lowered economic growth prospects. Although global inflation began to decline towards the end of 2023, the inflation rate remained above the target set by developed countries, which is around 2%.

Berdasarkan data *International Monetary Fund* (IMF), pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2023 hanya 3%, angka tersebut turun dari 3,5% pada tahun 2022, diperkirakan, pertumbuhan ini akan terus menurun menjadi 2,9% pada tahun 2024. Di sisi lain, Inflasi umum juga menunjukkan penurunan dari 9,2% pada tahun 2022 menjadi 5,9% pada tahun 2023, dan diperkirakan akan mencapai 4,8% pada tahun 2024. Hal ini mengindikasikan bahwa kebijakan moneter dengan strategi suku bunga tinggi dalam jangka panjang (*high for longer*) masih akan berlanjut.

Selama setahun terakhir, tingginya permintaan terhadap jasa penunjang perekonomian hanya tersentralisasi pada jasa padat karya. Perlambatan ekonomi juga dipengaruhi oleh pasar tenaga kerja yang lebih ketat serta inflasi di sektor jasa yang lebih tinggi dan persisten.

Meskipun menghadapi berbagai tantangan, pertumbuhan ekonomi global masih menunjukkan harapan. Upaya untuk membatasi fragmentasi geoekonomi yang menghambat kemajuan bersama melalui reformasi tata kelola, peraturan dunia usaha, dan sektor eksternal, diharapkan dapat membawa perbaikan. Kerja sama multilateral juga diharapkan dapat mendorong pencapaian pertumbuhan ekonomi yang lebih inklusif dan berkelanjutan.

Perkembangan Indonesia Dalam Teknologi Informasi Digital di Tahun 2023

Transformasi dan Transisi Digital menjadi katalis penting dalam perkembangan Indonesia di bidang teknologi informasi digital. Dengan menjadi negara yang adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK), Indonesia terus menunjukkan eksistensinya di panggung global. Berikut ini adalah beberapa bidang Teknologi Informasi digital yang sedang dioptimalisasikan:

1. Pertumbuhan Cloud Computing

Sejalan dengan pertumbuhan ekonomi digital, kebutuhan layanan cloud di Indonesia terus tumbuh sepanjang tahun 2023. Berdasarkan informasi dari *International Data Corporation* (IDC), pertumbuhan industri *cloud* RI mencapai Rp14,6 triliun. Lajunya pertumbuhan *cloud computing* juga didukung adanya PP71/2019 yang memberikan kepastian hukum bagi bisnis *cloud*. Kondisi ini diharapkan menjadi peluang untuk memperluas lapangan kerja di sektor teknologi sekaligus berdampak positif bagi penyedia jasa internet sebagai *agen logistic cloud* ke end user.

2. Pengembangan Infrastruktur Digital

Berdasarkan Siaran Pers No.443/HM/KOMINFO/11/2023, Pemerintah Indonesia terus berupaya mewujudkan visi Indonesia Maju 2045. Salah satu pilar penting dari

According to the International Monetary Fund (IMF), global economic growth in 2023 was only at 3%, a decrease from 3.5% in 2022, and is predicted to continue to decline to 2.9% in 2024. On the other hand, General inflation also continues to weaken from 9.2% in 2022 to 5.9% in 2023, and is predicted to reach 4.8% in 2024. This indicates that the higher for longer monetary policy strategy will remain continue.

Over the past year, the high demand for economic support services was only concentrated in the high demand for labor-intensive services. Tighter labor market and higher and more persistent service inflation also impacted this slowdown.

Despite facing various challenges, the global economic growth still shows promise. Global economic growth strives to revive through efforts in limiting geoconomics fragmentation that hinders collective progress with reform of governance, business regulations, and external sector. In addition, multilateral cooperation is also expected to be able to encourage more inclusive and sustainable economic growth.

Indonesia's Development in Digital Information Technology in 2023

Digital Transformation and Transition are important catalysts for Indonesia's digital information technology development in Indonesia. By becoming a country that is adaptive to developments in science and technology, Indonesia continues to demonstrate its existence on the global platform. Optimization of digital Information Technology at the Company is carried out in the following aspects::

1. Growth of Cloud Computing

Indonesia's digital economy led to increased demand for cloud services in 2023. According to International Data Corporation (IDC), Indonesia's cloud sector has grown to Rp14.6 trillion. PP71/2019 supports the fast rise of cloud computing by providing legal certainty for cloud businesses. This situation is predicted to increase employment opportunities in the technology industry and benefit internet service providers as cloud logistics agents for end users.

2. Development of Digital Infrastructure

Based on Press Release No.443/HM/KOMINFO/11/2023, the Indonesian Government strives to realize the vision of Advanced Indonesia 2045. One of the important pillars



visi tersebut adalah pembangunan infrastruktur digital yang memadai. Sehingga dalam prosesnya, pemerintah membuat kebijakan transformasi digital dengan menyuarakan pembangunan *smart city*. Pembangunan *smart city* diproyeksikan mencapai 100 kota dengan Peta Jalan Digital yang telah dibuat. Pasalnya untuk mewujudkan rencana strategis pembangunan *smart city* tersebut, diperlukan keamanan data yang terjamin (*Cybersecurity*). Oleh sebab itu, peran *cloud computing* untuk berkontribusi dalam proyeksi *smart city* sangat dibutuhkan, hal ini menjadi nilai tambah untuk pertumbuhan industri *cloud* di Indonesia.

3. Digitalisasi Sektor Publik

Sejak covid-19, Pemerintah menyadari pentingnya digitalisasi dalam kehidupan terutama terhadap pelayanan kepada masyarakat. Terdapat upaya berkelanjutan yang dilakukan Pemerintah untuk digitalisasi layanan publik guna meningkatkan *platform digital* seperti Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional - Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (SPAN-LAPOR!) yang merupakan hasil dari sinergitas Kementerian Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kominfo). Pencapaian lain juga diraih oleh pemerintah melalui Kementerian Kesehatan bersama Kementerian Komunikasi dan Informatika, serta pengembang lokal yang berhasil membuat aplikasi kesehatan Peduli Lindungi yang kemudian hari menjadi *Platform Layanan Kesehatan Indonesia* yang disebut Satu Sehat *Platform*. Inovasi-inovasi dan terobosan yang dikembangkan Pemerintah ini menunjukkan pertumbuhan yang progresif di bidang industri teknologi.

4. Peningkatan Ekonomi Digital

Indonesia terus menunjukkan kemampuannya meningkatkan pertumbuhan *stratup* digital. Hal ini dibuktikan dengan keberhasilannya beberapa startup Indonesia yang mencapai status decacore. Sejalan dengan pencapaian tersebut, mendorong inovasi dan penciptaan lapangan kerja meningkat, sehingga sektor ekonomi digital juga ikut meningkat. Pada dimensi *E-commerce* misalnya, terjadinya pertumbuhan yang signifikan. Menurut Laporan Bank Indonesia (BI) Pada 2023, nilai transaksi *E-commerce* di Indonesia mencapai Rp453,75 triliun, dengan catatan volume transaksi sebesar US\$3,71 miliar. Di sisi lain, menurut laporan databoks, Indonesia meraih jumlah *stratup* di Wilayah Asia Tenggara setelah mengalahkan Singapura dengan jumlah 2.483 *startups* yang dimiliki, yang mana diantaranya seperti Gojek, Tokopedia, dan J&T telah menjadi Perseroan dengan status decacorn. Selain itu, pemerintah Indonesia telah mengeluarkan kebijakan mendukung peningkatan ekonomi digital, seperti pembentukan Kawasan

of this vision is the development of adequate digital infrastructure. in the process, the government created a digital transformation policy by advocating smart city development. It is projected to reach 100 cities with the Digital Road Map that has been created. However, to realize the strategic plan for smart city development requires guaranteed data security. Therefore, the role of cloud computing in contributing to smart city projections is very necessary, this is an added value for the growth of the cloud industry in Indonesia.

3. Public Sector Digitalization

Since Covid-19, the Government has realized the importance of digitalization in life, especially in services to the community. There are continuous efforts by the Government to digitize public services in order to improve digital platforms such as the Online Aspiration and Complaints Service (SPAN-LAPOR!) which is the result of synergy between the Ministry of State Apparatus and Bureaucratic Reform and the Ministry of Communication and Information (Kominfo). Other achievements were also achieved by the government through the Ministry of Health with the Ministry of Communication and Information, as well as local developers who succeeded in creating the PeduliLindungi health application which later became the Indonesian Health Service Platform called Satu Sehat Platform. The innovations and breakthroughs developed by the Government show progressive growth in the technology industry.

4. Digital Economy Improvement

Indonesia continues to demonstrate its ability to increase the growth of digital start-ups. This is proven by the success of several Indonesian star-ups which have achieved unicorn and decacorn status. In line with these achievements, innovation and job creation are encouraged to increase, as well as the digital economic sector. For example, in the E-commerce dimension, there has been significant growth. According to a Bank Indonesia (BI) report, the value of e-commerce transactions in Indonesia would reach Rp453.75 trillion in 2023, with a transaction volume of US\$3.71 billion. According to the databoks report, Indonesia has the most startups in Southeast Asia, surpassing Singapore with 2,483 startups, with Gojek, Tokopedia, and J&T becoming decacorn companies. In addition, the Indonesian government has issued policies to support the development of the digital economy, such as establishing Special Economic Zone (KEK) for start-ups and facilitating financing for start-ups through financial institutions. Apart from the Government, Private Investors

Ekonomi Khusus (KEK) untuk *stratup* dan memfasilitasi pembiayaan bagi *startup* melalui lembaga keuangan. Selain Pemerintah, Investor Swasta juga andil dalam pertumbuhan ekosistem ekonomi digital ini.

5. Transformasi Digital Sektor Kesehatan

Dalam upaya meningkatkan pelayanan kesehatan yang efektif dan efisien melalui transformasi digital, Kementerian Kesehatan Republik Indonesia telah mengeluarkan Keputusan Menteri Kesehatan (KMK) Nomor HK.01.07/MENKES/1559/2022. Keputusan ini mengatur tentang Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Bidang Kesehatan serta Strategi Transformasi Digital Kesehatan. Langkah ini diharapkan akan memacu perkembangan pesat digitalisasi di sektor kesehatan, dimulai dari implementasi rekam medis elektronik hingga memastikan sistem yang aman dan terintegrasi, menandai kemajuan signifikan dalam digitalisasi sistem kesehatan di Indonesia.

6. Pengembangan Keamanan Siber

Peningkatan jumlah pengguna internet di dunia tidak terlepas dari peningkatan jumlah ancaman maupun serangan siber (*cyberattack*). Khusus Indonesia Data statistik dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) mencatat bahwa telah terjadi 370,02 juta serangan siber terhadap Indonesia pada tahun 2022. Dibandingkan dengan tahun sebelumnya (terjadi 266,74 juta serangan siber), jumlah ini meningkat sebesar 38,72%. Sektor administrasi pemerintahan menjadi target utama serangan siber di Indonesia dengan serangan berjumlah 284,09 juta. Hal ini menjadi peluang untuk mengembangkan bisnis keamanan di tengah maraknya serangan siber saat ini.

Dalam dimensi umum perekonomian domestik, Indonesia mengalami pertumbuhan ekonomi yang relatif kuat meskipun di tengah perlambatan ekonomi global yang signifikan. Menurut data dari Badan Pusat Statistik (BPS) melalui Berita Resmi Statistik November 2023, menunjukkan bahwa pada triwulan III-2023, ekonomi nasional tumbuh sebesar 4,94% (YoY), meskipun sedikit menurun dari 5,17% (YoY) pada pertumbuhan di triwulan sebelumnya. Keberlanjutan pertumbuhan ekonomi diprediksi akan didorong oleh permintaan domestik yang meliputi konsumsi pribadi, pemerintah, serta investasi.

Pertumbuhan ekonomi yang stabil ini didorong oleh permintaan domestik yang konsisten. Konsumsi rumah tangga tumbuh mengalami peningkatan sebesar 5,06% (YoY), seiring dengan kenaikan mobilitas masyarakat yang terus berlanjut, kestabilan daya beli, dan keyakinan konsumen yang tetap tinggi. Di sisi lain, konsumsi

also play a role in the growth of this digital economic ecosystem.

5. Digital Transformation in the Healthcare Sector

In an effort to enhance the effectiveness and efficiency of healthcare services through digital transformation, the Ministry of Health of the Republic of Indonesia has issued the Minister of Health Decree (KMK) Number HK.01.07/MENKES/1559/2022. This decree regulates the Implementation of Electronic-Based Government Systems in Health Sector and Health Digital Transformation Strategy. This initiative is expected to rapidly accelerate the digitalization in the healthcare sector, starting from the implementation of electronic medical records to ensuring a safe and integrated system, marking significant progress in the digitalization of the health system in Indonesia.

6. Development of Cybersecurity

The increase in the number of internet users in the world cannot be separated from the increase in the number of threats or cyberattacks. Specifically for Indonesia, statistical data from the National Cyber and Encryption Agency notes that there have been 370.02 million cyberattacks against Indonesia in 2022. Compared with the previous year (266,74 million cyberattacks occurred), this number has increased by 38.72 %. The government administration sector is the main target of cyberattacks in Indonesia with attacks totaling 284,09 million. This is an opportunity to develop a security business amidst the current rise in cyberattacks.

In terms of general economic conditions, Indonesia experienced relatively strong economic growth despite a significant slowdown in the global economy. According to Statistics Indonesia (BPS) through the Official Statistics News November 2023. National economic development in the Q3 2023 grew by 4.94% (YoY), although it slowed slightly from growth in the previous quarter of 5.17% (YoY). Going forward, sustained economic growth will be encouraged by domestic demand, from private and government consumption, as well as investment.

This maintained economic growth is driven by consistent domestic demand. Household consumption grew by 5.06% (YoY), in line with the continued increase in mobility, stable purchasing power, and high consumer confidence. On the other hand, government consumption decreased by 3.76% (YoY) due to a shift in employee



Pemerintah mengalami penurunan sebesar 3,76% (YoY) hal tersebut disebabkan oleh belanja pegawai yang mengalami pergeseran sehubungan pembayaran gaji ke-13 ke triwulan II.

Selain itu, pertumbuhan ekonomi Indonesia juga didukung oleh kinerja sektor-sektor usaha utama dan pertumbuhan yang merata di seluruh wilayah. Sebagian besar sektor usaha pada triwulan III 2023 mencatatkan pertumbuhan positif, dengan Industri Pengolahan, Perdagangan Besar dan Eceran, serta Konstruksi sebagai penyumbang utama. Pertumbuhan ini didukung oleh permintaan domestik yang kuat, termasuk pembangunan infrastruktur oleh pemerintah. Dari sisi wilayah, pertumbuhan ekonomi yang kuat tercatat di seluruh Indonesia, dengan pertumbuhan tertinggi di wilayah Sulawesi-Maluku-Papua (Sulampua), Jawa, Kalimantan, Sumatera, dan Bali-Nusa Tenggara (Bali Nusra), di mana Provinsi Pulau Jawa berkontribusi paling besar dengan 57,12% dan pertumbuhan ekonomi sebesar 4,83% (YoY).

Perekonomian Indonesia diproyeksikan masih cukup kuat dan stabil dalam satu tahun ke depan. Hal tersebut didukung oleh kuatnya daya beli masyarakat dan percepatan reformasi struktural, transformasi ekonomi, serta momentum pemilihan umum. Selain itu, investasi juga diperkirakan akan meningkat terutama di sektor-sektor yang berbasis hilirisasi, yang akan berkontribusi pada pertumbuhan ekonomi domestik yang progresif.

TINJAUAN INDUSTRI TEKNOLOGI INFORMASI DIGITAL

Ekonomi digital di Indonesia menunjukkan pertumbuhan yang signifikan di tahun 2023. Berdasarkan laporan Google, Temasek, dan Bain & Company, pertumbuhan ekonomi digital dapat dilihat dari nilai penjualan bruto atau *gross merchandise value* (GMV) ekonomi digital Indonesia yang mencapai Rp1.304 triliun, nilai tersebut mengalami peningkatan sekitar 8% dari tahun sebelumnya yang berada pada angka Rp1.186 triliun. Meskipun terjadi peningkatan, laju pertumbuhan ini lebih lambat dibandingkan dengan periode 2021 ke 2022, yang mencatatkan pertumbuhan sebesar 20%.

Pertumbuhan ekonomi digital di Indonesia diperkirakan akan terus berlanjut di tahun-tahun mendatang. Diperkirakan, GMV dari ekonomi digital domestik akan mencapai Rp1.702 triliun, dengan tingkat pertumbuhan tahunan majemuk (CAGR) sekitar 15%. Faktor-faktor yang berkontribusi terhadap pertumbuhan ini meliputi sektor-sektor utama seperti *E-commerce*, layanan pengantaran makanan, transportasi *online*, dan media *online*.

spending due to the payment of the 13th salary to the second quarter.

In addition, Indonesian economic growth is also supported by the performance of main business sectors and equitable growth throughout the region. In terms of the business sector, most of them continued to record positive growth in Q3 2023, with the Manufacturing Industry bringing the most contribution followed by Wholesale and Retail Trade, and Construction. This growth is supported by domestic demand that remains strong, including government infrastructure development. From a regional perspective, strong economic growth was recorded throughout Indonesia, with the highest economic growth in the Sulawesi-Maluku-Papua (Sulampua), Java, Kalimantan, Sumatra, and Bali-Nusa Tenggara (Balinusra) regions with Provinces in Java Island being the largest economic contributor of 57.12% and economic growth rate of 4.83% (YoY).

For the upcoming year, the Indonesian economy is projected to remain strong and stable supported by strong people purchasing power as well as the acceleration of structural reform, economic transformation, and the momentum of the general election. Investment is also expected to increase, especially for downstream-based sectors, contributing the progressive domestic economic growth.

DIGITAL INFORMATION TECHNOLOGY INDUSTRY OVERVIEW

The Indonesian digital economy continued its growth in 2023. Based on reports from Google, Temasek, and Bain & Company, the growth of the digital economy can be seen from the gross merchandise value (GMV) of Indonesia's digital economy which reached Rp1,304 trillion, an increase of 8% compared to previous year's Rp1,186 trillion. Despite the increasing value, this growth is considered slower compared to 2021 to 2022 of 20%.

Indonesia's digital economy growth is expected to continue in the years to come. The GMV of domestic digital economy is predicted to reach Rp1,702 trillion with a compound annual growth rate (CAGR) of 15%. This growth is motivated by a number of factors in key sectors, such as e-commerce, food delivery service, online transportation, and online media.

Berdasarkan data yang didapat dari e-economy Sea, E-commerce mendominasi sebagai kontributor terbesar terhadap pertumbuhan ekonomi digital di Indonesia pada tahun 2023, dengan GMV mencapai US\$62 miliar. Sementara itu, sektor transportasi online dan pengantaran makanan, serta media online, masing-masing berkontribusi GMV sebesar US\$7 miliar. Adapun sektor pemesanan tiket perjalanan online mencatat GMV terendah di tahun ini, dengan proyeksi nilai sebesar US\$6 miliar. Pertumbuhan yang berkelanjutan ini menegaskan posisi Indonesia sebagai pasar ekonomi digital yang vital, didorong oleh inovasi dan adopsi teknologi yang cepat oleh masyarakat.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT USAHA

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3, Perseroan menyelenggarakan Kegiatan usaha di bidang perdagangan besar *computer* dan perlengkapan komputer, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, aktivitas konsultasi manajemen lainnya dan aktivitas pengolahan data. Namun, kegiatan usaha yang benar – benar dijalankan oleh Perseroan adalah bidang usaha penyedia layanan (*managed service*) di bidang Teknologi Informasi, khususnya teknologi pusat data terbaru, data center virtual (*cloud*).

Segmen Usaha

Di Tahun 2023 segmen usaha perseroan terdiri dari produk dan layanan. Produk yaitu *Medical Data Integrator* (MEDTRO), *Cybersecurity Solution*, *Eliccovery - Disaster Recovery as a Service* dan *Backup as a service*, Elivision, SiPANDU, Elivault, EliWork@Anywhere. Layanan yaitu *managed Cloud* dan *Managed Network*.

1. PRODUK ELITERY

A. Medical Data Integrator (MEDTRO)

MEDTRO merupakan berbasis cloud yang mengintegrasikan sistem rekam medis elektronik dengan SATUSEHAT dan PCare.

B. Cybersecurity Solution

Cybersecurity solution adalah layanan keamanan siber dari Elitery untuk mencegah, mendeteksi & memulihkan dari serangan siber yang mengancam infrastruktur TI bisnis di era digital. Elitery menyediakan solusi *Managed Detection & Response* (MDR) komprehensif yang memastikan deteksi tepat waktu, respon cepat, dan mitigasi ancaman yang efektif.

C. Eliccovery - Disaster Recovery as a Service dan Backup as a service

Ketersediaan pusat pemulihan data sudah menjadi persyaratan yang dimandatkan oleh banyak peraturan antara lain Peraturan Pemerintah (PP 95/2018 SPBE)

Based on data from e-economy Sea, in 2023, e-commerce was the largest contributor to digital economic growth in Indonesia with US\$ 62 billion, followed by the online transportation and food delivery sectors and online media which together contributed GMV of US\$ 7 billion. Meanwhile, GMV in the online travel ticket booking sector in Indonesia is the lowest this year with a projected value of US\$6 billion. This sustainable growth emphasizes Indonesia's position as a vital digital economic market, driven by innovation and rapid technology adoption by the public.

OVERVIEW OF OPERATIONS PER BUSINESS SEGMENT

Based on Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company carries out business activities in the field of wholesale trading of computers and computer equipment, computer consulting activities and management of other computer facilities, other management consulting activities and data processing activities. In this regard, the Company mainly focuses as managed service provider in Information Technology, especially the latest data center technology, virtual data center (cloud).

Business Segment

In 2023, the Company's business segment consisted of products and services. The products include Medical Data Integrator (MEDTRO), Cybersecurity Solution, Eliccovery - Disaster Recovery as a Service and Backup as a service, Elivision, SiPANDU, Elivault, EliWork@Anywhere, while the services include managed Cloud and Managed Network.

1. ELITERY'S PRODUCT

A. Medical Data Integrator (MEDTRO)

MEDTRO is a cloud-based system that integrates electronic medical record with SATUSEHAT and PCare.

B. Cybersecurity Solution

Cybersecurity solution is a security service from Elitery to prevent, detect, and recover from cyberattacks that threaten business IT infrastructure in the digital era. Elitery provides comprehensive Managed Detection & Response (MDR) solutions that ensure timely detection, rapid response, and effective threat mitigation.

C. Eliccovery - Disaster Recovery as a Service and Backup as a service

The availability of a data recovery center has become a requirement mandated by many regulations, including Government Regulations (PP 95/2018 SPBE) and



dan Peraturan lembaga (POJK 04/2021). Elicovery adalah layanan *end-to-end* yang terdiri dari teknologi, proses bisnis, dan sumber daya manusia (SDM) untuk menyediakan pusat pemulihan data (*disaster recovery data center*) bagi pelanggan kami. Dengan menggunakan Elicovery, pelanggan kami dapat menghemat waktu lebih dari 90% dan menghemat biaya sampai dengan 30% dibandingkan dengan metode yang biasa dilakukan dalam mempersiapkan dan mengoperasikan pusat pemulihan data.

D. Elivision

Elivision adalah solusi *Internet of Things* (IoT) yang dilengkapi oleh kecerdasan buatan (AI) dan kemampuan untuk menambah kecerdasan melalui *machine learning* (ML). Penggunaan solusi ini beragam, mulai dari mengelola data video, memantau kondisi lalu lintas, memonitor kondisi kandang ayam, sampai dengan memonitor ruangan ATM.

Metode pengelolaan data video yang digunakan oleh Elivision dapat menghemat penggunaan *bandwidth* sampai dengan 80%, dan saat ini sedang tahap "*patent pending*" dengan nomor pendaftaran #S00202002616. Karena penghematan yang sangat signifikan ini, Elivision digunakan oleh salah satu bank swasta terbesar di Indonesia untuk mengelola data video di ribuan ATM yang tersebar di seluruh Indonesia.

E. SiPANDU

SiPANDU atau Sistem Informasi Pelaporan Terpadu, merupakan sistem yang mengkombinasikan teknologi chatbot, sistem pelaporan, dan *dashboard* eksekutif. SiPANDU digunakan oleh penyedia layanan, baik Perseroan, komunitas, pemerintah maupun organisasi lainnya untuk menerima, menindaklanjuti dan memonitor laporan yang masuk agar dapat diselesaikan secara cepat, tepat, dan terukur. SiPANDU di desain sebagai kanal pelaporan yang mudah digunakan, praktis dan efisien.

SiPANDU banyak digunakan sebagai bagian dari *smart city* untuk mempermudah pemerintah untuk berinteraksi dengan warga nya (*Citizen Engagement*). SiPANDU saat ini digunakan sebagai salah satu kanal pelaporan "Lapor Gub" di provinsi Jawa Tengah. Selain itu, SiPANDU juga digunakan sebagai kanal informasi yang digunakan oleh Pusat Informasi dan Koordinasi Covid-19 Jawa Barat (PIKOBAR)

F. Elivault

Elivault adalah layanan *Backup as a Service* untuk menjaga keberlangsungan bisnis pelanggan. Dengan menggunakan Elivault, data penting Perseroan akan

institutional regulations (POJK 04/2021). Elicovery is an end-to-end service of technology, business processes, and human resources (HR) to provide a data recovery center (disaster recovery data center) for our customers. By using Elicovery, our customers can save time by more than 90% and save costs by up to 30% compared to traditional methods of setting up and operating a data recovery center.

D. Elivision

Elivision is an Internet of Things (IoT) solution equipped with artificial intelligence (AI) and the ability to add intelligence through machine learning (ML). The use of this solution varies, from managing video data, monitoring traffic conditions, monitoring the condition of the chicken cage, to monitoring the ATM room.

The video data management method used by Elivision can save bandwidth usage by up to 80%, and is currently in the "patent pending" stage with registration number #S00202002616. Due to these significant savings, Elivision is used by one of the largest private banks in Indonesia to manage video data at thousands of ATMs spread throughout Indonesia.

E. SiPANDU

SiPANDU or Integrated Reporting Information System, is a system that combines chatbot technology, reporting systems, and executive dashboards. SiPANDU is used by service providers, as well as Companies, communities, government, and other organizations to receive, follow up and monitor incoming reports so it can be completed quickly, precisely, and measurably. SiPANDU is designed as a reporting channel that is easy to use, practical, and efficient.

SiPANDU is widely used as part of smart city to facilitate governments to interact with their citizens (Citizen Engagement). SiPANDU is currently used as one of the "Lapor Gub" reporting channels in Central Java province. Apart from that, Sipandu is also used as an information channel used by Covid-19 Information and Coordination Center at West Java (PIKOBAR)

F. Elivault

Elivault is a Backup as a Service to maintain customer business sustainability. By using Elivault, Companies' crucial data will be protected safely and easily. This

dilindungi secara aman dan mudah. Layanan *backup* data berbasis *cloud* ini melindungi Perseroan dari kehilangan data akibat kesalahan pengguna, serangan *cyber*, kebakaran, atau kejadian lainnya. Kemudahan dan kecepatan proses *backup* dan *restore* menjadi keunggulan utama dari Elivault dibandingkan layanan *backup* lain yang masih konvensional.

G. EliWork@Anywhere

Di masa pandemi, Perseroan tetap diminta untuk terus produktif dan beradaptasi agar tetap terus produktif dengan keterbatasan akses secara fisik. Elitry menghadirkan Eliwork@Anywhere sebagai solusi bagi Perseroan agar para pekerjanya dapat bekerja dimana saja, kapan saja, dengan mudah dan utama nya tetap menjaga keamanan data Perseroan.

2. SERVICE ELITERY

A. Managed Cloud

Managed Cloud Service adalah layanan yang membantu pelanggan dalam menggunakan *Cloud* secara optimal, *cost effective* dan aman. Dengan terbatasnya talenta di bidang *Cloud*, Elitry diandalkan oleh para pelanggan untuk membantu mulai dari proses perencanaan, migrasi sampai dengan pengoperasian sistem di *Cloud*. Layanan kami didukung oleh puluhan teknisi yang bersertifikasi internasional yang dikeluarkan oleh Perseroan teknologi *Cloud* terkemuka antara lain Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft, dan VMWare.

B. Managed Network

Network atau jaringan adalah fondasi dari digital transformasi bersamaan dengan data center. Layanan *managed network* Elitry membantu pelanggan dalam mengelola dan menjaga ketersediaan dan keamanan jaringan selama 24/7 di berbagai lokasi tanpa terkendala mobilitas.

Profitabilitas Segmen Usaha

Profitabilitas mengacu pada kemampuan Perseroan terhadap aktivitas operasionalnya dalam menghasilkan laba selama periode pencatatan tertentu. Atas seluruh aktivitas operasional yang dijalankan selama tahun 2023, Perseroan mencatatkan besaran laba usaha sebesar Rp17,1 miliar meningkat sekitar Rp7,5 miliar atau 77% dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp9,6 miliar.

TINJAUAN KEUANGAN

Analisis Keuangan

Analisa dan pembahasan manajemen ini dibuat berdasarkan informasi yang diperoleh dari Laporan Keuangan

cloud-based data backup service protects Companies from data loss due to user error, cyber-attacks, fire, or other incidents. Compared to other conventional backup services, the easiness and speediness of the backup and restore process is the main advantage of Elivault.

G. EliWork@Anywhere

During the pandemic, Companies are demanded to be continuously productive and adaptive to remain productive with limited physical access. Elitry presents Eliwork@Anywhere as a solution for Company so that their workers can work easily, anywhere, anytime, and most importantly keeping the Company's data safe.

2. SERVICE ELITERY

A. Managed Cloud

Managed Cloud Service is a service that helps customers use the Cloud optimally, with cost-effective and safely. With limited talent in the Cloud sector, Elitry is relied on by customers to help from the planning process, migration to operating systems in the Cloud. Our services are supported by dozens of internationally certified technicians issued by reputable cloud technology Companies such as Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft, and VMWare.

B. Managed Network

Networks are the foundation of digital transformation along with data centers. Elitry's managed network services help customers manage and maintain network availability and security 24/7 in various locations without mobility issues.

Business Segment Profitability

Profitability refers to a Company's ability for its operational activities to make profits during a certain recording period. For all operational activities carried out during 2023, the Company recorded an operating profit of Rp17.1 billion, an increase of around Rp7.5 billion or 77% compared to 2022 which was recorded at Rp9.6 billion.

FINANCIAL OVERVIEW

Financial Analysis

This management discussion and analysis is based on information obtained from the Consolidated Financial



Konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan dan memperoleh pendapat “wajar tanpa modifikasi” dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya pada tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian, dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia.

Adapun tinjauan dan bahasan manajemen terkait dengan kinerja keuangan Perseroan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (“ISAK”).

Sebagai bahan refleksi tahunan untuk melihat pertumbuhan dari berbagai aspek atas hasil data audit eksternal tersebut, Perseroan melakukan penjabaran pada sub bab-sub bab berikut:

Laporan Posisi Keuangan

Berikut ini merupakan uraian mengenai Laporan Posisi Keuangan dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Statements of PT Data Sinergitama Jaya, which has been audited by Public Accounting Firm Anwar & Rekan and obtained an “unqualified” opinion in all material respects, the consolidated financial position of PT Data Sinergitama Jaya on December 31, 2023, as well as the consolidated financial performance and consolidated cash flows for the year ended on that date in accordance with the Financial Accounting Standards applicable in Indonesia.

The management discussion and analysis related to the Company's financial performance refers to Financial Accounting Standards in Indonesia, namely Statements of Financial Accounting Standards (“PSAK”) and Interpretation of Financial Accounting Standards (“ISAK”).

As means to obtain information on annual growth from various aspects based on the results of the external audit data, the Company provides an explanation in the following sub-chapters:

Statements of Financial Position

The following is a description of the Statements of Financial Position for the last 2 (two) years:

Laporan Posisi Keuangan 2022 dan 2023
Statements of Financial Position in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023 (a)	2022 (b)	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Aset Lancar / Current Assets	117.860.455.578	70.558.128.647	47.302.326.931	67%
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets	109.911.341.426	49.173.507.822	60.737.833.604	124%
Jumlah Aset / Total Assets	227.771.797.004	119.731.636.469	108.040.160.535	90%
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	80.312.839.247	43.547.755.756	36.765.083.491	84%
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	27.579.820.224	21.484.532.643	6.095.287.581	28%
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	107.892.659.471	65.032.288.399	42.860.371.072	66%
Jumlah Ekuitas / Total Equity	119.879.137.533	54.699.348.070	65.179.789.463	119%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	227.771.797.004	119.731.636.469	108.040.160.535	90%

Total Aset

Realisasi Total aset Perseroan per 31 Desember 2023 adalah Rp227,8 miliar, mengalami peningkatan sebesar 90% dibandingkan dengan realisasi pada tahun 2022 sebesar Rp119,8 miliar. Peningkatan aset tersebut disebabkan oleh peningkatan pendapatan di tahun 2023 dan juga adanya penambahan aset tetap dari sewa guna usaha dan aset yang dikembangkan sendiri.

Total Assets

The realization of the Company's total assets as of December 31, 2023 was Rp227.8 billion, an increase of 90% compared to the realization in 2022 of Rp119.8 billion. Such increase was caused by an increase in revenues in 2023 and the addition of fixed assets from leasing and self-developed assets.

Aset Lancar

Berikut ini merupakan uraian mengenai jumlah aset lancar dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Current Assets

The following is a description of the amount of current assets in the last 2 (two) years:

Aset Lancar Tahun 2022 dan 2023

Current Assets in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023 (a)	2022 (b)	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Kas & Bank / Cash On Hand and In Banks	21.561.986.730	26.492.390.525	(4.930.403.795)	-19%
Piutang Usaha / Trade receivables	48.326.693.723	23.160.168.529	25.166.525.194	109%
Piutang Lain / Other Receivables	7.618.786.445	2.357.899.286	5.260.887.159	223%
Beban Dibayar Di muka / Prepaid Expenses	11.320.678.473	9.299.586.152	2.021.092.321	22%
Pajak Dibayar Di Muka / Prepaid Taxes	29.032.310.207	9.248.084.155	19.784.226.052	214%
Jumlah Aset Lancar / Total Current Assets	117.860.455.578	70.558.128.647	47.302.326.931	67%

Realisasi Aset lancar Perseroan tahun 2023 sebesar Rp117,9 miliar, mengalami peningkatan/sebesar Rp47,3 miliar atau sebesar 67% dari sebesar Rp70,5 miliar pada tahun 2022. Rincian lebih konkret terhadap Peningkatan dan penurunan aset lancar ini dapat dilihat sebagai berikut :

- Kas dan setara kas menurun sebesar -Rp4,9 miliar atau -19%. penurunan ini sebagian besar disebabkan peningkatan piutang usaha dan kenaikan aktivitas investasi seperti pembelian aset data center dan pembayaran dividen.
- Piutang Usaha mengalami kenaikan sebesar Rp25,1 miliar atau sebesar 109% dikarenakan meningkatnya penjualan di tahun berjalan, terutama penjualan *managed services*.
- Piutang Lain-lain meningkat sebesar Rp5,3 miliar atau 223% terutama disebabkan oleh adanya peningkatan piutang insentif di tahun berjalan
- Pajak Dibayar Dimuka mengalami kenaikan Rp19,8 miliar atau sebesar 214% dikarenakan adanya kenaikan pajak pertambahan nilai di tahun berjalan.

The realization of the Company's current assets in 2023 amounted to Rp117.9 billion, an increase of Rp47.3 billion or 67% from Rp70.5 billion in 2022. More details regarding the increase and decrease in current assets are as follows:

- Cash and cash equivalents decreased by -Rp4.9 billion or -19%. Such decrease was largely due to an increase in trade receivables and an increase in investment activities such as purchasing data center assets and paying dividends.
- Trade Receivables increased by Rp25.1 billion or 109% due to increased sales in the current year, especially sales of managed services.
- Other Receivables increased by Rp5.3 billion or 223% mainly due to an increase in incentive receivables in the current year
- Prepaid Taxes increased by Rp19.8 billion or 214% due to an increase in value added tax in the current year.

Aset Tidak Lancar

Berikut ini merupakan uraian mengenai jumlah aset tidak lancar dalam 2 (dua) tahun berakhir :

Non-Current Assets

The following is a description of the amount of non-current assets in the 2 (two) years ended:

Aset Tidak Lancar Tahun 2022 dan 2023

Non-Current Assets in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023 (a)	2022 (b)	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Aset tetap - neto / Fixed assets	55.968.045.731	20.973.747.605	34.994.298.126	167%
Aset tidak berwujud - neto / Intangible assets	49.602.447.756	23.749.423.804	25.853.023.952	109%
Uang jaminan / Refundable deposits	2.884.166.420	2.919.955.170	(35.788.750)	-1%
Aset pajak tangguhan - neto / Deferred tax assets	1.456.681.519	1.530.381.243	(73.699.724)	-5%
Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	109.911.341.426	49.173.507.822	60.737.833.604	124%



Realisasi Aset tidak lancar Perseroan per 31 Desember 2023 adalah Rp110 miliar, mengalami peningkatan sebesar Rp60,8 miliar atau sebesar 124% dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp49,1 miliar. Rincian lebih konkret terhadap Peningkatan aset tidak lancar ini dapat dilihat sebagai berikut :

- Aset tetap - neto mengalami peningkatan sebesar Rp35 miliar atau 167% yang disebabkan oleh adanya Penambahan aset sewa guna.
- Aset tidak berwujud - neto meningkat sebesar Rp26 miliar atau 109% yang disebabkan oleh aset yang dikembangkan sendiri pada periode berjalan.
- Uang jaminan menurun sebesar Rp36 juta atau -1% karena adanya pengembalian uang jaminan atas biaya sewa yg sudah berakhir masa sewanya.
- Aset pajak tangguhan menurun sebesar Rp73,7 juta atau -5% terutama karena menurunnya jumlah depresiasi.

Total Liabilitas

Berikut ini merupakan uraian mengenai jumlah liabilitas dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Laporan Liabilitas Tahun 2022 dan 2023

Liability Statements in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023		2022		Pertumbuhan / Growth
	(a)	(b)	Nominal (a - b)	% (a - b) / b	
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	80.312.839.247	43.547.755.756	36.765.083.491	84%	
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	27.579.820.224	21.484.532.643	6.095.287.581	28%	
Total Liabilitas / Total Liabilities	107.892.659.471	65.032.288.399	42.860.371.072	66%	

Realisasi total liabilitas Perseroan per 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp108 miliar, naik sebesar Rp43 miliar atau 66% dibanding liabilitas tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp65 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh utang usaha karena adanya kenaikan biaya *public cloud* sejalan dengan peningkatan penjualan serta liabilitas sewa sejalan dengan penambahan Aset Sewa.

Liabilitas Jangka Pendek

Berikut ini merupakan uraian mengenai jumlah liabilitas jangka pendek dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Liabilitas Jangka Pendek Tahun 2022 dan 2023

Current Liabilities in 2023 and 2022

(Dalam Satuan Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023		2022		Pertumbuhan / Growth
	(a)	(b)	Nominal (a - b)	% (a - b) / b	
Utang usaha / Account payables	54.269.390.320	32.129.025.354	22.140.364.966	69%	
Utang lain-lain / Other payables	132.900.000	365.605.347	(232.705.347)	-64%	
Beban akrual / Accrued expenses	9.824.255.348	3.155.514.800	6.668.740.548	211%	
Utang pajak / Taxes payable	1.062.433.900	1.486.298.348	(423.864.448)	-29%	

Liabilitas Jangka Pendek Tahun 2022 dan 2023

Current Liabilities in 2023 and 2022

(Dalam Satuan Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description			Pertumbuhan / Growth	
	2023 (a)	2022 (b)	Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Liabilitas Sewa / Lease Liabilities	9.185.268.279	344.986.072	8.840.282.207	2.563%
Utang bank jangka pendek / Short-term bank loans	5.706.255.000	5.801.653.035	(95.398.035)	-2%
Utang pembiayaan konsumen / Consumer financing payables	132.336.400	264.672.800	(132.336.400)	-50%
Total liabilitas jangka pendek / Total Current Liabilities	80.312.839.247	43.547.755.756	36.765.083.491	84%

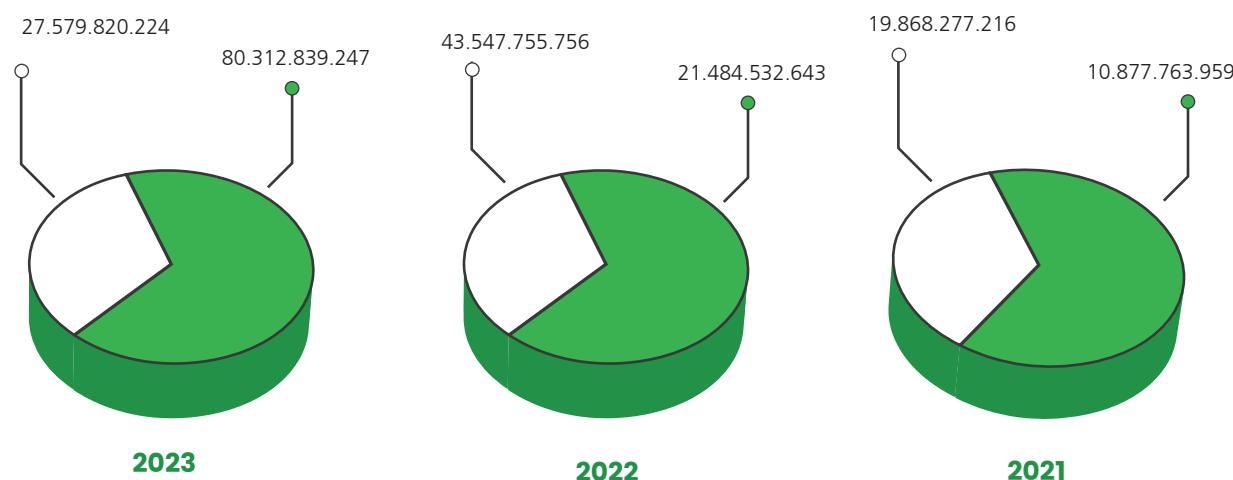
Realisasi Liabilitas jangka pendek Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp80,3 miliar, naik sebesar Rp36,8 miliar atau 84% dibanding tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp43,5 miliar. Rincian lebih konkret terhadap Peningkatan liabilitas jangka pendek ini dapat dilihat sebagai berikut :

- Utang usaha meningkat sebesar Rp22,1 miliar atau 69% karena peningkatan biaya *public cloud* sejalan dengan peningkatan penjualan
- Utang pajak berkurang sebesar Rp424 juta atau -29% karena pembayaran utang pajak pada tahun berjalan
- Beban akrual mengalami kenaikan sebesar Rp6,67 miliar atau 211% terutama dikarenakan kenaikan biaya gaji dan *cloud* sejalan dengan adanya peningkatan penjualan pada tahun berjalan.
- Utang bank jangka pendek menurun sebesar Rp95,3 juta atau -2% dikarenakan adanya pembayaran di periode berjalan.

The realization of the Company's current liabilities as of December 31, 2023 was recorded at Rp80.3 billion, an increase of Rp36.8 billion or 84% compared to 2022 which was registered at Rp43.5 billion. More details regarding the increase in current liabilities are as follows:

- Account payables increased by Rp22.1 billion or 69% due to increased public cloud costs in line with increased sales.
- Tax payables decreased by Rp424 million or -29% due to payment of tax payable in the current year.
- Accrued expenses increased by Rp6.67 billion or 211%, mainly due to an increase in salary and cloud costs in line with an increase in sales in the current year.
- Short-term bank loans decreased by Rp95.3 million or -2% due to payments in the current period.

Liabilitas / Liabilities



 **Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities**
 **Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities**

	2023	2022	2021
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	80.312.839.247	43.547.755.756	19.868.277.216
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	27.579.820.224	21.484.532.643	10.877.763.959



Liabilitas Jangka Panjang

Berikut ini merupakan uraian mengenai jumlah liabilitas jangka panjang dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Liabilitas Jangka Panjang Tahun 2022 dan 2023

Non- Current Liabilities in 2023 and 2022

(Dalam Satuan Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023 (a)	2022 (b)	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Liabilitas sewa / Lease liabilities	9.934.629.391	737.527.571	9.197.101.820	1.247%
Utang pembiayaan konsumen / Consumer financing payables	-	94.526.000	(94.526.000)	-100%
Pendapatan diterima di muka / Unearned revenue	14.941.333.744	18.750.546.148	(3.809.212.404)	-20%
Liabilitas imbalan kerja / Employee benefit liabilities	2.703.857.089	1.901.932.924	801.924.165	42%
Total Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-Current Liabilities	27.579.820.224	21.484.532.643	6.095.287.581	28%

Realisasi Liabilitas jangka Panjang Perseroan per 31 Desember 2023 sebesar Rp27,6 miliar, mengalami kenaikan sebesar Rp6,1 miliar atau 28% dibanding liabilitas jangka panjang tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp21,5 miliar. Rincian lebih konkret terhadap Peningkatan liabilitas jangka panjang ini dapat dilihat sebagai berikut :

- Liabilitas imbalan kerja liabilitas imbalan kerja meningkat sebesar Rp802 juta atau 42% karena adanya kenaikan biaya gaji sejalan dengan adanya peningkatan penjualan pada tahun berjalan.
- Pendapatan diterima di muka menurun sebesar Rp3,8 miliar atau -20% karena adanya realisasi pekerjaan jangka panjang di tahun berjalan.

Non-Current Liabilities

The following is a description of the amount of non-current liabilities in the last 2 (two) years:

The realization of the Company's non-current liabilities as of December 31, 2023 was Rp27.6 billion, an increase of Rp6.1 billion or 28% compared to non-current liabilities in 2022 which was recorded at Rp21.5 billion. More details regarding the increase in non-current liabilities are as follows:

- Employee benefits liabilities increased by Rp802 million or 42% due to an increase in salary costs in line with an increase in sales in the current year.
- Unearned revenues decreased by Rp3.8 billion or -20% due to the realization of long-term work in the current year.

Total Ekuitas

Berikut ini adalah uraian mengenai jumlah ekuitas dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Total Equity

The following is a description of the amount of equity in the last 2 (two) years:

Ekuitas Tahun 2022 dan 2023

Equity in 2022 and 2023

(Dalam Satuan Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023 (a)	2022 (b)	Pertumbuhan / Growth	
			Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Modal Dasar / Share capital authorized	50.788.153.525	38.286.413.300	12.501.740.225	33%
Tambahan modal disetor / Additional paid-in capital	51.389.976.046	8.514.076.000	42.875.900.046	504%
Saldo laba sudah ditentukan penggunaannya / Appropriated retained earnings	1.000.000.000	1.000.000.000	-	-
Saldo laba belum ditentukan penggunaannya / Unappropriated retained earnings	17.209.489.032	7.275.690.438	9.933.798.594	137%
Penghasilan (Rugi) komprehensif lain / Other comprehensive income (loss)	(421.850.473)	(314.242.391)	(107.608.082)	34%
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada entitas induk / Equity attributable to owners of the parent company	119.889.704.398	54.761.937.347	65.127.767.051	119%

Ekuitas Tahun 2022 dan 2023

Equity in 2022 and 2023

(Dalam Satuan Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan / Growth	
	(a)	(b)	Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Kepentingan non pengendali / Non-controlling	(10.566.865)	(62.589.277)	(52.022.412)	-83%
Jumlah Ekuitas / Total Equity	119.879.137.533	54.699.348.070	65.179.789.463	119%

Realisasi total ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp120 miliar meningkat sebesar Rp65,2 miliar atau 119% dari total ekuitas tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp55 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan laba penjualan dan juga penambahan modal dari IPO.

The realization of the Company's total equity as of December 31, 2023 was recorded at Rp120 billion, an increase of Rp65.2 billion or 119% from the total equity in 2022 which was recorded at Rp55 billion. This increase was caused by an increase in sales profits and also additional capital from the IPO.

Laporan Laba Rugi

Berikut ini merupakan laporan laba rugi Perseroan untuk tahun terakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

Laporan Laba Rugi Tahun 2022 dan 2023

Statements of Profit (Loss) in 2023 and 2022

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan / Growth	
	(a)	(b)	Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Pendapatan / Revenues	319.583.191.855	178.622.979.646	140.960.212.209	79%
Beban pokok pendapatan / Cost of revenues	(246.223.364.845)	(131.643.667.929)	(114.579.696.916)	87%
Laba Kotor / Gross profit	73.359.827.010	46.979.311.717	26.380.515.293	56%
Laba sebelum pajak / Profit before income tax	22.194.784.511	12.716.615.343	9.478.169.168	75%
Beban pajak penghasilan / Income tax expenses	(5.098.865.641)	(3.076.875.422)	(2.021.990.219)	66%
Laba tahun Berjalan / Net profit for the year	17.095.918.870	9.639.739.921	7.456.178.949	77%
Laba komprehensif tahun berjalan / Comprehensive income for the year	16.912.247.056	9.390.236.945	7.522.010.111	80%
Laba per saham / Earnings per share	8,39	14,12	(6)	-41%

Pendapatan

Realisasi pendapatan Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah Rp319,6 miliar, angka tersebut naik sebesar Rp141 miliar atau 79% dibanding pendapatan tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp178,6 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh adanya kenaikan layanan *manage service* pada tahun 2023.

Revenue

The Company's revenue as of December 31, 2023 was Rp319.6 billion, increased by Rp141 billion or 79% compared to revenue in 2022 which was recorded at Rp178.6 billion. This increase was due to an increase in management services in 2023.

Beban Pokok Pendapatan

Realisasi Beban pokok pendapatan tahun 2023 tercatat sebesar Rp246,2 miliar, naik sebesar Rp114,6 miliar atau 87% dibandingkan beban pokok pendapatan tahun 2022 sebesar Rp131,6 miliar, kenaikan ini disebabkan oleh adanya kenaikan layanan *manage service* pada tahun 2023.

Cost of Revenue

Realization of cost of revenues in 2023 was recorded at Rp246.2 billion, an increase of Rp114.6 billion or 87% compared to cost of revenue in 2022 of Rp131.6 billion. This increase was caused by an increase in management services in 2023.



Laba Kotor

Per tanggal 31 Desember 2023, tercatat sebesar Rp73,3 miliar, naik sebesar Rp26,4 miliar atau 56% dibandingkan laba kotor tahun 2022 sebesar Rp 46,9 miliar, kenaikan ini disebabkan oleh adanya kenaikan pendapatan terutama untuk layanan *manage service*.

Laba Bersih

Per tanggal 31 Desember 2023, tercatat sebesar Rp17 miliar, naik Rp7,5 miliar atau 77% dibanding tahun 2022 sebesar Rp9.6 miliar. Peningkatan ini dipengaruhi oleh adanya kenaikan pendapatan terutama untuk layanan *manage service*.

Laporan Arus Kas

Berikut ini merupakan laporan arus kas Perseroan untuk tahun berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

Gross Profit

Gross profit as of December 31, 2023, was recorded at Rp73.3 billion, an increase of Rp26.4 billion or 56% compared to gross profit in 2022 of Rp46.9 billion. This increase was due to an increase in revenues, especially for management services.

Net Profit

Net Profit as of December 31, 2023, was recorded at Rp17 billion, an increase of Rp7.5 billion or 77% compared to 2022 of Rp9.6 billion. This increase was influenced by an increase in revenues, especially for management services.

Statements of Cash Flows

The following is the Company's statement of cash flows for the years ending December 31, 2023 and 2022:

Laporan Arus Kas Tahun 2022 dan 2023
Statement of Cash Flows in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description			Pertumbuhan / Growth	
	2023 (a)	2022 (b)	Nominal (a - b)	% (a - b) / b
Aktivitas Operasi / Operating Activities				
Kas neto dari aktivitas operasi / Net cash provided by operating activities	10.946.343.481	18.337.201.622	(7.390.858.141)	-40%
Aktivitas investasi / Investing activities				
Kas neto dari aktivitas investasi / Net cash used in investing activities	(55.574.417.248)	(25.232.070.348)	(30.342.346.900)	120%
Aktivitas pendanaan / Financing Activities				
Kas neto dari aktivitas pendanaan / Net cash provided by (used in) financing activities	39.697.669.972	19.060.789.534	20.636.880.438	108%
Kenaikan (penurunan) neto kas dan kas / Net increase (decrease) in cash on hand and in banks	(4.930.403.795)	12.165.920.808	(17.096.324.603)	-141%
Kas dan bank awal periode / Cash on hand and equivalents at the beginning of the year	26.492.390.525	14.326.469.717	12.165.920.808	85%
Kas dan bank akhir periode / Cash on hand and equivalents at the end of the year	21.561.986.730	26.492.390.525	(4.930.403.795)	-19%

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Laporan Arus kas yang diperoleh dari aktivitas operasi tahun 2023 tercatat sebesar Rp11 miliar, turun sebesar Rp7,3 miliar atau -40% dibanding tahun 2022. Kas yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp18,3 miliar. Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi terutama berasal dari penerimaan dari pelanggan.

Cash Flow from Operating Activities

Cash flow obtained from operating activities in 2023 was recorded at Rp11 billion, a decrease of Rp7.3 billion or -40% compared to 2022. Cash obtained from operating activities was Rp18.3 billion. Net cash obtained from operating activities primarily comes from receipts from customers.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Per tanggal 31 Desember 2023, arus kas yang digunakan untuk aktivitas Investasi tercatat sebesar -Rp55,6 miliar, mengalami kenaikan sebesar Rp30,3 miliar atau -120% dari tahun 2022 yang tercatat sebesar -Rp25,2 miliar. Peningkatan ini terutama digunakan untuk pembelian aset Perseroan.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Per tanggal 31 Desember 2023, arus kas yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp39,7 miliar, mengalami kenaikan sebesar Rp20,6 miliar atau 108% dari tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp19,1 miliar. Arus kas dari aktivitas pendanaan ini banyak diperoleh dari penerbitan modal saham.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk memenuhi hak-hak kreditur dengan melakukan pembayaran pokok pinjaman dan bunganya secara tepat waktu. Adapun kemampuan Perseroan dalam membayar hutang diukur dengan menggunakan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Rasio likuiditas digunakan untuk mengukur kemampuan dalam melunasi utang, sedangkan rasio solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajibannya.

Rasio Likuiditas

Berikut ini merupakan rasio likuiditas dalam 2 (dua) tahun terakhir :

Rasio likuiditas Tahun 2022 dan 2023
Liquidity Ratio in 2022 and 2023

(Dalam Persen / In Percent)

Uraian Description	2023	2022
Rasio Kas / Cash Ratio	0,27	0,61
Rasio Lancar / Current Ratio	1,47	1,62

Rasio likuiditas menunjukkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangannya dalam jangka pendek hal tersebut digambarkan dengan rasio lancar dan rasio kas. Rasio kas dihitung dengan cara membandingkan kas yang dimiliki dengan jumlah liabilitas jangka pendek, sedangkan rasio lancar dihitung dengan cara membandingkan jumlah aset lancar dengan jumlah liabilitas jangka pendek.

Cash Flow from Investing Activities

As of December 31, 2023, cash flow used for investment activities was recorded at -Rp55.6 billion, an increase of Rp30.3 billion or -120% from 2022 which was recorded at -Rp25.2 billion. This increase was mainly used to purchase assets.

Cash Flow from Financing Activities

As of December 31, 2023, cash flow obtained from financing activities was recorded at Rp39.7 billion, an increase of Rp20.6 billion or 108% from 2022 which was recorded at Rp19.1 billion. Much of the cash flow from these financing activities was obtained from the issuance of share capital.

ABILITY TO PAY DEBT AND RECEIVABLES COLLECTABILITY RATE

The Company is always committed to fulfilling creditors' rights by making loan principal and interest payments on time. The Company's ability to pay debt is measured using liquidity ratio and solvency ratio. The liquidity ratio is used to measure the ability to pay off debt, while the solvency ratio is used to measure the Company's ability to fulfill all its liabilities.

Liquidity Ratio

The following is the liquidity ratio in the last 2 (two) years:

The liquidity ratio shows the Company's ability to fulfill its financial obligations in the short term. This is described by the current ratio and cash ratio. The cash ratio is calculated by comparing the cash held with the amount of current liabilities, while the current ratio is calculated by comparing current assets with current liabilities.



Kemampuan Perseroan dalam membayar utang jangka pendek, direpresentasikan dari rasio lancar. Rasio lancar menunjukkan kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban jangka pendeknya dengan menggunakan aset lancar yang tersedia. Pada tahun 2023, rasio lancar tercatat sebesar 1,47%, lebih rendah dari tahun 2022 sebesar 1,62%, dan rasio kas tercatat sebesar 0,27% lebih rendah dari tahun lalu sebesar 0,61%.

Rasio Solvabilitas

Berikut ini merupakan rasio likuiditas dalam 2 (dua) tahun terakhir :

Rasio Solvabilitas Tahun 2022 dan 2023
Solvency Ratio in 2022 and 2023

(Dalam Persen / In Percent)

Uraian Description	2023	2022
Rasio liabilitas terhadap ekuitas (DER) / Debt to Equity Ratio (DER)	0,90	1,19
Rasio liabilitas terhadap jumlah aset (DAR) / Debt to Assets Ratio (DAR)	0,47	0,54

Kemampuan Perseroan terhadap dalam membayar utang jangka panjang tercemin dari rasio solvabilitas, yang meliputi rasio liabilitas terhadap jumlah aset (DAR) dan rasio liabilitas terhadap total ekuitas (DER).

Sepanjang tahun 2023 rasio liabilitas terhadap jumlah aset (DAR) Perseroan sebesar 0,47%, menurun dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar 0,54%. Pencapaian ini menunjukkan kemampuan perusahaan dalam memenuhi kewajiban terhadap investor lebih baik dari tahun sebelumnya dengan adanya peningkatan aset yang lebih besar dari liabilitas.

Sedangkan pada rasio liabilitas terhadap ekuitas (DER) Perseroan pada tahun 2023 sebesar 0,90% menurun dibandingkan tahun 2022 yang sebesar 1,19%.

Kolektibilitas Piutang

Perseroan mengelola piutang usahanya secara hati-hati dengan membuat perkiraan perolehan pembayaran piutang dari pelanggan. Berdasarkan perhitungan tingkat kolektibilitas piutang, Rata-rata periode penagihan piutang Perseroan pada tahun 2023 selama 55 hari, lebih lambat 8 hari dibandingkan dengan rata-rata tahun 2022 yang sebesar 47 hari.

The Company's ability to pay short-term debt is represented by the current ratio. The current ratio shows the Company's ability to pay its current liabilities using available current assets. In 2023, the current ratio was recorded at 1.47%, lower than in 2022 of 1.62%, and the cash ratio was recorded at 0.27% lower than previous year at 0.61%.

Solvency Ratio

The following is the solvency ratio in the last 2 (two) years:

The Company's ability to pay long-term debt is reflected in its solvency ratio, which includes the Debt to Assets Ratio (DAR) and Debt to Equity Ratio (DER).

Throughout 2023, the Company's debt to assets ratio (DAR) was 0.47%, a decrease compared to 2022 which was recorded at 0.54%. This achievement shows better ability of the Company to fulfill its obligations to investors than the previous year with an increase in assets that was greater than liabilities.

Meanwhile, the Company's debt to equity ratio (DER) in 2023 was 0.90%, a decrease compared to 2022 which was 1.19%.

Receivables Collectibility

The Company manages its trade receivables carefully by making estimates of receivable payments from customers. Based on the receivables collectability rate calculation, the average collection period for the Company's receivables in 2023 was 55 days, slower by 8 days compared to the 2022 average of 47 days.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Struktur Modal

Tujuan utama pengelolaan modal adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham. Adapun struktur modal (*capital structure*) berfungsi untuk menggambarkan pembiayaan permanen Perseroan yang terdiri atas liabilitas dan ekuitas. Dalam pemenuhan kebutuhan dana, Perseroan mencari berbagai alternatif pendanaan yang efisien. Pendanaan yang efisien akan terjadi apabila Perseroan mempunyai struktur modal yang optimal.

Perseroan mengawasi modal dengan menggunakan rasio DER, dengan membagi total liabilitas (utang) dengan total ekuitas (modal). Pada tahun 2023 komposisi struktur modal Elitry terdiri atas 54% Liabilitas dan 46% Ekuitas, dengan uraian sebagai berikut:

Struktur Modal Tahun 2022 dan 2023

Capital Structure in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Keterangan Description	2023	Komposisi Composition	2022	Komposisi Composition
Liabilitas / Liabilities	107.892.659.471	47%	65.032.288.399	54%
Ekuitas / Equity	119.879.137.533	53%	54.699.348.070	46%
Rasio Utang Terhadap Ekuitas / Debt to Equity Ratio (DER)	0,90	-	1,19	-

Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Dalam rangka memelihara dan mengelola struktur permodalan, Perseroan menyesuaikan besaran dividen bagi pemegang saham, menerbitkan saham baru, melakukan penawaran umum, membeli kembali saham yang beredar, mengusahakan pendanaan melalui pinjaman, melakukan konversi hutang ke modal saham ataupun menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Perseroan berupaya melakukan penyesuaian terhadap struktur permodalan berdasarkan perubahan kondisi ekonomi dan kebutuhan bisnis.

Kebijakan manajemen adalah mempertahankan secara konsisten struktur permodalan yang sehat dalam jangka panjang guna mengamankan akses terhadap berbagai alternatif pendanaan pada biaya yang wajar.

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

Capital Structure

Capital management primarily aims to ensure maintenance of sound capital ratios to support the business and maximize value for shareholders. The capital structure describes the Company's permanent financing consisting of liabilities and equity. In meeting funding needs, the Company seeks various efficient funding alternatives. Efficient funding will occur if the Company has an optimal capital structure.

The company monitors capital using the DER by dividing total debt by total equity. Elitry's capital structure in 2023 consisted of 54% Liabilities and 46% Equity with the following description:

Management Policy on Capital Structure

To maintain and manage the capital structure, the Company can change the amount of dividends paid to shareholders, issue new shares, make public offerings, buy back outstanding shares, seek finance through loans, convert debt to share capital, or sell assets to pay down debt. The Company seeks to make adjustments to its capital structure based on changes in economic conditions and business needs.

The management policy is to maintain a healthy capital structure throughout time in order to gain access to numerous alternative finance sources at acceptable costs.



URAIAN MENGENAI IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Elitery melakukan ikatan material barang modal berupa fasilitas kredit pinjaman pada 2023 adalah sebagai berikut:

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal pada tahun 2023
Material Commitment for Capital Expenditure in 2023

Kreditor Creditor	Ikatan Material Material Commitment	Plafon Ceiling	Jaminan Guarantee
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	Fasilitas kredit pinjaman rekening Koran	Rp5.800.000.000	Tanah dan bangunan

Sumber Dana dan Tujuan Ikatan

Dana yang diperoleh dari fasilitas kredit pinjaman digunakan untuk modal kerja. Sementara itu, transaksi yang dilakukan dalam rangka pengikatan material untuk belanja modal adalah dalam mata uang Rupiah sehingga risiko terhadap mata uang asing tidak signifikan. Sesuai dengan perjanjian pinjaman, Perseroan diwajibkan untuk memenuhi persyaratan yang membatasi hak Perseroan antara lain untuk memperoleh fasilitas kredit atau pinjaman lain dari pihak lain, mengubah susunan pengurus dan pemegang saham dan melakukan pembagian dividen.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan investasi barang modal senilai Rp152,8 miliar yang digunakan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan operasional, dengan rincian sebagai berikut:

DESCRIPTION OF MATERIAL COMMITMENT ON CAPITAL EXPENDITURE

Material Commitment for Capital Expenditure

Elitery entered into material commitments for capital goods in form of loan facilities in 2023 as follows:

Source of Funds and Commitment Purpose

Funds obtained from the loan credit facility are used for working capital. Meanwhile, transactions carried out in the context of binding material for capital expenditure are denominated in Rupiah so that the risk of foreign currency is not significant. In accordance with the loan agreement, the Company is required to fulfill requirements that limit the Company's rights, among others, to obtain credit facilities or other loans from other parties, change the composition of management and shareholders and distribute dividends.

CAPITAL EXPENDITURE REALIZATION

In 2023, the Company invested capital goods of Rp152.8 billion used to support the implementation of operational activities, with the following details:

Investasi Barang Modal Tahun 2022 dan 2023
Capital Expenditure in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	2023	Aset Tetap Fixed Assets		2022
		Penambahan Increase	Pengurangan Decrease	
Bangunan / Building	9.621.851.585	-	-	9.621.851.585
Peratan kantor / Office equipment	2.818.039.799	1.263.932.970	-	1.554.106.829
Peralatan Elivison / Elivision equipment	6.938.462.871	2.188.120.366	-	4.750.342.505
Peralatan data center / Data center equipment	42.999.495.470	18.945.343.732	-	24.054.151.738
Kendaraan / Vehicles	782.959.994	-	-	782.959.994
Aset hak guna bangunan / Right-of-use assets - building	26.074.184.764	24.823.686.449	-	1.250.498.315



Investasi Barang Modal Tahun 2022 dan 2023

Capital Expenditure in 2022 and 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Aset Tak Berwujud Intangible Assets				
Uraian Description	2023	Penambahan Increase	Reklasifikasi Reclassification	2022
Lisensi Zahir / License Zahir	20.711.364	-	-	20.711.364
Prisma Cloud Enterprise Edition	7.556.396.900	-	-	7.556.396.900
ArcGIS	4.176.015.697	-	-	4.176.015.697
Gitlab	2.831.466.000	2.831.466.000	-	-
Lisensi SAP / License SAP	717.957.600	717.957.600	-	-
Lisensi SaaS / License SaaS	3.900.929.921	3.900.929.921	-	-
Lain-lain / Others	728.832.072	728.832.072	-	-
Elivison	9.451.582.253	-	-	9.451.582.253
Elipedia	27.397.834.587	24.997.834.587	2.400.000.000	-
SIPANDU	4.375.732.525	-	-	4.375.732.525
Aset dalam penyelesaian / Assets in progress	2.400.000.000		(2.400.000.000)	-

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI TAHUN 2023

Perseroan menetapkan target bisnis dengan memperhatikan sumber daya yang dimiliki serta peluang-peluang yang ada. Peninjauan ini berfungsi untuk menjaga komitmen pertumbuhan bisnis secara berkelanjutan, berikut ini merupakan perbandingan antara target dan realisasi pada tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION IN 2023

The Company sets business targets by taking into account the resources it has and the opportunities that exist. This review serves to maintain a commitment to sustainable business growth. The following is a comparison between targets and realization in the 2023 fiscal year, as follows:

Perbandingan antara Target dan Realisasi Tahun 2023

Comparison between Target and Realization in 2023

(Dalam Rupiah / In Rupiah)

Uraian Description	Realisasi / Realization	Proyeksi / Projection	Pencapaian / Achievement	2023
Pendapatan atau penjualan / Revenue	Rp320 miliar / billion	Rp248 miliar / billion	129 %	
Laba kotor / Gross profit	Rp73 miliar / billion	Rp26 miliar / billion	281%	
Laba (rugi) tahun berjalan / Profit for the year	Rp17 miliar / billion	Rp21 miliar / billion	81%	
Aset / Assets	Rp228 miliar / billion	Rp174 miliar / billion	131.%	
Liabilitas / Liabilities	Rp108 miliar / billion	Rp21 miliar / billion	514%	
Ekuitas / Equity	Rp120 miliar / billion	Rp51 miliar / billion	235%	

Proyeksi

Perseroan menetapkan target kinerja untuk menjadi misi dalam pelaksanaan aktivitas operasional pada tahun 2024 mendatang, dengan uraian sebagai berikut:

Projection

The Company has set performance targets in implementing operational activities for 2024 with the following description:



Proyeksi Tahun 2024

Projections for 2024

(Dalam Rupiah / in Rupiah)

Uraian Description	2024
	Proyeksi / Projection
Pendapatan atau penjualan / Revenue	Rp372 miliar / billion
Laba kotor / Gross profit	Rp112 miliar / billion
Laba (rugi) tahun berjalan / Profit for the year	Rp30 miliar / billion
Aset / Assets	Rp333 miliar / billion
Liabilitas / Liabilities	Rp191 miliar / billion
Ekuitas / Equity	Rp141 miliar / billion

INFORMASI FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Selama tahun 2023, Setelah Laporan Keuangan audit diterbitkan, Perseroan tidak memiliki informasi dan fakta material yang berpengaruh signifikan bagi kinerja Perseroan.

INFORMATION ON MATERIAL FACTS SUBSEQUENT TO THE ACCOUNTANT REPORT DATE

The Company has no material information and facts with significant impact on the Company's performance occurred after the issuance of audited Financial Statements of 2023.

PROSPEK USAHA

Industri teknologi diprediksi akan menjadi *trend* yang mempengaruhi pertumbuhan ekonomi dalam negeri pada 2024. Hal ini tercermin dari peningkatan angka pengeluaran bisnis untuk teknologi informasi yang terus berkembang, dengan proyeksi mencapai Rp124 triliun rupiah pada tahun 2027. Menteri Komunikasi dan Informatika, Budi Arie Setiadi, menegaskan bahwa, perkembangan bisnis digital nasional telah menempatkan Indonesia pada peringkat ke-71 dalam Indeks Sistem Wirausaha *Digital Global* (GIDES).

BUSINESS OUTLOOK

Technology industry is predicted to become a trend that influences domestic economic growth in 2024. This is reflected in the increasing number of business expenditures for information technology which continues to grow, with a projection of Rp124 trillion in 2027. Minister of Communication and Information, Budi Arie Setiadi, emphasized that the development of national digital business has placed Indonesia in 71st place in the Global Index of Digital Entrepreneurship Systems (GIDES).

Di sisi lain, sektor pelayanan kesehatan terus berinovasi untuk meningkatkan efisiensi, kenyamanan, dan aksesibilitas layanan melalui teknologi digital. Inovasi signifikan terlihat dalam penerapan teknologi *cloud* pada Rekam Medis Elektronik Pengembangan layanan solusi berbasis *cloud* untuk Teknologi Rekam Medis Digital ini merupakan respons Elitery terhadap kebutuhan digitalisasi di sektor kesehatan. Layanan ini dirancang untuk memudahkan akses, penyimpanan, dan pengelolaan data medis pasien secara aman dan efisien yang memungkinkan fasilitas kesehatan dapat mengurangi beban administrasi, meningkatkan akurasi data, dan mempercepat waktu respons terhadap kebutuhan medis pasien. Hal ini tidak hanya meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan, tetapi juga membantu dalam pengambilan keputusan medis yang lebih informatif.

On the other hand, the health service sector continues to innovate to improve the efficiency, comfort, and accessibility of services through digital technology. Significant innovation can be seen in the application of cloud technology in the Electronic Medical Records. The development of cloud-based solution services for Digital Medical Record Technology is Elitery's response to the need for digitalization in the health sector. This service is designed to facilitate access, storage, and management of patient medical data safely and efficiently, which allows health facilities to reduce administrative expenses, increase data accuracy, and speed up response times to patient medical needs. This not only improves the quality of health services but also helps in making more informed medical decisions.



Namun, perkembangan teknologi juga meningkatkan risiko serangan siber, sehingga keamanan siber menjadi prioritas dalam akselerasi digitalisasi. Pemerintah Indonesia telah mengambil langkah-langkah penting untuk meningkatkan keamanan siber di Indonesia. Salah satu langkah tersebut adalah dengan mengeluarkan UU No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja yang mengatur penerapan standar keamanan siber bagi penyelenggara sistem elektronik.

Pengembangan keamanan siber merupakan tanggapan Elitery terhadap ancaman *cyber* yang semakin meningkat, khususnya dalam era digitalisasi bisnis saat ini. Dengan menyediakan layanan keamanan siber, Elitery bertujuan untuk membantu bisnis dalam melindungi data dan jaringan mereka dari serangan *cyber*, seperti *malware*, *ransomware*, dan *phishing*. Layanan ini mencakup berbagai aspek keamanan, dari pencegahan hingga deteksi dan respons terhadap insiden keamanan. Dengan demikian, Elitery tidak hanya mendukung keberlangsungan operasional bisnis pelanggan, tetapi juga memastikan kepercayaan dan keamanan data pelanggan mereka.

Melalui pengembangan layanan baru ini, Elitery menunjukkan komitmennya terhadap inovasi dan keamanan dalam menyediakan solusi teknologi yang memenuhi kebutuhan pasar saat ini. Dengan pengembangan berkelanjutan dan penyempurnaan layanan, Elitery berharap dapat memberikan nilai tambah yang signifikan bagi pelanggan dan berkontribusi pada transformasi digital di berbagai sektor industri. Ini merupakan bagian dari strategi jangka panjang Elitery untuk menjadi pemimpin pasar dalam penyediaan solusi *cloud* dan keamanan siber, mendukung pelanggan dalam menghadapi tantangan digital dan meningkatkan kompetensi mereka di era digital.

Aspek Pemasaran dan Pangsa Pasar

Strategi Pangsa Pasar

Strategi penjualan Elitery menggabungkan pendekatan yang sistematis dan terpersonalisasi untuk memaksimalkan efektivitas penjualan. Proses ini dimulai dengan mengikuti potensi pelanggan atau '*lead in*' yang diperoleh melalui berbagai macam strategi pemasaran. Setelah mendapatkan lead, tim Sales melakukan kualifikasi (*qualifying*) berdasarkan kriteria BANTI (*Budget*, *Authority*, *Needs*, *Timeline*, *In line with expertise*). Setelah proses kualifikasi, tim sales melakukan assessment kepada calon pelanggan. Proses ini melibatkan evaluasi kebutuhan teknis, biaya, dan risiko yang berkaitan dengan masalah yang dihadapi oleh pelanggan. Tim sales

Cybersecurity becomes a priority in accelerating digitalization since technological developments increase the risk of cyberattacks. The Indonesian government has taken important steps to improve cybersecurity in Indonesia. One of these steps is the issuance of Law No. 11 of 2020 concerning Job Creation which regulates the implementation of cybersecurity standards for electronic system operators.

In responding to the increase of cyber threats, especially in the current era of business digitalization, Elitery develops cybersecurity. Elitery aims to help businesses protect their data and networks from cyberattacks, such as malware, ransomware, and phishing. These services cover various aspects of security, from prevention to detection and response to security incidents. Therefore, Elitery not only supports the continuity of customers' business operations but also ensures the trust and security of their customers' data.

Through the development of the new service, Elitery demonstrates its commitment to innovation and security in providing technology solutions that meet current market needs. With continuous development and improvement of services, Elitery hopes to provide significant added value to customers and contribute to digital transformation in various industrial sectors. This is part of Elitery's long-term strategy to become a market-leader in providing cloud and cybersecurity solutions, supporting customers in facing digital challenges, and increasing their competence in the digital era.

Marketing and Market Share Aspects

Market Share Strategy

Elitery's sales strategy combines a systematic and personalized approach to maximize sales effectiveness. This process begins by following potential customers or 'lead in' obtained through various marketing strategies. After getting a lead, the Sales team performs qualifications based on the BANTI criteria (*Budget*, *Authority*, *Needs*, *Timeline*, *In line with expertise*). After the qualification process, the sales team conducts assessments of the potential customers. This process involves evaluating technical requirements, costs, and risks associated with the problem faced by the customer. Then, the sales team offers customized solutions, which include product



kemudian menawarkan solusi yang disesuaikan, yang mencakup rekomendasi produk yang sesuai dengan fitur yang dibutuhkan dan dukungan dari tenaga ahli. Jika calon pelanggan setuju dengan solusi yang ditawarkan, tim Sales akan melanjutkan dengan membuat penawaran dan memulai negosiasi harga. Proses penjualan ini dapat berlangsung melalui penunjukan langsung dari calon pelanggan atau melalui proses tender, tergantung pada kebijakan pengadaan pelanggan.

Elitery telah melakukan segmentasi pasar yang cermat untuk menargetkan calon pembeli potensial. Pasar dibagi menjadi dua segmen utama: sektor Swasta dan sektor Pemerintahan. Sektor Swasta mencakup industri seperti Telekomunikasi, Jasa Keuangan, Jasa Kesehatan, Perbankan, Pendidikan, Pembuatan dan Penjualan Makanan, dan menyumbang 81% dari representasi pelanggan. Sementara itu, sektor Pemerintahan yang mencakup Kementerian, Lembaga Nasional, serta Pemerintah Daerah, Kota, dan Kabupaten, menyumbang 19% dari representasi pelanggan. Meskipun sektor Pemerintahan memiliki representasi yang lebih kecil dalam basis pelanggan, kontribusinya terhadap pendapatan cukup signifikan, mencapai 49%, sedangkan sektor Swasta berkontribusi 51%.

Strategi penjualan yang terstruktur dan segmentasi pasar yang ditargetkan ini menunjukkan pendekatan Elitery yang komprehensif dalam mengidentifikasi dan melayani kebutuhan pelanggan secara efektif, sekaligus memaksimalkan potensi pendapatan dari berbagai sektor.

Strategi Pemasaran

Sebagai penyedia layanan IT *managed service* yang memiliki spesialisasi dalam solusi *cloud*, tujuan utama Elitery adalah membantu bisnis meningkatkan efisiensi, produktivitas, keamanan, dan profitabilitas pelanggan dengan memanfaatkan teknologi terbaru. Untuk mencapai tujuan tersebut, Elitery mengembangkan strategi pemasaran yang komprehensif, mencakup penggunaan kanal pemasaran *online/digital*, pemasaran *offline/tradisional*, dan *partnership*.

Strategi pemasaran Elitery dirancang untuk mencapai tujuan-tujuan berikut:

1. Menghasilkan Prospek dan Meningkatkan Database Pelanggan Elitery

Tujuan utama Elitery adalah menarik klien baru dan meningkatkan database pelanggan. Elitery akan menargetkan bisnis yang mencari layanan IT *managed service* dan solusi *cloud*;

recommendations that match the required features and support from experts. If the potential customer agrees with the solution offered, the Sales team will continue by making an offer and price negotiations. This sales process can take place through direct appointment of prospective customers or through a tender process, depending on the customer's procurement policy.

Elitery has carried out careful market segmentation to target potential buyers. The market is divided into two main segments: The private sector and the Government sector. The Private Sector includes industries such as Telecommunications, Financial Services, Health Services, Banking, Education, Food Manufacturing and Sales, and accounts for 81% of customer representation. Meanwhile, the Government sector includes Ministries, National Institutions, as well as Regional, City, and Regency Governments, which account for 19% of customer representation. Despite the Government sector having a smaller representation in the customer base, its contribution to revenue is quite significant, accounting for 49%, while the Private sector accounts for 51%.

This structured sales strategy and targeted market segmentation demonstrate Elitery's comprehensive approach in identifying and serving customer needs effectively, while maximizing revenue potential from various sectors.

Marketing Strategy

As an IT-managed service provider that specializes in cloud solutions, Elitery's main goal is to assist the increase in business efficiency, productivity, security, and customer profitability by utilizing the latest technology. To achieve this goal, Elitery developed a comprehensive marketing strategy, including the use of online/digital marketing channels, offline/traditional marketing, and partnerships.

Elitery's marketing strategy is designed to achieve the following goals:

1. Generate Leads and Increase Elitery's Customer Database

Elitery's main goal is to attract new clients and increase customer database. Elitery will target businesses looking for IT managed services and cloud solutions;



2. Membangun Kesadaran Merek dan Kredibilitas

Elitery akan membangun merek dan menetapkan diri sebagai penyedia layanan IT *managed service* dan solusi *cloud* yang kredibel dan terpercaya;

3. Meningkatkan Engagement dan Retention

Elitery ingin menciptakan hubungan yang baik dengan pelanggannya untuk mendorong loyalitas, kesadaran merek, dan juga meningkatkan *retention* dengan memberikan layanan terbaik.

Adapun sistem, teknis dan strategi pemasaran Perseroan sebagai berikut:

1. Sistem Pemasaran

Sistem pemasaran produk Elitery adalah *Business to Business* (B2B). Target market pemasaran terdiri dari beberapa sektor seperti pemerintahan, jasa keuangan, perbankan, sampai bidang kesehatan. Elitery juga melakukan kerjasama dengan *Public Cloud Provider* seperti Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft Azure dan Huawei Cloud untuk meningkatkan *awareness* masyarakat terhadap Elitery dan juga meningkatkan penjualan produk/service yang ditawarkan.

2. Strategi Pemasaran

Untuk mencapai tujuan-tujuan pemasaran, Perseroan mempunyai strategi-strategi yang mampu mewujudkan capaian yang ditargetkan:

a. Pemasaran Digital

Pemasaran digital merupakan bagian penting dari strategi pemasaran Elitery. Perseroan akan menggunakan kombinasi taktik, termasuk:

- *Search Engine Optimization* (SEO): Elitery akan mengoptimalkan situs web Elitery untuk kata kunci dan frasa terkait dengan layanan IT *managed service* dan solusi *cloud* untuk meningkatkan hasil peringkat di *search engine*.
- *Social Media Marketing*: Elitery akan mengembangkan eksistensi yang kuat di platform media sosial tempat target *audience* dari Elitery berada. Ini termasuk berbagi konten, meningkatkan *engagement followers*, dan menjalankan kampanye iklan berbayar.
- *Pay-Per-Click* (PPC): Elitery akan menjalankan kampanye PPC yang ditargetkan untuk mengarahkan *traffic* ke *situs web* Elitery dan menghasilkan prospek.
- *Content Marketing*: Elitery akan membuat konten berkualitas tinggi, termasuk posting blog/artikel, *whitepaper*, studi kasus, dan video, untuk menarik dan meningkatkan *engagement* dari target *audience*.

2. Build brand Awareness and Credibility

Elitery will build a brand and establish itself as a credible and trusted provider of IT managed services and cloud solutions;

3. Increase Engagement and Retention

Elitery wants to create good relationships with its customers to encourage loyalty, brand awareness, and also increase retention by providing the best service.

The Company's marketing systems, method, and strategies are as follows:

1. Marketing System

Elitery's product marketing system is Business to Business (B2B). The marketing target market consists of several sectors such as government, financial services, banking, to the health sector. Elitery also collaborates with Public Cloud Providers such as Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft Azure and Huawei Cloud to increase public awareness for Elitery and also increase sales of the products/services offered.

2. Marketing strategy

To achieve Elitery's marketing goals, the following marketing strategies will be implemented:

a. Digital Marketing

Digital marketing is crucial for Elitery's marketing strategy. In this regard, Company uses a combination of tactics, including:

- *Search Engine Optimization* (SEO): Elitery will optimize Elitery's website for keywords and phrases related to IT managed services and cloud solutions to improve ranking results on search engines.
- *Social Media Marketing*: Elitery will develop a strong presence on social media platforms where Elitery's target audience resides. This includes sharing content, increasing follower engagement, and running paid ad campaigns.
- *Pay-Per-Click* (PPC): Elitery will run targeted PPC campaigns to drive traffic to Elitery's website and generate leads.
- *Content Marketing*: Elitery will create high-quality content, including blog posts/articles, whitepapers, case studies, and videos, to attract and increase engagement from the target audience.



- *Email Marketing:* Elitery akan mengirimkan *newsletter email* secara berkala kepada pelanggan dan prospek untuk menjaga mereka terinformasi tentang layanan dan promosi dari Elitery.

b. Pemasaran Offline/Tradisional

Meskipun pemasaran digital sangat penting, Elitery tetap menggunakan taktik pemasaran tradisional untuk menjangkau target *audience* Perseroan yang tidak teridentifikasi oleh sistem digital. Taktik ini meliputi:

- *Sponsorship Event:* Elitery akan berpartisipasi dalam *trade show*, konferensi, dan acara industri yang relevan untuk menawarkan produk/layanan Elitery dan menghasilkan prospek.
- *Lead Generation Seminar/Workshop:* Elitery akan menyelenggarakan seminar dan *workshop* untuk mengedukasi calon prospek tentang manfaat layanan *IT managed service* dan solusi *cloud* yang dimiliki Elitery serta meningkatkan penjualan.

c. Partnership

Elitery akan berkolaborasi dengan penyedia *cloud* terkemuka, seperti Google Cloud dan Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure dan Huawei Cloud, untuk melakukan aktivitas pemasaran bersama, seperti *webinar*, *workshop*, *whitepapers*, dan studi kasus, untuk menghasilkan prospek baru. Elitery juga menjadi mitra bagi Crowdstrike, penyedia jasa layanan *cybersecurity* terkemuka di dunia.

3. Media Jaringan Penjualan

Untuk memperluas jaringan penjualan Elitery memiliki 2 strategi yaitu:

a. Terdaftar di e-Commerce Pemerintah (e-Katalog)

Perseroan berupaya mendapatkan jaringan ke calon pelanggan yang berada di instansi pemerintah, Elitery telah terdaftar pada *e-commerce* pemerintah yang bermanfaat agar pembelian bisa langsung dilakukan pada portal tersebut.

b. Mempertahankan Level Mitra Penyedia Cloud

Salah satu faktor penting untuk meningkatkan potensi penjualan, Elitery bekerjasama dengan berbagai Mitra Penyedia *Cloud* sehingga dapat menjangkau pelanggan lebih banyak lagi. Dengan terus meningkatkan penjualan, memiliki spesialisasi tertentu, serta mempertahankan SLA dan juga pelayanan optimal yang diberikan, Elitery dapat mempertahankan posisi/*level* strategis pada Mitra. Selain itu, Elitery secara aktif melakukan acara/*event* dengan menggandeng Mitra Penyedia dan meraih penghargaan dari Mitra Penyedia sehingga Elitery bisa terus mengikuti dan mempertahankan posisi/*level* pada Mitra.

- Email Marketing: Elitery will send regular email newsletters to customers and prospects to keep them informed about Elitery's services and promotions.

b. Offline/Traditional Marketing

Although digital marketing is very important, Elitery will also use traditional marketing tactics to reach the Company's target audience. These tactics include:

- Event Sponsorship: Elitery will participate in relevant trade shows, conferences and industry events to offer Elitery products/services and generate leads.
- Lead Generation Seminar/Workshop: Elitery will hold seminars and workshops to educate potential prospects about the benefits of Elitery's IT managed services and cloud solutions and increase sales.

c. Partnership

Elitery will collaborate with leading cloud providers, such as Google Cloud, Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure, and Huawei Cloud, to conduct joint marketing activities, such as webinars, workshops, whitepapers and case studies, to generate new leads. Elitery is also a partner of Crowdstrike, the world's leading provider of cybersecurity services.

3. Sales Network Media

To expand the sales network Elitery has 2 strategies, namely:

a. Registered on Government e-Commerce (e-Catalog)

The Company strives to build a network with potential customers in government agencies. Elitery has been registered with government e-commerce which is useful so that purchases can be made directly on the portal.

b. Maintain of Cloud Provider Partner Level

A key factor in increasing sales potential, Elitery collaborates with various Cloud Provider Partners so that it can reach even more customers. By continuing to increase sales, having a certain specialty, as well as maintaining SLA and also the optimal service provided, Elitery can maintain a strategic position/level with Partners. Apart from that, Elitery actively conducts events by cooperating and receiving awards from the Provider Partners so that Elitery can continue to participate and maintain its position/level among partners.



KEBIJAKAN DIVIDEN DAN JUMLAH DIVIDEN

Kebijakan Dividen

Kebijakan dividen Perseroan setiap tahunnya diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Perseroan berdasarkan pertimbangan nilai laba bersih, kondisi keuangan dan rencana investasi serta pengembangan yang akan dilakukan Perseroan. Pada tahun 2023, Perseroan memutuskan untuk melakukan aktivitas pembayaran dividen kepada para pemegang saham. Perseroan memiliki kebijakan pembagian dividen tunai sebesar 20–30% dari laba bersih setelah dikurangi pajak. Pada tahun 2023, Perseroan membagikan dividen tunai sebesar Rp7,1 miliar dari perolehan laba bersih tahun buku 2022, yang setara dengan Rp3,5 per saham, Perseroan membagikan dividen kepada pemegang saham sebagai berikut:

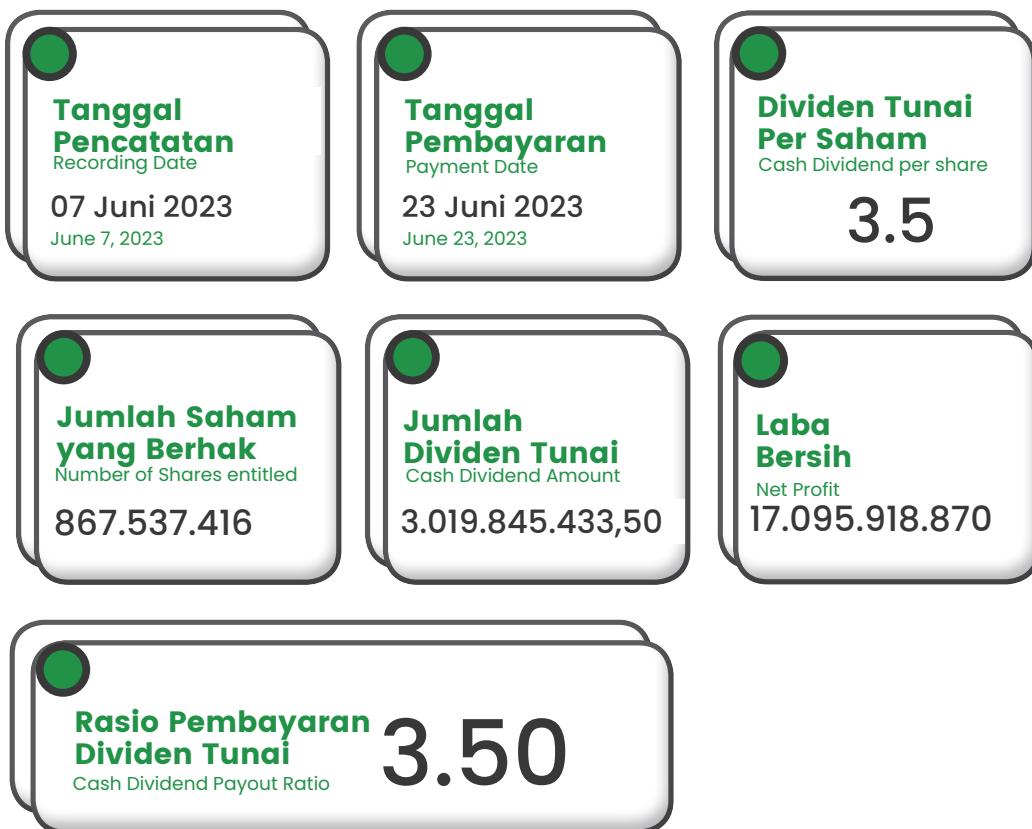
DIVIDEND POLICY AND AMOUNT OF DIVIDEND

Dividend Policy

The Company's dividend policy is decided every year at the company's General Meeting of Shareholders (GMS) by taking into account the net profit value, financial condition, as well as investment and development plans that will be carried out by the Company. In 2023, the Company decided to carry out dividend payment activities to shareholders. The company has a policy of distributing cash dividends of 20-30% of net profit after deducting tax. In 2023, the Company distributed cash dividends of Rp7.1 billion from net profit for 2022 fiscal year, which is equivalent to Rp3.5 per share,

Dividen 2023

2023 Dividend





REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Sebagaimana diatur dalam POJK Nomor 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, Perseroan telah melakukan keterbukaan informasi untuk memenuhi ketentuan tersebut. Hingga 31 Desember 2023, realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana adalah Rp55.146.165.247 dengan sisa dana 209.231.551 perincian sebagai berikut:

Keterangan Description	Jumlah Amount
Pembelian Server / Purchasing Server	11.100.000.000
Modal Kerja / Working Capital	44.046.165.247
Total / Total	55.146.165.247

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN, USAHA, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL TRANSAKSI AFILIASI, DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Sepanjang tahun 2023, tidak ditemukan transaksi mengandung benturan kepentingan dengan pihak afiliasi. Semua transaksi Perseroan telah dilakukan sesuai dengan syarat dan kondisi serta manfaat ekonomis yang secara substansial sebanding dengan transaksi dengan pihak ketiga. Tidak ada transaksi material yang harus dilaporkan, kecuali yang sudah ditampilkan di laporan keuangan Perseroan.

TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, di antaranya untuk kegiatan sewa, penjualan dan transaksi lainnya. Informasi lebih lanjut mengenai transaksi dengan pihak berelasi diungkapkan pada Catatan 29 atas Laporan Keuangan Perseroan.

Transaksi yang dilakukan Perseroan dengan pihak berelasi tersebut telah memenuhi Peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. IX.E.1 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu pada saat transaksi-transaksi tersebut dilakukan.

REALIZATION OF USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

As regulated in POJK No. 30/POJK.04/2015 concerning Report on the Realization of the Use of Proceeds from Public Offering, the Company has disclosed information to fulfill these provisions. Until December 31, 2023, the actual use of proceeds from the initial public offering is Rp55,146,165,247 with remaining funds of 209,213,551, with the following details:

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENTS, EXPANSIONS, DIVESTMENTS, MERGER/CONSTITUTION, BUSINESSES, ACQUISITIONS OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING OF AFFILIATE TRANSACTIONS, AND TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST

Throughout 2023, there were no transactions containing conflicts of interest with affiliated parties. All of the Company's transactions have been carried out in accordance with terms and conditions and economic benefits that are substantially comparable to transactions with third parties. There are no material transactions that must be reported, except those that have been shown in the Company's financial statements.

TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In 2023, the Company conducted transactions with related parties, including for rental, sales and other transactions. Further information regarding transactions with related parties is disclosed in Note 29 to the Company's Financial Statements.

The transactions carried out by the Company with related parties complies with Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency Regulation No. IX.E.1 on Affiliate Transactions and Conflicts of Interest in Certain Transactions when these transactions are carried out.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP KINERJA PERSEROAN

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja Perseroan.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Pada akhir tahun 2023, DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru yang akan berlaku efektif untuk laporan keuangan dengan periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal berikut:

A. 1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan;
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang;
- Amendemen PSAK 2: Laporan Arus Kas;
- Amendemen PSAK 60: Instrumen Keuangan tentang Pengungkapan - Pengaturan Pembiayaan Pemasok;
- Amendemen PSAK 73: Sewa terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik.

Kelompok Usaha masih mengevaluasi dampak dari amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru di atas dan belum dapat menentukan dampak yang timbul terkait dengan hal tersebut terhadap laporan keuangan secara keseluruhan. Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diumumkan oleh DSAK-IAI.

REGULATORY AMENDMENT WITH SIGNIFICANT IMPACT ON COMPANY PERFORMANCE

Throughout 2023, there were no changes to statutory regulations with significant impact on the Company's performance.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES

DSAK-IAI has issued the following amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which will be applicable to the financial statements for annual periods beginning on or after:

A. January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Non-current Liabilities with the Covenant
- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related Classification of Liabilities as Current or Non-current
- Amendments to PSAK 2: Statement of Cash Flows
- Amendments to PSAK 60: Financial Instruments related to Disclosure - Supplier Finance Arrangements
- Amendments to PSAK 73: Leases related to Lease Liabilities in Sale and Lease back Transactions

The Group is still evaluating the effects of those new and amendments and improvements to PSAK. New PSAK and ISAK and has not yet determined the related effects on the financial statements. Beginning January 1, 2024, references to the individual PSAK and ISAK will be changed as published by DSAK-IAI.



elitery



Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Prinsip tata kelola perusahaan yang baik menjadi landasan utama dari strategi pengembangan bisnis yang dijalankan Perseroan agar berkembang secara optimal.

The principles of good corporate governance serves as the main foundation of the business development strategy implemented by the Company to ensure optimal growth.







Tata Kelola Perseroan yang baik (Good Corporate Governance/GCG) merupakan konsep pengelolaan Perseroan yang menjadi panduan bagi setiap entitas usaha termasuk PT Data Sinergitama Jaya Tbk dalam menyelenggarakan kegiatan usaha sesuai aturan yang berlaku serta kepentingan stakeholder di dalamnya. Implementasi GCG yang konsisten merupakan kunci keberhasilan Perseroan dalam mengembangkan misi dan meraih visi untuk menerapkan budaya yang menjunjung tinggi nilai integritas, profesionalisme, dan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku. GCG adalah faktor penting untuk meraih tujuan dari penerapan keuangan berkelanjutan, yang berorientasi pada keseimbangan aspek ekonomi, sosial, lingkungan, dan menciptakan nilai tambah bagi kesejahteraan bersama secara berkesinambungan.

Good Corporate Governance (GCG) is a corporate management concept that guides every business entity, including PT Data Sinergitama Jaya Tbk, in conducting business activities according to applicable regulations and the interests of stakeholders. Consistent implementation of GCG is the key to the Company's success in fulfilling its mission and achieving its vision to establish a culture that upholds the values of integrity, professionalism and compliance with applicable regulations. GCG is an important factor in achieving the goals of implementing sustainable finance, oriented towards balancing economic, social and environmental aspects, and creating added value for continuous communal welfare.

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan senantiasa berkomitmen menjalankan tata kelola usaha yang baik dengan menganut prinsip-prinsip GCG yang ada dalam rangka mengendalikan kegiatan usaha secara tempat serta menghasilkan nilai tambah. Dalam bab ini, Perseroan akan memaparkan praktik-praktik GCG yang dijalankan sepanjang tahun buku baik dalam hal pemenuhan aturan (*compliance*) serta upaya peningkatan praktik pelaksanaannya (*improvement*) dalam rangka menciptakan GCG sebagai fundamental budaya Perseroan.

PENERAPAN PRINSIP GCG

Perseroan terus berusaha untuk menjalankan strategi yang tepat dan menyempurnakan pengimplementasian 5 (lima) prinsip yang menjadi landasan bagi Perseroan dalam melakukan internalisasi kebijakan tata kelola dalam bentuk infrastruktur organisasi, sistem dan kebijakan. Adapun ke lima prinsip tersebut meliputi:

Transparansi

Transparansi adalah keterbukaan mengemukakan informasi material yang relevan mengenai Perseroan kepada pihak yang berkepentingan. Perseroan menjamin akurasi informasi material yangyangkut kinerja operasi dan kinerja keuangan, pengelolaan serta kepemilikan saham dan informasi lain-lain yang penting.

Dalam implementasinya, Perseroan secara konsisten berinisiatif memberikan informasi yang jelas, akurat dan relevan kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan mengenai kinerja Perseroan, kondisi keuangan dan informasi lainnya, tanpa mengurangi kewajiban untuk melindungi informasi rahasia Perseroan yang sesuai dengan kebijakan dan peraturan Perseroan secara tepat waktu, akurat dan dapat diakses oleh publik.

Akuntabilitas

Perseroan menerapkan prinsip akuntabilitas sebagai salah satu cara untuk mengatasi persoalan yang timbul karena adanya pembagian tugas (*division of authority*) antar organ Perseroan serta mengurangi dampak yang timbul akibat perbedaan kepentingan antara pihak Manajemen, Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Bentuk dari penerapan prinsip akuntabilitas meliputi antara lain pelaporan Direksi kepada Dewan Komisaris mengenai rencana kerja anggaran tahunan, evaluasi bersama kinerja Perseroan, penyampaian laporan keuangan pada RUPS Tahunan.

In carrying out its business, the Company is always committed to implementing good business governance by adhering to existing GCG principles in order to control business activities in a local manner and generate benefit. In this chapter, the Company will describe the GCG practices carried out throughout the financial year both in terms of complying with regulations (*compliance*) and efforts to improve implementation practices (*improvement*) in order to create GCG as a fundamental corporate culture.

IMPLEMENTATION OF GCG PRINCIPLES

The Company continues to strive to implement the right strategy and improve the implementation of the 5 (five) principles which form the basis for the Company in internalizing governance policies in the form of organizational infrastructure, systems and policies. The five principles include:

Transparency

Transparency is the openness of presenting material and relevant information about the Company to interested parties. The company guarantees the accuracy of material information regarding operational performance and financial performance, management and share ownership and other important information.

In its implementation, the Company consistently takes the initiative to provide clear, accurate, and relevant information to Shareholders and Stakeholders regarding the Company's performance, financial condition, and other information, without reducing the obligation to protect the Company's confidential information in accordance with the Company's policies and regulations in a timely manner, accurate, and can be accessed by the public.

Accountability

The Company applies the principle of accountability as a way to overcome problems that arise due to the division of authority between the Company's organs and reduce the impact arising from differences in interests between management, shareholders and stakeholders. The principle of accountability is implemented through reporting by the Board of Directors to the Board of Commissioners regarding the annual budget work plan, joint evaluation of the Company's performance, submission of financial reports at the Annual GMS.



Tanggung Jawab

Perseroan memastikan tata kelola struktural dengan mematuhi peraturan serta ketentuan yang berlaku sebagai cerminan tanggung jawab Perseroan sebagai warga korporasi yang baik (*good corporate citizen*). Perseroan akan senantiasa mengupayakan kemitraan dengan semua pihak yang berkepentingan dalam batas-batas peraturan perundang-undangan dan etika bisnis yang sehat.

Kemandirian

Perseroan berupaya untuk mengelola usaha secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. Dewan Komisaris dan Direksi memiliki pendapat yang independen dalam setiap keputusan yang diambil, namun dimungkinkan untuk mendapatkan saran dari konsultan independen, hukum, dan komite-komite untuk menunjang kelancarannya.

Kewajiban

Perseroan menjamin perlakuan yang adil setara kepada setiap pemangku kepentingan dalam setiap aktivitas yang dilakukan dan selalu mengupayakan agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memahami hak dan kewajibannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

DASAR HUKUM PENERAPAN GCG DI PERSEORAN

Penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan, dilaksanakan berdasarkan dengan landasan peraturan dan undang-undang yang berlaku, yakni;

1. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas;
2. Peraturan OJK No.12/POJK.04/2015 Tahun 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
3. Anggaran Dasar Perusahaan, serta Undang-Undang dan peraturan lainnya yang berlaku;
4. Undang - Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasal Modal;
5. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No.30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi laporan Tahunan Emiten dan Perusahaan Publik;
6. Surat Edaran OJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
7. Peraturan OJK No.32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
8. Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Responsibility

The Company ensures that the management of the company complies with the applicable rules and regulations as a reflection of the Company's responsibilities as a good corporate citizen. The Company will always strive for partnerships with all interested parties within the limits of laws and regulations and sound business ethics.

Independence

The Company strives to manage the business professionally without conflict of interest and influence/pressure from any party that is not in accordance with applicable laws and regulations and sound corporate principles. The Board of Commissioners and Board of Directors have independent opinions in every decision taken, but it is possible to get advice from independent consultants, law and committees to support its smooth running.

Fairness

The Company guarantees fair and equal treatment to all stakeholders in every activity carried out and always strives for interested parties to understand their rights and obligations in accordance with laws and regulations.

LEGAL BASIS OF GCG IMPLEMENTATION

The implementation of GGC principles refer to the applicable regulations and laws, as follows;

1. Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. OJK Regulation No.12/POJK.04/2015 of 2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines;
3. The Company's Articles of Association, as well as other applicable laws and regulations.
4. Law No.8 of 1995 concerning Capital Articles;
5. Financial Services Authority (OJK) Circular No.30/SEOJK.04/2016 concerning the Form and Content of Annual Reports of Issuers and Public Companies;
6. OJK Circular No.32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines;
7. OJK Regulation No.32/POJK.04/2014 concerning Planning and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies;
8. OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

TUJUAN DAN MAKSUM PENERAPAN GCG DI PERSEROAN

Perseroan menerapkan GCG secara konsisten dengan beberapa tujuan dan maksud jangka panjang, yaitu:

1. Sebagai pengendali internal pada seluruh pengelolaan aktivitas operasional bisnis Perseroan;
2. Meningkatkan rasa tanggung jawab kepada Pemangku Kepentingan;
3. Mendukung tercapainya pertumbuhan dan keberhasilan Perseroan yang berkelanjutan;
4. Mendukung terciptanya budaya kerja yang baik;
5. Mengendalikan dan mengarahkan hubungan yang baik antara Direksi, Dewan Komisaris dan seluruh Pemangku Kepentingan Perseroan.

STRUKTUR GCG & KEBIJAKAN PERSEROAN

Struktur Tata Kelola Perseroan berperan penting dalam menguatkan kontrol dan pengelolaan Perseroan. Struktur Tata Kelola disusun mulai dari organ atau perangkat yang dimiliki oleh Perseroan, yang dibentuk untuk pemenuhan regulasi atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, maupun organ atau perangkat yang dibentuk karena kebutuhan internal Perseroan untuk meningkatkan penerapan GCG di seluruh aspek bisnis dan operasional.

Sebagai badan usaha berbentuk Perseroan Terbatas yang tunduk pada tata aturan yang berlaku pada Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Perseroan memiliki organ utama yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam struktur tata kelola, ketiga organ tersebut memiliki peran penting dalam penerapan GCG baik dalam fungsi, tugas dan tanggung jawab. Dalam menjalankan aktivitas pengelolaan GCG, ketiga organ utama tersebut dibantu oleh organ pendukung yang bentuk hubungan dan pembagiannya dijelaskan dalam bagan struktur GCG di bawah ini:

PURPOSE AND OBJECTIVE OF GCG IMPLEMENTATION IN THE COMPANY

The Company implements GCG consistently with several long-term purposes and objectives, namely:

1. As internal controller in all management of the Company's business operational activities;
2. Increase the sense of responsibility to Stakeholders;
3. Supporting the company's achievement of sustainable growth and success;
4. Supporting the development of a positive work culture;
5. Controlling and directing a positive relationship between the Board of Directors, Board of Commissioners, and all stakeholders of the company.

GCG STRUCTURE & POLICY

The Corporate Governance Structure plays an important role in strengthening the control and management of the Company. The Governance Structure is structured starting from organs or devices owned by the Company, which are formed to fulfill applicable regulations or laws, as well as organs or bodies established for the Company's internal needs to improve the implementation of GCG in all aspects of business and operations.

As a Limited Liability Company, which is subject to the regulations that apply to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Companies, the Company has main organs consisting of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners and the Board of Directors. In the governance structure, these three organs have an important role in the implementation of GCG in terms of functions, duties and responsibilities. In carrying out GCG management activities, the three main organs are assisted by several supporting organs whose relationships and distribution are explained in the GCG structure chart below:





SOSIALISASI DAN INTERNALISASI GCG

Secara berkala perseroan melakukan sosialisasi internalisasi GCG antara lain melalui kegiatan:

1. Sosialisasi Kode Etik pada saat orientasi karyawan atau sejak karyawan baru menandatangani kontrak kerja;
2. Melakukan distribusi informasi melalui *email blast* kepada seluruh karyawan tentang kebijakan Anti Korupsi, Visi, Misi dan Budaya Perseroan di lingkungan Perseroan pada tanggal 10 Maret 2023;
3. Melakukan distribusi informasi melalui *email blast* kepada seluruh karyawan tentang kebijakan penggunaan sosial media di lingkungan Perseroan pada tanggal 9 Februari 2023.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan salah satu organ utama tata kelola yang menjadi media komunikasi antara manajemen dengan Pemegang Saham untuk menyepakati hal-hal yang berkaitan dengan laporan hasil kinerja maupun kebijakan Perseroan di tahun mendatang. RUPS mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris, yaitu mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan, menyetujui laporan keuangan, serta menetapkan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Meski demikian, RUPS dan/atau Pemegang Saham tidak dapat melakukan intervensi terhadap tugas, fungsi, dan wewenang Dewan Komisaris, serta Direksi dengan tidak mengurangi wewenang RUPS untuk menjalankan haknya sesuai dengan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan.

Mekanisme Penyelenggaraan RUPS

A. Proses Persiapan RUPS

1. Perseroan wajib menyampaikan pemberitahuan mata acara rapat kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) paling lambat 5 (lima) hari kerja sebelum pengumuman.
2. Perseroan wajib melakukan pengumuman RUPS kepada Pemegang Saham paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum pemanggilan RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman dan tanggal pemanggilan.
3. Pemanggilan untuk RUPS Tahunan disampaikan kepada Pemegang Saham paling lambat 21 (dua puluh satu) hari kalender sebelum acara RUPS dilaksanakan.
4. Surat atau media pemanggilan harus mencakup informasi mengenai :

SOCIALIZATION AND INTERNALIZATION OF GCG

The company periodically conducts socialization of GCG internalization, among others, through activities:

1. Socializing the Code of Ethics during employee orientation or from the new employees sign their employment contracts;
2. Distributing information through blast email to all employees about Anti-corruption policy, Vision, Mission and Company Culture in the Company on March 10, 2023;
3. Distributing information through blast email to all employees regarding policies on the use of social media.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The General Meeting of Shareholders (GMS) is one of the main organs of governance which is a medium of communication between management and shareholders to agree on matters related to performance reports and Company policies in the coming year. The GMS has powers that are not granted to the Directors or the Board of Commissioners, namely appointing and dismissing members of the Board of Commissioners and Directors, evaluating the performance of the Board of Commissioners and Directors, approving changes to the Company's Articles of Association, approving financial statements, and determining remuneration for members of the Board of Commissioners and Directors. However, the GMS and/or Shareholders cannot intervene in the duties, functions and powers of the Board of Commissioners and the Board of Directors without reducing the authority of the GMS to exercise their rights in accordance with the Articles of Association and Legislation.

GMS Mechanism

A. GMS Preparation Process

1. The Company is required to submit notification of the meeting agenda to the Financial Services Authority (OJK) no later than 5 (five) working days prior to the announcement.
2. The Company is required to make an announcement of the GMS to shareholders no later than 14 (fourteen) days prior to the invitation for the GMS, excluding the date of the announcement and the date of the summons.
3. Notice for the Annual GMS shall be submitted to the Shareholders no later than 21 (twenty one) day calendar before the GMS is held.
4. The notice letter or media must include information regarding:

- a. Tanggal penyelenggaraan RUPS;
 - b. Waktu penyelenggaraan RUPS;
 - c. Tempat penyelenggaraan RUPS;
 - d. Ketentuan Pemegang Saham yang berhak hadir dalam RUPS;
 - e. Mata acara rapat termasuk penjelasan atas setiap mata acara tersebut;
 - f. Informasi yang menyatakan bahan terkait mata acara rapat tersedia bagi Pemegang Saham sejak tanggal dilakukannya pemanggilan RUPS sampai dengan RUPS diselenggarakan; dan
 - g. Informasi bahwa Pemegang Saham dapat memberikan kuasa melalui e-RUPS.
5. Tidak perlu dilakukan pemanggilan tertulis untuk RUPS Luar Biasa jika semua Peserta RUPSLB sudah mengetahui, menyetujui dan menyatakan dapat hadir.

B. Pelaksanaan RUPS

1. RUPS dipimpin oleh Direktur Utama dan/atau Komisaris Utama.
2. Dalam hal semua anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan, RUPS dipimpin oleh salah seorang Pemegang Saham bukan pengendali yang dipilih oleh mayoritas Pemegang Saham lainnya yang hadir dalam RUPS.
3. RUPS diawali dengan penjelasan oleh pimpinan RUPS kepada Pemegang Saham dan pembacaan agenda RUPS.
4. Penjelasan kepada Pemegang Saham paling sedikit memuat: kondisi umum Perseroan secara singkat, mata acara rapat, mekanisme pengambilan keputusan terkait mata acara rapat, dan tata cara penggunaan hak Pemegang Saham untuk mengajukan pertanyaan dan/ atau pendapat.
5. RUPS membahas masalah yang telah ditetapkan dalam agenda RUPS.
6. Agenda tambahan RUPS dapat dibahas jika disetujui oleh RUPS.

C. Pengambilan Keputusan

1. Pengambilan keputusan dalam RUPS dilaksanakan melalui prosedur yang transparan dan adil.
2. Keputusan RUPS diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
3. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, keputusan diambil berdasarkan suara terbanyak dari jumlah suara yang sah (pemungutan suara).
 - a. Tanggal pelaksanaan RUPS, tempat pelaksanaan RUPS, waktu pelaksanaan RUPS, dan mata acara RUPS;
 - b. Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris yang hadir pada saat RUPS;

- a. Date of holding of GMS;
 - b. Time for holding the GMS;
 - c. Place for holding the GMS;
 - d. Provisions for Shareholders entitled to attend the GMS;
 - e. Meeting agenda including explanation of each agenda item;
 - f. Information stating that materials related to the meeting agenda are available to Shareholders from the date the invitation for the GMS is given until the GMS is held; And
 - g. Information that Shareholders can provide power of attorney via e-GMS.
5. There is no need to issue a written summons for an Extraordinary GMS if all EGMS Participants have acknowledged, agreed and stated that they can attend.

B. Implementation of the GMS

1. The GMS is chaired by the President Director and/or the President Commissioner.
2. In the event that all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners have a conflict of interest, the GMS is chaired by a non-controlling shareholder who is elected by a majority of the other shareholders.
3. The GMS begins with an explanation by chairman of the GMS to shareholders and reading of the GMS agenda.
4. Explanation to shareholders at least contains: the general condition of the Company in brief, the agenda of the meeting, the mechanism for making decisions related to the agenda of the meeting, and procedures for exercising the shareholder's right to submit questions and/or opinions.
5. The GMS discusses the issues that have been set in the GMS agenda.
6. The additional agenda of the GMS can be discussed if it is approved by the GMS.

C. Decision Making

1. Decision-making at the GMS is carried out through transparent and fair procedures.
2. GMS decisions are taken based on deliberation to reach a consensus in accordance with the Regulations Invitation Law applicable.
3. In the event that a decision based on deliberation to reach a consensus is not reached, the decision is taken based on the most votes of the number of valid votes.
 - a. The date of the GMS, the place of the GMS, the time of the GMS, and the agenda of the GMS;
 - b. Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners who were present at the GMS;



- c. Jumlah saham dengan hak suara yang sah yang hadir pada saat RUPS dan persentasenya dari jumlah seluruh saham yang mempunyai hak suara yang sah;
 - d. Ada tidaknya pemberian kesepakatan kepada Pemegang Saham untuk mengajukan pertanyaan dan/ atau memberikan terkait mata acara rapat;
 - e. Jumlah Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait mata acara rapat, jika Pemegang Saham diberi kesempatan;
 - f. Mekanisme pengambilan keputusan RUPS;
 - g. Hasil pemungutan suara yang meliputi jumlah suara setuju, tidak setuju, dan *abstain* untuk setiap mata acara rapat, jika pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara;
 - h. Keputusan RUPS; dan
 - i. Pelaksanaan pembayaran dividen tunai kepada Pemegang Saham yang berhak, jika terdapat keputusan RUPS terkait dengan pembagian dividen tunai.
4. Risalah RUPS wajib ditandatangani oleh Ketua Rapat dan paling sedikit 1 (satu) orang Pemegang Saham yang ditunjuk dari dan oleh peserta RUPS.
5. Penandatanganan Risalah RUPS tidak diperlukan apabila risalah tersebut dibuat dengan Berita Acara Notaris yang dibuat oleh Notaris yang terdaftar di OJK.
6. Risalah RUPS harus didokumentasikan dan disimpan oleh Sekretaris Perseroan.
7. Pemegang Saham berhak memperoleh Risalah RUPS.

RUPST 2023

Sepanjang 2023, PT Data Sinergitama Jaya Tbk mengadakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan.

Penyelenggaraan RUPST 2023

Pada tanggal 24 Mei 2023, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan di Sheraton Grand Jakarta Gandaria City Hotel, berikut uraian informasi kehadiran Dewan Komisaris dan Dewan Direksi berserta Keputusan-Keputusan yang dihasilkan.

Kehadiran RUPST 2023

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Dewan Direksi Board of Directors
---	-------------------------------------

1. Roestiandi Tsamanov : Komisaris Utama / President Commissioner
2. Thomas Irawan Tjahjono : Komisaris / Commissioner
3. Peter Djatmiko : Komisaris Independen/Independent Commissioner:

- c. The number of shares with valid voting rights present at the GMS and the percentage of the total number of shares with valid voting rights;
 - d. Whether or not there is an agreement given to Shareholders to ask questions and/or provide information related to the meeting agenda;
 - e. The number of Shareholders who ask questions and/or provide opinions regarding the meeting agenda, if Shareholders are given the opportunity;
 - f. GMS decision making mechanism;
 - g. Voting results which include the number of votes agreeing, disagreeing and abstaining for each meeting agenda item, if the decision is made by voting;
 - h. GMS Decision; And
 - i. Implementation of cash dividend payments to entitled Shareholders, if there is a GMS decision regarding the distribution of cash dividends.
4. The minutes of the GMS must be signed by the Chair of the Meeting and at least 1 (one) Shareholder appointed by and from the GMS participants.
5. Signing of the GMS Minutes is not required if the minutes are prepared with Notarial Minutes prepared by a Notary registered with the OJK.
6. The minutes of the GMS must be documented and kept by the Corporate Secretary.
7. Shareholders have the right to obtain the Minutes of the GMS.

2023 AGMS

In 2023, PT Data Sinergitama Jaya Tbk held 1 (one) Annual GMS.

Implementation of 2023 AGMS

On May 24, 2023, the Company held Annual GMS in Sheraton Grand Jakarta Gandaria City Hotel, information on attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors and meeting resolutions is as follows.

Attendance of the 2023 AGMS

Dewan Direksi Board of Directors

1. Direktur Utama / President Director: Kresna Adiprawira
2. Wakil Direktur Utama / Vice President Director: Frans Sulandra
3. Direktur / Director: Audy Satria Wardhana
4. Direktur / Director: Ery Setyo Wibowo
5. Direktur / Director: Indra Dwiputra

**Hasil Keputusan-Keputusan RUPST 2023****2023 AGMS Resolutions**

Agenda	Keputusan RUPS Tahunan Annual GMS Resolution	Realisasi Keputusan Realization
<p>Agenda 1 : Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2022.</p> <p>Agenda 1: Approval of the Annual Report and Ratification of the Company's Financial Report for the fiscal year which ended on December 31, 2022, as well as granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to the Company's Directors and Board of Commissioners for management and supervision that have been carried out during the 2022 fiscal year.</p>	<p>1. Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan Laporan Keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. / Approved and accepted Directors' Annual Report regarding the condition and progress of the Company's Financial Report for the Fiscal Year which ended on December 31, 2022.</p> <p>2. Menyetujui dan mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (Laporan Keuangan Perseroan) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan dan memberikan pembebasan sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan perhitungan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022. / Approved and validated the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Calculation for the Fiscal Year which ended on December 31, 2022 (the Company's Financial Statements) which has been audited by Public Accounting Firm Anwar and Rekan and provided full release to members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for management and supervision actions that have been carried out, as far as the action are reflected in the Company's annual report and annual calculations for the fiscal year which ended on December 31, 2022.</p> <p>3. Menyetujui dan menerima baik Laporan Dewan Komisaris Perseroan ./ Approved and accepted the Report of the Company's Board of Commissioners.</p>	Telah Terealisasi / Realized
<p>Agenda 2 : Persetujuan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>Agenda 2: Approval of the Use of Company's Net Profit for the Fiscal Year which ended on December 31,</p>	<p>Menyetujui dan menetapkan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar: / Approved and determined the Company's net profit for the fiscal year which ended on December 31, 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rp2.529.642.059.00 (Dua Miliar Lima Ratus Dua Puluh Sembilan Juta Enam Ratus Empat Puluh Dua Ribu Lima Puluh Sembilan Rupiah) atau setara 26,24% (dua puluh enam koma dua empat persen) untuk dialokasikan sebagai laba ditahan; dan / Rp2,529,642,059 (Two Billion Five Hundred Twenty Nine Million Six Hundred Forty Two Thousand Fifty Nine Rupiah) or the equivalent of 26.24% (twenty six point twenty four percent) to be allocated as retained earnings, and - Rp7.110.097.862.00 (Tujuh Miliar Seratus Sepuluh Juta Sembilan Puluh Tujuh Ribu Delapan Ratus Enam Puluh Dua Rupiah) atau setara 73,76% (tujuh puluh tiga tujuh enam persen) dari laba bersih, untuk digunakan sebagai dividen tunai; / Rp7,110,097,862 (Seven Billion One Hundred Ten Million Ninety Seven Thousand Eight Hundred and Sixty Two Rupiah) or the equivalent of 73.76% (seventy three point seventy six percent) of net profit, as cash dividends. - Dengan jumlah saham yang beredar 2.031.456.532 lembar saham, sehingga dividen yang didapat adalah Rp3.5 per lembar saham. / With a total of 2,031,456,532 outstanding shares, so the dividend earned is Rp3.5 per share. 	Telah Terealisasi / Realized
<p>Agenda 3: Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Untuk Tahun Buku 2023. / Approval of the Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the 2023 Fiscal Year.</p>	<p>Menyetujui memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan untuk memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan memberi wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya mengenai pengangkatan Kantor Akuntan Publik tersebut. / Approved to grant authority to the Board of Commissioners to appoint Public Accounting Firm Anwar and Rekan to examine the Company's books for the fiscal year which ended on December 31, 2023 and to authorize the Company's Directors to determine the amount of honorarium and other requirements regarding the appointment of the Public Accounting Firm.</p>	Telah Terealisasi / Realized



Agenda	Keputusan RUPS Tahunan Annual GMS Resolution	Realisasi Keputusan Realization
Agenda 4: Pembahasan mengenai Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi. / Discussion regarding Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors.	Menyetujui mengenai Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi diserahkan kepada Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi Nominasi dan Remunerasi . / Approved the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted to the Board of Commissioners in accordance with the Nomination and Remuneration function.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 5: Persetujuan Laporan Penggunaan Dana IPO. / Approval on the Use of IPO Funds Report.	Menyetujui Laporan Penggunaan Dana IPO. / Approved the Use of IPO Funds Report.	Telah Terealisasi / Realized

RUPS 2022

Sepanjang 2022, PT Data Sinergitama Jaya Tbk mengadakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan serta 6 (enam) kali RUPS Luar Biasa.

RUPS Tahunan

Keputusan Sirkuler para Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 25 pada tanggal 6 Juli 2022 adalah sebagai berikut:

2022 GMS

Throughout 2022, PT Data Sinergitama Jaya Tbk held 6 (Six) Annual GMS and 5 (five) Extraordinary GMS.

Annual GMS

Circular Resolution of Shareholders as a substitute for Annual General Meeting of Shareholders No. 25 dated July 6, 2022 are as follows:

Hasil Keputusan-Keputusan RUPS

GMS Resolutions

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1 : Persetujuan Laporan Tahunan berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. / Approval of the Annual Report ending on December 31, 2021.	Menyetujui dan menerima baik laporan tahunan Perseroan yang berisi laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. / Approved and accepted the Company's annual report which contains the Company's financial statements for the financial year ending December 31, 2021.	Terealisasi / Realized
Agenda 2: Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. / Validation of the Company's Financial Report for the fiscal year ending on December 31, 2021.	Menyetujui dan mengesahkan laporan keuangan Perseroan yang berisi laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. / Approved and ratified the Company's financial statements which contain the Company's financial statements for the financial year ending December 31, 2021.	Terealisasi / Realized
Agenda 3: Pemberian pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021. / Granting full release from responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for management and supervision actions that have been carried out during the 2021 Fiscal Year.	Memberikan pembebasan dan pelepasan tanggung jawab (<i>Acquit de Change</i>) sepenuhnya kepada seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan untuk kepentingan Perseroan yang sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan untuk periode tahun buku 2021 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. / Provided full release and release of responsibility (<i>Acquit de Change</i>) to all of the Board of Commissioners and Directors of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out for the benefit of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company for the 2021 fiscal year ending December 31, 2021.	Terealisasi / Realized
Agenda 4: Persetujuan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. / Approval of the Use of the Company's Net Profit for the Fiscal Year Ending on December 31, 2021.	Menyetujui laba bersih Perseroan sebesar Rp4.975.756.919 untuk tahun buku 31 Desember 2021 yang digunakan untuk cadangan sebesar Rp1.000.000.000. / Approved the Company's net profit of Rp4,975,756,919 for the financial year December 31, 2021 which was used for reserves of Rp1,000,000,000.	Terealisasi / Realized



Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 5: Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Untuk Tahun Buku 2022. / Approval of the Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the 2022 Fiscal Year.	Mendelegasikan wewenang dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan tahun buku 2022. / Delegated authority and giving power of attorney to the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the financial statements for the 2022 financial year.	Terealisasi / Realized
Agenda 6: Persetujuan Perubahan Alamat / Change of Address Approval	Memutuskan dan menyetujui untuk memindahkan alamat lengkap perseroan yang semula beralamat di Talavera Office Suite lantai 18, Jalan TB Simatupang Kav 22 - 26 Kelurahan Cilandak, Kecamatan Cilandak, Kota Jakarta Selatan, 12430 diubah menjadi The Manhattan Square Tower B Lantai 22 Jalan TB Simatupang, RT 003, R 003, Kelurahan Cilandak Timur, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Jakarta Selatan 12560. / Decided and approved to move the complete address of the company which was originally located at Talavera Office Suite lantai 18, Jalan TB Simatupang Kav 22 - 26 Kelurahan Cilandak, Kecamatan Cilandak, Kota Jakarta Selatan, 12430 to The Manhattan Square Tower B Lantai 22 Jalan TB Simatupang, RT 003, RW 003, Kelurahan Cilandak Timur, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Jakarta Selatan 12560.	Terealisasi / Realized

RUPSLB 2022

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 50 tanggal 11 Juli 2022, Pemegang Saham menyetujui keputusan berikut ini:

2022 AGMS

Based on Extraordinary GMS No. 69 dated May 24, 2022, the shareholders approved the following decisions:

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1 : Persetujuan Initial Public Offering. / Approval of Initial Public Offering.	Menyetujui untuk rencana perseroan untuk melakukan penawaran umum perdana saham saham perseroan. / Approved of the Company's plan to conduct an initial public offering of the Company's shares.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 2: Perubahan seluruh Anggaran Dasar untuk penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan Terbatas Terbuka. / Amendment of the entire articles of association for the adjustment of the articles of association of a public limited company.	Memutuskan dan menyetujui perubahan seluruh anggaran dasar perseroan dalam rangka menjadi perseroan terbuka. / Determined and approved the amendment of the entire articles of association of the Company in order to become a public company.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 3: Peningkatan Modal Dasar. / Increase the Authorized Capital	Menyetujui untuk meningkatkan modal dasar perseroan dari semula Rp 50.000.000 menjadi Rp 150.000.000.000. / Approved to increase the Company's authorized capital from Rp50,000,000 to Rp150,000,000,000.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 4: Perubahan nilai nominal harga saham. / Changes of the nominal value of shares.	Menyetujui untuk Mengubah nilai nominal saham perseroan dari semula sebesar Rp 100 per lembar saham menjadi Rp 25 per lembar saham./ Approved the change in nominal value of the Company's shares from Rp100 per share to Rp25 per share.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 5: Penerbitan saham dan waran. / Issuance of shares and warrants	Menyetujui untuk mengeluarkan saham melalui penawaran umum kepada masyarakat dalam jumlah Rp 500.000.000 dengan nilai nominal masing - masing saham sebesar Rp 25 dan menerbitkan waran seri I dalam jumlah Rp 250.000.000. / Approved to issue shares through a public offering amounting to Rp500,000,000 with a nominal value of Rp25 each and to issue series I warrants amounting to Rp250,000,000.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 6: Perubahan Susunan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris. / Changes in the Composition of Members of the Board of Directors and Board of Commissioners	Memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang lama dengan mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru. / Honorably dismissed all previous members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners by appointing new members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.	Telah Terealisasi / Realized



Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 7: Pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan sehubungan dengan Penawaran Umum, penerbitan Waran Seri I, pengeluaran saham atas pelaksanaan waran Seri I kepada masyarakat melalui pasar modal. / Granting of power of attorney to the Board of Directors with a public offering, issuance of series I warrants, issuance of shares for the exercise of Series I Warrants to the public through the capital market.	Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penawaran umum, penerbitan waran seri I, pengeluaran saham atas pelaksanaan Waran Seri I kepada masyarakat melalui pasar modal. / Approved the granting of power of attorney to the Board of Directors with substitution rights to take any necessary actions in connection with a public offering, issuance of series I warrants, issuance of shares for the exercise of Series I Warrants to the public through the capital market.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 8: Pemberian kuasa kepada Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan untuk menyatakan kepastian jumlah saham yang diempatkan dan disetor dalam rangka pelaksanaan penawaran umum. / Granting of power of attorney to the Board of Directors and/or the Board of Commissioners to state the certainty of the number of shares to be determined and paid up in the context of carrying out a public offering.	Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi dan/atau Dewan komisaris untuk menyatakan dalam akta tersendiri yang dibuat di hadapan notaris mengenai kepastian jumlah saham yang ditetapkan dan disetor dalam rangka pelaksanaan penawaran umum. / Approved the granting of power of attorney to the Board of Directors and/or the Board of Commissioners to state in a separate deed drawn up before a notary regarding the certainty of the number of shares to be determined and paid up in the context of carrying out a public offering.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 9 : Pemberian kuasa kepada Direksi Peseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penawaran umum. / Granting power of attorney to the Board of Directors to carry out all necessary actions with a public offering.	Menyetujui Pemberian kuasa kepada Direksi untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan dengan penawaran umum. / Approved the granting of power of attorney to the Board of Directors to carry out all necessary actions with a public offering.	Telah Terealisasi / Realized

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 69 tanggal 24 Mei 2022, pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini:

Based on Extraordinary GMS No. 69 dated May 24, 2022, the shareholders approved the following decisions:

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1 : Persetujuan untuk melakukan penerbitan saham baru. / Approval of new share issuance.	Memutuskan dan menyetujui untuk melakukan penerbitan saham baru sebanyak 114.859.240 lembar saham baru yang terlebih dahulu ditawarkan kepada para pemegang saham (HMETD). / Determined and approved the issuing a new share of 114,859,240 which were first offered to shareholders (HMETD).	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 2: Persetujuan untuk melakukan rencana masuknya pemegang saham baru. / Approval to carry out plans for the entry of new shareholders.	Memutuskan dan menyetujui untuk melakukan rencana masuknya pemegang saham baru yaitu PT Delemont Global Venture. / Determined and approved to carry out the plan to include a new shareholder, namely PT Delemont Global Venture.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 3: Perubahan anggaran dasar perseroan. / Changes in Company's article association.	<ul style="list-style-type: none"> - Modal dasar Perseroan sebesar Rp50.000.000.000 terbagi atas 500.000.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 100. / The authorized capital of the Company is Rp50,000,000,000 divided into 500,000,000 shares, each share has a nominal value of Rp100. - Modal dasar diempatkan dan disetor penuh sejumlah 382.864.133 lembar saham sebesar Rp38.286.413.300. / The issued and fully paid authorized capital is 382,864,133 shares amounting to Rp38,286,413,300. - Susunan Pemegang saham. / The structure of Shareholders. 	Telah Terealisasi / Realized

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 194 tanggal 28 April 2022, pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini:

Based on Extraordinary GMS No. 194 dated April 28, 2022, the shareholders approved the following decisions:

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1 : Persetujuan untuk melakukan penerbitan saham baru. / Approval of new share issuance.	Memutuskan dan menyetujui untuk Konversi laba ditahan menjadi modal disetor berdasarkan laporan keuangan periode Maret 2022 sebesar Rp7.999.999.600. / Determined and approved the conversion of retained earnings into paid-in capital based on the financial statements for the period of March 2022 amounting to Rp7,999,999,600.	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 2: Persetujuan perubahan anggaran dasar. / Approval of changes in Company's article association.	<p>Memutuskan dan menyetujui untuk mengubah pasal 4 ayat 2 anggaran dasar perseroan, selanjutnya susunan pasal 4 ayat 1 dan ayat 2 anggaran dasar perseroan berbunyi: / Determined and approved the amendment to article 4 paragraph 2 of the Company's articles of association, then the composition of article 4 paragraph 1 and paragraph 2 of the Company's articles of association reads:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modal dasar Perseroan sebesar Rp50.000.000.000 terbagi atas 500.000.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp100. / The authorized capital of the Company is Rp50,000,000,000 divided into 500,000,000 shares, each share has a nominal value of Rp100 - Modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sejumlah 268.004.893 lembar saham sebesar Rp26.800.489.300. / The issued and fully paid authorized capital is 268,004,893 shares amounting to Rp26,800,489,300 	Telah Terealisasi / Realized

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No 159 tanggal 25 April, pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini :

Based on Extraordinary GMS No. 159 dated April 25, the Shareholders approved the following resolutions;

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1 : Persetujuan pengalihan saham. / Approval to transfer of shares.	Memutuskan dan menyetujui untuk melakukan pengalihan/Pemindahan Hak - Hak Atas Saham pemegang saham Perseroan sebanyak 150.228.941 lembar saham. / Determined and approved to carry out the transfer of rights to shares of the Company's shareholders amounting to 150,228,941 shares.	Telah Terealisasi / Realized

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 15 tanggal 1 April 2022, pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini:

Based on Extraordinary GMS No. 15 dated April 1, 2022 the Shareholders approved the following resolutions;

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1 : Persetujuan Konversi Hutang Pemegang Saham. / Approval of Conversion of Shareholder debt.	Menyetujui Konversi utang saham menjadi modal Perseroan (Kresna Adiprawira sebanyak Rp31.611.629, Roestiandi Tsamanov sebesar Rp18.770.146, PT Inotech sebesar Rp7.622.762). / Approved the conversion of share debt into Company capital (Kresna Adiprawira amounting to Rp31.611.629, Roestiandi Tsamanov amounting to Rp18.770.146, PT Inotech amounting to Rp7.622.762).	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 2: Perubahan modal anggaran dasar. / Changes in capital in articles of association.	<ul style="list-style-type: none"> - Menyetujui Modal dasar Perseroan sebesar Rp50.000.000.000 terbagi atas 500.000.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp100. / Approved the authorized capital of the Company is Rp50,000,000,000 divided into 500,000,000 shares, each share has a nominal value of Rp100. - Menyetujui Modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sejumlah 188.004.897 lembar saham sebesar Rp18.800.489.700. / Approved the issued and fully paid capital amounting to 188,004,897 shares divided into Rp18,800,489,700. 	Telah Terealisasi / Realized

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 99 tanggal 22 Februari 2022 pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini:

Based on Extraordinary GMS No. 99 dated February 22, 2022 the shareholders approved the following resolutions;

Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 1: Peningkatan Modal Dasar dan pemecahan Nominal Saham. / Increase in the Company's Authorized Capital and stock split.	Memutuskan dan menyetujui untuk meningkatkan modal dasar Perseroan dari Rp13.000.036.000 menjadi Rp50.000.000.000 dan pemecahan nominal saham yang awalnya 34.000 per lembar saham menjadi Rp100. / Determined and approved the increase in the Company's authorized capital from Rp13,000,036,000 to Rp50,000,000,000 and the split of the nominal share, which was originally 34,000 per share, to Rp100.	Telah Terealisasi / Realized



Agenda	Keputusan Resolutions	Status
Agenda 2: Persetujuan Pangalihan Saham Perseroan. / Approval of the transfer of the Company's shares.	Menyetujui untuk pengalihan saham Perseroan sebanyak 25.000 lembar saham senilai Rp850.000.000 dengan masing-masing pemegang saham mengambil bagian saham (HMETD). / Approved the transfer of the Company's shares of 25,000 shares valued at Rp850,000,000 with each shareholder taking shares (HMETD).	Telah Terealisasi / Realized
Agenda 3: Penambahan ketentuan yang mengatur Dividen Interim dalam Anggaran Dasar Perseroan. / Added provisions governing Interim Dividends in the Company's Articles of Association.	Menyetujui perseroan untuk dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perseroan berakhir. Jika perhitungan laba rugi pada suatu buku menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian tersebut akan tetap dicatat dan dimasukan kedalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya Perseroan dianggap tidak mendapatkan laba selama kerugian yang tercatat tersebut belum tertutup. / Approved that the Company can distribute interim dividends before the Company's fiscal year ends. If the profit and loss calculation in a book shows a loss that cannot be covered with reserve funds, then the loss will still be recorded and included in the profit and loss calculation and in the next fiscal year. The Company is deemed not to have made a profit as long as the recorded loss has not been covered.	Telah Terealisasi / Realized

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan salah satu bagian dari Organ Perseroan yang berperan dalam melakukan pengawasan terhadap aktivitas pengelolaan yang dilaksanakan oleh Direksi beserta jajarannya. Secara umum, Dewan komisaris harus paham dengan baik tentang Perseroan, mampu untuk mengambil keputusan secara independen, mampu memberikan masukan yang membangun bagi manajemen dalam menghadapi permasalahan Perseroan dan mendorong kinerja Perseroan untuk terus tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan.

Dasar Hukum

Anggota Dewan Komisaris diangkat atau diberhentikan oleh RUPS dengan memperhitungkan Undang-undang (UU) No. 40 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 33/POJK.04/2014, POJK No 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emitter atau Perseroan Publik dan Anggaran Dasar.

Susunan Dewan Komisaris

Per 31 Desember 2023, Komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	SK Penetapan Appointment Decree
Roestiandi Tsamanov	Komisaris Utama / President Commissioner	Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No.50 tanggal 11 Juli 2022 / Deed of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 50 of July 11, 2022
Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner	
Peter Djatmiko	Komisaris Independen / Independent Commissioner	

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Adapun ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris berdasarkan Anggaran Dasar meliputi:

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas kebijaksanaan

BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners a Company Organ in charge of supervising management activities carried out by the Board of Directors and their staff. In general, the Board of Commissioners must understand the Company well, be able to make decisions independently, be able to provide constructive input for management in dealing with the Company's problems and encourage the Company's performance to continue to grow and develop sustainably.

Legal Basis

Members of the Board of Commissioners are appointed or dismissed by the GMS taking into account Law (UU) no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and POJK No. 33/POJK.04/2014, POJK No 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and Articles of Association.

Board of Commissioners Composition

As of December 31, 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The scope of duties and responsibilities of the Board of Commissioners based on the Articles of Association includes:

1. The Board of Commissioners supervises management

pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi.

2. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
3. Dalam menjalankan tugas Dewan Komisaris berhak memperoleh penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi tentang segala hal yang diperlukan oleh Dewan Komisaris.
4. Rapat Dewan Komisaris setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara seorang atau lebih anggota Direksi, apabila anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan/atau Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku atau merugikan maksud dan tujuan Perseroan atau melalaikan kewajibannya.
5. Pemberhentian sementara itu harus diberitahukan kepada yang bersangkutan disertai alasannya.
6. Dalam jangka waktu 90 (sembilan puluh) hari sesudah pemberhentian sementara itu, Dewan Komisaris diwajibkan untuk menyelenggarakan RUPS Luar Biasa yang akan memutuskan apakah anggota Direksi yang bersangkutan akan diberhentikan seterusnya atau dikembalikan kepada kedudukannya semula, sedangkan anggota Direksi yang diberhentikan sementara itu diberi kesempatan untuk hadir guna membela diri.
7. Rapat tersebut dipimpin oleh Komisaris Utama dan apabila ia tidak hadir, hal tersebut tidak perlu dibuktikan kepada pihak lain, maka RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris lainnya yang ditunjuk oleh RUPS tersebut dan pemanggilan harus dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar.
8. Apabila RUPS tersebut tidak diadakan dalam jangka waktu 45 (empat puluh lima) hari setelah pemberhentian sementara itu, maka pemberhentian sementara itu menjadi batal demi hukum, dan yang bersangkutan berhak menjabat kembali jabatannya semula.
9. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan.

Pengangkatan dan Pemberhentian Dewan Komisaris

RUPS memiliki wewenang mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan POJK No. 33/

policies, the general management of the Company and the Company's business, and provides advice to the Directors.

2. The Board of Commissioners at any time during working hours of the Company's office has the right to enter buildings and courtyards or other places used or controlled by the Company and has the right to examine all books, letters and other evidence, check and match the condition of cash and other things and has the right to find out all actions that have been carried out by - the Board of Directors.
3. In carrying out its duties, the Board of Commissioners has the right to obtain an explanation from the Board of Directors or each member of the Board of Directors regarding all matters required by the Board of Commissioners.
4. The Board of Commissioners meeting at any time has the right to temporarily suspend one or more members of the Board of Directors, if the members of the Board of Directors act contrary to the Articles of Association and/or applicable laws and regulations or harm the aims and objectives of the Company or neglect their obligations.
5. The temporary dismissal must be notified to the person concerned along with the reasons.
6. Within 90 (ninety) days after the temporary dismissal, the Board of Commissioners is required to hold an Extraordinary GMS which will decide whether the member of the Board of Directors concerned will be dismissed permanently or returned to his original position, while the member of the Board of Directors who was temporarily dismissed is given the opportunity to attend to defend yourself.
7. The meeting is chaired by the Main Commissioner and if he is not present, this does not need to be proven to other parties, then the GMS is chaired by another member of the Board of Commissioners appointed by the GMS and summons must be made in accordance with the provisions in the articles of association.
8. If the GMS is not held within 45 (forty five) days after the temporary dismissal, then the temporary dismissal becomes null and void, and the person concerned has the right to return to his original position.
9. If all members of the Board of Directors are temporarily dismissed and the Company does not have a single member of the Board of Directors, the Board of Commissioners is temporarily obliged to manage the Company.

Appointment and Dismissal of the Board of Commissioners

The GMS has the authority to appoint and dismiss the Company's Board of Commissioners based on POJK No.



POJK.04/2014, dan harus memenuhi persyaratan umum dan khusus yang telah ditetapkan dalam *Board Manual*. Masa jabatan Dewan Komisaris dalam 1 (satu) periode adalah paling lama 5 (lima) tahun atau sampai dengan penutupan RUPS Tahunan pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan yang dimaksu

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas-tugasnya Dewan Komisaris berpedoman pada pedoman kerja (*board manual*). *Board Manual* merupakan rangkuman dari peraturan-peraturan yang berlaku di lingkungan Perseroan serta praktik-praktik terbaik yang terkandung dalam kelima prinsip GCG. Adapun ruang lingkup *Board Manual* Dewan Komisaris meliputi:

1. Masa jabatan Dewan Komisaris
2. Program Pengenalan dan Peningkatan Kapabilitas
3. Tanggung Jawab Dewan Komisaris
4. Tugas dan Kewajiban Dewan Komisaris
5. Hak Dewan Komisaris
6. Laporan Tugas Pengawasan
7. Komite-Komite Dewan Komisaris

Komisaris Independen

Komisaris Independen Perseroan merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota, Komisaris lainnya, Direksi atau Pemegang Saham lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen. Dengan adanya Komisaris Independen, dapat tercipta lingkungan kerja yang lebih objektif dan menempatkan kewajaran di antara berbagai kepentingan terutama pada kepentingan pemegang saham.

Dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 Tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik, mengatur bahwa Perseroan minimal menempatkan 1 (satu) orang Komisaris Independen atau sekurang-kurangnya 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris. Elitery sebagai perseroan terbuka telah memiliki 1 (satu) orang Komisaris Independen atau lebih dari 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris. Saat ini, jabatan Komisaris Independen Perseroan dijabat oleh Bapak Peter Djatmiko.

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat

33/POJK.04/2014, and must fulfill the general and specific requirements in the Board Manual. The term of office of the Board of Commissioners in 1 (one) period is maximum of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the end of the 1 (one) term of office discussed.

Board Manual

In carrying out its duties, the Board of Commissioners refers to the Board Manual, which is a summary of the regulations that apply within the Company as well as the best practices contained in the five GCG principles. The scope of the Board Manual for the Board of Commissioners includes:

1. Board of Commissioners Term of Office
2. Capability Introduction and Enhancement Program
3. Board of Commissioners Responsibilities
4. Board of Commissioners Duties and Obligations
5. Board of Commissioners Rights
6. Supervisory Duty Report
7. Board of Commissioners Committees

Independent Commisioner

Independent Commissioner of the Company is a member of the Board of Commissioners who have no financial, managerial, share ownership, and/or family relationships with members, other Commissioners, Directors, or other Shareholders that may influence their ability to act independently. With the presence of an Independent Commissioner, an objective work environment can be created, and places fairness between various interests, especially the interests of shareholders.

Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies regulates that a company shall has a minimum of 1 (one) Independent Commissioner or at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. Elitery as a public company has 1 (one) Independent Commissioner or more than 30% of the total members of the Board of Commissioners. Currently, the position of Independent Commissioner of the Company is held by Mr. Peter Djatmiko.

Board of Commissioners Meeting Policy

The Board of Commissioners is required to hold meetings at least once in 2 (two) months. Board of Commissioners meetings can be held if attended by a majority of all members of the Board of Commissioners. The Board of Commissioners



Bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran di 2023

Sepanjang 2023, Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat sebanyak 7 (Tujuh) kali dengan informasi kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Roestiandi Tsamanov	Komisaris Utama / President Commissioner	7	7	100%
Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner	7	7	100%
Peter Djatmiko	Komisaris Independen / Independent Commissioner	7	7	100%

Agenda Rapat

Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
25 Januari 2023 / January 25, 2023	<ol style="list-style-type: none"> Evaluasi kinerja Desember 2022 dan sekilas laporan kinerja tahun 2022. / Evaluation of December 2022 performance and an overview of the 2022 performance report. Mengetahui rencana dan target Perseroan tahun 2023. / Identify the Company's plans and targets for 2023.
15 Februari 2023 / February 15, 2023	<ol style="list-style-type: none"> Usulan Mata Acara RUPST. / Proposed GMS Agenda. Persetujuan Pembuatan Anak Perseroan di Malaysia. / Approval for the Establishment of a Subsidiary in Malaysia tujuan Pembuatan Anak Perseroan di Malaysia.
15 Maret 2023 / March 15, 2023	Pembahasan Laporan Komite Audit. / Discussion of the Audit Committee Report.
12 Juli 2023 / July 12, 2023	<ol style="list-style-type: none"> Evaluasi kinerja dan target Semester I. / Evaluation of Performance and Target for Semester. Mengetahui rencana dan target Perseoran di Semester II 2023. / Identify the Company's plans and targets in semester II 2023.
9 Agustus 2023 / August 9, 2023	<ol style="list-style-type: none"> Evaluasi kinerja per departemen. / Evaluation of each departments. Persetujuan Peminjaman Dana kepada ALAMI Teknologi Sharia. / Approval of Fund Loan to ALAMI Teknologi Sharia.
6 September 2023 / September 6, 2023	Penunjukkan Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk Audit Tahun Buku 2023. / Appointment of Public Accountant (AP) and Public Accounting Firm (KAP) for 2023 Fiscal Year Audit.
22 November 2023 / November 22, 2023	Pembahasan dan Pengesahan Anggaran 2024. / Discussion and Ratification of 2024 Budget.

Rapat Dewan Komisaris Bersama Direksi

Sepanjang 2023, Dewan Komisaris juga menyelenggarakan rapat bersama Direksi sebanyak 6 kali dengan informasi kehadiran sebagai berikut:

is obliged to hold regular joint meetings with the Board of Directors at least once every 4 (four) months.

Meeting Frequency and Attendance Rate in 2023

Throughout 2023, the Board of Commissioners held a total of 7 (Seven) meetings with attendance as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Roestiandi Tsamanov	Komisaris Utama / President Commissioner	6	6	100%
Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Peter Djatmiko	Komisaris Independen / Independent Commissioner	6	6	100%

Meeting of the Board of Commissioners with the Board of Directors

Throughout 2023, the Board of Commissioners also held 6 meetings with the Board of Directors with the following attendance information:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Roestiandi Tsamanov	Komisaris Utama / President Commissioner	6	6	100%
Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Peter Djatmiko	Komisaris Independen / Independent Commissioner	6	6	100%
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	6	6	100%
Frans Sulandra	Wakil Direktur Utama / Vice President Director	6	6	100%
Audy Satria Wardhana	Direktur / Director	6	6	100%
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	6	6	100%
Indra Dwiputra	Direktur / Director	6	6	100%



Agenda Rapat

Tanggal / Date	Meeting Agenda
Agenda Rapat / Meeting Agenda	Agenda Rapat / Meeting Agenda
24 Februari 2023 / February 23, 2023	Tidak Lanjut perluasan pasar Asia Tenggara di Malaysia. / Follow-up the expand to Southeast Asian market in Malaysia.
22 Maret 2023 / March 22, 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyampaian Laporan Keuangan Audit Tahunan 2022. / Submission of the 2022 Annual Audited Financial Statements. 2. Tindak lanjut perencanaan RUPST 2023. / Follow-up on planning for the 2023 AGMS. 3. Tindak lanjut perencanaan Public Expose 2023. / Follow-up on planning for the Public Expose 2023.
26 April 2023 / April 26, 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyampaian Laporan AR dan SR 2022. / Submission of AR and SR for 2022. 2. Penyampaian Laporan keuangan dan Kinerja TW I 2023. / Submission of Q1 2023 financial and performance reports. 3. Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP) Tahun 2023. / Appointment of Public Accountant (AP) and Public Accounting Firm (KAP) for 2023.
19 Juli 2023 / July 19, 2023	Penyampaian Laporan Keuangan dan Kinerja Semester I Tahun 2023. / Submission of Financial and Performance Reports for Semester I in 2023.
18 Oktober 2023 / October 18, 2023	Penyampaian Laporan Keuangan dan Kinerja TW III 2022. / Submission of Q3 2022 Financial and Performance Reports.
17 November 2023 / November 17, 2023	Pembahasan Anggaran 2024. / 2024 Budget Discussion.

Pelatihan dan Program Orientasi

Dewan Komisaris

Untuk mengoptimalkan kinerja Dewan Komisaris sekaligus menambah wawasan dan pengetahuan Dewan Komisaris khususnya fungsi pengawasan, di tahun 2023 Dewan Komisaris Perseroan menghadiri berbagai program pelatihan/webinar dan sosialisasi peraturan/kebijakan terbaru yang mana dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan bisnis dan rencana kerja Perseroan.

Dewan Komisaris yang baru ditunjuk wajib diberikan program pengenalan yang diadakan oleh Sekretaris Perseroan setelah waktu pengangkatannya. Program pengenalan bagi Dewan Komisaris baru mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Pelaksanaan prinsip-prinsip Good Corporate Governance di lingkungan Perseroan.
2. Gambaran mengenai Perseroan berkaitan dengan tujuan, sifat, lingkup kegiatan, kinerja keuangan dan operasi, strategi, rencana usaha jangka pendek dan jangka panjang, posisi kompetitif, risiko dan masalah-masalah strategis lainnya.
3. Penjelasan berkaitan dengan kewenangan yang didelegasikan, Audit Internal dan Eksternal, sistem dan kebijakan pengendalian internal termasuk Komite Audit.
4. Penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi serta hal yang tidak diperbolehkan.
5. Berbagai Peraturan Perundang-undangan yang mengikat Perseroan serta kebijakan Perseroan.

Program pengenalan Perseroan tersebut dapat dilaksanakan dalam bentuk presentasi/seminar/workshop, pertemuan, kunjungan ke lokasi, pengkajian dokumen, atau bentuk lainnya yang dianggap sesuai dengan Perseroan di mana program tersebut dilaksanakan.

Board of Commissioners Training and Orientation Program

To optimize the performance of the Board of Commissioners as well as improve the insight and knowledge of the Board of Commissioners, especially the supervisory function, in 2023 the Company's Board of Commissioners attended various training programs/webinars and dissemination of the recent regulations/policies which will be implemented in accordance with the Company's business needs and work plans.

Newly appointed Board of Commissioners must be given an induction program held by the Corporate Secretary after their appointment. The induction program for new Board of Commissioners includes the following:

1. Implementation of the principles of Good Corporate Governance within the Company.
2. Description of the Company with regard to objectives, nature, scope of activities, financial and operational performance, strategy, short- and long-term business plans, competitive position, risk and other strategic issues.
3. Explanation relating to delegated authority, Internal and external audit, internal control systems and policies including the Audit Committee.
4. Explanation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and Directors and things that are not allowed.
5. Various Laws and Regulations that bind the Company and

The Company introduction program can be carried out in the form of presentations/seminars/workshops, meetings, site visits, document review, or other forms deemed appropriate by the Company where the program is implemented.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menyelenggarakan pelatihan dan program orientasi untuk Dewan Komisaris karena adanya perubahan prioritas Perseroan yang mengakibatkan pengurangan atau penghapusan sementara program tersebut. Namun, Perseroan telah melakukan evaluasi mendalam terhadap efektivitas program pelatihan dan orientasi yang ada, dan saat ini dalam tahap finalisasi untuk mengembangkan program yang lebih efektif bagi Dewan Komisaris.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Kebijakan Penilaian

Kinerja Kebijakan ini dilakukan untuk menilai kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi secara kolegial, yang dilakukan setiap tahun. Dalam kebijakan ini telah ditentukan kriteria yang menjadi acuan, di antaranya adalah pelaksanaan target Perseroan yang telah ditetapkan di awal tahun buku, pemenuhan tugas dan tanggung jawab, penerapan manajemen risiko, pengendalian internal dan penerapan tata kelola perseroan, serta kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Prosedur Pelaksanaan

Penilaian Kinerja Kriteria evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan berdasarkan pada target kinerja dalam perjanjian penunjukan sebagai anggota. Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dievaluasi setiap tahun oleh Pemegang Saham dalam RUPS berdasarkan kriteria evaluasi kinerja yang telah ditetapkan. Hasil evaluasi terhadap kinerja Direksi secara keseluruhan dan kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam skema remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi.

Kriteria Penilaian Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi mengacu pada kriteria penilaian *self assessment* GCG yang menjelaskan mengenai ukuran kinerja utama (*key performance indicator*) sebagai ukuran tertentu yang menjadi target yang harus dicapai oleh Dewan Komisaris dan Direksi dalam pengawasan dan pengurusan Perseroan.

Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris, antara lain:

- Aspek Pengawasan dan Pengarahan;
- Aspek Pelaporan;
- Aspek Dinamis (peningkatan kompetensi).

In 2023, the Company did not organize training and orientation programs for the Board of Commissioners due to changes in company priorities which resulted in the reduction or temporary elimination of these programs. However, the Company has carried out an in-depth evaluation of the effectiveness of the existing training and orientation programs, and is currently in the finalization stage to develop a more effective program for the Board of Commissioners.

BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS PERFORMANCE ASSESSMENT

Assessment Policy

The assessment policy is carried out to assess the performance of members of the Board of Commissioners and Board of Directors collegially, which is carried out every year. This policy has determined the criteria to serve as a reference, including the implementation of the Company's targets set at the beginning of the financial year, fulfillment of duties and responsibilities, implementation of risk management, internal control and implementation of corporate governance, as well as compliance with applicable regulations.

Assessment Procedure

The performance evaluation criteria for the Board of Commissioners and Board of Directors are determined based on the performance targets in the appointment agreement as members. The performance of the Board of Commissioners and Board of Directors is evaluated annually by the shareholders at the GMS based on predetermined performance evaluation criteria. The results of the evaluation of the overall performance of the Board of Directors and the performance of each member of the Board of Commissioners and Board of Directors are an integral part of the remuneration scheme for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Board of Commissioners Assessment Criteria

The performance assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors refers to the GCG self-assessment criteria which explains the key performance indicators as specific measures that are targets target that must be achieved by the Board of Commissioners and Directors in supervising and managing the Company.

The Board of Commissioners performance assessment include:

- Supervision and Direction Aspect;
- Reporting Aspect;
- Dynamic Aspect (competency improvement).



Kriteria penilaian kinerja Direksi mencakup:

- Keuangan dan Pasar;
- Fokus Pelanggan;
- Efektifitas Produk dan Proses;
- Fokus Tenaga Kerja;
- Kepemimpinan, tata kelola dan tanggung jawab kemasayarakatan.

Pihak Penilaian

Penilaian kinerja dilakukan dalam RUPS, dimana Penilaian yang telah dikonsolidasi dituangkan dalam bentuk laporan yang dipertanggungjawabkan kepada Pemegang Saham saat diselenggarakannya RUPS Tahunan.

Penilaian Terhadap Kinerja Komite

Dalam pelaksanaan tugas pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit untuk memantau jalannya operasi usaha. Di tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan seluruh tugasnya dengan optimal. Hal ini direpresentasikan dari setiap laporan dan masukan yang diberikan kepada Dewan Komisaris dalam rangka perbaikan dan pengembangan Perseroan.

Prosedur Penilaian

Dewan Komisaris menetapkan indikator kinerja utama berdasarkan dukungan serta efektivitas pengawasan terhadap penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) di Perseroan.

Kriteria Penilaian

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi Komite.
2. Efektivitas pengawasan Dewan Komisaris terhadap:
 - a. Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan;
 - b. Dukungan Dewan Komisaris untuk implementasi GCG dalam Perseroan;
 - c. Tingkat kehadiran masing-masing anggota komite dalam rapat.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan yang diberikan oleh Pemegang Saham untuk mengelola Perseroan. Dewan Komisaris mengadakan rapat gabungan dengan melibatkan Direksi dan Komite untuk membahas persoalan yang berhubungan dengan operasi Perseroan, mengevaluasi kinerja Perseroan, memberikan pandangannya serta menyampaikan sarannya yang terkait dengan implementasi strategi baik jangka pendek maupun jangka panjang oleh Direksi dalam menjalankan bisnis Perseroan.

The Board of Directors performance assessment criteria include:

- Finance and Markets;
- Customer Focus;
- Product and Process Effectiveness;
- Employment Focus;
- Leadership, governance and social responsibility.

Assessor

Performance assessment is carried out at the GMS, where the consolidated assessment is stated in the form of a report that is accountable to Shareholders when the Annual GMS is held.

Committee Performance Assessment

In carrying out supervisory duties, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee to monitor the course of business operations. In 2023, the Board of Commissioners considers that the Audit Committee has carried out all of its duties properly. This is reflected in every report and input given to the Board of Commissioners in the context of improving and developing the Company.

Assessment Procedure

The Board of Commissioners determines the main performance indicators based on the support and effectiveness of supervision of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) in the Company.

Assessment Criteria

1. Implementation of duties and functions of the Committee.
2. The effectiveness of the Board of Commissioners supervision of:
 - a. Company compliance with regulations;
 - b. The support of the Board of Commissioners for the implementation of GCG within the Company;
 - c. The level of attendance of each committee member in the meeting.

Board of Commissioners Duty Implementation

Throughout 2023, the Board of Commissioners has carried out the oversight function mandated by the Shareholders to manage the Company. The Board of Commissioners holds joint meetings involving the Directors and Committees to discuss issues related to the Company's operations, evaluate the Company's performance, provide views and provide suggestions related to the implementation of both short and long term strategies by the Directors in running the Company's business.

Arahan dan Rekomendasi Dewan Komisaris

Mengacu pada hasil rapat dengan komite di bawah Dewan Komisaris dan rapat gabungan baik mengundang maupun menghadiri undangan Direksi. Dewan Komisaris Perseroan telah memberikan arahan kepada Direksi Perseroan yaitu:

1. Persetujuan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan 2023;
2. Menyetujui laporan kinerja triwulanan dengan tetap memperhatikan kinerja dalam rangka memenuhi target perolehan pendapatan persetujuan pembuatan Anak Perseroan di Malaysia;
3. Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP) Untuk Audit Tahun Buku 2023;
4. Merencanakan alokasi dana secara strategis dan memastikan keberlanjutan keuangan Perseroan.

Directions and Recommendations of the Board of Commissioners

Referring to the results of meetings with committees under the Board of Commissioners and joint meetings both inviting and attending the invitation of the Board of Directors. The Company's Board of Commissioners has provided direction to the Company's Directors, namely:

1. Approval of the 2023 Company Work Plan and Budget
2. Approval of quarterly performance report while still paying attention to performance in order to meet the revenue target approval for the establishment of Subsidiary in Malaysia;
3. Public Accountant (AP) and Public Accounting Firm (KAP) appointment for 2023 Fiscal Year Audit;
4. Strategically plan fund allocation and ensure the Company's financial sustainability.

DIREKSI

Direksi merupakan perangkat eksekutif Perseroan untuk menjalankan dan mengelola usaha sesuai dengan strategi, prosedur dan kebijakan yang telah ditetapkan. Direksi memiliki kewenangan dan tanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan, dalam rangka untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroan, serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors a Company executive to run and manage the business in accordance with established strategies, procedures and policies. The Board of Directors has full authority and responsibility for the management of the Company, in order to achieve the Company's aims and objectives, as well as representing the Company both inside and outside the court in accordance with the provisions of the Articles of Association.

Susunan Direksi

Komposisi Direksi Perseroan pada 2023, terdiri dari:

Board of Directors Composition

The Company's Board of Directors composition in 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	SK Penetapan Appointmeent Decree
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	
Frans Sulandra	Wakil Direktur Utama / Vice President Director	
Audy Satria Wardhana	Direktur / Director	
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	
Indra Dwiputra	Direktur / Director	

Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab

Direksi Perseroan memiliki tugas pokok dan tanggung jawab untuk mengelola kegiatan usaha operasional Perseroan sehari-hari.

1. Mengelola kegiatan usaha operasional Perseroan sehari-hari.
2. Menerapkan kebijakan, prinsip-prinsip, nilai-nilai, strategi, tujuan dan sasaran kinerja Perseroan, seperti yang telah dievaluasi dan disetujui oleh Dewan Komisaris.
3. Menjaga kelangsungan bisnis Perseroan dalam jangka panjang.
4. Mampu mencapai target kerja dan menerapkan prinsip kehati-hatian.

Duties, Authorities and Responsibilities

The Company's Board of Directors have the main duties and responsibilities to manage the Company's day-to-day operations.

1. Manage the day-to-day operational business activities of the Company.
2. Implement policies, principles, values, strategies, goals and performance targets of the Company, as evaluated and approved by the Board of Commissioners.
3. Maintain the continuity of the Company's business in the long term.
4. Be able to achieve work targets and apply the prudential principle.



Adapun pembagian tugas, tanggung jawab masing-masing anggota Direksi akan dijelaskan berikut ini:

As for the division of duties, the responsibilities of each member of the Board of Directors will be explained below

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Bertugas untuk memimpin, mengelola dan mengarahkan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan serta terus meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan. Bertanggungjawab langsung untuk departemen riset dan pengembangan sebagai salah satu strategi perseroan untuk terus mengembangkan produk dan layanan yang ada. Bersama jajaran Direksi lainnya menyusun rencana kerja tahunan, strategi bisnis perseroan, dan evaluasi bisnis perseroan. / In charge of leading, managing and directing the Company in accordance with the Company's goals and continuously improving the efficiency and effectiveness of the Company. Directly responsible for the research and development department as one of the company's strategies to continuously develop existing products and services. Together with the other Board of Directors, they prepare an annual work plan, company business strategy, and evaluation of the company's business.
Frans Sulandra	Wakil Direktur Utama / Vice President Director	Bekerja sama dengan Direktur Keuangan dalam melakukan perencanaan keuangan perseroan serta anggaran untuk mencapai tujuan Perseroan. / Works closely with the Finance Director in carrying out company financial planning and budgeting to achieve company goals.
Audy Satria Wardhana	Direktur / Director	Memiliki lingkup pekerjaan sebagai Direktur Keuangan yang bertanggung jawab atas aktivitas dalam Departemen Keuangan dimulai dari perencanaan keuangan sampai laporan keuangan. / In charge as Director of Finance responsible for activities within the finance department starting from financial planning to financial statements.
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	Memiliki tanggung jawab utama sebagai Direktur Operasional, bertanggung jawab atas 2 departemen : Layanan Operasional IT yang berhubungan dengan layanan kepada pelanggan dan Layanan Operasional Bisnis yang berhubungan dengan layanan kepada karyawan. / In charge as as Director of Operations, responsible for 2 departments: IT Operational Services related to customer service and Business Operational Services related to services to employees.
Indra Dwiputra	Direktur / Director	Memiliki tanggung jawab utama sebagai Direktur Sales dan Marketing membawahi 3 departemen: Pemasaran, Penjualan dan Pengembangan Bisnis, sebagai <i>frontliner</i> perseroan untuk memberikan layanan terbaik bagi pelanggan. / In charge as as Director of Sales and Marketing overseeing 3 departments: Marketing, Sales and Business Development, as the frontliner of the company to provide the best service for customers.

Pengangkatan dan Pemberhentian Direksi

Pihak yang berwenang dalam melakukan pengangkatan dan pemberhentian Direksi Perseroan adalah RUPS. RUPS mengangkat dan memberhentikan Direksi berdasarkan POJK No.33/POJK.04/2014. Masa jabatan Direksi dalam 1 (satu) periode adalah paling lama 5 (lima) tahun atau sampai dengan penutupan RUPS Tahunan pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan yang dimaksud. Dalam hal terdapat usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi yang ditujukan kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris atau Komite Dewan Pengawas.

Pedoman Kerja Direksi

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan berpedoman pada pedoman kerja (*board manual*) yang memuat tentang ruang lingkup tugas dari masing-masing Direksi, pedoman umum operasional, etika jabatan, tugas dan kewajiban, wewenang dan hak Direksi, serta evaluasi kinerja. Pedoman kerja tersebut merupakan rangkuman dari

Appointment and Dismissal of the Board of Directors

The party with authority to appoint and dismiss the Company's Directors is the GMS. GMS appoints and dismisses the Directors based on POJK No.33/POJK.04/2014. The term of office of the Board of Directors in 1 (one) period is maximum of 5 (five) years or until the closing of the Annual GMS at the end of the 1 (one) term of office discussed. A proposal for the appointment, dismissal and/or replacement of a member of the Board of Directors that are addressed to the GMS, must be taken into account of the recommendation from the Board of Commissioners or Committees of Supervisory Board.

Board Manual

The implementation of the duties and responsibilities of the Company's Board of Directors refer to the Board Manual, which contain the scope of duties of each Director, general operational guidelines, office ethics, duties and obligations, authority and rights of the Directors, as well as performance evaluation. These work guidelines are a summary of the

peraturan-peraturan yang berlaku di lingkungan Perseroan serta praktik-praktik terbaik yang terkandung dalam kelima prinsip GCG.

Kebijakan Rapat Direksi

Direksi sepanjang tahun buku wajib menyelenggarakan rapat sekurang-kurangnya 12 Kali setahun. Sepanjang 2023, Direksi menyelenggarakan rapat secara keseluruhan sebanyak 14 kali dengan informasi kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	14	14	100%
Frans Sulandra	Wakil Direktur Utama / Vice President Director	14	14	100%
Audy Satria Wardhana	Direktur / Director	14	14	100%
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	14	14	100%
Indra Dwiputra	Direktur / Director	14	14	100%

Agenda Rapat Tahun 2023

Di dalam rapat-rapat tersebut, Direksi melakukan pembahasan terhadap beragam agenda sebagai berikut:

Tanggal / Date	Agenda / Agenda
25 Januari 2023 / January 25, 2023	1. Pembahasan Kinerja Operasional Tahun 2022. / Discussion of Operational Performance in 2022. 2. Perumusan Pembuatan Anak Perseroan di Malaysia. / Formulation of Creating a Subsidiary in Malaysia. 3. Menyetujui pelaksanaan program CSR Jum'at Berkah 2023. / Approval of the implementation of CSR Friday Charity program in 2023.
15 Februari 2023 / February 15, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Januari 2023. / Discussion of Operational Performance in January 2023. 1. Laporan Kinerja Departemen <i>Corporate Secretary</i> . / Corporate Secretary Department Performance Report. 2. Laporan Kinerja Departemen <i>Finance</i> . / Finance Department Performance Report. 3. Pembahasan produk <i>Cybersecurity Solution</i> . / Discussion of Cybersecurity Solution Product.
15 Maret 2023 / March 15, 2023	1. Penetapan Laporan Audit Tahun Buku 2022. / Determination of the 2022 Financial Year Audit Report. 2. Persiapan Persiapan RUPST. / Preparation for the AGMS. 3. Public Expose 2023. / Public Expose 2023. 4. Penetapan <i>Townhall Q1 2023</i> . / Determination of Q1 2023 Townhall.
22 Maret 2023 / March 22, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Februari 2023. / Discussion of Operational Performance in February 2023. 1. Laporan Kinerja Divisi <i>Sales</i> . / Sales Division performance report. 2. Laporan Kinerja Divisi <i>Business Development</i> . / Business Development Division performance report. 3. Laporan Kinerja Divisi <i>Marketing</i> . / Marketing Division performance report. 4. Menyetujui Partisipasi dalam acara <i>Google Cloud Summit</i> . / Approval of participation in Google Cloud Summit.
12 April 2023 / April 12, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Maret 2023. / Discussion of Operational Performance in March 2023. 1. Laporan Kinerja Divisi <i>Research and Development</i> . / Research and Development Division performance report. 2. Laporan Kinerja Divisi <i>Solution Architech</i> . / Solution Architech Division Performance Report. 3. Laporan Kinerja Divisi <i>IT Service Delivery</i> . / IT Service Delivery Division Performance Report. 4. Laporan Kinerja Divisi <i>Business Support</i> . / Business Support Division Performance Report.
26 April 2023 / April 26, 2023	1. Penetapan AR dan SR 2022. / Determination of AR and SR for 2022. 2. Penetapan Laporan Keuangan Interim TW 1 2022. / Determination of the Q1 2022 Interim Financial Statements. 3. Menyetujui partisipasi dalam acara <i>IPA Convention & Exhibition</i> . / Approval of participation in the IPA Convention & Exhibition event. 4. Persetujuan Pembuatan Departemen Baru, <i>Customer Experience</i> . / Approval of the Establishment of a New Department, Customer Experience.
17 Mei 2023 / May 17, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional April 2023. / Discussion of Operational Performance in April 2023 1. Laporan kinerja Divisi <i>Sales</i> / Sales Division performance report. 2. Laporan kinerja Divisi <i>Business Development</i> . / Business Development Division performance report 3. Laporan kinerja Divisi <i>Marketing</i> / Marketing Division performance report. 4. Menyetujui Program CSR Wakaf Beras dengan Musyawarah Peduli. / Approval of the Rice Waqf CSR Program with Musyawarah Peduli. 5. Penetapan Town Hall Q2 2023 & HUT Elitery ke 12. / Determination of Q2 2023 Townhall & 12th Elitery Anniversary.

regulations that apply within the Company as well as best practices contained in the five GCG principles.

Board of Directors Meeting Policy

Throughout the financial year, the Board of Directors is obliged to hold meetings at least 12 times a year. Throughout 2023, the Board of Directors held a total of 14 meetings with the following attendance:



Tanggal / Date	Agenda / Agenda
21 Juni 2023 / June 21, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Mei 2023. / Operational Performance Discussion in May 2023. 1. Laporan kinerja Divisi <i>Research and Development</i> . / Research and Development Division performance report. 2. Laporan Kinerja Divisi <i>Solution Architect</i> . / Solution Architech Division Performance Report. 3. Laporan Kinerja Divisi <i>IT Service Delivery</i> . / IT Service Delivery Division Performance Report. 4. Laporan Kinerja Divisi <i>Business Support</i> . / Business Support Division Performance Report.
12 Juli 2023 / July 12, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Juni 2023. / Operational Performance Discussion in June 2023. 1. Laporan Kinerja Departemen <i>Corporate Secretary</i> . / Corporate Secretary Department Performance Report. 2. Laporan Kinerja Departemen <i>Finance</i> . / Finance Department Performance Report. 3. Laporan Kinerja Departemen <i>Customer Experience</i> . / Customer Experience Department Performance Report. 4. Penetapan Laporan Keuangan Interim Semester I 2023. / Determination of Interim Financial Statements for Semester I 2023.
9 Agustus 2023 / August 9, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Juli 2023. / Operational Performance Discussion in July 2023. 1. Laporan kinerja Divisi <i>Sales</i> . / Sales Division performance report. 2. Laporan kinerja Divisi <i>Business Development</i> . / Business Development Division performance report. 3. Laporan kinerja Divisi <i>Marketing</i> . / Marketing Division performance report. 4. Menyetujui partisipasi dalam Acara IndoSec 2023. / Approval of participation in IndoSec Event 2023.
6 September 2023 / September 6, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Agustus 2023. / Operational Performance Discussion in August 2023. 1. Laporan kinerja Divisi <i>Research and Development</i> . / Research and Development Division performance report. 2. Laporan Kinerja Divisi <i>Solution Architech</i> . / Solution Architech Division Performance Report. 3. Laporan Kinerja Divisi <i>IT Service Delivery</i> . / IT Service Delivery Division Performance Report. 4. Laporan Kinerja Divisi <i>Business Support</i> . / Business Support Division Performance Report.
11 Oktober 2023 / October 11, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional September 2023. / Operational Performance Discussion in September 2023. 1. Laporan Kinerja Departemen <i>Corporate Secretary</i> . / Corporate Secretary Department Performance Report. 2. Laporan Kinerja Departemen <i>Finance</i> . / Finance Department Performance Report. 3. Laporan Kinerja Departemen <i>Customer Experience</i> . / Customer Experience Department Performance Report. 4. Penetapan Laporan Keuangan Interim TW III 2023. / Determination of the 2023 Q3 Interim Financial Statements.
8 November 2023 / November 8, 2023	Pembahasan Kinerja Operasional Oktober 2023 untuk semua departemen. / Operational Performance Discussion in October 2023 for all departments.
17 November 2023 / November 17, 2023	Usulan Rencana Anggaran Tahunan 2024 – Raker. / Proposal for 2024 Annual Budget Plan - Working meeting.

Pelatihan dan Program Orientasi Direksi

Direksi yang baru ditunjuk diberikan program pengenalan Perseroan yang dilakukan oleh Sekretaris Perseroan setelah waktu pengangkatannya. Program pengenalan bagi Direksi baru mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Anggota Direksi yang baru pertama kali menjabat wajib mengikuti program pengenalan mengenai Perseroan.
2. Direktur Utama bertanggung jawab untuk mengadakan program pengenalan dan jika Direktur Utama berhalangan, maka tanggung jawab pelaksanaan program pengenalan berada pada Komisaris Utama atau Anggota Direksi yang ada.
3. Program pengenalan yang diberikan kepada Anggota Direksi antara lain meliputi hal-hal sebagai berikut:
 - a. Keterangan mengenai tugas dan tanggung jawab Direksi berdasarkan hukum;
 - b. Pelaksanaan prinsip-prinsip Good Corporate Governance oleh Perseroan;
 - c. Gambaran mengenai Perseroan berkaitan dengan tujuan, sifat, lingkup kegiatan, kinerja keuangan dan operasi, strategi, rencana usaha jangka pendek dan jangka panjang, posisi kompetitif, risiko dan masalah-masalah strategis lainnya,
 - d. Keterangan berkaitan dengan kewenangan yang didelegasikan, audit internal dan sekretaris perseroan.

Board of Directors Training and Orientation Program

Newly appointed Directors are given a Company introduction program conducted by the Corporate Secretary after their appointment. The introduction program for new Directors includes the following:

1. Members of the Board of Directors who are serving for the first time must take part in an introduction program regarding the Company.
2. The President Director is responsible for conducting an induction program and if the President Director is absent, then the responsibility for implementing the induction program lies with the President Commissioner or the existing members of the Board of Directors.
3. The induction program given to members of the Board of Directors includes the following:
 - a. Information regarding the duties and responsibilities of the Board of Directors based on law;
 - b. Implementation of the principles of Good Corporate Governance by the Company;
 - c. Description of the Company with regard to objectives, nature, scope of activities, financial and operational performance, strategy, short- and long-term business plans, competitive position, risk and other strategic issues;
 - d. Information relating to delegated authority, internal audit and corporate secretary.

Program pengenalan Perseroan tersebut dilaksanakan dalam bentuk presentasi/seminar/ workshop, pertemuan, kunjungan ke lokasi, pengkajian dokumen, dan dalam bentuk lainnya yang dianggap sesuai dengan Perseroan.

Di tahun buku 2023, Perseroan menyelenggarakan pelatihan, termasuk orientasi Direksi dengan rincian sebagai berikut:

Nama / Name	Jabatan / Position	Materi Pengembangan Kompetensi/Pelatihan / Competency Development/Training Subject	Penyelenggara / Organizer
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Talkshow bersama IDX Channel dengan Pembahasan Strategi Bisnis Data Sinergitama Jaya Pasca IPO. / Talkshow with IDX Channel on Discussion of Data Bussiness Strategy of Sinergitama Jaya Pasca IPO.	IDXCHANNEL.COM
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Talkshow bersama BN Channel dengan Pembahasan Talenta Data Center Indonesia masih minim. / Talkshow with BN Channel on Discussion of the lack of Indonesia's Data Center Talents.	BN Channel
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Peresmian Program Talenta (<i>The Acceleration of Indonesia's Transformation to a Digital Economy by ImproviNg Digital TAalent</i>) yang merupakan program kerjasama antara USAID, ELITERY dan AWS. / Inauguration of the Talent Program (<i>The Acceleration of Indonesia's Transformation to a Digital Economy by Improving Digital Talent</i>) which is a collaboration program between USAID, ELITERY, and AWS.	USAID, AWS, ELITERY
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	NH Korindo Bersama Elitery mengadakan Live Streaming dengan pembahasan " <i>Exploring Cloud Market & The Need for Cybersecurity</i> ". / NH Korindo and Elitery held a Live Streaming discussion on "Exploring Cloud Market & The Need for Cybersecurity".	NH Korindo Channel
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Pembicara dalam kegiatan Internship preparation (Program ini kerjasama dengan Kominfo). / The speaker in Internship preparation activities (This program is a collaboration with Kominfo).	Program TALENTA / TALENTA Program
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	CIVIC, SOCIAL, H-ALTH & WELLBEING - Diselenggarakan oleh Kementerian Dalam Negeri ASECH. / CIVIC, SOCIAL, H-ALTH & WELLBEING - Organized by the Ministry of Home Affairs ASECH.	ASECH
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Japan Elite Academy.	Elite Cloud Academy
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Menggali Prospek Penyedia Layanan Cloud sebagai Solusi Utama dalam Transformasi Digital. / Exploring the Prospects of Cloud Service Providers as the Main SolutionPresident Directoron.	Asosiasi Analis Efek Indonesia (AAEI). / Indonesian Securities AnalystsPresident Director).
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	<i>Digital Landscape of Tomorrow</i> : Menyampaikan Talenta Digital Menuju Dunia Kerja dan Industri Masa Depan. / Delivering Digital Talent to the Business World and Future Industry.	Fakultas Ilmu Komputer Universitas Kuningan / Faculty of Computer Science, Kuningan University
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	<i>Leadership Communication</i> .	V&V Communication
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	<i>Sales and Product Traning</i> .	Udemy
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	<i>Leadership Communication</i> .	V&V Communication
Indra Dwiputra	Direktur / Director	<i>Sales and Product Traning</i> .	Udemy
Indra Dwiputra	Direktur / Director	<i>Complete Introduction to Cybersecurity 2023</i> .	Udemy
Indra Dwiputra	Direktur / Director	<i>Leadership Communication</i> .	V&V Communication

Pelaksanaan Tugas Direksi

Sepanjang tahun 2023, Direksi telah mengelola perseroan sesuai yang dimandatkan oleh Pemegang Saham. Direksi mengadakan rapat internal maupun gabungan dengan melibatkan seluruh departemen dan divisi untuk membahas persoalan yang berhubungan dengan pengelolaan Perseroan, mengevaluasi kinerja Perseroan, menyusun rencana kerja dan mengimplementasikan strategi baik jangka pendek maupun jangka panjang.

The Company Introduction Program is carried out in the form of presentations/seminars/workshops, meetings, site visits, document review, and in other forms deemed appropriate by the Company.

In the 2023 fiscal year, the Company is holding training, including Board of Directors orientation with the following details:

Board of Directors Duty Implementation

Throughout 2023, the Board of Directors has managed the Company as mandated by Shareholders. The Board of Directors holds internal and joint meetings involving all departments and divisions to discuss issues related to the management of the Company, evaluate the Company's performance, develop work plans and implement strategies both short and long term.



Penilaian Kinerja Komite

Sepanjang tahun 2023, Direksi secara berkala melakukan penilaian terhadap Sekretaris Perseroan dan Internal Audit yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi. Penilaian tersebut dilakukan berdasarkan pencapaian target kinerja setiap unit (*Objective Key Result/OKR*).

Selama tahun 2023, Direksi telah melakukan penilaian terhadap organ pendukung Direksi, yang diungkapkan sebagai berikut:

1. Sekretaris Perseroan

Sekretaris Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik, terutama sebagai *investor relation* dan *compliance officer*, yaitu menyampaikan berbagai informasi penting, membuat dan menyampaikan laporan dengan tepat waktu, serta mengikuti informasi mengenai pasar modal dan perubahan kebijakan/ peraturan yang berlaku. Sekretaris Perseroan juga telah membantu dalam penerapan GCG yang efektif dan berkelanjutan pada seluruh aspek Perseroan.

2. Internal Audit

Internal Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan objektif. Selama tahun 2023, Internal Audit telah membantu dalam pengawasan operasional Perseroan dan memberikan laporan pemeriksaan dengan baik secara tepat waktu. Selain itu, internal Audit terus berupaya untuk memperbarui sistem pengendalian internal, manajemen risiko dan pengelolaan GCG yang berkelanjutan.

KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Prosedur Penetapan Remunerasi

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan melalui RUPS. RUPS Tahunan 2022 menetapkan remunerasi Direksi dan Komisaris Perseroan dengan mempertimbangkan pendapat dan rekomendasi RUPS.

Berdasarkan rekomendasi RUPS, penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari beberapa komponen seperti honorarium, tunjangan, fasilitas, dan tantiem/incentif kinerja. Dalam menentukan struktur, kebijakan dan besaran remunerasi harus memperhatikan hal-hal berikut:

Tugas dan Tanggung Jawab terkait Remunerasi :

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai :
 - a. Struktur Remunerasi bagi Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.

Committee Performance Assessment

Throughout 2023, the Board of Directors periodically assessed the Corporate Secretary and Internal Audit that support the implementation of the Board of Directors' duties. The assessment is carried out based on the achievement of each unit's performance targets (Objective Key Results/OKR).

During 2023, the Board of Directors has carried out an assessment of the Board of Directors' supporting organs, which are described as follows:

1. Corporate Secretary

The Corporate Secretary has carried out the duties and responsibilities very well, especially as an investor relations and compliance officer, namely delivering various important information, making and submitting reports in a timely manner, as well as following information regarding the capital market and changes in applicable policies/regulations. The Corporate Secretary has also assisted in implementing effective and sustainable GCG in all aspects of the Company.

2. Internal Audit

Internal Audit has carried out its duties and responsibilities very well and objectively. Throughout 2023, Internal Audit has assisted in monitoring the Company's operations and provided proper inspection reports in a timely manner. In addition, Internal Audit continues to strive to update internal control systems, risk management, and sustainable GCG management.

REMUNERATION POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Remuneration Determination Procedure

The Board of Commissioners and Board of Directors remuneration is determined through the GMS. The 2022 Annual GMS determines the remuneration of the Company's Directors and Commissioners by considering the opinions and recommendations of the GMS.

Based on the GMS recommendations, the determination of remuneration for Commissioners and Directors consists of several components such as honorarium, allowances, facilities and performance bonuses/incentives. In determining the structure, policies and amount of remuneration, the following matters must be taken into account:

Duties and Responsibilities related to Remuneration:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Remuneration structure for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.

- b. Kebijakan atas Remunerasi bagi Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris.
 - c. Besaran atas Remunerasi bagi Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.
3. Struktur Remunerasi sebagaimana dimaksud pada huruf a angka 1 di atas dapat berupa:
- a. Gaji;
 - b. Honorarium;
 - c. Insentif; dan /atau
 - d. Tunjangan yang bersifat tetap dan/atau variabel.
4. Penyusunan struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi harus memperhatikan:
- a. Remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan sejenis dan skala usaha dari Perseroan dalam industrinya;
 - b. Tugas, tanggung jawab dan wewenang Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan;
 - c. Target kinerja atau kinerja masing-masing Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris;
 - d. Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel.
5. Struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi sebagaimana dimaksud pada angka 4 di atas harus dievaluasi oleh Komite paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

Indikator Penetapan Remunerasi

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu pada tugas dan tanggung jawab serta kinerjanya masing-masing. Besaran gaji dan tunjangan Komisaris dan Direksi dievaluasi setiap tahun dan bila dianggap perlu, Dewan Komisaris dan Direksi merekomendasikan penyesuaianya kepada RUPS.

Struktur Remunerasi

Penyusunan struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi Dewan Komisaris, sesuai dengan POJK No. 34/POJK.04/2014 memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha Emiten atau Perseroan Publik sejenis dan skala usaha dari Emiten atau Perseroan Publik dalam industrinya.

- b. Policy on Remuneration for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.
 - c. Amount of Remuneration for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.
2. Assist the Board of Commissioners in conducting performance assessments according to the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
3. The Remuneration Structure as referred to letter a number 1 above can be in the form of:
- a. Salary;
 - b. Honorarium;
 - c. Incentive; and/or
 - d. Fixed and/or variable benefits.
4. The preparation of the structure, policies and amount of Remuneration must be taken into account:
- a. Applicable Remuneration to the industry is in accordance with the Company's similar business activities and the Company's business scale in its industry.
 - b. The duties, responsibilities and authorities of Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners are related to the achievement of the Company's objectives and performance.
 - c. Performance targets or performance of each Member of the Board of Directors and/or Member of the Board of Commissioners.
 - d. Balance of allowances between fixed and variable.
5. The structure, policies and amount of Remuneration as referred to number 4 above must be evaluated by the Committee at least once in a year.

Remuneration Determination Indicator

Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors refers to their respective duties and responsibilities and performance. The salary and allowances for Commissioners and Directors are evaluated annually and if deemed necessary, the Board of Commissioners and Board of Directors recommend adjustments to the GMS.

Remuneration Structure

Preparation of the structure, policies and amount of Remuneration for the Board of Commissioners, in accordance with POJK No. 34/POJK.04/2014 pays attention to the following matters:

1. Remuneration applicable to the industry is in accordance with the business activities of the Issuer or similar Public Company and the business scale of the Issuer or Public Company in the industry.



2. Tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Emiten atau Perseroan Publik.
3. Target kinerja atau kinerja masing – masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel.

Remunerasi yang dialokasikan oleh Perseroan untuk Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

Deskripsi Description	2023	Jumlah Gaji dan Imbalan Total Salary and Allowances	2022	2021
Dewan Komisaris / Board of Commissioners	1.809.842.052	835.889.000	340.952.838	
Direksi / Board of Directors	5.771.460.000	3.386.508.888	2.502.687.228	
Total	7.581.302.052	4.222.389.336	2.843.640.066	

KOMITE PENDUKUNG DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Komite Audit

Prosedur Penetapan Remunerasi

Komite Audit merupakan salah satu organ pendukung Dewan Komisaris yang memiliki tugas utama dalam membantu fungsi pengawasan yang dijalankan Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi dalam mengelola Perseroan, khususnya berkaitan dengan kualitas laporan keuangan, meningkatkan efektivitas fungsi audit baik internal maupun eksternal, penerapan pengelolaan risiko serta ketataan terhadap perundang-undangan dan peraturan yang berlaku.

Dasar Hukum Pembentukan Komite Audit

Komite Audit dibentuk berdasarkan ketentuan hukum berikut ini:

1. Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No.8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik;
5. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No.181/SK/ELI-OJK/VII/2022 tanggal 15 Juli 2022.

Komposisi Komite Audit

Komposisi Komite Audit Elitery mengacu pada Surat Keputusan Dewan Komisaris, sebagai berikut:

2. Duties, responsibilities and authorities of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners are related to achieving the goals and performance of the Issuer or Public Company.
3. Performance targets or performance of each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and Balance of allowances between fixed and variable benefits.

The remuneration allocated by the Company to the Board of Commissioners is as follows:

Jumlah Gaji dan Imbalan Total Salary and Allowances	2022	2021
835.889.000	340.952.838	
3.386.508.888	2.502.687.228	
4.222.389.336	2.843.640.066	

SUPPORT COMMITTEE UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Audit Committee

Remuneration Determination Procedure

The Audit Committee is a Board of Commissioners supporting organ with the main duty of assisting the supervisory function carried out by the Board of Commissioners regarding the performance of the Board of Directors in managing the Company, especially related to ensuring financial statements quality, increasing the effectiveness of both internal and external audit functions, implementing risk management and compliance with applicable laws and regulations.

Legal Basis of Establishment of the Audit Committee

The Audit Committee is established based on the following legal provisions:

1. Law No.40 of 2007 on Limited Companies;
2. Law No.8 of 1995 on Capital Markets;
3. Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Audit Committee Establishment and Work Guidelines;
4. Financial Services Authority Regulation No.33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;
5. Company Board of Commissioners Decree No.181/SK/ELI-OJK/VII/2022 dated July 15, 2022.

Audit Committee Composition

Elitery's Audit Committee composition based on the Board of Commissioners Decree is as follows:



Nama Name	Jabatan Position
Peter Djatmiko	Ketua / Head
Tuhiyat, Ak, MM, QIA, CMA, CA	Anggota / Member
Firmansyah, SST. AK, CA	Anggota / Member

Profil Komite Audit

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat pada pembahasan profil Anggota Dewan Komisaris Independen dalam Laporan Tahunan ini.

**Peter Djatmiko**

Ketua Komite Audit / Audit Committee Head

Audit Committee Profile

The Audit Committee Head Profile can be seen in the Independent Commissioners profile in this Annual Report.

Domisili / Domicile	Jakarta
Usia / Age	63 Tahun / 63 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia
Riwayat Pendidikan / Educational Background	<p>Master Business Administration dari Universitas Massachusetts Institute of Technology tahun 1986 / Master Business Administration from University of Massachusetts Institute of Technology (1986)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2022 - sekarang : Komisaris Independen Perseroan / 2022 – present: Independent Commissioner of the Company • 2020 – sekarang : Komisaris Utama PT Iforte Solusi Infotek / 2020 – present: President Commissioner of PT Iforte Solusi Infotek • 2004 – sekarang : Komisaris Utama PT Anahata Wisata / 2004 – present: President Commissioner of PT Anahata Wisata • 1997 – sekarang : Direktur Utama PT Communication Cable Systems Indonesia Tbk / 1997 – present: President Director of PT Communication Cable System Indonesia Tbk • 1997 – sekarang: Direktur PT Saptadaya Bumitama Persada / 1997 – present: Director of PT Saptadaya Bumitama Persada
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> • 2002 - 2020 : Presiden Direktur, PT Iforte Solusi Infotek / President Director of PT Iforte Solusi Infotek • 1997 - 2001 : Presiden Direktur, PT Trafindo Perkasa / President Director of PT Trafindo Perkasa • 1997 - 2000 : Komisaris Utama, PT Mega Gelar Elektronik Ometraco / President Commissioner of PT Mega Gelar Elektronik Ometraco • 1997 - 2000 : Managing Director for Power & Telecommunication Group, PT Ometraco Corporation / Managing Director for Power & Telecommunication Group, PT Ometraco Corporation • 1995 - 1997 : Ketua Badan Pelaksana, Konsorsium Telekomindo Intertel / Chairman of the Executive Board, Intertel Telekomindo Consortium • 1995 – 1997 : Komisaris Utama, PT Buana Bintang Bayu / President Commissioner of PT Buana Bintang Bayu • 1995 – 1997 : Komisaris, PT Telekomindo Seluler Raya / Commissioner of PT Telekomindo Seluler Raya • 1995 – 1997 : Pendiri & Presiden Direktur, PT Excelcomindo Pratama / Founder & President Director of PT Excelcomindo Pratama • 1994 - 1997 : Komisaris, PT Dwimitra Aero Lintas Wisata / Commissioner of PT Dwimitra Aero Lintas Wisata • 1994 - 1997 : Direktur, PT Mobilkom Telekomindo / Director of PT Mobilkom Telekomindo • 1994 - 1997 : Wakil Direktur Utama, PT Telekomindo Prima Bhakti/Vice President Director of PT Telekomindo Prima Bhakti • 1993 – 1997 : Direktur Utama, PT Multisaka Mitra / President Director of PT Multisaka Mitra • 1993 – 1997 : Chief Operating Officer (COO) of Telecommunication Division, PT Rajawali Corporation / Chief Operating Officer (COO) of Telecommunication Division, PT Rajawali Corporation • 1992 - 1997 : Konsultan Bisnis, PT Ometraco Arya Samanta / Business Consultant of PT Ometraco Arya Samanta • 1989 – 1992 : Direktur, PT Omedata Elektronik / Director of PT Director of Omedata Elektronik • 1987 - 1989 : Direktur Utama, PT Esdesons Engineering Indonesia / President Director of PT Esdesons Engineering Indonesia • 1986 – 1987 : Managing Director, Djatmiko Brothers Co / Managing Director, Djatmiko Brothers Co
Pengalaman Kerja / Professional Experience	



Tuhiyat, Ak., MM, QIA, CMA, CA

Anggota Komite Audit / Audit Committee Member

Domisili / Domicile	Jakarta
Usia / Age	57 tahun / 57 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia
Riwayat Pendidikan / Educational Background	Magister Manajemen Dalam Bidang Manajemen Keuangan di Universitas Krisnadipayana (2000) / Master of Management in Financial Management from Universitas Krisnadipayana (2000)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	2023 - sekarang / present: Presiden Direktur di PT MRT Jakarta / President Director, PT MRT Jakarta <ul style="list-style-type: none"> • 2020 - 2023 : Presiden Direktur, PT Moda Integrasi Transportasi Jabodetabek / President Director at PT Moda Integrasi Transportasi Jabodetabek • 2013 - 2020 : Direktur Keuangan dan Manajemen Korporasi di PT MRT Jakarta / Director of Finance and Corporate Management at PT MRT Jakarta • 2008 - 2013 : Manajer Senior Pajak dan Asuransi Perbendaharaan di PT Aneka Tambang Tbk / Senior Manager of Treasury Tax and Insurance at PT Aneka Tambang Tbk • 2006 - 2008 : Manajer Senior Akuntansi dan Penganggaran di PT Aneka Tambang Tbk / Senior Manager of Accounting and Budgeting at PT Aneka Tambang Tbk • 2005 - 2006 : Asisten Manajer Senior Akuntansi di PT Aneka Tambang Tbk / Assistant Senior Manager of Accounting at PT Various Tambang Tbk • 2004 - 2005 : Manajer Akuntansi di PT Aneka Tambang Tbk / Accounting Manager at PT Various Tambang Tbk
Pengalaman Kerja / Professional Experience	



Firmansyah, SST.AK., CA

Anggota Komite Audit / Audit Committee Member

Domisili / Domicile	Jakarta
Usia / Age	41 tahun / 41 years old
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia
Riwayat Pendidikan / Educational Background	Sarjana Akuntansi di Sekolah Tinggi Akuntansi Negara Bintaro Tangerang (STAN) (2011) / Bachelor of Accounting from Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) Bintaro Tangerang (2011)
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	2023 - Sekarang / present : Komisaris PT Saka Guru Utama / Commissioner of PT Saka Guru Utama <ul style="list-style-type: none"> • 2012 – 2022: Direktur di PT Karya Akbar Mandiri / Director at PT Karya Akbar Mandiri • 2012 - 2012 : Manajer Proyek di PT Fast Teknologi Indonesia / Project Manager PT Fast Teknologi Indonesia • 2010 - 2012 : Manajer Umum dan Bisnis Pengontrol di PT Benang Komunika Infotama (PT Inti Utama Gemilang Group) / General Manager and Controlling Business at PT Yarn Komunika Infotama (PT Inti Utama Gemilang Group) • 2008 - 2011 : Pegawai tugas belajar Kementerian Keuangan / Study Assignment Officer of the Ministry of Finance • 2005 - 2008 : Auditor di Direktorat Jenderal Pajak (DJP) / Auditor Direktorat Jenderal Pajak (DJP) • 2009 - 2009 : Analisis Keuangan di PT Mitra Karya Perkasa (Pesan Delivery Group) / Financial Analysis PT Mitra Karya Perkasa (Pesan Delivery Group) • 2009 - 2009 : Corporate Finance di PT Dhanin Realty (Nusam Energy Group) / Corporate Finance PT Dhanin Realty (Nusam Energy Group)
Pengalaman Kerja / Professional Experience	

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pribadi yang profesional, berpengalaman dan tidak memiliki hubungan bisnis baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan, untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Masa Jabatan Komite Audit

Adapun masa jabatan Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam anggaran dasar PT Data Sinergitama Jaya Tbk.
2. Bagi anggota dan/atau Ketua Komite Audit yang merangkap sebagai anggota Dewan Komisaris, masa jabatannya sebagai Komite Audit berakhir sama dengan masa jabatannya sebagai anggota Dewan Komisaris.
3. Anggota Komite Audit yang bukan anggota Dewan Komisaris dan telah berakhir masa jabatannya dapat diperpanjang/ diangkat kembali hanya untuk 1 (satu) kali masa jabatan.
4. Masa jabatan anggota Komite Audit yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris PT Data Sinergitama Jaya Tbk paling lama 3 (tiga) tahun dan dapat diperpanjang satu kali selama 2 (dua) tahun masa jabatan, dengan tidak mengurangi hak Dewan Komisaris untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.

Tugas dan Tanggung Jawab, serta Wewenang Komite Audit

Komite Audit bekerja secara kolektif dalam mengemban fungsi sebagai organ pendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan.

Tugas Komite Audit

Komite Audit bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.

Independence of the Audit Committee

All members of the Audit Committee are professional, experienced individuals with no direct or indirect business relations to the Company's business activities so as to maintain independence in carrying out their duties and responsibilities. All members of the Audit Committee have met the independence, expertise, experience and integrity criteria required by applicable regulations.

Audit Committee Term of Office

The term of office of the Audit Committee is as follows:

1. The term of office of members of the Audit Committee may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as regulated in the articles of association of PT Data Sinergitama Jaya Tbk.
2. For Audit Committee members and/or Head who also serve as members of the Board of Commissioners, their term of office as an Audit Committee ends at the same time as their term of office as a member of the Board of Commissioners.
3. Audit Committee members who are not members of the Board of Commissioners and whose term of office has expired can be extended/reappointed for only 1 (one) term of office.
4. The term of office of the Audit Committee members who are not members of the Board of Commissioners of PT Data Sinergitama Jaya Tbk is a maximum of 3 (three) years and can be extended once for a 2 (two) year term of office, without prejudice to the right of the Board of Commissioners to dismiss them at any time.

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

The Audit Committee works collectively in carrying out its function as a supporting organ for the Board of Commissioners in carrying out its supervisory duties over the management of the Company.

Audit Committee Duties

Audit Committee acts independently in carrying out its duties and responsibilities. In carrying out its functions, the Audit Committee has the following duties and responsibilities:

1. Review the financial information issued by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other financial information related to the Company's financial information.
2. Review the Company's compliance with statutory regulations related to the Company's activities.



3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.
 4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.
 5. Melakukan penelaahan/penilaian atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
 6. Memberikan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko dibawah Dewan Komisaris.
 7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
 8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait potensi benturan kepentingan Perseroan.
 9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.
3. Provide Independent opinion in the event of differences of opinion between Management and Accountant for services rendered.
 4. Provide a recommendation to the Board of Commissioners regarding the Accountant appointment based on his/her independence, work scope, and compensation.
 5. Review/assess the implementation of audit by internal auditor and oversee the implementation of the follow-up by the Board of Directors on the internal auditor's findings.
 6. Review the risk management activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
 7. Review the complaints related to the accounting process and financial reporting of the Company.
 8. Review and provide recommendations to the Board of Commissioners related to any potential conflict of interest in the Company.
 9. Maintain the confidentiality of documents, data and information of the Company.

Wewenang Komite Audit

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:

1. Berdasarkan penugasan Dewan Komisaris, Komite Audit dapat memperoleh informasi secara penuh, bebas dan tidak terbatas terhadap catatan, aset, laba/ rugi, pegawai, dana, serta sumber daya Perseroan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya.
2. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan untuk melaksanakan tugasnya.
3. Berkommunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan auditor eksternal terkait tugas dan tanggung jawabnya.
4. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan) setelah memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris.
5. Anggota Komite Audit berhak mendapatkan orientasi atau program pengenalan bagi anggota baru Komite Audit, mengenai peran, tanggung jawab, dan kerangka kerja Komite Audit.
6. Dalam melaksanakan tugas sehari-hari, Komite Audit dapat mengusulkan staf atau sekretariat Komite Audit yang sesuai ketetapan Dewan Komisaris.
7. Melakukan wewenang lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Authority of the Audit Committee

In carrying out its duties, the Audit Committee has the following authorities:

1. Based on the assignment of the Board of Commissioners, the Audit Committee can obtain full, free and unlimited information regarding records, assets, profits/losses, employees, funds and other Company resources related to the implementation of its duties.
2. Access Company documents, data and information about employees, funds, assets and Company resources required to carry out their duties.
3. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties carrying out internal audit, risk management and external auditor functions regarding their duties and responsibilities.
4. Involve independent parties outside the Audit Committee members who are needed to assist in carrying out their duties (if necessary) after obtaining approval from the Board of Commissioners.
5. Audit Committee members have the right to receive an orientation or introduction program for new members of the Audit Committee, regarding the roles, responsibilities and framework of the Audit Committee.
6. In carrying out its daily duties, the Audit Committee can propose Audit Committee staff or secretariat in accordance with the provisions of the Board of Commissioners.
7. Exercise other authorities granted by the Board of Commissioners.

Kebijakan dan Frekuensi Rapat Komite Audit

Sesuai dengan POJK No. 55/2015, Rapat Komite Audit dilakukan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 3 (tiga bulan) dan dihadiri oleh lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah anggota. Komite Audit Elitery efektif dibentuk pada Juli 2022.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran

Pada tahun 2023, Komite Audit telah melakukan rapat sebanyak 4 (Empat) kali dengan frekuensi kehadiran rata-rata sebesar 100%. Sebagaimana disajikan uraiannya dalam tabel berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Peter Djatmiko	Ketua / Head	4	4	100%
Tuhiyat, Ak., MM, QIA, CMA, CA.	Anggota / Member	4	4	100%
Firmansyah, SST. AK, CA.	Anggota / Member	4	4	100%

Pendidikan dan Pelatihan Komite Audit

Terhitung sampai 31 Desember 2023, Perseroan tidak menyelenggarakan agenda pendidikan dan pelatihan untuk Komite Audit. Meskipun begitu, Perseroan senantiasa memastikan kompetensi Komite Audit memadai untuk menjalankan tugas dan wewenangnya sebagai organ yang berkontribusi terhadap kesuksesan kinerja Perseroan.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit 2023

Sepanjang 2023, Komite Audit telah melaksanakan program kerja dengan lingkup kegiatan sebagai berikut:

- Komite Audit telah memastikan efektivitas sistem pengendalian manajemen dan memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem pengendalian manajemen serta pelaksanaannya;
- Komite Audit telah memantau efektivitas pelaksanaan tugas auditor eksternal dan Audit Internal;
- Komite Audit telah menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilaksanakan oleh auditor eksternal dan Auditor Internal;
- Komite Audit telah melakukan prosedur *review* yang memuaskan terhadap segala informasi yang dikeluarkan oleh Perseroan.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan organ pendukung Perseroan yang dibentuk Dewan Komisaris dengan tujuan untuk memperkuat Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas nominasi dan penilaian Direksi serta menetapkan kebijakan remunerasi terhadap Direksi.

Policy and Frequency of Audit Committee Meetings

In accordance with POJK No. 55/2015, Audit Committee shall hold meetings regularly at least once in 3 (three months) attended by more than 50% (fifty percent) of the total members. The Elitery Audit Committee was effectively established in July 2022.

Meeting Frequency and Attendance Rate

In 2023, the Audit Committee held 4 (Four) meetings with an average attendance rate of 100% as described details in the following table:

Audit Committee Education and Training

As of December 31, 2023, the Company did not hold the following education and training for the Audit Committee. However, the Company always ensures adequate competency for the Audit Committee to carry out its duties and authorities as an organ that contributes to the Company's successful performance.

Audit Committee Duty Implementation in 2023

Throughout 2023, the Audit Committee has implemented its duties with the following scope of activities:

- The Audit Committee has ensured the effectiveness of the management control system and provided recommendations for improving the management control system and its implementation;
- The Audit Committee has monitored the effectiveness of the implementation of the duties of external auditors and Internal Audit;
- The Audit Committee has assessed the implementation of activities and audit results carried out by external auditors and Internal Auditors;
- The Audit Committee has carried out satisfactory review procedures on all information released by the Company.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is a supporting organ of the Company established by the Board of Commissioners with the aim of strengthening the Board of Commissioners in carrying out the duties of nominating and evaluating Directors as well as establishing remuneration policies for Directors.



Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi namun fungsi nominasi dan remunerasi telah dijalankan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan Peraturan POJK Nomor 34/POJK.04/2014

Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Fungsi Nominasi & Remunerasi

Tugas, wewenang dan tanggung jawab Fungsi Nominasi & Remunerasi sebagaimana termaktub dalam POJK No.34/POJK.04/2014 yang mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Terkait dengan fungsi Nominasi:

a. Memberi rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:

- Komposisi jabatan anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris;
- Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi;
- Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris.

b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;

- Memberi rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan Memberi usulan mengenai calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

2. Terkait dengan fungsi Remunerasi:

a. Memberi rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:

- Struktur Remunerasi;
- Kebijakan atas Remunerasi;
- Besaran atas Remunerasi.

b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Pedoman Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Perseroan berkomitmen untuk patuh terhadap peraturan yang berlaku di Indonesia, sebagaimana diatur oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.34/POJK.04/2014 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Nominasi & Remunerasi.

As of December 31, 2023, had no Nomination and Remuneration Committee but the nomination and remuneration function has been carried out by the Board of Commissioners in accordance with POJK Nomor 34/POJK.04/2014

Duties, Authorities and Responsibilities of the Nomination & Remuneration Function

Duties, authority and responsibilities of the Nomination & Remuneration Function as stated in POJK No.34/POJK.04/2014 which regulates the following matters:

1. Related to the Nomination function:

a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:

- Composition of positions of Board of Directors and/or Board of Commissioners members;
- Policies and criteria required in the nomination process;
- Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

b. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of Board of Directors and/or Board of Commissioners members based on benchmarks that have been prepared as evaluation material;

- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capacity development programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and Providing proposals regarding candidates who meet the requirements as Board of Directors and/or Board of Commissioners members to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

2. Related to the Remuneration function:

a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:

- Remuneration Structure;
- Remuneration Policy;
- Amount of Remuneration.

b. Assist the Board of Commissioners in conducting performance assessments in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

Nomination and Remuneration Function Guidelines

The Company is committed to complying with applicable regulations in Indonesia, as regulated by Financial Services Authority Regulation No.34/ POJK.04/2014 on Nomination & Remuneration Committee Establishment and Work Guidelines.

Kebijakan Rapat

Pertemuan Dewan Komisaris terkait pembahasan nominasi dan remunerasi dilakukan dalam rapat internal Dewan Komisaris.

Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi & Remunerasi

Di tahun 2023, Fungsi Nominasi & Remunerasi secara berkala melakukan pengawasan terhadap kinerja Perseroan. Berikut adalah laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan Fungsi Nominasi & Remunerasi:

- Memberikan rekomendasi tantiem bagi Dewan Komisaris dan Direksi.
- Perencanaan suksesi untuk mempersiapkan pergantian posisi Dewan Komisaris dan Direksi.
- Evaluasi remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi secara menyeluruh dengan mempertimbangkan faktor inflasi dan tingkat kenaikan gaji pada industri melalui survei tingkat kepuasan karyawan.
- Melakukan pengamatan terhadap performa Perseroan serta market *competitiveness* guna menentukan rekomendasi jumlah remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

SEKRETARIS PERSEROAN

Sekretaris Perseroan adalah penanggung jawab yang menjalankan fungsi *compliance officer* dan bertanggungjawab kepada Direksi. Tugas yang menjadi tanggung jawab Sekretaris Perseroan adalah menjadi penghubung antara Perseroan dan organ-organ perseroan serta para pemangku kepentingan.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perseroan

Adapun yang dimaksud dengan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Memberikan masukan kepada Direksi Perseroan untuk mematuhi ketentuan-ketentuan yang seperti Undang-undang nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-undang nomor 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal serta peraturan-peraturan yang berlaku di Republik Indonesia dan sesuai dengan norma-norma *corporate governance* secara umum.
2. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
3. Sebagai penghubung antara dengan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, *stakeholder*, dan masyarakat.
4. Memelihara hubungan yang baik antara Perseroan dengan media massa.

Meeting Policy

In this regard, discussion of nominations and remuneration of the Board of Commissioners meeting was held at the Board of Commissioners internal meeting.

Nomination & Remuneration Committee Activity Implementation

In 2023, the Nomination & Remuneration Function periodically monitored the Company's performance. The following is a report on the implementation of the Nomination & Remuneration Function duties and activities:

- Provide bonus recommendations for the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Plan succession to prepare for changes in the positions of the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Evaluate the remuneration of the whole Board of Commissioners and Board of Directors by considering inflation factors and the level of salary increases in the industry through employee satisfaction level surveys.
- Observe the Company performance and market competitiveness to determine the recommended amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors.

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary is the person in charge of carrying out the compliance officer function responsible to the Board of Directors. The Secretary has the duty to act as a liaison between the Company and the Company's organs and stakeholders.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. Provide input to the Company's Board of Directors to comply with provisions such as Law No.40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No.8 of 1995 concerning Capital Markets as well as applicable regulations in the Republic of Indonesia and in accordance with corporate governance norms in general.
2. Keep abreast of the developments in the Capital Market, especially the regulations that apply in the Capital Market sector.
3. Act as a liaison between the Financial Services Authority, Indonesian Stock Exchange, stakeholders and the community.
4. Maintain good relations between the Company and the mass media.



5. Memberikan pelayanan kepada masyarakat (pemodal) atas setiap Informasi yang dibutuhkan pemodal berkaitan dengan kondisi Perseroan.
6. Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mendukung kegiatan Perseroan tersebut di atas antara lain Laporan Tahunan, Rapat Umum Pemegang Saham, Keterbukaan Informasi, dan lain-lain sebagainya.
7. Mempersiapkan praktik Good Corporate Governance (GCG) di lingkungan Perseroan.
8. Menjaga dan mempersiapkan dokumentasi Perseroan, termasuk notulen dari Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris serta hal-hal terkait.

Profil Sekretaris Perseroan

Perseroan telah mengangkat Astrid Erawan sebagai Sekretaris Perseroan, efektif terhitung sejak tanggal 15 Juli 2022 sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 182/SK/ELIOJK/VII/2022 tanggal 15 Juli 2022 tentang Penunjukan Sekretaris Perseroan PT Data Sinergitama Jaya Tbk.



Astrid Erawan

Sekretaris Perseroan / Corporate Secretary

Domisili / Domicile	Jakarta
Usia / Age	33 tahun per 31 Desember 2023 / 33 years old as of December 31, 2023
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia
Riwayat Pendidikan / Educational Background	Magister Manajemen di Universitas Katolik Atma Jaya (2023) / Master's Degree in Management from Universitas Katolik Atma Jaya (2023) <ul style="list-style-type: none"> • 2021 - 2022 : Senior Strategic Management Officer Perseroan / Senior Strategic Management Officer of the Company • 2019 - 2021 : Accounting Manager Perseroan / Accounting Manager of the Company • 2019 - 2019 : Finance Executive at PT Eastspring Investments Indonesia • 2014 - 2018 : Asisten Pribadi Duta Besar di Kedutaan Besar Indonesia untuk Kanada / Personal Assistant to the Ambassador at the Indonesian Embassy for Canada • 2013 - 2014 : Accounting Officer di PT Rina Indonesia / Accounting Officer at PT RINA Indonesia • 2012 - 2013 : Staff Account Payable di PT Adaro Indonesia / Account Payable Staff at PT Adaro Indonesia • 2012 - 2012 : Junior Audit di KAP Kreston Indonesia / Junior Audit at KAP Kreston Indonesia
Pengalaman Kerja / Professional Experience	Tidak ada / None
Rangkap Jabatan / Concurrent Position	

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perseroan Tahun 2023

Sekretaris Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang meliputi:

- a. Mengelola keterbukaan informasi kepada masyarakat dan internal Perseroan, termasuk pengkinian dan ketersediaan informasi dalam situs Web Perseroan.

5. Provide services to the public (investors) for any information required by investors relating to the condition of the Company.
6. Perform activities that support the Company's activities as mentioned above, including Annual Reports, General Meeting of Shareholders, Information Disclosure, and so on.
7. Prepare Good Corporate Governance (GCG) practices within the Company.
8. Maintain and prepare Company documentation, including minutes from Board of Directors Meetings and Board of Commissioners Meetings and related matters.

Corporate Secretary Profile

The Company has appointed Astrid Erawan as the Company's Corporate Secretary, effective as of July 15, 2022 in accordance with the Company's Board of Directors Decree No. 182/SK/ELIOJK/VII/2022 dated July 15, 2022 on Appointment of PT Data Sinergitama Jaya Tbk Corporate Secretary.

Corporate Secretary Duty Implementation in 2023

The Corporate Secretary has carried out the following duties and responsibilities:

- a. Manage information disclosure to the public and the Company internal, including updating and availability of information on the Company's website.



- b. Menjalin komunikasi dengan lembaga terkait pasar modal seperti OJK, BEI, KSEI, BAE, dan lembaga-lembaga terkait lainnya.
- c. Membina hubungan dengan komunitas pasar modal untuk memastikan terpenuhinya aspek keterbukaan.
- d. Melaporkan kewajiban pelaporan dan keterbukaan informasi kepada otoritas regulator terkait.
- e. Memberi masukan kepada Direksi Perseroan untuk terpenuhinya peraturan perundang-undangan terkait Pasar Modal dan peraturan pelaksanaannya termasuk pelaksanaan Tata Kelola di Perseroan.
- f. Menghadiri setiap pelaksanaan Rapat Direksi dan Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris serta membuat dan menyimpan Notulen hasil rapat-rapat dimaksud.
- g. Memastikan penyusunan Laporan Tahunan 2023 dan pelaporannya kepada publik dan otoritas regulator terkait.
- h. Menyiapkan daftar khusus terkait kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi pada Perseroan maupun entitas lain.

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perseroan

Di tahun 2023, Sekretaris Perseroan telah mengikuti 19 kali pelatihan sebagai upaya meningkatkan kompetensi kemampuan yang dimiliki dalam menjalankan tugas dan kewajibannya, berikut rinciannya;

- b. Establish communication with capital market related institutions such as OJK, BEI, KSEI, BAE, and other related institutions.
- c. Foster relationships with the capital market community to ensure the fulfillment of transparency aspects.
- d. Submit reporting obligations and information disclosure to the relevant regulatory authorities.
- e. Provide input to the Company's Board of Directors regarding the fulfillment of laws and regulations related to the Capital Market and their implementing regulations including the implementation of Governance in the Company.
- f. Attend every Board of Directors meeting and Joint Meeting of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as draw up and keep minutes of the results of the meetings.
- g. Ensure the preparation of the 2023 Annual Report and its reporting to the public and relevant regulatory authorities.
- h. Prepare a special register regarding share ownership of the Board of Commissioners and Directors in the Company or other entities.

Corporate Secretary Training and Competency Development of

In 2023, the Corporate Secretary attended 19 trainings as an effort to improve the competence and abilities in carrying out duties and obligations with the following details;

Nama Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer
Governance Practices in Overseeing Gender Based Violence and Harassment Risks / Governance Practices in Overseeing Gender Based Violence and Harassment Risks	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange (BEI)
Ring the Bell for Gender Equality 2023 / Ring the Bell for Gender Equality 2023	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange (BEI)
Series 3 : Self Assessment: Where Are We in the Implementation of Women's Empowerment Principles? / Series 3 : Self Assessment: Where Are We in the Implementation of Women's Empowerment Principles?	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange (BEI)
Sosialisasi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia Dan Penyelenggaraan Annual Report Award 2022 / Socialization of General Guidelines for Indonesian Corporate Governance and Organizing of the 2022 Annual Report Award	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange (BEI)
Sosialisasi Peraturan dan Pengenalan SPE IDXnet dan XBRL / Socialization of Regulations and Introduction to SPE IDXnet and XBRL	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange (BEI)
Standar Profesi Sekretaris Perseroan Pendidikan Dasar 1 / Basic Education Company Secretary Professional Standards 1	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange (BEI)
CG Officer Investor Relations Batch 3 / CG Officer Investor Relations Batch 3	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
CG Officer Workshop Series Batch 9 / CG Officer Workshop Series Batch 9	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Effective Risk Management for Corporate Secretary / Effective Risk Management for Corporate Secretary	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Indonesia Economic Outlook 2023: Opportunities and Challenges / Indonesia Economic Outlook 2023: Opportunities and Challenges	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Pendalaman Peraturan Bursa Efek Indonesia Nomor I-E: tentang Kewajiban Penyampaian Informasi / Deepening of Indonesian Stock Exchange Regulation No. I-E: concerning the Obligation to Delivery Information	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)



Nama Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer
Pendalaman POJK Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Atas POJK Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perseroan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu / Deepening of POJK No. 14/POJK.04/2019 concerning Amendments to POJK No. 32/POJK.04/2015 concerning Increasing Public Company Capital by Providing Pre-emptive Rights.	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Pendalaman POJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbuka / Deepening of POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Pendalaman POJK 14/04/2022 tentang Laporan Keuangan Berkala Emiten / Deepening of POJK 04/14/2022 concerning Issuers' Periodic Financial Reports	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Pendalaman SEOJK 16/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik / Deepening of SEOJK 16/2021 regarding the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
<i>The Corporate Governance Officer's Role in Driving Digital Resilience / The Corporate Governance Officer's Role in Driving Digital Resilience</i>	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Sosialisasi Emiten baru / Socialization of new Issuers	Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan / Socialization of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 9 of 2023 concerning the Use of Public Accounting Services and Public Accounting Firm in Financial Services Activities	Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
Webinar Pelaksanaan RUPS melalui eASY.KSEI / GMS Implementation Webinar through eASY.KSEI	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)

KOMITE PENDUKUNG DI BAWAH DIREKSI

Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki peran dalam melakukan evaluasi pelaksanaan manajemen risiko dan tata kelola perseroan, memastikan sumber daya yang ada digunakan secara efektif efisien dan produktif serta memberikan saran-saran yang dapat diimplementasikan kepada manajemen guna meningkatkan kinerja operasional Perseroan.

Struktur Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang secara struktural bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan secara fungsional berhubungan dengan Komite Audit. Pengangkatan dan pemberhentian Kepala Audit Internal dilakukan oleh Direktur Utama dan disetujui oleh Komisaris berdasarkan rekomendasi Komite Audit.

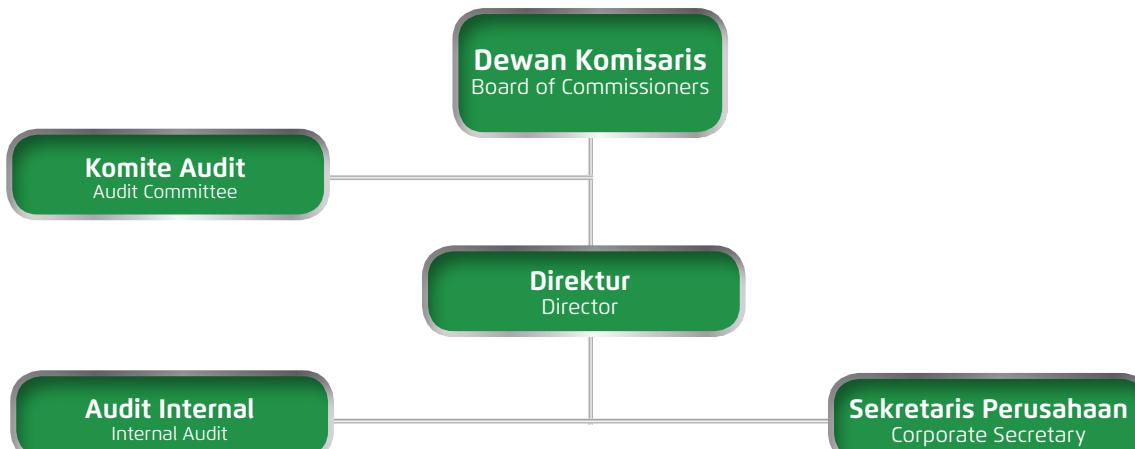
SUPPORT COMMITTEE UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is in charge of evaluating the risk management and corporate governance implementation, ensuring that existing resources are used effectively, efficiently and productively and providing suggestions that can be implemented to management to improve the Company's operational performance.

Internal Audit Unit Structure

The Internal Audit Unit is led by the Internal Audit Head who is structurally responsible to the President Director and is functionally connected to the Audit Committee. The appointment and dismissal of the Internal Audit Head is carried out by the President Director and approved by the Board of Commissioners based on the recommendation of the Audit Committee.





Piagam Unit Audit Internal

Panduan pelaksanaan tugas Unit Audit Internal mengacu pada Piagam Audit Internal PT Data Sinergitama Jaya Tbk No.184/SK/ELI-OJK/VII/2022 Piagam Audit Internal Perseroan dibuat berdasarkan ketentuan perilaku atau etika pelaksanaan pemeriksaan yang baik sejalan dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Profil Unit Audit Internal

Perseroan memiliki Unit Audit Internal yang terdiri atas 1 (satu) orang yang bertugas sebagai Ketua yakni Sigit Widodo. Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 184/SK/ELI-OJK/VII/2022 tanggal 15 Juli 2022 mengenai pengangkatan Kepala Unit Audit Internal.



Sigit Widodo

Unit Audit internal / Internal Audit Unit Head

Domisili / Domicile	Jakarta
Usia / Age	41 tahun per 31 Desember 2023 / 41 years old as of December 31, 2023
Kewarganegaraan / Citizenship	Indonesia
Sertifikasi Profesi / Professional Certification	Tools & Techniques I New Internal Auditor
Riwayat Pendidikan / Educational Background	Sarjana Manajemen Informatika di Universitas Bina Sarana Informatika (2005) / Bachelor of Information Management from Universitas Bina Sarana Informatika (2005)
Pengalaman Kerja / Professional Experience	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 – Juli 2022 / July 2022 : Management Representative dan Internal Auditor ISO:9001, ISO:27001, PCI DSS, ISO:45001 Perseroan / Management Representative and Internal Auditor ISO:9001, ISO:27001, PCI DSS, ISO:45001 at the Company • 2017 – 2019 : Leader IT Operation & Data Center Operation Perseroan / IT Operation & Data Center Operation Leader at the Company • 2015 – 2017 : Data Center Operation Manager Perseroan / Data Center Operation Manager at the Company • 2014 – 2015 : Supervisor Data Center Operation Perseroan / Supervisor Data Center Operation the Company • 2011 – 2014 : Staf Data Center Operation Perseroan / Data Center Operation Staff at the Company

Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Sesuai dengan fungsi Unit Audit Internal untuk mendukung Direksi Perseroan dalam melaksanakan kegiatan pengawasan internal terhadap seluruh kegiatan operasional berdasarkan tingkat risiko, maka Unit Audit Internal memiliki ruang lingkup tugas yang meliputi:

1. Melakukan evaluasi atas efektivitas pelaksanaan pengendalian internal, manajemen risiko, dan proses tata kelola Perseroan serta sesuai peraturan perundang-

Internal Audit Unit Charter

In carrying out its duties, the Internal Audit Unit refers to PT Data Sinergitama Jaya Tbk Internal Audit Charter No.184/SK/ELI-OJK/VII/2022. The Company's Internal Audit Charter is based on the provisions on behavior or ethics for carrying out proper audits in line with the Articles of Association and statutory regulations.

Internal Audit Unit Profile

The Company has an Internal Audit Unit consisting of 1 (one) person who serves as Chairman, namely Sigit Widodo, based on Board of Directors Decree No. 184/SK/ELI-OJK/VII/2022 dated July 15, 2022 regarding the appointment of the Head of the Internal Audit Unit.

Duties, Authorities and Responsibilities of the Internal Audit Unit

In accordance with the function of the Internal Audit Unit to support the Company's Board of Directors in carrying out internal monitoring activities for all operational activities based on risk level, the Internal Audit Unit has a scope of duties which includes:

1. Evaluate the effectiveness of the implementation of internal control, risk management and the Company's governance processes as well as in accordance with



undangan dan kebijakan Perseroan.

2. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
3. Melakukan audit guna mendorong terciptanya kepatuhan baik pekerja maupun manajemen Perseroan kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Memberikan saran dan perbaikan serta informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat Manajemen.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan memberikan tembusan kepada Komisaris melalui Komite Audit.
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang disarankan.
7. Memberikan konsultasi terhadap seluruh jajaran manajemen mengenai upaya peningkatan efektivitas pengendalian intern, peningkatan efisiensi, manajemen risiko, dan kegiatan lainnya terkait dengan peningkatan kinerja.
8. Melakukan pemeriksaan khusus (investigasi) untuk mengungkap kasus yang mempunyai indikasi terjadinya penyalahgunaan wewenang, penggelapan, penyelewengan, dan kecurangan (*fraud*).
9. Mendukung penerapan GCG di lingkungan Perseroan.

Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 184/SK/ELI-OJK/VII/2022 tanggal 15 Juli 2022 mengenai pengangkatan Kepala Unit Audit Internal.

Pelaksanaan Kegiatan Unit Audit Internal

Unit Internal Audit berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam melaksanakan tugasnya. Berikut ini merupakan pelaksanaan tugas Audit Internal Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2023:

statutory regulations and Company policies.

2. Perform inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities.
3. Conduct audits to encourage compliance by both workers and Company management with applicable laws and regulations.
4. Provide suggestions and improvements as well as objective information about activities examined at all levels of Management.
5. Prepare an Audit Results Report (LHP) and submit the report to the President Director and provide a copy to the Commissioner through the Audit Committee.
6. Monitor, analyze, and report on the implementation of recommended follow-up improvements.
7. Provide consultation to all levels of management regarding efforts to increase the effectiveness of internal control, increase efficiency, risk management, and other activities related to improving performance.
8. Perform special examinations (investigations) to uncover cases that have indications of abuse of authority, embezzlement, misappropriation and fraud.
9. Support GCG implementation at the Company environment.

The Company has established an Internal Audit Unit in accordance with applicable rules and regulations based on Directors Decree No. 184/SK/ELI-OJK/VII/2022 dated July 15, 2022 on Appointment of the Internal Audit Unit Head.

Internal Audit Unit Activity Implementation

The Internal Audit Unit refers to applicable laws and regulations in carrying out its duties. The implementation of the Company's Internal Audit duties carried out throughout 2023 is as follows:

Rencana Kegiatan / Activity Plan

Menyusun dan melakukan rencana audit internal tahunan. / Prepare and carry out an annual internal audit plan.

Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan yang diatur dalam SOP Perseroan. / Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with the policies stipulated in the Company's SOP.

Realisasi / Realization

Tim Audit Internal telah menyusun dan melaksanakan audit internal tahunan. / The Internal Audit Team has prepared and carried out an annual internal audit.

Tim Audit Internal telah menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai dengan kebijakan SOP Perseroan. / The Internal Audit Team has tested and evaluated the implementation of internal control and risk management in accordance with the Company's SOP policy.



Rencana Kegiatan / Activity Plan	Realisasi / Realization
Memberikan saran dan perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa kepada semua tingkatan manajemen. / Provide suggestions and improvements and objective information about audited activities to all levels of management.	Tim Audit Internal telah memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa kepada semua tingkatan manajemen. / The Internal Audit Team has provided suggestions for improvements and objective information about the activities examined to all levels of management.
Bekerjasama dengan Komite Audit. / Collaborate with the Audit Committee.	Tim Audit Internal telah bekerjasama dengan komite audit. / The Internal Audit Team has collaborated with the audit committee.
Menyusun program untuk mengevaluasi kegiatan audit internal. / Develop a program to evaluate internal audit activities.	Tim Audit Internal telah menyusun program untuk mengevaluasi kegiatan internal audit yang dilakukan. / The Internal Audit Team has developed a program to evaluate the internal audit activities carried out.

Pelatihan Unit Audit Internal

Hingga 31 Desember 2023, Kepala Unit Audit Internal telah mengikuti 1 (Satu) kali Pelatihan/ seminar yang berkaitan dengan tugas dan tanggung jawabnya. Rincian pelatihan yang diikuti oleh Kepala Unit Audit Internal diuraikan dalam tabel di bawah ini:

Nama Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer
Tools & Techniques I New Internal Auditor	Institute of Internal Auditors Indonesia

Auditor Eksternal

Akuntan Publik

Audit eksternal merupakan pihak yang diberikan tanggung jawab untuk memeriksa Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan sesuai dengan ketentuan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia. Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk melakukan audit Laporan Keuangan. Tidak ada jasa lain yang diberikan Kantor Akuntan Publik selain mengaudit Laporan Keuangan.

KAP Perseroan selama 5 (lima) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Nama Auditor Auditor In Charge	Periode Term	Jasa Yang Diberikan Service Rendered	Biaya Jasa Fee
KAP Anwar & Rekan	Christiadi Tjahnadi	2023	Audit umum atas laporan keuangan Reviu atas Laporan Keuangan / General audit of financial statements Review of Financial Repots	Rp115.000.000
KAP Anwar & Rekan	Christiadi Tjahnadi	2022	Audit umum atas laporan keuangan Reviu atas Laporan Keuangan / General audit of financial statements Review of Financial Repots	Rp105.000.000
KAP Anwar & Rekan	Christiadi Tjahnadi	2021	Audit umum atas laporan keuangan / General audit of financial statements	Rp40.000.000
KAP Anwar & Rekan	Christiadi Tjahnadi	2020	Audit umum atas laporan keuangan / General audit of financial statements	Rp40.000.000
KAP Anwar & Rekan	Soadoun Tampubolon	2019	Audit umum atas laporan keuangan / General audit of financial statements	Rp40.000.000

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Pengendalian keuangan dan operasional dilakukan melalui pengawasan terhadap setiap aktivitas. Direksi Perseroan

Internal Audit Unit Training

Until December 31 2023, the Internal Audit Unit Head has attended 1 (One) training/seminar related to its duties and responsibilities as described in the following table:

External Auditor

Public Accountant

External auditor is the party in charge of examining the Company's Consolidated Financial Statements in accordance with the provisions of Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia. The Company has appointed Public Accounting Firm (KAP) to audit the Financial Statements. There were no other services provided by the Public Accounting Firm apart from audit of Financial Statements.

The Company's KAP for the last 5 (five) years is as follows:

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Financial and operational control is carried out through supervision of each activity. The Company's Board of Directors



secara aktif melakukan pengawasan terhadap operasi bisnis Perseroan melalui Unit Audit Internal yang bertugas mengawasi proses bisnis yang dijalankan. Dewan Komisaris Perseroan juga secara rutin mengadakan pembahasan dengan Komite Audit untuk membahas kelemahan-kelemahan yang ada pada proses bisnis Perseroan.

Laporan yang sistematis memudahkan manajemen untuk melakukan pengawasan dan koreksi setiap permasalahan terhadap aktivitas keuangan dan operasional. Manajemen juga memasang orang-orang yang berintegritas dan cakap dalam pekerjaannya untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal berjalan sebagaimana yang diharapkan. Perseroan melakukan penelaahan sistem pengendalian internal secara periodik. Pengawasan terhadap aset-aset Perseroan dilakukan dengan pelaporan yang teratur ditelaah oleh auditor internal dan auditor eksternal.

Kesesuaian Sistem Pengendalian Internal dengan Internal Control Framework

Dalam menerapkan Sistem Pengendalian Internal, Perseroan berkomitmen untuk menjalankan tata kelola pengendalian internal yang mengacu kepada kerangka kerja *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO). Penerapan standar tersebut bertujuan untuk menciptakan efektivitas dan efisiensi operasional, ketepatan dan keandalan laporan, serta kepatuhan terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku. Menurut COSO framework, Internal Control terdiri dari 5 (lima) komponen yang saling terkait, yaitu:

1. Lingkungan Pengendalian

Lingkungan pengendalian merupakan landasan untuk semua komponen pengendalian internal yang membentuk aspek disiplin dan sistematis. Lingkungan Pengendalian didefinisikan sebagai seperangkat standar, proses, dan struktur yang memberikan dasar untuk melaksanakan pengendalian internal di seluruh elemen Perseroan.

2. Penilaian Risiko

Risiko adalah suatu kemungkinan bahwa suatu peristiwa akan terjadi dan mempengaruhi pencapaian tujuan Perseroan. Perseroan dapat meminimalkan kemungkinan kerugian dengan menilai risiko yang saat ini dihadapi. Serta menyusun rencana untuk mengelola dan memitigasi risiko tersebut. Proses ini haruslah berkelanjutan atau otomatis, sehingga Perseroan dapat mengidentifikasi risiko yang baru muncul.

3. Aktivitas Pengendalian

Aktivitas pengendalian adalah tindakan-tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang membantu memastikan bahwa arahan manajemen untuk mengurangi risiko terhadap pencapaian

actively supervise the Company's business operations through the Internal Audit Unit assigned to oversee the business process'. The Company's Board of Commissioners also regularly holds discussions with the Audit Committee to discuss weakness in the Company's business processes.

Systematic reports shall facilitate the management to monitor and resolve any issues on finance and operations. The management also hires people with integrity and competence in their work to ensure that the internal control system runs as expected. The Company periodically reviews its internal control system. Supervision of the Company's assets is carried out through regular reporting reviewed by internal auditors and external auditors.

Conformity of the Internal Control System with the Internal Control Framework

In implementing the Internal Control System, the Company is committed to carrying out internal control governance that refers to the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) framework. The implementation of these standards aims to create operational effectiveness and efficiency, accuracy and reliability of reports, as well as compliance with applicable rules and regulations. According to the COSO framework, the Internal Control consists of 5 (five) interrelated components, namely:

1. Control Environment

The control environment is the foundation for all internal control components which form a disciplined and systematic aspect. The Control Environment is defined as a set of standards, processes and structures that provide the basis for implementing the internal control in all elements of the Company.

2. Risk Assessment

Risk is the possibility that an event will occur and affect the achievement of the Company's objectives. The Company can minimize possible losses by assessing the risks currently faced and developing a plan to manage and mitigate these risks. This process must be continuous or automated, ensuring that the Company can identify emerging risks.

3. Control Activities

Control activities are actions established through policies and procedures that help to ensure that the management direction to reduce risks to the achievement of objectives has been carried out. Control activities include different

tujuan, telah dilakukan. Aktivitas pengendalian meliputi kegiatan yang berbeda seperti: otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, analisis, prestasi kerja, menjaga keamanan harta Perseroan dan pemisahan fungsi. Prinsip-prinsip dalam Perseroan yang mendukung aktivitas pengendalian adalah sebagai berikut.

4. Informasi dan Komunikasi

Informasi dan Komunikasi yang diperlukan manajemen adalah informasi yang relevan dan berkualitas baik yang berasal dari sumber internal maupun eksternal dan informasi yang digunakan untuk mendukung fungsi komponen-komponen lain pengendalian internal.

5. Aktivitas Pemantauan

Aktivitas pemantauan merupakan kegiatan evaluasi dengan beberapa bentuk, baik yang sifatnya berkelanjutan, terpisah maupun kombinasi keduanya, yang digunakan untuk memastikan apakah masing-masing dari kelima komponen pengendalian internal mempengaruhi fungsi-fungsi dalam setiap komponen.

Kesesuaian Sistem Pengendalian Internal dengan Internal Control Framework

Dalam penerapan Sistem Pengendalian Internal, Perseroan berkomitmen untuk mempraktikkan tata sistem pengendalian internal terbaik yang dapat dilaksanakan oleh Perseroan. Sistem pengendalian internal yang berlaku dan dijalankan Perseroan mengacu kepada kerangka kerja terintegrasi *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO).

Sistem Pengendalian Keuangan dan Operasional

Perseroan menerapkan sistem pengendalian operasional dan keuangan Perseroan secara berjenjang, yang meliputi organ tata kelola yang ada di Perseroan, yaitu Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, serta Internal Audit.

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan memberikan saran terkait proses pengelolaan Perseroan, pengembangan usaha, serta pengelolaan risiko dengan menerapkan prinsip kehati-hatian;
2. Direksi mengembangkan sistem pengendalian internal Perseroan agar dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perseroan;
3. Komite Audit menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan Internal Audit, memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem pengendalian manajemen, serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.

Komponen sistem pengendalian internal di lingkungan Perseroan antara lain terdiri dari:

activities such as: authorization, verification, reconciliation, analysis, work performance, maintaining the security of Company assets, and separation of functions. The principles in the Company that support control activities are as follows.

4. Information and Communication

The information and Communication required by management are relevant and good quality information coming from internal and external sources and the information used to support the function of other internal control components.

5. Monitoring Activities

Monitoring activities are evaluation activities in several forms, either sustainable, separate or a combination of both, which are used to ensure whether each of the five internal control components affects the functions within each component.

Conformity of the Internal Control System with Internal Control Framework

In implementing the Internal Control System, the Company is committed to practicing the best internal control system. The internal control system at the Company refers to the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)'s integrated framework.

Financial and Operational Control System

The Company implements the Company's operational and financial control system in stages, which includes the governance organs in the Company, namely the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, and Internal Audit.

1. The Board of Commissioners supervises and provides advice regarding the Company's management process, business development, and risk management by applying the prudence principle;
2. The Board of Directors develops the Company's internal control system so that it can function effectively to safeguard the Company's investments and assets;
3. The Audit Committee assesses the implementation of activities and audit results carried out by Internal Audit, provides recommendations for improving the management control system, and identifies matters that require the attention of the Board of Commissioners.

The components of the internal control system within the Company are as follows:



Pengendalian Keuangan

Pengelolaan keuangan merupakan faktor kunci dalam kelancaran berjalannya kegiatan Perseroan. Pengelolaan keuangan harus dilakukan dengan prinsip-prinsip yang sehat sehingga Perseroan bisa meminimalkan pemborosan dan penyimpangan serta mengoptimalkan penerimaannya. Secara umum, pengendalian keuangan Perseroan terdiri atas:

1. Prinsip Dasar: Memaksimalkan Laba dan Mengejar

Tingkat Pertumbuhan Usaha

Pengendalian dilakukan dengan didasarkan kepada pelaksanaan kegiatan usaha yang sadar biaya. Pengelolaan keuangan harus dilakukan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku. Terdapat beberapa laporan keuangan yang harus dilaporkan tepat waktu secara berkala agar Manajemen Perseroan dapat menilai kinerja keuangan dan mengambil langkah yang tepat untuk menjaga keuangan Perseroan.

2. Perencanaan Pengelolaan Keuangan: Kepentingan

Usaha Setiap Divisi

Anggaran disusun berdasarkan program kerja dan koordinasi antar fungsi/kantor perwakilan untuk sinergi anggaran secara keseluruhan. Anggaran Perseroan yang ditetapkan paling sedikit mencakup anggaran pendapatan, anggaran biaya, dan anggaran investasi.

3. Pelaksanaan Pengelolaan Keuangan: Mengacu Kepada RKAP

Direksi menetapkan kebijakan pengelolaan keuangan mengenai pendeklegasian dan batas kewenangan untuk mempercepat proses aktivitas dengan tetap memperhatikan risiko. Pengeluaran-pengeluaran yang belum dicantumkan dalam RKAP dapat dilaksanakan setelah adanya persetujuan dari Direksi.

4. Pengendalian Pengelolaan Keuangan: Evaluasi dan Realisasi RKAP

Perseroan melakukan evaluasi atas pelaksanaan RKAP dan analisis atas penyimpangan (*variance*) yang ada. Adapun pemantauan pengelolaan keuangan menjadi tanggung jawab *Chief Financial Officer*.

5. Pelaporan Pengelolaan Keuangan: Mencatat Setiap Transaksi

Konsolidasi laporan keuangan dari seluruh fungsi. Divisi Keuangan harus memastikan bahwa kebijakan dan prosedur akuntansi diterapkan secara konsisten dan dilaksanakan oleh seluruh divisi/unit.

Pengendalian Operasional

Pengendalian operasional sangat erat kaitannya dengan standar operasi prosedur (SOP) yang berlaku dalam melayani setiap pelanggan sesuai dengan bidang bisnis yang dimiliki

Financial Control

Financial management is a key for the smooth running of the Company's activities. Financial management must be carried out with sound principles so that the Company can minimize losses and irregularities and optimize its revenues. In general, the Company's financial control consists of:

1. Basic Principle: Maximizing Profits and Pursuing Business Growth

Control is carried out based on the implementation of cost-conscious business activities. Financial management must be carried out based on applicable Financial Accounting Standards. A number of financial statements that must be reported regularly in a timely manner so that Company Management can assess financial performance and take appropriate steps to maintain the Company's finances.

2. Financial Management Planning: Business Interests of Every Division

The President Director ensures that management objectives are defined in all key processes. The plans and development processes required to realize the Company's services are contained in the Company's Work Plan and Budget (RKAP).

3. Implementation of Financial Management: Referring to RKAP

The Board of Directors determines financial management policies regarding delegation and limits of authority to accelerate the activity process while still paying attention to risks. Expenditures that have not been included in the RKAP can be implemented after approval from the Board of Directors.

4. Financial Management Control: Evaluation and Realization of RKAP

The company evaluates the implementation of the RKAP and analyzes existing deviations (*variance*). Monitoring financial management is the responsibility of the Chief Financial Officer.

5. Financial Management Reporting: Recording Every Transaction

Consolidated financial statements from all functions. The Finance Division must ensure that accounting policies and procedures are applied consistently and implemented by all divisions/units.

Operational Control

Operational control is closely related to standard operating procedures (SOP) for serving each customer in accordance with the Company's business. Every employee must comply

Perseroan. Setiap pekerja wajib mematuhi standar yang berlaku dan bekerja dengan tidak menyimpang dari standar yang telah ditetapkan. Secara garis besar, pengendalian operasional Perseroan terdiri atas:

1. Prinsip Dasar: Memastikan Perseroan Mendapatkan Keuntungan

Perseroan mendapatkan keuntungan dan memastikan keberlanjutan usaha dengan memenuhi kebutuhan pelanggan melalui pelayanan jasa profesional dan penuh integritas.

2. Perencanaan Pengelolaan Operasional: Rencana dan Pengembangan

Direktur Utama memastikan bahwa tujuan manajemen didefinisikan dalam semua proses kunci. Rencana dan pengembangan proses yang diperlukan untuk merealisasikan jasa Perseroan tertuang dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan (RKAP).

3. Pelaksanaan Pengelolaan Operasional Sesuai RKAP

Kegiatan operasional dilakukan sesuai RKAP dengan memperhatikan efisiensi dan efektivitas biaya. Pelayanan kepada pelanggan diberikan dengan mengacu pada TOR (*Term of Reference*) untuk pekerjaan dalam dokumen kontrak yang telah disepakati.

4. Pengendalian dan Pelaporan: Evaluasi Pelayanan kepada Pelanggan

Pelaporan realisasi pelayanan dilakukan secara berkala. Semua pelayanan yang diberikan kepada pelanggan dikaji dan ditinjau. Bila mana ada perubahan persyaratan dalam perjanjian maka perubahan diberitahukan kepada pelanggan dan fungsi yang bersangkutan.

Evaluasi atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Untuk memastikan efektivitas Sistem Pengendalian Internal di setiap lini bisnis, perusahaan secara konsisten mengevaluasi kecukupan dan efektivitas pengendalian internal yang dikelola oleh manajemen, dengan memperhatikan evaluasi yang menyeluruh. Dalam hal ini, Internal Audit memiliki tanggung jawab untuk mengevaluasi efektivitas pengendalian internal yang mendukung fungsi manajemen Perseroan Dewan Komisaris.

Pengendalian internal dalam hal keuangan dilakukan melalui mekanisme pengawasan internal atas pelaporan keuangan (*Internal Control Over Financial Reporting/ICOFR*). Pelaksanaan ICOFR sebagai tinjauan (*review*) dalam hal keuangan Perseroan, telah dilaksanakan Audit Internal selama kurun waktu periode pelaporan.

with applicable standards and work without deviating from the established standards. In general, the Company's operational control consists of:

1. Basic Principle: Ensuring Company Profit

The Company earns profits and ensures business continuity by meeting customer needs through professional services and full integrity.

2. Operational Management Planning: Plan and Development

The President Director ensures that management objectives are defined in all key processes. The plans and development processes required to realize the Company's services are contained in the Company's Work Plan and Budget (RKAP).

3. Implementation of Operational Management in Accordance with RKAP

Operations are carried out in accordance with the RKAP by paying attention to efficiency and cost effectiveness. Services to customers are provided by referring to the TOR (*Term of Reference*) for work in the agreed contract.

4. Control and Reporting: Evaluation of Customer Service

Service realization shall be reported periodically. All services provided to customers will be reviewed and evaluated. Changes to the terms of the agreement will be notified to the customer and relevant function.

Internal Control System Effectiveness Evaluation

To ensure the effectiveness of the Internal Control System in each line of business, the Company consistently evaluates the adequacy and effectiveness of internal control managed by management, taking into account comprehensive evaluation. In this case, Internal Audit has the responsibility to evaluate the effectiveness of internal controls that support the management functions of the Company's Board of Commissioners.

Internal control in financial matters is carried out through an internal control mechanism over financial reporting (*Internal Control Over Financial Reporting/ICOFR*). The implementation of ICOFR as a review of the Company's finances has been carried out by Internal Audit during the reporting period.



Manajemen menilai bahwa aktivitas pengendalian internal di tahun 2023 telah berjalan dengan baik dan efektif karena masih tetap mampu meningkatkan kinerja Perseroan dibandingkan pencapaian tahun sebelumnya. Setiap unit telah melakukan evaluasi atas aktivitas finansial dan operasional Perseroan secara berkala. Hasil pelaporan dijadikan bahan evaluasi yang disampaikan kepada manajemen untuk ditindaklanjuti dan dimonitor demi menjamin kualitas pengendalian internal secara berkesinambungan.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi memberikan apresiasi atas kinerja Sistem Pengendalian Internal. Manajemen mencatat bahwa sistem pengendalian internal yang dimiliki oleh Perseroan telah memadai baik tidak terdapat masalah yang berkaitan dengan pengendalian internal dan operasinya.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Gambaran Umum Manajemen Risiko

Dalam tata kelola yang baik (*good corporate governance*), salah satu prinsipnya adalah tanggung jawab (*responsibility*) atas kewenangan Dewan Komisaris dan Direksi maupun Komite Audit dalam melakukan suatu aktivitas kegiatan usaha pada suatu unit kerja. Dalam rangka mitigasi risiko (*risk mitigation*) suatu kegiatan usaha pada suatu unit kerja dan dalam rangka penerapan pengendalian intern yang baik (*best practice*), perlu adanya penetapan limit dari masing-masing jenis kegiatan usaha, agar risiko yang timbul dapat diminimalisir.

Dalam proses pengelolaan manajemen risiko, Perseroan wajib melakukan identifikasi terhadap kemungkinan munculnya potensi risiko-risiko baik eksternal maupun internal. Selanjutnya berdasarkan identifikasi tersebut, Perseroan akan mengambil langkah-langkah strategis untuk meminimalisir terjadinya potensi risiko tersebut.

Selanjutnya, Perseroan secara berkala melakukan pemantauan dan mengkaji ulang pengelolaan risiko sehingga diharapkan potensi risiko dapat dikendalikan. Dengan melakukan langkah tersebut, Perseroan dapat mengurangi nilai kerugian akibat risiko yang muncul. Walaupun demikian, Perseroan juga memahami adanya potensi risiko yang berada di luar kendali, yang tidak dapat dihilangkan sepenuhnya secara internal. Namun, Perseroan berupaya untuk senantiasa mengevaluasi risiko-risiko melalui *assessment* manajemen risiko sehingga dapat meminimalisasi potensi risiko.

Management assesses that internal control activities in 2023 have run well and effectively as they were able to improve the Company's performance compared to the previous year's achievements. Each unit has periodically evaluated the Company's financial and operational activities. The results of the reporting are used as evaluation material which is submitted to management for follow-up and monitoring in order to ensure the quality of internal control on an ongoing basis.

Board of Commissioners and Board of Directors Statement on Internal Control System Adequacy

The Board of Commissioners and Board of Directors expressed their appreciation for the performance of the Internal Control System in 2023. Management notes that the internal control system owned by the Company is adequate and there are no issues related to internal control and its operations.

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Risk Management Overview

Responsibility is a (*good corporate governance*) principle for the authority of the Board of Commissioners and Board of Directors as well as the Audit Committee in carrying out work unit activities. To mitigate risks for business activity in a work unit and to implement best practices in internal control, it is necessary to determine limits for each type of business activity, so that the risks can be minimized.

In the risk management process, the Company is obliged to identify the possibility of potential risks, both external and internal. Furthermore, based on this identification, the Company will take strategic steps to minimize the potential risk.

Furthermore, the Company periodically monitors and reviews risk management, thus it is hoped that potential risks can be controlled. By taking these steps, the Company can reduce the value of losses due to emerging risks. However, the Company also understands that there are potential risks that are beyond its control, which cannot be completely eliminated internally. However, the Company strives to always evaluate risks through risk management assessments so that it can minimize potential risks.



Untuk memastikan pelaksanaan manajemen risiko berjalan secara efektif di lingkungan Perseroan, Elitry melibatkan organ Unit Audit Internal yang menjalankan fungsinya untuk pengembangan, pemeliharaan dan evaluasi sistem manajemen risiko. Unit Audit Internal akan memberikan pertimbangan dalam pengambilan keputusan, termasuk terkait penanganan pekerjaan baru yang belum pernah dikerjakan oleh Perseroan pada seluruh aktivitas yang dilakukan di seluruh unit kerja.

Risiko yang Dihadapi Perseroan dan Upaya Pengelolaan Risiko

Pada dasarnya setiap kegiatan bisnis Perseroan tidak pernah luput dari masalah atau risiko. Oleh sebab itu, untuk mengantisipasi berbagai faktor yang berpotensi menimbulkan risiko, Perseroan selalu memperhatikan segala aspek Tata Kelola Perusahaan yang baik. Salah satu yang dilakukan Perseroan adalah menjalani sistem manajemen risiko. Manajemen risiko menjadi bagian yang amat penting karena peran dan tanggung jawabnya bagi Perseroan dalam pengendalian internal dan eksternal.

Perseroan secara berkala mengidentifikasi risiko yang dapat mengganggu aktivitas usaha serta mengoptimalkan sistem manajemen risikonya guna memitigasi berbagai risiko yang muncul.

Berikut adalah berbagai risiko usaha yang dihadapi oleh Perseroan dalam melaksanakan kegiatan usahanya:

Risiko Kemampuan Menjaga dan Mempertahankan SLA

Mitigasi yang dilakukan Perseroan dalam risiko ini adalah Perseroan dengan secara konsisten menerapkan SOP yang berlaku, di mana di dalam SOP tersebut telah diatur segala hal terkait dengan pelayanan yang diberikan oleh Perseroan. Selain itu, Perseroan yang didukung dengan tenaga ahli yang profesional memiliki kemampuan yang cukup dalam menghadapi masalah yang ada dan dari masalah tersebut menjadi tambahan dalam SOP yang telah ada. Dengan rekam jejak yang ada, Perseroan berkomitmen untuk selalu menjaga kepuasan pelanggan karena Perseroan menyadari hal tersebut sangat mempengaruhi reputasi dari Perseroan.

To ensure that the implementation of risk management runs effectively within the Company, Elitry involves the Internal Audit Unit which carries out its function of developing, maintaining, and evaluating the risk management system. The Internal Audit Unit will provide considerations in decision making, including regarding handling new work that has never been carried out by the Company in all activities carried out in all work units.

Risks Faced by the Company and Risk Management Efforts

Basically, every business activity of the Company is never free from problems or risks. Therefore, to anticipate various factors that have the potential to cause risk, the Company always pays attention to all aspects of good corporate governance. One of the things done by the Company is implement a risk management system. Risk management is a very important part because of its role and responsibility for the Company in internal and external control.

The Company regularly identifies risks that could disrupt business activities and optimizes its risk management system to mitigate various risks that arise.

The following are various business risks faced by the Company in carrying out its business activities:

Risk on Ability to maintain and uphold Service Level Agreement (SLA)

The Company mitigates this risk by consistently implementing the applicable SOP, where in the SOP everything related to the services provided by the Company is regulated. Apart from that, the Company is supported by professional experts with sufficient ability to deal with existing problems and such problems will be added to existing SOPs. With its track record, the Company is committed to always maintaining customer satisfaction as it greatly affects the Company's reputation.



Risiko Perubahan Teknologi Industri Perseroan

Industri akan terus mengalami perkembangan dari waktu ke waktu. Melihat hal tersebut, Perseroan selalu melakukan penyesuaian terhadap teknologi baru apabila teknologi tersebut berdampak positif bagi Perseroan. Saat ini, Perseroan memiliki tim *Research Development* untuk menciptakan potensi bisnis dan mengikuti teknologi terkini.

Risiko Persaingan Usaha

Untuk meminimalisir risiko persaingan usaha, Perseroan selalu melakukan usaha untuk meningkatkan kualitas dan cakupan jasa yang diberikan serta, meningkatkan efisiensi proses kerja, dan senantiasa melakukan inovasi dalam penyediaan jasa sehingga Perseroan memiliki nilai tambah, standar servis, dan daya saing yang tinggi.

Risiko Gagal Bayar Oleh Pelanggan

Mitigasi yang dilakukan adalah dengan tetap menjalin komunikasi yang baik dengan pelanggan dan mendengarkan permasalahan yang terjadi untuk mencari jalan keluarnya.

Risiko Ekonomi Global

Mitigasi yang dapat dilakukan Perseroan adalah melakukan dengan cara memperhatikan kondisi ekonomi global sehingga manajemen Perseroan dapat melakukan langkah-langkah yang tepat dalam menyikapi kondisi ekonomi global.

Risiko Fluktuasi Suku Bunga

Mitigasi yang selama ini dilakukan oleh Perseroan adalah manajemen Perseroan dengan pengalaman yang ada selama ini, melakukan perencanaan bisnis dengan secara hati – hati, termasuk ketika Perseroan memerlukan tambahan permodalan dengan menggunakan utang yang tidak mempengaruhi kondisi keuangan Perseroan kedepannya.

Risiko Tuntutan atau Gugatan Hukum

Mitigasi yang dilakukan adalah dengan selalu menghormati dan melaksanakan apa yang telah ada dalam kontrak antara Perseroan dengan pihak lain. Namun demikian, apabila pada akhirnya terdapat tuntutan atau gugatan hukum Perseroan harus mengambil langkah-langkah hukum yang tepat dan terukur sehingga tidak mempengaruhi proses bisnis perseroan. Selain itu, Perseroan secara aktif berkonsultasi dengan Konsultan Hukum untuk menghindari terjadinya potensi tuntutan atau gugatan hukum.

Risk on Changes in Industry Technology

The Company is in an industry that experiences continuous development over the time. Thus, the Company always makes adjustments to new technology if the technology has a positive impact on the Company. Currently, the Company has a Research Development team to create business potential and keep up with the latest technology.

Risk on Business Competition

To minimize the risk of business competition, the Company always makes efforts to improve the quality and scope of services provided as well as increase the efficiency of work processes, and always innovate in the provision of services so that the Company has added value, service standards and high competitiveness.

Risk on Default by Customers

Mitigation is carried out by maintaining good communication with customers and listening to problems that occur to find a solution.

Global Economic Risk

Mitigation that can be carried out by the Company is paying attention to global economic conditions so that Company management can take appropriate steps in responding to global economic conditions.

Risk on Interest Rate Fluctuations

The mitigation that has been carried out by the Company is that the Company's management, with its existing experience, carries out business planning carefully, including when the Company requires additional capital by using debt which does not affect the Company's future financial condition.

Risk on Claims or Lawsuits

Mitigation is carried out by always respecting and implementing what is in the contract between the Company and other parties. However, if in the end there is a claim or lawsuit, the Company must take appropriate and measurable legal steps so that it does not affect the Company's business processes. In addition, the Company actively consults with Legal Consultants to avoid potential claims or lawsuits.

Risiko Kepatuhan

Terdapat Peraturan Perundang-Undangan Yang Berlaku dalam Industri Perseroan saat ini, Perseroan memiliki Manajemen dan tim legal Perseroan yang melakukan mitigasi dengan:

- Senantiasa mengikuti perkembangan terakhir atas kebijakan-kebijakan yang akan dan sedang dilakukan Pemerintah;
- Melakukan analisa atas kemungkinan perubahan kebijakan tersebut. Dengan mitigasi yang dilakukan tersebut, diharapkan Perseroan dapat cepat beradaptasi dan menyesuaikan setiap perubahan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dalam industri.

Risiko Perubahan

Kebijakan Pemerintah Risiko perubahan kebijakan dan peraturan pemerintah juga merupakan salah satu risiko yang dikategorikan *force majeure* atau di luar kendali Perseroan. Namun apabila terjadi perubahan kebijakan atau peraturan pemerintah yang diperkirakan akan berdampak pada operasional Perseroan, manajemen Perseroan akan mengantisipasi dan meminimalisir resiko tersebut dengan strategi-strategi usaha yang fleksibel.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan secara konsisten mengevaluasi risiko-risiko bisnisnya setiap tahun, guna merumuskan strategi mitigasi yang tepat. Strategi-strategi ini kemudian diinformasikan dan dikordinasikan ke seluruh Divisi, Departemen, dan Unit Usaha untuk diterapkan sesuai dengan fungsi masing-masing. Selama tahun 2023, Perseroan menilai bahwa pelaksanaan sistem manajemen risiko telah berjalan dengan efektivitas dan efisiensi yang optimal.

Pernyataan Manajemen Atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Perseroan telah menerapkan manajemen risiko dengan berpedoman pada prinsip kehati-hatian serta senantiasa menjaga kewaspadaan dalam proses pengambilan keputusan di sektor strategis dan operasional guna menjaga profil risiko Perseroan agar tetap berada pada level menengah sampai rendah.

Dewan Komisaris dan Direksi secara aktif melakukan persetujuan serta mengevaluasi kebijakan dan strategi risiko secara berkala. Kebijakan dan strategi yang telah ditetapkan Dewan Komisaris digunakan sebagai acuan oleh Direksi untuk menjalankan tujuan Perseroan tersebut dan telah mempertimbangkan toleransi risiko serta dampaknya terhadap

Risk on Compliance

There are laws and regulations that apply in the Company's industry. Currently, the Company has the management and legal team that mitigates this risk by:

- Always keeping abreast of the latest developments on policies that will be and are being implemented by the Government;
- Analyzing possible changes to the policy. With the mitigation, the Company hopes to quickly adapt and adjust to any changes in the applicable laws and regulations in the industry.

Risk of Change

The risk of changes in government policy and regulations is also a risk that is categorized as force majeure or beyond the Company's control. Any change in government policy or regulation with potential impact on the Company's operations will be anticipated and minimized by the Company's management with flexible business strategies.

Review of the Effectiveness of Risk Management System

To develop appropriate mitigation strategies, the Company consistently evaluates its business risks annually. Afterward, these strategies are informed and coordinated to all divisions, departments, and business units to be implemented according to their respective functions. Throughout 2023, the Company assesses that the implementation of the risk management system has been carried out with optimal levels of effectiveness and efficiency.

Management Statement on Risk Management System Adequacy

The Company has implemented risk management based on the principle of prudence and always maintains vigilance in the decision-making in strategic and operational areas to maintain the Company's risk profile at a medium to low level.

The Board of Commissioners and Board of Directors regularly approve and evaluate risk policies and strategies. The policies and strategies that have been determined by the Board of Commissioners are used as a reference by the Board of Directors to carry out the company's objectives and have considered risk tolerance and its impact on capital, outlined



permodalan, menjabarkan serta mengkomunikasikan kebijakan dan strategi risiko kepada seluruh Satuan Kerja terkait serta melakukan evaluasi implementasinya.

Pada tahun 2023, Manajemen telah melakukan penilaian terhadap sistem manajemen risiko yang beroperasi. Manajemen mencatat bahwa tidak terdapat masalah yang krusial pada sistem manajemen risiko saat ini. Oleh sebab itu, Manajemen menilai Sistem Manajemen Risiko secara keseluruhan sudah cukup dan memadai.

PERKARA PENTING YANG TERJADI

Terhitung sampai 31 Desember 2023, Perseroan tidak mempunyai perkara hukum, baik yang melibatkan Anggota Dewan komisaris, Direksi, dan Manajemen Elitery.

SANKSI ADMINISTRATIF

Pada Tahun 2023, tidak ada denda sanksi administratif yang dikenakan kepada Perseroan oleh pihak Regulator.

KODE ETIK

Penerapan Etika bisnis adalah bentuk upaya mengedepankan aspek-aspek moral yang dikembangkan dari Tata Kelola Perseroan yang baik secara keseluruhan. Perwujudan praktik bisnis yang sehat, selayaknya mengacu pada nilai-nilai etika yang harus diperhatikan oleh setiap pelaku bisnis, bahkan hal ini merupakan kebutuhan untuk diterapkan dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan sehari-hari, sehingga para pelaku bisnis tidak hanya patuh pada peraturan yang ada, tetapi menyadari secara penuh bahwa pengelolaan Perseroan juga membutuhkan kesadaran dan kemampuan dalam melaksanakan Etika.

Oleh sebab itu, Perseroan menjalankan pedoman Etika dan Perilaku Perseroan (*Code of Conduct*) berdasarkan prinsip-prinsip dasar dari perilaku bisnis yang merupakan serangkaian aturan yang memberi arahan dalam melakukan tindakan bagi seluruh Insan PT Data Sinergitama Jaya Tbk.

Pokok-Pokok Kode Etik dan Sosialisasinya

A. Etika Perseroan Terhadap Pemegang Saham

Kepentingan Pemegang Saham adalah yang utama bagi Perseroan, oleh sebab itu Perseroan wajib:

- a) Memberikan nilai perseroan yang terbaik bagi pemegang saham baik finansial maupun non finansial;
- b) Melakukan pencatatan transaksi-transaksi bisnis secara akurat sesuai prinsip-prinsip akuntansi yang lazim;

and communicated risk policies and strategies to all related Work Units and evaluated their implementation.

In 2023, the Management assessed the operating risk management system and there were no crucial problems with the current risk management system. Therefore, the Management considers that the Risk Management System is comprehensively sufficient.

LEGAL CASES

As of December 31, 2023, the Company was not involved in legal cases, whether involving members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Management of Elitery.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

In 2023, there were no administrative sanctions imposed on the Company by the Regulator.

CODE OF CONDUCT

Business ethics must be implemented to prioritize morals from overall good corporate governance. Sound business practices should refer to ethical values for every business actor. This is a necessity in carrying out the Company's daily business activities, so that business actors not only comply with existing regulations, but also fully aware and able to implement ethics in the Company management.

Therefore, the Company implements Code of Conduct based on the basic principles of business behavior as a set of regulations for all PT Data Sinergitama Jaya Tbk Personnel in performing their duties.

Code of Conduct Contents and Dissemination

A. Company Ethics towards Shareholders

The interest of Shareholders is a priority for the Company; therefore, the Company is obliged to:

- a) Provide the best company value for shareholders, both financial and non-financial;
- b) Accurately record business transactions in accordance with general accounting principles;



- c) Memberikan laporan lengkap, akurat dan tepat waktu;
- d) Senantiasa menerapkan Tata Kelola Perseroan yang baik.

B. Etika Perseroan terhadap Pelanggan

Dalam rangka menjaga reputasi, integritas dan kredibilitas Perseroan serta meningkatkan keharmonisan hubungan Perseroan dengan para pelanggan, Perseroan secara berkesinambungan wajib:

- a) Memperlakukan pelanggan dengan santun tanpa diskriminasi;
- b) Memberikan informasi yang diperlukan oleh pelanggan secara akurat;
- c) Menyediakan jasa berkualitas tinggi bagi pelanggan;
- d) Bersikap terbuka dan responsif terhadap keluhan pelanggan;
- e) Menjalankan bisnis dengan jujur dan fair;
- f) Menjaga informasi pelanggan yang bersifat rahasia sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

C. Etika Perseroan terhadap Karyawan

Dalam rangka mewujudkan hubungan yang berkualitas, adil serta dapat mendorong intensitas dan kualitas partisipasi pekerja, Perseroan akan memperlakukan pekerja sebagai anggota Perseroan dengan adil. Perseroan wajib:

- a) Mentaati Perjanjian Kerja dalam hal kesejahteraan Pekerja, kompetensi yang sehat serta penyediaan sarana dan prasarana kerja;
- b) Melaksanakan perjanjian kerja secara konsisten;
- c) Mencegah terjadinya diskriminasi, favoritisme dan pemberian perlakuan khusus di luar ketentuan yang berlaku kepada pekerja dan kelompok tertentu;
- d) Menginformasikan secara transparan kebijakan perseroan yang berpengaruh pada kesejahteraan psikososial dan ekonomi pekerja;
- e) Memberikan kesempatan kerja dan pengembangan karier kepada seluruh pekerja sesuai dengan prestasi yang ditunjukkan, kualifikasi serta standar yang telah ditetapkan serta mendorong pekerja untuk mengerahkan potensi dan kapabilitas terbaiknya bagi kemajuan Perseroan;
- f) Mengembangkan dan menerapkan sistem remunerasi dan sistem penghargaan;
- g) Menciptakan lingkungan kerja yang bersih, sehat serta aman bagi pekerja;
- h) Menjamin hak-hak pekerja yang telah purna karya terpenuhi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

D. Etika Perseroan terhadap Mitra Usaha

Hubungan antara Perseroan dengan mitra usaha dilandasi oleh prinsip kesetaraan, transparansi serta etika bisnis dengan cara:

- c) Provide complete, accurate and timely reports;
- d) Always implement Good Corporate Governance.

B. Company Ethics towards Customers

To maintain the Company's reputation, integrity and credibility and improve the harmony of the Company's relationship with its customers, the Company is obliged to:

- a) Treat customers politely without discrimination;
- b) Provide information required by customers accurately;
- c) Provide high quality services for customers;
- d) Be open and responsive to customer complaints;
- e) Run an honest and fair business;
- f) Maintain confidential customer information in accordance with applicable regulations.

C. Company Ethics towards Employees

To create quality, fair relationships and encourage the intensity and quality of employee participation, the Company will treat employees as members of the Company fairly. Companies are required to:

- a). Comply with the Employment Agreement in terms of employee welfare, healthy competition, and provision of work facilities and infrastructure;
- b). Implement work agreements consistently;
- c). Prevent discrimination, favoritism and giving special treatment outside the applicable provisions to certain workers and groups;
- d). Transparently inform company policies that affect the psychosocial and economic welfare of workers;
- e). Provide job opportunities and career development to all workers in accordance with demonstrated achievements, qualifications and established standards and encouraging workers to mobilize their best potential and capabilities for the progress of the Company;
- f). Develop and implement a remuneration system and reward system;
- g). Create a clean, healthy and safe work environment for workers;
- h). Ensure that the rights of retired workers are fulfilled in accordance with applicable regulations.

D. Company Ethics towards Business Partners

The relationship between the Company and business partners is based on the principles of equality, transparency and business ethics through:



- a). Menjamin bahwa aktivitas usaha dilakukan bebas dari pemaksaan dan kolusi;
- b). Memelihara hubungan yang dapat memberikan nilai tambah;
- c). Memberikan kesempatan usaha yang sama kepada seluruh calon mitra usaha yang sesuai serta penetapannya dilakukan secara objektif.

F. Etika Perseroan terhadap Pemerintah

Pemerintah berkepentingan untuk mengawasi pelaksanaan *good governance* dengan kebijakan dan peraturan yang dipatuhi oleh seluruh pelaku usaha. Oleh karena itu, Perseroan akan:

- a). Menjalankan bisnis secara profesional dengan memperhatikan dan mematuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku;
- b). Mensosialisasikan setiap kebijakan baru yang berhubungan dengan Perseroan kepada pihak-pihak terkait;
- c). Berperilaku etis dalam berhubungan dengan instansi Pemerintah.

G. Etika Perseroan Terhadap Masyarakat dan Lingkungan

Perseroan akan mewujudkan tanggung jawab sosial sebagai wujud *Good Corporate Citizenship*.

Penegakan Kode Etik dan Pernyataan Bahwa Kode Etik Berlaku Bagi Seluruh Internal Perseroan

Pedoman Kode Etik tersebut akan disosialisasikan di semua level maupun lini bisnis dan operasional. Setiap pihak di internal Perseroan baik karyawan, Direksi dan Dewan Komisaris diharuskan menandatangani pedoman perilaku saat bergabung dengan Perseroan dan melaksanakannya dalam kegiatan sehari-hari. Dalam penegakannya, Perseroan mengintegrasikan bentuk-bentuk pelanggaran kode etik dalam sistem pengendalian internal, manajemen risiko, internal audit, asesmen dan *whistleblowing system*.

BUDAYA PERSEROAN

Perseroan memiliki DNA-5C sebagai nilai-nilai yang menjadi landasan utama untuk membangun Budaya di semua lini bisnis yang dijalankan. Penjelasan lebih lanjut terkait DNA-5C telah dijelaskan secara lugas pada bab profil buku laporan tahunan ini di halaman 63.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN ATAU KARYAWAN

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum memiliki kebijakan Program Kepemilikan Saham Karyawan atau *Employee Stock Option* (ESOP) dan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen atau *Management Stock Option Program* (MSOP).

- a). Guarantee that business activities are carried out free from coercion and collusion;
- b). Maintain relationships that can provide added value;
- c). Provide equal business opportunities to all suitable prospective business partners and the determination is carried out objectively.

F. Corporate Ethics towards the Government

The government has an interest in supervising the implementation of good corporate governance with policies and regulations that are complied with by all business actors. Therefore, the Company shall:

- a). Run business professionally by paying attention to and comply with applicable laws and regulations;
- b). Socialize any new policies related to the Company to related parties;
- c). Behave ethically in dealing with government agencies.

G. Company Ethics towards the Public and the Environment

The Company will realize social responsibility as a form of Good Corporate Citizenship.

The Company shall realize social responsibility in the Good Corporate Citizenship

The Code of Conduct is disseminated at all levels and business and operational lines. Every party internal to the Company, including employees, Directors, and Commissioners, is required to sign the code of conduct when joining the Company and implement it in their daily activities. In its enforcement, the Company regulates code of conduct violations in its internal control system, risk management, internal audit, assessment and whistleblowing system.

CORPORATE CULTURE

The Company has DNA-5C as values which are the main foundation for building culture in all lines of business it carries out. Further explanation regarding DNA-5C has been explained clearly in the profile chapter of this annual report on page 63.

MANAGEMENT OR EMPLOYEE STOCK OPTION PLAN

As of the end of 2023, the Company had no policies on Employee Stock Option Plan (ESOP) and Management Stock Option Plan (MSOP).



SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Dalam rangka menunjang implementasi *Good Corporate Governance* (GCG) di lingkungan Perseroan, diperlukan suatu sistem pengawasan yang baik, efisien termasuk para Pemangku Kepentingannya. Oleh karena itu, Perseroan perlu menyusun dan mengembangkan prosedur *whistleblowing system* (WBS).

Whistleblowing System adalah sistem pelaporan atas dugaan adanya indikasi penyimpangan yang dilakukan oleh seluruh karyawan terhadap kerahasiaan identitas Perseroan dan memberikan perlindungan kepada pelapor. Mekanisme pelaporan *Whistleblowing System* sesuai SOP yang berlaku di Perseroan.

Tujuan sistem ini untuk memberi penjelasan tentang mekanisme pelaporan atas indikasi adanya tindakan yang dianggap melanggar ketentuan yang berakibat merugikan Perseroan. Ruang Lingkup penerapan *Whistleblowing System* berlaku bagi semua karyawan termasuk Komisaris dan Direksi. Perseroan memiliki sistem pelaporan yang dapat dipantau secara langsung oleh Direktur Utama dalam beberapa kasus meliputi:

1. Adanya kecurangan-kecurangan (*fraud*);
2. Penipuan;
3. Penggelapan aset;
4. Pembocoran informasi;
5. Tindakan pidana, dan;
6. Tindakan-tindakan lainnya yang serupa.

Mekanisme *whistleblowing system* dilakukan agar proses pelaporan pelanggaran dapat mencegah terjadinya penipuan (*fraud*) dengan pola pengawasan yang menyeluruh dan melibatkan seluruh pegawai sehingga memberikan rasa aman bagi seluruh pihak yang berinteraksi dengan Perseroan.

Tujuan

Penerapan WBS mempunyai tujuan sebagai sebuah sarana bagi pelapor untuk melaporkan tindakan ketidaksesuaian, pelanggaran terhadap hukum, peraturan perseroan, kode etik dan benturan kepentingan tanpa rasa takut atau khawatir karena dijamin kerahasiaannya. Selain itu, sistem ini dapat mendeteksi dan mencegah tindakan-tindakan ketidaksesuaian sedini mungkin.

Mekanisme Penyampaian Laporan

Kategori pelanggaran yang bisa dilaporkan kepada Perseroan berupa pelanggaran yang dapat merusak citra dan merugikan, terutama yang disebabkan oleh segala bentuk tindakan penyimpangan, manipulasi dan lain sebagainya.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Good Corporate Governance (GCG) implementation at the Company requires a proper and efficient monitoring system including for the stakeholders. Therefore, the Company has prepared and developed the Whistleblowing System (WBS).

The Whistleblowing System is a reporting system for suspected indications of irregularities committed by all employees regarding the confidentiality of the Company's identity and whistleblower protection. The Whistleblowing System is in accordance with the SOP applicable in the Company.

This system aims to provide description of the reporting mechanism for indications of actions considered as violations that result in harm to the Company. The Whistleblowing System applies to all employees including Commissioners and Directors. The Company's Whistleblowing System is monitored directly by the President Director in several cases including:

1. Fraud;
2. Dishonesty;
3. Embezzlement of assets;
4. Leak of information;
5. Criminal acts; and
6. Other similar actions.

The whistleblowing system mechanism is implemented to prevent fraud with a comprehensive monitoring pattern and involvement of all employees so as to provide a sense of security for all parties interacting with the Company.

Objective

The WBS serves as a means for whistleblowers to report acts of non-compliance, violations of law, company regulations, codes of conduct, and conflicts of interest without fear or worry for the guarantee of confidentiality while also detecting and preventing non-conformance as early as possible.

Whistleblowing Mechanism

Violations that can be reported to the Company are violations that can damage its image and cause harm, especially those caused by all forms of irregularities, manipulation, etc. Any violations or deviations from Company regulations can be



Apabila terdapat pelanggaran atau penyimpangan terhadap peraturan Perseroan, maka masyarakat umum maupun pihak internal Perseroan dapat melaporkannya melalui corsec@elitery.com.

Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan menjamin untuk merahasiakan identitas pelapor sebagai bagian dari upaya Perseroan untuk melindungi pelapor. Perseroan wajib menindaklanjuti setiap laporan yang diterima sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku. Perseroan juga akan memberikan perlindungan hukum sebagaimana ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Penanganan Pengaduan

Perseroan akan menindaklanjuti setiap laporan yang diterima sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku. Apabila laporan yang disampaikan memiliki bukti yang dapat dipertanggungjawabkan, Perseroan akan memastikan bahwa penerapan sanksi atas pelanggaran tersebut dilakukan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pihak Pengelola Pengaduan

Adapun yang bertanggungjawab dalam pengelolaan operasional ini ialah Unit Audit Internal.

Hasil Penanganan Pengaduan

Perseroan tidak menerima pengaduan laporan pelanggaran per 31 Desember 2023.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Perseroan Sudah memiliki kebijakan khusus yang mengatur keberagaman komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Kewenangan untuk mengangkat Komisaris dan Direktur Perseroan merupakan hak Pemegang Saham sepenuhnya melalui RUPS. Namun, dapat diidentifikasi dari komposisi Dewan Komisaris dan Direksi yang bertugas, terdapat keberagaman setiap anggota yang meliputi kualifikasi akademik, keahlian pengalaman kerja, usia dan jenis kelamin serta tanpa adanya diskriminasi yang diperlukan untuk pengembangan Perseroan.

reported by the general public and internal parties of the Company via corsec@elitery.com .

Whistleblower Protection

The Company guarantees the confidentiality of whistleblower identity as part of whistleblower protection at the Company. The Company shall follow up on every report received according to applicable procedures and mechanisms. The Company will also provide legal protection in accordance with applicable laws and regulations.

Whistleblowing Report Handling

The Company will follow up on every report received in accordance with applicable procedures and mechanisms. If the report submitted has reliable evidence, the Company will ensure that the implementation of sanctions for the violation is carried out in accordance with applicable regulations.

Whistleblowing System Manager

The party in charge of whistleblowing system management is the Internal Audit Unit.

Whistleblowing System Handling Results

There were no reports on violation as of December 31, 2023.

BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION DIVERSITY

The Company has specific policy that regulates the diversity of the Board of Commissioners and Board of Directors membership composition. The authority to appoint Commissioners and Directors of the Company is the sole right of Shareholders through the GMS. However, each incumbent member of the Board of Commissioners and Board of Directors can be seen to have diversity includes academic qualifications, work experience, age and gender, and without any discrimination needed for the development of the Company.

Nama / Name	Jabatan / Position	Jenis Kelamin / Gender	Usia / Age	Pendidikan Terakhir / Education	Pengalaman Kerja / Work Experience
Dewan Komisaris / Board of Commissioners					
Roestiandi Tsamanov	Komisaris Utama / President Commissioner	Laki Laki / Male	41 / 41 years old	Sarjana Teknik Mekatronika dari Swiss German University / Bachelor of Mechatronics Engineering from Swiss German University	Anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun pendiri Perseroan / Member of the Board of Commissioners, Directors and founder of the Company



Nama / Name	Jabatan / Position	Jenis Kelamin / Gender	Usia / Age	Pendidikan Terakhir / Education	Pengalaman Kerja / Work Experience
Thomas Irawan Tjahjono	Komisaris / Commissioner	Laki – Laki / Male	34 / 34 years old	Sarjana dari Singapore Management University / Bachelor's degree from Singapore Management University	Direksi, pendiri Perseroan atau Senior Eksekutif pada suatu Perseroan / Directors, Company founder or official or Senior Executive in a Company
Peter Djatmiko	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Laki – Laki / Male	63 / 63 years old	Master Business Administration dari Universitas Massachusetts Institute of Technology / Master of Business Administration from the University of Massachusetts Institute of Technology	Anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun pendiri Perseroan atau Senior Eksekutif pada suatu Perseroan / Members of the Board of Commissioners, Directors or founders of the Company and official or Senior Executive in a Company
Direksi / Board of Directors					
Kresna Adiprawira	Direktur Utama / President Director	Laki – Laki / Male	46 / 46 years old	Sarjana Finance dari Universitas Arizona State / Bachelor of Finance from Arizona State University	Anggota Komisaris, Direksi atau Senior Eksekutif pada suatu Perseroan / Members of the Board of Commissioners, Directors or official or Senior Executive in a Company
Frans Sulandra	Wakil Direktur Utama / Vice President Director	Laki – Laki / Male	38 / 38 years old	Sarjana Akuntansi dari Universitas Kristen Petra Surabaya / Bachelor of Accounting from Petra Christian University Surabaya	Pejabat pada institusi KAP / Official at KAP institutions
Audy Satria Wardhana	Direktur / Director	Laki – Laki / Male	38 / 38 years old	Sarjana Administrasi Bisnis dari Universitas San Francisco State / Bachelor of Business Administration from San Francisco State University	Anggota Dewan Komisaris, Direksi dan pejabat atau Senior Eksekutif pada suatu Perseroan / Members of the Board of Commissioners, Directors and official or Senior Executives in a Company
Ery Setyo Wibowo	Direktur / Director	Laki – Laki / Male	40 / 40 years old	Sarjana Sistem Informasi dari Universitas Gunadarma Depok / Bachelor of Information Systems from Gunadarma University Depok	Direksi dan Senior Eksekutif pada suatu Perseroan / Directors and Senior Executives in a Company
Indra Dwiputra	Direktur / Director	Laki – Laki / Male	38 / 38 years old	Sarjana Teknik Komputer dari Universitas Bina Nusantara / Bachelor of Computer Engineering from Bina Nusantara University	Senior Eksekutif pada suatu Perseroan / Senior Executives in a Company

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI DAN KEBIJAKAN ANTI-GRATIFIKASI

Perseroan berkomitmen untuk menjunjung tinggi praktik usaha yang berintegritas, terbebas dari korupsi ataupun suap. Korupsi merupakan salah satu tindak pidana luar biasa, oleh karena itu kebijakan anti korupsi menjadi perhatian bersama Elitery dalam melakukan aktivitas usaha dengan menghindari praktik-praktik yang terkait dengan korupsi. Kebijakan anti korupsi menjadi wujud implementasi dari prinsip-prinsip Good Corporate Governance terutama prinsip *transparency, responsibility* dan *independent*.

Jika terdapat pelanggaran, maka Perseroan akan memberikan sanksi sesuai ketentuan dan berpotensi dikenakan tindak pidana jika tergolong dalam kategori pelanggaran berat sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

ANTI-CORRUPTION POLICY AND ANTI-GRATUITY

The Company is committed to upholding business practices with integrity, free from corruption or bribery. Corruption is an extraordinary criminal act; thus, anti-corruption policy is a common concern for Elitery in carrying out business by avoiding corrupt practices. Anti-corruption policy is an implementation of Good Corporate Governance principles, especially the principles of transparency, responsibility and independence.

Violations at the Company will be imposed of sanctions according to the provisions and is subject to criminal offenses if it is classified as a serious violation in accordance with statutory regulations.



Program dan Prosedur Pelaksanaan Anti Korupsi

Setiap Karyawan PT. Data Sinergitama Jaya Tbk (termasuk jajaran Direksi dan Dewan Komisaris) baik individu atau sekelompok yang secara sengaja melawan hukum, peraturan dan kebijakan Perseroan dengan melakukan perbuatan memperkaya diri sendiri atau orang lain atau kelompok yang dapat merugikan keuangan perseroan dengan cara sebagai berikut:

1. Menyalahgunakan kewenangan, kesempatan atau sarana yang ada padanya karena jabatan atau kedudukannya;
2. Memberi, menerima dan/atau menjanjikan sesuatu kepada seorang pejabat atau mitra kerja baik internal maupun eksternal dengan maksud menggerakkannya untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam jabatannya yang bertentangan dengan kewajibannya;
3. Menggelapkan uang atau surat berharga yang disimpan karena jabatan atau kedudukannya, atau membiarkan uang atau surat berharga tersebut diambil atau digelapkan oleh pihak lain, atau menolong dan membantu dalam melakukan perbuatan tersebut;
4. Memberi dan/atau menerima hadiah atau janji kepada/ dari seseorang baik internal maupun eksternal dengan mengingat kekuasaan atau wewenang yang melekat pada jabatan atau kedudukannya;
5. Melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang secara tegas menyatakan bahwa pelanggaran terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan tersebut dikategorikan sebagai tindakan korupsi;
6. Melakukan percobaan pembantuan atau permufakatan jahat untuk melakukan tindakan korupsi;
7. Memberikan bantuan, kesempatan, sarana, atau keterangan untuk terjadinya tindakan korupsi;
8. Memberikan gratifikasi yang melanggar hukum dan Kebijakan Anti Korupsi Perseroan kepada Penyelenggara Negara.

Sosialisasi Anti Korupsi

Untuk meningkatkan budaya anti korupsi di lingkungan Perseroan, Tim Penanggung Jawab Pengelolaan anti korupsi akan melaksanakan rencana perbaikan-perbaikan sebagai berikut:

1. Program peningkatan budaya anti korupsi;
2. Melakukan bimbingan teknis terhadap pemahaman pengendalian korupsi kepada seluruh insan Elitery;
3. Memberikan sosialisasi kepada seluruh stakeholder (Perseroan Afiliasi dan rekanan) terkait program anti korupsi di Lingkungan Perseroan melalui berbagai media internal Perseroan, antara lain WhatsApp grup komunitas karyawan dan e-mail kepada seluruh karyawan.

Anti-Corruption Implementation Program and Procedure

Every employee of PT Data Sinergitama Jaya Tbk (including the Board of Directors and Board of Commissioners) whether individuals or groups who deliberately violate the law, regulations, and Company's policies by enriching themselves or other people or groups which can harm the Company's finances in the following ways:

1. Abusing the position's authority, opportunities or facilities;
 2. Giving, receiving and/or promising something to an official or work partner, both internal and external, with the intention of encouraging them to do or not do something in their position that is contrary to their obligations;
 3. Embezzling money or valuable documents held because of one's position or status, or allowing the money or valuable documents to be taken or embezzled by another party, or assisting in carrying out these actions;
 4. Giving and/or receiving gifts or promises to/from someone, both internal and external by bearing in mind the power or authority attached to their position;
 5. Violating the provisions of laws and regulations which explicitly state and categorized as the acts of corruption;
 6. Attempting to assist or conspire to commit the acts of corruption;
 7. Providing assistance, opportunities, facilities or information for acts of corruption to occur;
 8. Providing gratuities that violate the law and the Company's Anti-Corruption Policy to State Administrator.
- ## Anti-Corruption Dissemination
- To improve the anti-corruption culture in the Company, the Team Responsible for Anti-Corruption Management will implement the following improvement plans:
1. Anti-corruption culture improvement program;
 2. Provide technical guidance on understanding corruption control to all Elitery personnel;
 3. Provide outreach to all stakeholders (Affiliated Companies and partners) regarding anti-corruption programs within the Company through various internal Company media, including WhatsApp employee community groups and e-mail to all employees.



Pada tahun 2023, tidak terdapat insiden korupsi yang terjadi di Perseroan.

Akses Informasi dan Data Perseroan

Dalam setiap aktivitasnya, Perseroan menerapkan prinsip usaha yang berdasarkan transparansi yang menjamin adanya keterbukaan dalam menyampaikan informasi akurat mengenai kinerja operasional dan keuangan kepada pemangku kepentingan. Informasi tersebut disampaikan dalam bentuk laporan berkala sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang ditetapkan.

Pada website resmi Perseroan www.elitery.com, tersedia akses informasi dan data Perseroan, di antaranya laporan tahunan, informasi kinerja keuangan per kuartal, aksi korporasi, informasi RUPS, dan sebagainya.

Sepanjang 2023, Perseroan memberikan informasi Perseroan secara jelas, berkelanjutan dan bertanggung jawab kepada pemangku kepentingan. Perseroan telah menerbitkan 22 artikel/berita. Perseroan juga menyelenggarakan 1 (satu) kali konferensi pers pada tanggal 24 Mei 2023.

Selain itu, informasi dan data mengenai PT Data Sinergitama Jaya Tbk dapat diperoleh melalui media sosial Perseroan, yakni:

1. Instagram : @elitery.indo
2. YouTube : Elitery
3. LinkedIn : Elitery (PT Data Sinergitama Jaya Tbk)

Institusi atau pihak - pihak yang berhubungan dengan pasar modal, para investor dan publik dapat langsung menghubungi Sekretaris Perseroan, yaitu :

Astrid Erawan

Sekretaris Perseroan

Alamat : The Manhattan Square Tower B Lt. 22 unit F Jl. TB Simatupang, RT.3/RW.3, East Cilandak, Pasar Minggu South Jakarta City, Jakarta 12560 INDONESIA

Telepon : (+62-21) 7511-004

Email : corsec@elitery.com

In 2023, there were no incidents of corruption at the Company.

Access to Company Information and Data

In each of its activities, the Company applies the principle of transparency which ensures openness in conveying accurate information regarding operational and financial performance to stakeholders. This information is submitted in the form of periodic reports in accordance with established statutory provisions.

Access to Company information and data, such as annual reports, quarterly financial performance information, corporate actions, GMS information, etc. are available in the Company website www.elitery.com

Throughout 2023, the Company provided clear, continuous, and responsible information to stakeholders. The Company has published 22 articles/news. The Company also held 1 (one) press conference on May 24, 2023.

Apart from that, information and data regarding PT Data Sinergitama Jaya Tbk can be obtained through the Company's social media below:

1. Instagram : @elitery.indo
2. YouTube : Elitery
3. LinkedIn : Elitery (PT Data Sinergitama Jaya Tbk)

Institutions or related parties to the capital market, investors, and the public can directly contact the Corporate Secretary, as follows:

Astrid Erawan

Company Secretary

Address: The Manhattan Square Tower B Fl. 22 units F Jl. TB Simatupang, RT.3/RW.3, East Cilandak, Pasar Minggu South Jakarta City, Jakarta 12560 INDONESIA

Telephone: (+62-21) 7511-004

Email : corsec@elitery.com



PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERSEROAN TERBUKA

Perseroan mendukung penerapan tata kelola perusahaan terbuka dengan menerima, menyerap dan mematuhi rekomendasi-rekomendasi yang dikeluarkan oleh OJK sebagaimana tertuang dalam SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, sebagai berikut:

IMPLEMENTATION OF PUBLIC COMPANY GOVERNANCE GUIDELINES

The Company supports the implementation of public company governance by accepting, absorbing, and complying with the recommendations issued by the OJK as stated in SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines, as follows:

No	Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Explanation
Aspek / Aspect 1: Hubungan Perseroan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham / Relations of Public Company with Its Shareholders in Ensuring Shareholders Rights			
Prinsip / Principle 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum			
1.	Pemegang Saham (RUPS) / Increasing the Value of the Implementation of the General Meeting of Shareholders (GMS)	1. Perseroan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka Maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. / Public Companies to have a technical voting method or procedure, for both open and private votings, which prioritizes the independence and the interests of the shareholders.	Terpenuhi / Realized
2.	Komunikasi Perseroan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.	2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. / Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to attend the Annual GMS.	Terpenuhi / Realized
Prinsip / Principle 2: Meningkatkan Kualitas			
2.	Komunikasi Perseroan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.	3. Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. / The summary of the GMS minutes to be available on the website for at least 1 (one) year.	Terpenuhi / Realized
Aspek / Aspect 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris / Functions and Roles of the Board of Commissioners			
Prinsip / Principle 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. / Strengthening the Membership and the Composition of the Board of Commissioners			
3.		1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan Terbuka. / The number of the Board of Commissioners members to be determined in accordance with the condition of Public Companies.	Terpenuhi / Realized
		2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / The composition of the Board of Commissioners members to be considered based on diverse expertises, knowledge, and experiences required.	Terpenuhi / Realized



No	Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Explanation
	Prinsip / Principle 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. / Improving the Quality of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities.	<p>1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>selfassessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. / The Board of Commissioners to have a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.</p> <p>2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan Terbuka. / The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors to be disclosed in the Annual Report of Public Companies.</p> <p>3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejadian keuangan. / The Board of Commissioners to have a resignation policy if it is involved in financial crimes.</p> <p>4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan sukses dalam proses nominasi anggota Direksi. / The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee to prepare a succession policy for the Nomination Process for members of the Board of Directors.</p>	Terpenuhi / Realized
4.	Prinsip / Principle 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. / Improving the Quality of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities.	<p>1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>selfassessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan Terbuka. / The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors to be disclosed in the Annual Report of Public Companies.</p> <p>3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejadian keuangan. / The Board of Commissioners to have a resignation policy if it is involved in financial crimes.</p> <p>4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan sukses dalam proses nominasi anggota Direksi. / The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee to prepare a succession policy for the Nomination Process for members of the Board of Directors.</p>	Terpenuhi / Realized
5.	Prinsip / Principle 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. / Strengthening the Membership and the Composition of the Board of Directors	<p>1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. / The number of the Board of Directors members to be determined in accordance with the condition of Public Companies and its effectiveness in decision making</p> <p>2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. / The composition of the Board of Directors members to be determined based on the diversity of expertises and the required knowledge and experiences.</p> <p>3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. / Members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance to have expertise and/or knowledge in accounting.</p>	Terpenuhi / Realized
6.	Prinsip / Principle 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. / Improving the Quality of the Board of Directors' Duties and Responsibilities	<p>1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. / The Board of Directors to have a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</p> <p>2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan Terbuka. / The self-assessment policy to be disclosed in the Annual Report of Public Companies.</p> <p>3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejadian keuangan. / The Board of Directors to have a resignation policy for member involved in financial crimes.</p>	Terpenuhi / Realized



No	Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Explanation
	Prinsip / Principle 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. / Improving the Corporate Governance Aspects through Stakeholder Engagement	1. Perseroan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. / Public Companies to have a policy to prevent Insider Trading. 2. Perseroan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. / Public Companies to have Anti-Corruption and Anti-Fraud policies. 3. Perseroan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. / Public Companies to have a policy regarding the Selection and Competence Improvement of Suppliers and Vendors 4. Perseroan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. / Public Companies to have a policy to meet Creditors' Rights. 5. Perseroan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. / Public Companies to have a whistleblowing system policy.. 6. Perseroan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan. / Public Companies to have a policy regarding long-term incentives for the Board of Directors and the Employees.	Terpenuhi / Realized
7.			Terpenuhi / Realized
			Terpenuhi / Realized
8.	Prinsip / Principle 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi / Improving Information Disclosure Implementation	1. Perseroan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. / Public Companies to make greater use of information technology, in addition to the website as a medium for information disclosure. 2. Laporan Tahunan Perseroan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. / Annual Report of Public Companies to disclose at least 5% the ultimate benefit owner of the Company's shares, other than the Majority and Controlling Shareholders.	Terpenuhi / Realized
			Terpenuhi / Realized

Aspek / Aspect 5:

Keterbukaan Informasi / Information Disclosure

Prinsip / Principle 8:

Meningkatkan Pelaksanaan

8. Keterbukaan Informasi /
Improving Information Disclosure Implementation

- Perseroan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. / Public Companies to make greater use of information technology, in addition to the website as a medium for information disclosure.
- Laporan Tahunan Perseroan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. / Annual Report of Public Companies to disclose at least 5% the ultimate benefit owner of the Company's shares, other than the Majority and Controlling Shareholders.



LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan pengembangan usaha yang tidak hanya berorientasi pada aspek ekonomi, tapi juga sangat memperhatikan aspek sosial dan lingkungan yang sejalan dengan tujuan pembangunan berkelanjutan.

The Company is committed to pursuing business development that is not only economically oriented, but also highly attentive to social and environmental aspects in line with the goals of sustainable development.





Strategi Keberlanjutan [A.1]

PT Data Sinergitama Jaya Tbk telah mengadopsi pendekatan strategis terhadap keberlanjutan yang sejalan dengan Agenda Pembangunan Berkelanjutan 2030 atau Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/TPB (*Sustainable Development Goals/SDGs*). Strategi ini bertujuan untuk mengintegrasikan nilai-nilai Perseroan dengan pemangku kepentingan serta berkontribusi dalam mencegah perubahan iklim dan dampak lingkungan. Untuk mencapai ini, Perseroan telah merancang berbagai kebijakan strategis keberlanjutan untuk memastikan efektivitas dan relevansinya dengan kondisi dan lingkungan bisnis saat ini. Sosialisasi nilai-nilai Perseroan dilakukan secara hierarki yang dimulai dari pimpinan tertinggi sebagai panutan

Sustainability Strategy

PT Data Sinergitama Jaya Tbk has adopted strategic approach to sustainability that is in line with 2030 Sustainable Development Goals (SDGs). This strategy aims to integrate company values with stakeholders and contribute to preventing climate change and environmental impacts. To achieve this, the company has designed various strategic sustainability policies to ensure their effectiveness and relevance to the current business environment. The Company values are disseminated top-to-bottom from the highest management as a role model for employees below them through various methods, such as knowledge sharing, internal training, briefings, and implementation



bagi karyawan di bawahnya melalui berbagai metode seperti *sharing knowledge*, *training internal*, *briefing*, dan implementasi program belajar mandiri yang menekankan pada komitmen keberlanjutan dalam nilai-nilai Perseroan. Ruang lingkup strategi keberlanjutan Perseroan meliputi lima prinsip dasar yaitu *people* (masyarakat), *planet* (bumi), *prosperity* (kemakmuran), *peace* (perdamaian) dan *partnership* (Kerja sama). Keseluruhan prinsip tersebut diimplementasikan dalam program nyata yang bersandar pada agenda global *Sustainable Development Goals* (SDGs) 2016-2030 yang juga dipekuat secara hukum di Indonesia melalui Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan yang Berkelanjutan (TPB).

of self-learning program that emphasizes commitment to sustainability in company values. The Company's sustainability strategy includes five basic principles, namely people, planet, prosperity, peace, and partnership implemented in a concrete program based on the 2016-2030 Sustainable Development Goals (SDGs) which is also legally strengthened in Indonesia through Presidential Regulation No. 59 of 2017 on Achieving Sustainable Development Goals (SDGs).



Dalam menyusun strategi kinerja keberlanjutan, Manajemen Perseroan mengidentifikasi dan mengaplikasikan 7 dari 17 Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals (SDGs)* sebagai dasar untuk menetapkan target dan sasaran pelaksanaan kinerja keberlanjutan. Berikut ini merupakan uraian mengenai Strategi Kinerja Keberlanjutan Perseroan dan integrasinya dengan SDGs.

In developing sustainability performance strategy, the Company Management identifies and applies 7 of the 17 Sustainable Development Goals (SDGs) as a basis for setting targets and goals for implementing sustainability performance. The following is a description of the Company's Sustainability Performance Strategy and its integration with the SDGs.

Tujuan (SDGs) / Objectives (SDGs)	Deskripsi Description
(2) Tanpa Kelaparan / (2) Zero Hunger	<p>Perseroan mengambil langkah-langkah untuk mendukung pencapaian SDGS nomor (2) yang bertujuan untuk mengakhiri kelaparan. Salah satu inisiatif yang dijalankan oleh Perseroan adalah program <i>Corporate Social Responsibility (CSR)</i> yang dikenal sebagai "Jum'at Berkah". Program ini dijalankan secara bulanan dan melibatkan distribusi 100 paket nasi kepada Yayasan atau Panti Asuhan di wilayah Jakarta dan sekitarnya.</p> <p>Selain itu, Perseroan juga aktif dalam melaksanakan program sosial yang disebut "Infaq Beras" sebagai bagian dari CSR pilar sosialnya. Kolaborasi dilakukan bersama Musyawarah Peduli dengan menyumbangkan 800 kilogram beras. Bantuan ini ditujukan kepada yayasan dan pondok pesantren yang didukung oleh Musyawarah Peduli di daerah Tangerang Selatan.</p>
(3) Kehidupan Sehat dan Sejahtera / (3) Good Health and Well-being	<p>Dengan mengimplementasikan kedua program ini, Perseroan berharap dapat memberikan dampak positif yang signifikan dalam mengatasi masalah kelaparan dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Peran aktif dalam mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan menjadi prioritas bagi Perseroan, yang bertujuan untuk membangun masyarakat yang lebih berkelanjutan dan berdaya.</p> <p>Perseroan menerapkan tujuan SDGS (3) Kehidupan Sehat dan Sejahtera dengan serangkaian inisiatif yang mencakup <i>work from anywhere</i> sebagai strategi untuk menciptakan <i>work-life balance</i> yang lebih baik bagi para karyawan. Pendekatan ini memungkinkan para karyawan untuk bekerja dari lokasi mana pun yang mereka pilih, memberi mereka fleksibilitas dalam mengatur jadwal kerja mereka sehingga dapat lebih memperhatikan aspek kesehatan dan kesejahteraan pribadi.</p>
	<p>Selain itu, Perseroan juga mengimplementasikan program kinerja HSE (<i>Health, Safety, Environment</i>) melalui fokus pada Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), Perseroan memastikan bahwa lingkungan kerja mereka aman dan sehat bagi seluruh personel. Langkah-langkah konkret seperti penyediaan papan pemberitahuan tentang <i>safety induction</i> dan petunjuk penggunaan Alat Pemadam Api Ringan (APAR) menunjukkan komitmen yang kuat terhadap keamanan dan kesehatan karyawan.</p>
	<p>The Company takes steps to support the achievement of SDGS number (2) which is aimed to end starvation. One of the initiatives carried out by the Company is the Corporate Social Responsibility (CSR) program better known as "Jum'at Berkah". This is a monthly program and involves distribution 100 rice packs to Foundations or Orphanages in the Jakarta and surrounding areas.</p> <p>In addition, the Company is actively carrying out a social program called "Infaq Beras" as part of CSR in its social pillars. This collaboration is carried out with Musyawarah Peduli by donating 800 kilograms of rice and it is intended for the foundations and Islamic boarding schools that supported by Musyawarah Peduli in South Tangerang region.</p> <p>The Company expects that these two programs will provide a significant positive impact in solving the hunger problem and increasing the welfare of the community. An active role in achieving sustainable development goals is a priority for the Company, which aims to build a more sustainable and empowered society.</p> <p>The Company implements the SDGS goal of (3) Good Health and Well-being with a series of initiatives that include work from anywhere as a strategy to create a better work-life balance for employees. This approach enables the employee to work from any location they choose and provides their flexibility in arranging work schedules. Therefore, they can pay more attention to aspects of personal health and well-being.</p> <p>Apart from that, the Company also implements an HSE (Health, Safety, Environment) performance program through a focus on Occupational Health and Safety (OHS), the Company ensures that its work environment is safe and healthy for all personnel. Concrete measures such as providing notice boards about safety induction and instructions for using Light Fire Extinguishers (APAR) demonstrate a strong commitment to employee safety and health.</p>



Tujuan (SDGs) / Objectives (SDGs)	Deskripsi Description
<p>Pentingnya informasi dan prosedur terkait keselamatan diakui dengan memasang papan pemberitahuan di beberapa lokasi kantor dan area produksi yang memiliki risiko potensial tertentu. Dengan demikian, Perseroan menunjukkan keseriusannya dalam menjaga standar keselamatan yang tinggi di tempat kerja.</p> <p>Selanjutnya, melalui penyediaan HSE <i>Manual Book</i>, Perseroan memberikan sumber daya yang komprehensif kepada seluruh karyawan. Manual tersebut tidak hanya berisi kebijakan terkait Keselamatan, Kesehatan, dan Lingkungan, tetapi juga prosedur-prosedur yang harus diikuti untuk menjaga lingkungan kerja yang aman dan sehat. Langkah ini menegaskan komitmen Perseroan untuk memastikan pemahaman dan kepatuhan yang konsisten terhadap standar HSE yang berlaku di seluruh organisasi.</p>	<p>The importance of safety-related information and procedures by installing notice boards in several office locations and production areas which has certain potential risks. Therefore, the Company demonstrates its commitment to maintaining high safety standards in the workplace.</p> <p>Furthermore, through the provision of the HSE Manual Book, the Company provides comprehensive resources to all employees. The manual not only contains policies related to Safety, Health, and the Environment but also procedures that must be adhered to maintain a safe and healthy work environment. This step emphasizes the Company's commitment to ensuring consistent understanding and compliance with applicable HSE standards throughout the organization.</p>
<p>Perseroan menyadari bahwa penyelenggaraan program pengembangan kompetensi (pelatihan) bagi karyawan menjadi salah satu kunci untuk meningkatkan daya saing Perseroan. Oleh sebab itu, Perseroan memiliki program Tunjangan Pendidikan Karyawan, Tunjangan Pendidikan Anak Karyawan, dan Tunjangan Sertifikasi Karyawan sebagai upaya untuk memberikan pendidikan berkualitas dan meningkatkan kualitas potensi yang dimiliki. Karyawan dapat mengajukan pelatihan atau sertifikasi yang relevan dengan bidang tugas mereka, dengan harapan bahwa peningkatan keterampilan dan pengetahuan tersebut akan memberikan kontribusi positif terhadap produktivitas individu dan keseluruhan Perseroan.</p>	<p>The Company is aware that organizing competency development (training) programs for employees is one of the keys to increasing the Company's competitiveness. Therefore, the Company has Employee Education Allowance program, Employee Children's Education Allowance, and Employee Certification Allowance as an effort to provide quality education and improve the quality of their potential. Employees can apply for training or certification based on their relevant field of work, with the hope that the increase in skills and knowledge will make a positive contribution to individual and overall productivity of the Company.</p>
<p>(4) Pendidikan Berkualitas / (4) Quality Education</p> <p>Perseroan juga secara rutin mengevaluasi dan memperbarui daftar program pelatihan dan sertifikasi yang tersedia, sesuai dengan perkembangan terbaru dalam industri dan tuntutan pasar. Upaya ini dilakukan agar karyawan dapat terus mengembangkan diri mereka sesuai dengan kebutuhan Perseroan.</p>	<p>The Company also regularly evaluates and updates the list of available training and certification programs, in line with the latest developments in the industry and market demands. This effort aims to ensure that employees can continue to develop themselves in accordance with the Company's needs.</p>
<p>Selain itu, sebagai bentuk dukungan Perseroan terhadap jajaran manajemen dan keluarga karyawan dalam menunjang pendidikan yang berkualitas, terdapat program Tunjangan Pendidikan Anak Karyawan yang diberikan kepada Karyawan tetap dengan masa kerja diatas 3 tahun berupa Tunjangan Pendidikan Anak meliputi uang tahunan/uang pangkal atau biaya masuk sekolah, biaya bulanan (SPP) dan biaya masuk pendidikan informal sesuai minat dan bakat yang menunjang untuk kreativitas dan intelegensi di masa mendatang.</p>	<p>In addition, as a form of the Company's support for management and employees' families in supporting quality education, there is an Employee Children's Education Allowance program which is given to permanent employees with a working period of more than 3 years in the form of a Child's Education allowance including annual fees/startup fees or school admission fees, tuition (SPP) and informal education admission fees according to interests and talents that support creativity and intelligence in the future.</p>
<p>(5) Kesetaraan Gender / (5) Gender Equality</p> <p>Perseroan senantiasa mengutamakan kapabilitas dan kompetensi dalam memberikan kesempatan bekerja kepada calon karyawan dan karyawan. Dari total 95 karyawan, posisi kepemimpinan dipegang oleh laki-laki sebanyak 16% dan perempuan sebanyak 6%. Perseroan sangat mendukung perempuan untuk mendapatkan posisi yang lebih tinggi melalui program pengembangan dan pelatihan yang setara. Kesetaraan kesempatan bekerja dianggap sebagai prinsip utama dalam manajemen sumber daya manusia. Upaya yang aktif dilakukan untuk meningkatkan partisipasi perempuan dalam pelatihan kepemimpinan dan program pengembangan karir. Kebijakan perekruitman Perseroan selalu menekankan kapabilitas dan kompetensi tanpa memandang suku, ras, gender, agama, Maupun hal lainnya yang tidak berkaitan dengan profesionalisme.</p>	<p>The Company always prioritizes capabilities and competencies in providing work opportunities, both for prospective employees and employees. Of the total 95 employees, 16% of leadership positions are held by men and 6% by women. The Company strongly supports women to obtain higher positions through equal development and training programs. Equal employment opportunities are considered a key principle in human resource management. Active efforts were carried out to increase women's participation in leadership training and career development programs. The Company's recruitment policy always emphasizes capability and competency regardless of ethnicity, race, gender, religion, or other things that are not related to professionalism.</p>



Tujuan (SDGs) / Objectives (SDGs)	Deskripsi Description
(8) Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi / (8) Decent Work and Economic Growth	<p>Perseroan menerapkan Tujuan nomor delapan dari 17 tujuan SDGs, yaitu Pekerjaan layak dan pertumbuhan ekonomi (<i>decent work and economic growth</i>), dengan tujuan mempromosikan pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan, inklusif, dan berkelanjutan, serta menyediakan kesempatan kerja penuh dan produktif, beserta pekerjaan yang layak bagi semua individu. Salah satu strategi yang diterapkan adalah melaksanakan kelayakan upah sebagai faktor utama dalam menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan memuaskan, sambil menjaga tingkat retensi karyawan yang stabil, sesuai dengan standar regulasi yang berlaku.</p> <p>Perseroan juga mendukung pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan dengan <i>Support Ekonomi UMKM Komunitas</i>. UMKM Komunitas dapat terus berkembang dan memberikan dampak positif bagi masyarakat sekitar. Melalui program CSR Jum'at Berkah, Perseroan bertujuan untuk memberikan dukungan kepada UMKM Komunitas dalam bentuk peluang bisnis yang berkelanjutan dan memberdayakan mereka sebagai mitra bisnis yang berpotensi.</p>
(9) Industri, Inovasi dan Infrastruktur; / (9) Industry, Innovation and Infrastructure;	<p>Dalam program ini, Perseroan secara rutin menyediakan makanan nasi box dari UMKM Komunitas setiap bulannya. Makanan ini kemudian didistribusikan kepada beberapa yayasan panti asuhan di sekitar daerah Jakarta. Dengan cara ini, Perseroan tidak hanya membantu UMKM Komunitas dengan memberikan pesanan reguler, tetapi juga berkontribusi pada masyarakat yang membutuhkan melalui program panti asuhan.</p> <p>Dalam melaksanakan program CSR Jum'at Berkah ini, Perseroan berharap dapat menciptakan sinergi positif antara Perseroan, UMKM Komunitas, dan Pihak Panti Asuhan. Dengan memberikan peluang bisnis kepada UMKM Komunitas, Perseroan mendukung pertumbuhan dan membantu mereka memperluas jangkauan pasar mereka. Di sisi lain, Panti Asuhan menerima dukungan dalam bentuk bantuan makanan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari anak-anak yang mereka asuh.</p>
	<p>Perseroan menerapkan SDGS nomor (9) Industri, Inovasi, dan Infrastruktur; dengan melakukan Inovasi dan Pengembangan Jasa Keuangan Berkelanjutan. Perseroan telah melakukan pengembangan produk versi ke-2 dengan fitur yang lebih mutakhir pada produk Elicovery dan Elivison. Dengan menggunakan Elicovery, pelanggan dapat menghemat waktu lebih dari 90% dan menghemat biaya sampai dengan 30% dibandingkan dengan metode yang biasa dilakukan dalam mempersiapkan dan mengoperasikan pusat pemulihan data. Dengan menggunakan Elivision, pelanggan dapat menghemat penggunaan <i>bandwidth</i> sampai dengan 80%. Saat ini, Elivision digunakan oleh salah satu bank swasta terbesar di Indonesia untuk mengelola data video di ribuan ATM yang tersebar di seluruh Indonesia.</p> <p>In implementing the Jum'at Berkah of CSR program, the Company hopes to create a positive synergy between the Company, Community MSMEs, and the orphanage. The Company supports Community MSMEs' growth and helps them expand their market reach through this program. On the other hand, orphanages receive support in the form of food assistance to meet the daily needs of the children they care for.</p> <p>The Company implements SDGS number (9) Industry, Innovation, and Infrastructure; by carrying out Innovation and Development of Sustainable Financial Services. The Company has developed the 2nd version of the product with more advanced features in the Elicovery and Elivision products. By using Elicovery, customers can save time by more than 90% and save costs by up to 30% compared to traditional methods of setting up and operating a data recovery center. By using Elivision, customers can save bandwidth usage by up to 80%. Currently, Elivision is used by one of the largest private banks in Indonesia to manage video data at thousands of ATMs spread throughout Indonesia.</p>



Tujuan (SDGs) / Objectives (SDGs)	Deskripsi Description
<p>(17) Kemitraan untuk Mencapai Tujuan. / (17) Partnership for The Goals.</p> <p>Program TALENTA ini diarahkan untuk melahirkan 60.000 lulusan siap kerja dari 20 Universitas, serta mendukung 100 startup digital. Langkah ini selaras dengan misi Perseroan yang berkomitmen untuk Memberikan manfaat sebanyak-banyaknya bagi manusia melalui Teknologi Informasi. Dengan demikian, melalui kerja sama ini, diharapkan dapat meningkatkan bakat digital di Indonesia, memperkuat ekonomi digital, dan menciptakan dampak positif bagi masyarakat secara luas.</p>	<p>Perseroan menerapkan tujuan SDGS nomor (17) Kemitraan untuk Mencapai Tujuan. Dalam konteks ini, Perseroan berkolaborasi dengan Badan Pembangunan Internasional Amerika Serikat (USAID), Amazon Web Services (AWS), dan Elitery, penyedia layanan teknologi informasi, untuk meluncurkan Program Percepatan Transformasi Indonesia ke Ekonomi Digital dengan Meningkatkan Bakat Digital (TALENTA), sebuah kemitraan baru yang bertujuan untuk memperkuat ekosistem digital Indonesia.</p> <p>The Company implements SDGS goal number of (17) Partnership for the Goals. In this context, the Company collaborated with the United States Agency for International Development (USAID), Amazon Web Services (AWS), and Elitery, an information technology service provider, to launch Indonesia's Accelerating Transformation to a Digital Economy by Increasing Digital Talent (TALENTA) Program, a new partnership that aims to strengthen Indonesia's digital ecosystem.</p> <p>Program TALENTA ini diarahkan untuk melahirkan 60.000 lulusan siap kerja dari 20 Universitas, serta mendukung 100 startup digital. Langkah ini selaras dengan misi Perseroan yang berkomitmen untuk Memberikan manfaat sebanyak-banyaknya bagi manusia melalui Teknologi Informasi. Dengan demikian, melalui kerja sama ini, diharapkan dapat meningkatkan bakat digital di Indonesia, memperkuat ekonomi digital, dan menciptakan dampak positif bagi masyarakat secara luas.</p> <p>The TALENTA program is aimed at producing 60,000 work-ready graduates from 20 universities, as well as supporting 100 digital startups. This step is in line with the Company's mission which is committed to providing many benefits to humans through Information Technology. Thus, through this collaboration, it is hoped that it can increase digital talent in Indonesia, strengthen the digital economy, and create a positive impact on the wider community.</p>

Perseroan percaya bahwa strategi keberlanjutan ini dapat mewujudkan nilai bisnis jangka panjang yang berguna bagi para pemangku kepentingan dan lingkungan sekitarnya. Sementara itu, yang menjadi tujuan atas strategi keberlanjutan Perseroan ialah implementasi atas peraturan yang berlaku pada Bab II POJK Nomor 51 /POJK.03/2017 Pasal 7 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan dengan gambaran strategi sebagai berikut:

The Company believes that this sustainability strategy can create long-term business value beneficial for its stakeholders and the surrounding environment. The Company's sustainability strategy also refers to Chapter II POJK No. 51 /POJK.03/2017 Article 7 on Sustainable Finance Implementation with the following strategy description:

POJK 51/PJOK.03/2017	Strategi Perseroan Company Strategy
<p>Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (1) wajib disusun berdasarkan prioritas masing – masing Lembaga Jasa Keuangan (LJK) paling sedikit: / The Sustainable Finance Action Plan as intended in Article 4 paragraph (1) must be prepared based on the priorities of each Financial Services Institution (LJK) at least:</p> <p>a. Pengembangan produk dan/jasa keuangan berkelanjutan termasuk peningkatan portofolio investasi atau penempatan pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan; / a. Development of sustainable financial products and/services including increasing investment portfolios or placement in financial instruments or projects that are in line with the implementation of Sustainable Finance;</p> <p>b. Development of internal capacity of Financial Services Institutions (LJK), or; / LJK internal capacity development, or;</p> <p>c. Penyesuaian organisasi manajemen risiko, tata kelola, dan/standar prosedur operasional (<i>standard operating procedure</i>) Lembaga Jasa Keuangan (LJK) yang sesuai dengan prinsip penerapan Keuangan Berkelanjutan. / Adjustment of risk management organization, governance, and/standard operational procedures (standards operating procedure) LJK that complies with the principles of implementing Sustainable Finance.</p>	<p>Sebagai tindak lanjut, Perseroan mengimplementasikan regulasi tersebut dalam bentuk: / As a follow-up, the Company implemented these regulations in the form of:</p> <p>a. Perseroan menyusun strategi usaha berkelanjutan guna meningkatkan kinerja bisnis dari segi pendapatan dan profitabilitas melalui pengembangan bisnis pada segmen jasa teknologi dan informasi atau jasa lainnya sesuai pada prioritas Perseroan yang tercantum dalam Roadmap Bisnis Elitery; / The Company develops a sustainable business strategy to improve business performance in terms of revenue and profitability through business development in the technology and information services segment or other services in accordance with the Company's priorities as stated in the Elitery Business Roadmap;</p> <p>b. Sosialisasi dan internalisasi atas strategi usaha berkelanjutan Elitery kepada manajemen dan seluruh karyawan; / Dissemination and internalization of Elitery's sustainable business strategy to management and all employees;</p> <p>c. Melakukan penyesuaian organisasi manajemen risiko dan tata kelola Perseroan melalui prosedur yang sesuai dengan prinsip penerapan Keuangan Berkelanjutan./ Make adjustments to the risk management organization and corporate governance through procedures that are in accordance with the principles of implementing Sustainable Finance.</p>



IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE OVERVIEW

Aspek Ekonomi [B.1]

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Pendapatan Bersih / Net Income	Dalam Rupiah / In Rupiah	319.583.191.855	178.622.979.646	90.691.800.295
Laba/(Rugi) bersih / Net Profit (Loss)	Dalam Rupiah / In Rupiah	17.095.918.087	9.639.739.921	4.891.941.918
Pelibatan pemasok lokal (dalam negeri) / Involvement of local (domestic) suppliers	Jumlah mitra / Number of partners	60	56	29
Kuantitas Produk/Jasa / Product/Service Quantity	Jumlah Pelanggan / Total Customers	183	52	68

Aspek Lingkungan Hidup [B.2]

Environmental Aspects [B.2]

Capaian Kinerja Lingkungan Hidup

Environmental Performance Achievement

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan Listrik / Electricity Usage	Kwh	56.899	27.232	29.256
Penggunaan Listrik Collocation / Use of Collocation Electricity	Kwh	909.883	1.668.334	1.469.636
Penggunaan kertas / Paper Usage	Rim	61	72	-

Aspek Sosial [B.3]

Social Aspect [B.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Pendidikan / Education	Dalam Rupiah / In Rupiah	159.227.949	91.884.871	24.000.000
Dana CSR / CSR Funds	Dalam Rupiah / In Rupiah	1.180.670.188	15.000.000	9.056.016
Jumlah total karyawan / Total Employees	Orang / People	95	62	39
Jumlah karyawan pria / Total Male Employees	Orang / People	70	46	30
Jumlah karyawan Wanita / Total Female Employees	Orang / People	25	16	9
Kepuasan pelanggan / Customer Satisfaction	Per센 / Percent	9.3	8.7	9.3

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Keberlanjutan [E.1]

Penanggung jawab penerapan keberlanjutan dijalankan oleh Direktur Utama, yang bertanggung jawab dalam menentukan kebijakan keberlanjutan, mengkoordinir praktik berkelanjutan yang dilaksanakan oleh Departemen *Corporate Secretary* dan mengelola lalu lintas data dan informasi terkait keberlanjutan.

SUSTAINABLE GOVERNANCE

Responsible for the Implementation of Financial Sustainability [E.1]

The responsibility for implementing sustainability is carried out by the Chief Executive Officer (CEO), who is responsible for determining sustainability policies, coordinating sustainable practices implemented by the Corporate Secretary Department, and managing the flow of sustainability-related data and information.



Departement *Corporate Secretary* dibantu oleh *Business Support* (BAS) untuk melakukan koordinasi lintas sektoral yang untuk memastikan program berkelanjutan berjalan dengan baik. Evaluasi Rapat rutin dilakukan minimal 2 (dua) bulan sekali untuk memantau dan mengevaluasi program keberlanjutan.

Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan [E.2]

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan aspek pengembangan kompetensi karyawan secara berkala. Dalam upayanya, Perseroan memfasilitasi pelatihan dan pengembangan kompetensi kepada karyawan sebanyak 39 peserta pada program sertifikasi dan 30 peserta pada program *training* dan pelatihan di seluruh sektoral. Tentunya hal tersebut dilakukan sebagai perwujudan implementasi strategi keberlanjutan yakni, mendorong pendidikan yang berkualitas.

Berikut ini adalah program pengembangan kompetensi yang dilaksanakan oleh Perseroan di sepanjang tahun 2023:

The Corporate Secretary Department is assisted by Business Support (BAS) to carry out cross-sectoral coordination to ensure sustainable programs run well. Evaluation Regular meetings are held at least once every 2 (two) months to monitor and evaluate sustainability programs.

Competency Development Related to Sustainable Finance [E.2]

The Company is committed to continuously improving aspects of employee competency development on a regular basis. In this regard, the Company facilitates training and competency development for employee, as many as 39 participants in the certification program and 30 participants in the training program of all sectors. This is a manifestation of a sustainability strategy, namely, encouraging quality education

Competency development programs held by the Company throughout 2023 are as follows:

Tabel Pengembangan Program Sertifikasi Karyawan Tahun 2023

Employee Certification Program Development in 2023

Sertifikasi Certification	Penyelenggara Organizer	Jumlah Peserta Number of Participants
AWS Certified - Cloud - Practitioner		4
AWS Certified - Cloud Practitioner (CLF-01)		3
AWS Certified - Developer - Associate		1
AWS Certified - DevOps Engineer - Professional		1
AWS Certified - Solution Architect - Professional		2
AWS Certified - SysOps Administrator - Associate		1
Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) – Certified Contract Management Specialist (CCMs) / The National Professional Certification Agency (BNSP) – Certified Contract Management Specialist (CCMs)	Amazon Web Service	1
Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) - Digital Marketing / The National Professional Certification Agency (BNSP) - Digital Marketing	Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) / The National Professional Certification Agency (BNSP)	2
Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) - Public Speaking / The National Professional Certification Agency (BNSP) - Public Speaking		1
Crowdstrike CCFA	Crowdstrike	1
Google Cloud Certified - Architect Professional		7
Google Cloud Certified - Associate Cloud Engineer		5
Google Cloud Certified - Cloud Digital Leader	Google Cloud	3
Google Cloud Certified - Network - Professional		3
Google Cloud Certified – Security Engineer - Professional		3
HCIA - Cloud Service V3.0 - Associate	Huawei	1
Jumlah Total Peserta / Total of Participants		39

**Tabel Pengembangan Training / Pelatihan Sumber Daya Manusia Tahun 2023**

Table of Human Resource Training Development in 2023

Training/Pelatihan	Penyelenggara Organizer	Jumlah Total
Certified Kubernetes Administrator	CV. Kubenesia Mikro Teknologi	1
CG Officer Investor Relations Batch 3	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
CG Officer Workshop Basic Batch 9	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
CG Officer Workshop Basic Batch 10	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	2
Easy PMP (Project Management Professional)	Avenew Akademi Inovasi	1
English Course	Lembaga Bahasa Internasional FIB UI	2
English Course	PT Cerdas Digital Nusantara	1
Leadership Communication	V & V Communication	8
Public Relation & CSR	PT Golden regency Consulting	1
Public Speaking	CV. Iam Jago	9
Standar Profesi Sekretaris Perusahaan Pendidikan Dasar 1 / Corporate Secretary Professional Standards Basic Education Company 1	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
Standar Profesi Sekretaris Perusahaan Pendidikan Dasar 2 / Corporate Secretary Professional Standards Basic Education Company 2	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	1
Succeeding as a Strategic CFO	HarvardHavard Business School	1
Jumlah / Total		30

Prosedur dan Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E3]

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan manajemen risiko secara komprehensif dalam menghadapi berbagai jenis risiko seperti risiko operasional, risiko keuangan, risiko strategi, risiko perubahan teknologi hingga risiko keberlanjutan.

Dalam penerapan keuangan berkelanjutan, Perseroan telah menetapkan prosedur khusus yang dilakukan setiap bulannya, yaitu dengan melakukan *review* yang dilaksanakan oleh tim Audit Internal terhadap semua transaksi yang dilakukan dengan mitra kerja. Hasil dari *review* ini menjadi dasar untuk evaluasi dan pengelolaan hubungan kerja antara Perseroan dengan semua mitra kerjanya sesuai dengan kontrak kerja yang berlaku. Selanjutnya, hasil dari pelaksanaan dan target audit dilaporkan oleh Ketua Unit Audit Internal kepada Direktur Utama sebagai salah satu bentuk tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakannya.

Perseroan menyadari bahwa pada proses operasional Perseroan tidak terlepas dari risiko ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Oleh karena itu, Perseroan mengidentifikasi dan mengelola dampak risiko terkait ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial yang ada. Pelaksanaan manajemen risiko dilakukan sesuai kerangka *Enterprise Risk Management* yang dilakukan audit internal sebagai pelaksana fungsi penerapan,

Risk Assessment and Procedure for Sustainable Finance Implementation [E3]

The Company is committed to implementing comprehensive risk management for various types of risks such as operational risks, financial risks, strategic risks, technological change risks and sustainability risks.

In implementing sustainable finance, the Company has established special procedures that are carried out every month, namely internal auditor review of all transactions with business partners. The results of this review serve as basis for evaluating and managing business relations between the Company and all its business partners in accordance with the applicable contracts. Then, the results of audit implementation and targets are reported by the Internal Audit Unit Head to the President Director as part of their duties and responsibilities.

The Company is aware that its operations are inherent of economic, environmental and social risks. Therefore, the Company identifies and manages the impacts of existing economic, environmental and social risks. Risk management is carried out in accordance with the Enterprise Risk Management framework by the internal audit as the party in charge of implementation, development, and assessment of



pengembangan, dan asesmen sistem manajemen risiko secara terintegrasi yang berada di bawah Direktur Utama. Dengan kerangka ini informasi risiko akan diserahkan kepada Direksi dan Komisaris untuk menjadi dasar pengambilan keputusan.

Di tahun 2023, Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko keberlanjutan yang perlu dimitigasi antara lain:

Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Aspek Lingkungan / Environmental Aspect	
Ancaman global terhadap krisis energi, emisi, dan perubahan iklim. / Global threat of energy crisis, emissions and climate change	<ul style="list-style-type: none"> Implementasi efisiensi listrik dapat dilakukan dengan mendorong aktivitas kerja yang dilaksanakan dari mana saja (<i>work from anywhere</i>). Dengan mengurangi kebutuhan akan penggunaan listrik di kantor, dapat menurunkan konsumsi energi secara keseluruhan dan membantu mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan. / Implementation of electricity efficiency can be done by encouraging work activities to be carried out from anywhere. Reducing the need for electricity use in the office will lead to reducing the overall energy consumption and help reduce negative impacts on the environment. Penggunaan Kertas yang Berkualitas dalam mengurangi penggunaan kertas yang ramah lingkungan dapat ditingkatkan dengan memperkenalkan praktik penggunaan kertas yang lebih efisien secara sumber daya, seperti: / The use of Sustainable Paper in reducing environmentally friendly paper consumption can be enhanced by introducing practices of more resource-efficient paper usage, such as: <ol style="list-style-type: none"> Menggunakan kertas daur ulang untuk kebutuhan kantor; / Using recycled paper for office needs; Memotivasi karyawan untuk menggunakan media digital sebagai pengganti dokumen fisik, seperti <i>e-mail</i>, dokumen digital, dan platform kolaborasi online (<i>googlesheet</i>); / Motivating employees to use digital media as a substitute for physical documents, such as e-mail, digital documents, and online collaboration platforms (googlesheets); Mengurangi pencetakan dokumen yang tidak perlu dengan menerapkan kebijakan penggunaan kertas yang efisien dan hanya mencetak bila diperlukan. / Reducing unnecessary document printing by implementing an efficient paper usage policy and only printing when needed.
Aspek Sosial / Social Aspect	
Kesetaraan Kesempatan Bekerja / Equal Employment Opportunities	<ul style="list-style-type: none"> Proses rekrutmen terhadap seluruh karyawan dari semua jenjang telah dilakukan secara transparan dan adil yang didasarkan pada kualifikasi yang dibutuhkan oleh Perseroan. / The recruitment process for all employees at all levels has been carried out in a transparent and fair manner based on the qualifications required by the Company. Memastikan tidak adanya diskriminasi dalam setiap lingkungan kerja. / Ensuring that there is no discrimination in every work environment.
Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa / Child Labor and Forced Labor	<ul style="list-style-type: none"> Masa kerja dan usia kerja yang diterapkan dalam kegiatan usaha telah menyesuaikan undang-undang ketenagakerjaan. / The working period and working age applied in business activities have adjusted to labor law. Memberikan kesadaran kepada karyawan untuk memahami ketentuan dan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, di mana perjanjian kerja telah disepakati bersama oleh kedua belah pihak. / Providing awareness to employees to understand the applicable employment provisions and regulations, where the employment agreement has been mutually agreed upon by both parties.
Upah Minimum Regional / Regional minimum wage	<ul style="list-style-type: none"> Perseroan memiliki kebijakan bahwa pada pemberian gaji, nilai upah minimum yang diberikan kepada pekerja pada golongan terendah, sama dengan Upah Minimum Provinsi yang ada. Nilai upah minimum tersebut tidak ada perbedaan antara pegawai laki-laki maupun pegawai perempuan. / The Company has a policy that when providing salaries, the minimum wage given to workers in the lowest category is the same as the existing Provincial Minimum Wage. There is no difference in the minimum wage value between male and female employees. Menjalankan program kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dan memiliki sertifikasi K3. / Carrying out an occupational health and safety (OHS) program and having OHS certification. Menyediakan HSE Manual Book, Perseroan memberikan sumber daya yang komprehensif kepada seluruh pekerja. / Providing the HSE Manual Book, the Company provides comprehensive resources to all workers. Bekerjasama dengan pihak ketiga untuk menyediakan fasilitas berupa klinik K3 dan dokter. / Collaborating with third parties to provide facilities in the form of OHS clinics and doctors. Menjalankan program peningkatan kompetensi berupa sertifikasi, dan pelatihan kepada pekerja. / Carrying out competency improvement programs in the form of certification and training for workers.
Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman / Decent and Safe Working Environment	
Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai / Employee Capacity Training and Development	



Risiko Risk	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar / Impact of Operations on the Surrounding Communities	<ul style="list-style-type: none"> Perseroan memiliki program-program keberlanjutan yang disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan bagi masyarakat setempat. Perseroan memiliki strategi dalam bidang pendidikan, budaya, dan lingkungan. / The Company has sustainability programs that are tailored to the conditions and needs of local communities. The Company has strategies in the fields of education, culture, and the environment.
Aspek Tata Kelola / Governance Aspect	
Keterbukaan dan tanggung jawab atas pemangku kepentingan tidak berjalan dengan baik / Transparency and responsibility for stakeholders does not work well	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, dan Laporan Keberlanjutan dengan keandalan dan ketepatan waktu. / Preparing Financial Reports, Annual Reports, and Sustainability Reports with reliability and timeliness. Melakukan Paparan Publik untuk memastikan transparansi informasi kepada pemegang saham. / Conducting Public Exposes to ensure transparency of information to shareholders. Memilih Kantor Akuntan yang dapat dipercaya dan kredibel. / Choosing an accounting firm that is trustworthy and credible. Mengadakan pertemuan Direksi dengan Dewan Komisaris dan/atau Rapat Umum Pemegang Saham untuk bertanggung jawab atas kinerja operasional Perseroan. / Holding meetings between the Board of Directors and the Board of Commissioners and/or General Meeting of Shareholders to be responsible for the Company's operational performance.

Pemangku Kepentingan [E.4]

Perseroan mengidentifikasi pemangku kepentingan sebagai pihak yang terlibat dan memiliki kepentingan terhadap Perseroan serta dapat mempengaruhi dan/atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan Perseroan seperti karyawan, investor/pemegang saham, regulator, mitra bisnis, komunitas/asosiasi, konsumen/pelanggan, masyarakat, dan lain-lain. Dalam hal ini, Perseroan telah memetakan pemangku kepentingan utama sebagai berikut:

Stakeholders [E.4]

The Company identifies stakeholders as parties who are involved and have an interest in the Company and can influence and/or be influenced by the achievement of the Company's objectives such as employees, investors/shareholders, regulators, business partners, communities/associations, consumers/customers, the public, etc. In this case, the Company has mapped the main stakeholders as follows:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Engagement Method	Pendekatan Engagement	Frekuensi Frequency
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	/ <i>Analyst Meeting</i> , Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), dan <i>Survey Investor</i> . / Analyst Meeting & General Meeting of Shareholders		Tinggi / High
Pekerja / Employees	Forum Komunikasi Manajemen/Townhall per-quarter, Pelatihan dan Pendidikan, Promosi Jabatan Karyawan, <i>Outbound</i> Karyawan. / Quarterly Management Communication Forum/Townhall, Training and Education, employee promotions, employee outbound.		Tinggi / High
Pelanggan / Customers	Survey kepuasan pelanggan & <i>Event Outing</i> , sarana pengaduan pelanggan. / Customer satisfaction surveys & Events/Outings, a means of customer complaints		Tinggi / High
Mitra Usaha / Business Partners	Survey kepuasan & <i>Event Outing</i> . / Satisfaction survey & Outing Event.		Tinggi / High
Pemerintah atau Regulator / Government or Regulators	Laporan sesuai dengan ketentuan regulator. / Reports in accordance with regulatory requirements.		Tinggi / High
Media / Media	<i>Press Release</i> . / Press Release.		Tinggi / High
Masyarakat / Public	Program CSR. / CSR Program.		Tinggi / High

Tantangan dan Upaya Penyelesaian [E.5]

Dalam menjalankan aktivitas operasionalnya, Perseroan berupaya menyeimbangkan 3 (tiga) aspek penting dalam praktik keberlanjutan, yaitu ekonomi, sosial, dan lingkungan. Sepanjang tahun 2023 sampai dengan saat laporan ini dibuat, Perseroan senantiasa dihadapkan beberapa tantangan dan permasalahan, antara lain sebagai berikut:

Challenges and Their Resolutions [E.5]

In its operations, the Company seeks to balance 3 (three) key aspects of sustainability, namely economic, social, and environmental aspects. Throughout 2023 until the time this report was written, the Company faced several challenges and constraints, which include:



Tantangan/Permasalahan Challenges/Problems	Upaya Penangananya Handling Efforts
<p>Aspek Ekonomi / Economic Aspect</p> <ul style="list-style-type: none">Kuantitas produksi atau jasa yang dijual / The quantity of production or services soldPendapatan atau penjualan / Revenue or salesPelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis keuangan berkelanjutan / Involvement of local parties related to sustainable financial business processes	<ul style="list-style-type: none">Mengadopsi teknologi baru seperti pemanfaatan AI dalam meningkatkan efektivitas proses produksi atau jasa kepada konsumen.Perseroan berkomitmen untuk memberikan Layanan yang Setara kepada Konsumen dengan menjalankan <i>Code of Conduct</i> berupa <i>Service Level Agreement</i> (SLA). Mencakup penilaian dan penanganan insiden sesuai dengan Tingkat Prioritas Insiden, memastikan bahwa kebutuhan dan kepentingan konsumen diutamakan dalam setiap interaksi layanan. / The Company is committed to providing Equal Services to Consumers by implementing a Code of Conduct in the form of a Service Level Agreement (SLA). This includes assessing and handling incidents according to Incident Priority Levels, ensuring that consumer needs and interests are prioritized in every service interaction.Survey kepuasan pelanggan yang menjadi barometer hasil kinerja Perseroan. / Customer satisfaction surveys are a barometer of the Company's performance results.
<p>Aspek Lingkungan Hidup / Environmental Aspect</p> <ul style="list-style-type: none">Penggunaan energi (antara lain listrik dan kertas) / Energy use (including electricity and paper)Pengurangan emisi yang dihasilkan (bagi LJK, Emiten dan Perseroan Publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan hidup) / Reduction of emissions produced (for FSIs, Issuers and Public Companies whose business processes are directly related to the environment)	<ul style="list-style-type: none">Penggunaan Kertas, Penggunaan Kertas yang Berkelanjutan adalah upaya untuk mengurangi penggunaan kertas secara efisien dengan memperkenalkan praktik penggunaan kertas yang lebih hemat sumber daya, seperti menggunakan kertas daur ulang untuk kebutuhan kantor, memotivasi karyawan untuk menggunakan media digital seperti e-mail dan dokumen digital, serta mengurangi pencetakan dokumen yang tidak perlu melalui kebijakan penggunaan kertas yang efisien dan hanya mencetak bila diperlukan. / Paper use. Sustainable Paper Use is an effort to reduce paper use efficiently by introducing more resource-efficient paper use practices, such as using recycled paper for office needs, motivating employees to use digital media such as e-mail and digital documents, and reduce unnecessary document printing through an efficient paper usage policy and only printing when necessary.Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan dengan menerapkan kebijakan "work from anywhere" kepada karyawan untuk mengurangi jejak karbon Perseroan. / Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy by implementing a "work from anywhere" policy for employees to reduce the Company's carbon footprint.
<p>Aspek Sosial / Social Aspect</p> <ul style="list-style-type: none">Penerapan keuangan berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan / Implementation of sustainable finance for society and the environment	<ul style="list-style-type: none">Kesetaraan Kesempatan Bekerja dengan selalu memastikan tidak adanya diskriminasi dalam setiap lingkungan kerja. / Equal Employment Opportunities by always ensuring that there is no discrimination in every work environment.Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa dengan memastikan masa kerja dan usia kerja yang diterapkan dalam kegiatan usaha telah menyesuaikan undang-undang ketenagakerjaan. / Child Labor and Forced Labor by ensuring that the length of service and working age applied in business activities conform to labor laws.Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman. / Decent and Safe Working EnvironmentMenjalankan program kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dengan target kenyamanan kerja dan keselamatan kerja. / carrying out occupational health and safety (OHS) programs with targets of work comfort and work safety.Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai. / Employee Capacity Training and Development.Menjalankan program peningkatan kompetensi berupa sertifikasi, dan pelatihan kepada pekerja. / carrying out competency improvement programs in the form of certification and training for workers.Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Perseroan memiliki program-program keberlanjutan yang disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan bagi masyarakat setempat, seperti peningkatan kapasitas dan kualitas SDM masyarakat sekitar, peningkatan kesejahteraan melalui kegiatan-kegiatan ekonomi masyarakat, dan perbaikan tingkat kesehatan masyarakat. / Impact of Operations on the Surrounding Communities. The Company has sustainability programs that are tailored to the conditions and needs of local communities, such as increasing the capacity and quality of human resources in surrounding communities, increasing welfare through community economic activities, and improving community health levels.Pengaduan Masyarakat. / Public Complaints. Perseroan telah menjalankan whistleblowing system. / The Company has implemented a whistleblowing system.Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL). / Social and Environmental Responsibility Activities (TJSL). Kegiatan tanggung jawab sosial Perseroan berorientasi pada program-program di bidang pendidikan, kesehatan, pengembangan ekonomi lokal, budaya, dan sosial. / The Company's social responsibility activities are oriented towards programs in the fields of education, health, local economic development, culture and social affairs.



Tantangan/Permasalahan Challenges/Problems	Upaya Penanganannya Handling Efforts
Transparansi dan Tanggung Jawab Tata Kelola / Governance Transparency and Responsibility	Ketidaktransparan dalam tata kelola Perusahaan dapat mengurangi kepercayaan investor dan pemangku kepentingan lainnya. Perseroan merespons dengan meningkatkan transparansi dalam pelaporan keuangan dan praktik tata kelola, serta memastikan kepatuhan terhadap standar etika dan hukum. Perseroan dengan aktif memperbarui website resmi dan platform media sosial, juga secara rutin mengadakan pertemuan karyawan (<i>Townhall</i>) setiap kuartal. Melalui penyajian informasi yang relevan dan terkini mengenai Tata Kelola Perseroan, perkembangan terbaru, serta pencapaian yang telah dicapai, Perseroan memberikan fasilitas bagi komunikasi dua arah dengan berbagai pemangku kepentingan, termasuk karyawan Perseroan. Hal ini membantu menciptakan iklim yang terbuka dan inklusif, di mana setiap pemangku kepentingan dapat berpartisipasi dalam dialog dan memberikan umpan balik. / Non-transparency in corporate governance can reduce the trust of investors and other stakeholders. The Company responds by increasing transparency in financial reporting and governance practices, as well as ensuring compliance with ethical and legal standards. The Company actively updates its official website and social media platforms, and also regularly holds employee meetings (<i>Townhall</i>) every quarter. By presenting relevant and up-to-date information regarding corporate governance, the latest developments and achievements, the Company provides facilities for two-way communication with various stakeholders, including the Company's employees. This helps create an open and inclusive climate, where every stakeholder can participate in dialogue and provide feedback.
Inovasi Berkelanjutan / Sustainable Innovation	Isu ini berkaitan dengan bagaimana Perseroan dapat berinovasi untuk mengatasi tantangan keberlanjutan. Perseroan memiliki tim dedikasi <i>Research & Development</i> yang didukung langsung oleh Direktur Utama Perseroan yang ditujukan untuk dapat mengembangkan produk dan layanan yang lebih ramah lingkungan, mendukung teknologi berkelanjutan, atau mengadopsi model bisnis yang lebih berkelanjutan. / This issue relates to how the Company can innovate to overcome sustainability challenges. The Company has a dedicated Research & Development team supported directly by the Company's President Director which is aimed at developing products and services that are more environmentally friendly, supporting sustainable technology, or adopting more sustainable business models.

KINERJA KEBERLANJUTAN

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

[F.1]

Perseroan secara konsisten mengembangkan budaya keberlanjutan melalui penyelenggaraan acara *Townhall* setiap kuartal. Dalam acara ini, manajemen menyampaikan pencapaian dan pertumbuhan yang telah diraih setiap kuartal bersama karyawan, menjadikannya sebagai platform untuk berbagi informasi, meningkatkan keterlibatan karyawan, serta memperkuat semangat kolaborasi dalam merealisasikan visi bersama untuk keberlanjutan Perseroan.

Dalam rangka keberlanjutan, Perseroan juga berkomitmen terhadap kelestarian lingkungan dan peningkatan kualitas udara dengan menerapkan '*work from anywhere*', yang berkontribusi pada pengurangan kebutuhan karyawan untuk datang ke kantor. Pendekatan penjualan produk Perseroan adalah *Business to Business* (B2B), menargetkan berbagai sektor seperti pemerintahan, jasa keuangan, perbankan, sampai bidang kesehatan. Perseroan juga melakukan kerjasama dengan Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft Azure, Crowdstrike, Huawei Cloud, VMWare, VEEAM, Acronis, Datadog, Mandiant, New Relic, GitLab, untuk meningkatkan awareness masyarakat untuk Elitry dan juga meningkatkan penjualan atas service yang diberikan.

Dalam upaya membangun budaya keberlanjutan, Perseroan selalu berpedoman pada nilai kepercayaan,

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Activities to Build a Culture of Sustainability

[F.1]

The company consistently fosters a culture of sustainability through quarterly Townhall events. During these events, management shares the achievements and growth attained each quarter with employees, making it a platform for sharing information, enhancing employee engagement, and strengthening collaboration spirit in realizing the company's shared vision for sustainability.

In the context of sustainability, the Company is also committed to environmental sustainability and improvement of air quality by implementing '*work from anywhere*', thereby reducing employees' need to come to the office. The Company operates in a Business to Business (B2B) model with sales targets of several sectors such as government, financial services, banking, and the healthcare sector. The Company also collaborates with Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft Azure, Crowdstrike, Huawei Cloud, VMWare, VEEAM, Acronis, Datadog, Mandiant, New Relic, GitLab, to increase public awareness of Elitry and increase sales of its services.

In efforts to build a culture of sustainability, the Company always refers to the values of trust, competency, sustainability,



kompetensi, berkelanjutan, fokus pada pelanggan, dan menginternalisasikan nilai-nilai tersebut dalam kegiatan sehari-hari. Perseroan memiliki DNA - 5C sebagai nilai-nilai inti yang menjadi landasan utama, yaitu *Customer Focus*, *Continuously Improving*, *Committed to Quality*, *Competent*, dan *Credible*. Pendekatan ini tidak hanya menjadi pedoman dalam mengembangkan strategi, mengambil keputusan, dan berinteraksi dengan pemangku kepentingan, tetapi juga menjadi pondasi bagi budaya kerja yang inklusif dan inovatif di seluruh tingkatan organisasi. Dengan memprioritaskan nilai-nilai tersebut, Perseroan bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang memberdayakan, memotivasi karyawan, dan menciptakan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar.

KINERJA EKONOMI

Perbandingan Target dan Realisasi (F2)

Dalam aspek kinerja ekonomi, Perseroan memiliki informasi perbandingan target dan kinerja penjualan, pendapatan, dan laba rugi, berikut rinciannya;

Tahun Year	Perbandingan Target dan Realisasi Liabilitas Comparison of Liabilities Target and Realization		Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan Comparison of Revenue Target and Realization		Perbandingan Target dan Realisasi Aset Comparison of Assets Target and Realization	
	Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization
2023	Rp21,5 miliar / billion	Rp107 miliar / billion	Rp248 miliar / billion	Rp319 miliar / billion	Rp173,9 miliar / billion	Rp227 miliar / billion
2022	Rp20 miliar / billion	Rp65 miliar / billion	Rp103 miliar / billion	Rp179 miliar / billion	Rp134,3 miliar / billion	Rp120 miliar / billion

Manajemen Perseroan menetapkan target usaha setiap tahun pada saat siklus perencanaan. Target usaha yang ditetapkan mencakup besarnya liabilitas, pendapatan, dan aset. Total volume realisasi liabilitas di tahun 2023 mencapai Rp107 miliar 397,67% lebih tinggi dari target yang ditetapkan yaitu Rp21,5 miliar. Pendapatan Perseroan juga mengalami kenaikan sebesar 28,63% hal ini dapat diakui dari hasil realisasi pendapatan yang mencapai Rp319 miliar, sementara target yang ditetapkan sejumlah Rp248 miliar. Masih dengan pencapaian yang sama, Aset di tahun 2023 tercatat sebesar Rp227 miliar, lebih tinggi 30,53% dibandingkan jumlah yang ditargetkan sebesar Rp173,9 miliar. Pencapaian tersebut senantiasa berjalan secara berkesinambungan dengan evaluasi yang dilakukan untuk menciptakan kinerja dan ekosistem yang jauh lebih berkualitas.

and customer focus, and internalizes these values in daily activities. The Company has DNA - 5C as main values which are the main foundation, namely Customer Focus, Continuously Improving, Committed to Quality, Competent, and Credible. This approach not only serves as a guide in developing strategies, making decisions, and interacting with stakeholders, but also as a foundation for an inclusive and innovative work culture in all levels of the organization. The Company aims to create a work environment that empowers, motivates employees, and creates a positive impact on society and the surrounding environment by prioritizing these values.

ECONOMIC PERFORMANCE

Comparison of Target and Realization (F2)

In the aspect of economic performance, the Company provides comparative information on sales, revenue and profit (loss) targets and performance, as follows:

The Company's management sets business targets every year during the planning cycle. The business targets set include the amount of liabilities, income, and assets. The total volume of realized liabilities in 2023 reach Rp107 billion, 397.67% higher than the target set at Rp21.5 billion. The Company's revenue also increased by 28.63%, this can be recognized from the realization of revenue which reached Rp319 billion, while the target set was Rp248 billion. Still with the same achievement, assets in 2023 were recorded at Rp227 billion, 30.53% higher than the targeted amount of Rp173.9 billion. This achievement is always carried out continuously with evaluations carried out to create a much higher quality performance and ecosystem.



Perbandingan target dan kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau proyek yang sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan [F.3]

Berikut adalah uraian mengenai perbandingan target dan realisasi pembiayaan proyek:

Comparison of Targets and Performance on Portfolio, Financing, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with Sustainable Finance [F.3]

The following is a comparison of targets and realizations on project financing:

Perbandingan Target dan Realisasi Pembiayaan Proyek

Comparison of Project Financing Target and Realization

Tahun year	Target	Realisasi Realization
2023	Rp91,1 miliar / Rp91.1 billion	Rp164,6 miliar / Rp164.6 billion
2022	Rp38,4 miliar / Rp38.4 billion	Rp90,6 miliar / Rp90.6 billion

Pada 31 Desember 2023, Perseroan mencatat realisasi dari pembiayaan proyek sejalan ialah sebesar Rp164,6 miliar, atau meningkat sebesar 81,8% dibandingkan dengan tahun 2022 yang sejumlah Rp90,6 miliar. Realisasi tersebut berhasil melewati target yang ditetapkan yaitu sebesar Rp91,1 miliar. Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memperhatikan dan mengambil peran untuk pembiayaan proyek berkelanjutan.

On December 31, 2023, the Company recorded the realization of project financing in line at Rp164.6 billion, or an increase of 81.8% compared to 2022 which amounted to Rp90.6 billion. This realization succeeded in exceeding the set target of Rp91.1 billion. The Company is committed to always paying attention to and taking a role in sustainable project financing.

Pelibatan Pihak Lokal

Perseroan bergerak di bidang industri teknologi *Cloud Computing*, yang mana dalam memenuhi kebutuhan usahanya, Perseroan bekerja sama dengan pihak-pihak di luar Perseroan. Sebagai cerminan dari perwujudan mendedikasikan kinerjanya terhadap pertumbuhan dan keberlanjutan bangsa, dalam hal ini Perseroan melibatkan dan bermitra dengan pihak lokal. Sepanjang tahun 2023, Perseroan mencatat telah bermitra dengan 60 pihak lokal yang menjadi penunjang keberlangsungan bisnis teknologi *Cloud Computing* yang dijalankan oleh Perseroan.

Involvement of Local Parties

The Company operates in the Cloud Computing technology industry and collaborates with external parties of the Company to meet its business needs. As a reflection of the realization of dedicating its performance to the growth and sustainability of the nation, in this case, the Company involves and partners with local parties. Throughout 2023, the Company has partnered with 60 local parties who support the sustainability of the Cloud Computing technology business run by the Company.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

ASPEK UMUM

Biaya lingkungan Hidup yang Dikeluarkan [F.4]

Pada tahun 2023, Perseroan belum mengalokasikan dana untuk kepentingan kelestarian lingkungan. Hal tersebut disebabkan kegiatan usaha Perseroan tidak berkesinambungan secara langsung terhadap lingkungan hidup, kebijakan atas kelestarian lingkungan belum menjadi kebijakan Perseroan. Oleh sebab itu, ke depan Perseroan akan membuat kebijakan tentang kelestarian lingkungan dalam program kesinambungan usahanya.

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

GENERAL ASPECT

Environmental Costs Incurred [F.4]

In 2023, the Company did not allocate funds specifically for environmental sustainability as its business has no direct impact on environmental sustainability and policy on environmental sustainability has not been fully adapted. In the future, the Company strives to prepare policy on environmental sustainability in its business continuity program.



ASPEK MATERIAL

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan

[F.5]

Dalam upaya menggunakan material yang ramah lingkungan, Perseroan mengubah sistem absensi yang sebelumnya *fingerprint* menjadi *application-based* menggunakan aplikasi dari device karyawan. Langkah tersebut dilakukan Perseroan bersamaan dengan kebijakan *work from anywhere* yang diterapkan. Hal tersebut diharapkan mampu menjadi solusi untuk meminimalisir unsur-unsur ketidakramahan dalam lingkungan.

ASPEK ENERGI

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan

[F.6]

Berikut adalah uraian penggunaan energi yang dilakukan Perseroan sepanjang operasionalnya di tahun 2023:

MATERIAL ASPECT

Environmental Costs Incurred [F.6]

In 2023, the Company did not allocate funds specifically for environmental sustainability as its business has no direct impact on environmental sustainability and policy on environmental sustainability has not been fully adapted. In the future, the Company strives to prepare policy on environmental sustainability in its business continuity program.

ENERGY ASPECT

Amount and Intensity of Energy Used

[F.6]

The Company's use of energy for operations during 2023 is described as follows:

Pemakaian Energi
Energy Use

	Satuan Unit	2023	2022	2021
Listrik Collocation / Collocation Electricity	kWh	909.883	1.668.334	1.469.636
	Gigajoules	3275.58	6006	5290.69
Listrik / Electricity	kWh	56.899	27.232	29.256
	Gigajoules	204.84	98.03	105.32
Total	kWh	966.782	1.695.566	1.498.892
	Gigajoules	3480.42	6104.03	5369.01

Catatan: / Note

1). Pemakaian listrik dari kWh dikonversi ke Gjoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004 / The use of electricity from kwh converted to Gigajoules by using *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi yang Dilakukan Termasuk Penggunaan Sumber Energi Terbarukan [E.7]

Upaya efisiensi energi dilakukan melalui aktivitas kerja di kantor yang dilaksanakan dari mana saja atau *work from anywhere* (WFA) upaya ini dilakukan sebagai efisiensi penggunaan listrik di kantor. Secara bertahap, Perseroan terus berusaha untuk dapat mencapai target belanja barang modal khususnya dalam bentuk inovasi layanan dan pelestarian lingkungan.

Efforts and Achievement of Energy Efficiency Conducted Including Use of Renewable Energy

[E.7]

Energy efficiency efforts are carried out through work activities in the office which are carried out from anywhere or *work from anywhere* (WFA). This effort is carried out as an efficient use of electricity in the office. Gradually, the Company continues to strive to achieve capital expenditure targets, especially in the form of service innovation and environmental preservation.

ASPEK AIR

Penggunaan Air [F.8]

Segala bentuk operasional yang dilakukan, Perseroan menggunakan air yang bersumber dari fasilitas gedung operasional. Hingga tahun 2023, Perseroan telah melakukan

WATER

Water Use [F.8]

In all forms of operations carried out, the Company uses water sourced from operational building facilities. As of 2023, the Company has paid building rental fees which are included



pembayaran biaya sewa gedung yang sudah termasuk pada biaya penggunaan air, sehingga data mengenai pemakaian air tidak dapat diungkapkan pada Laporan ini.

in water usage fees, thus data regarding water usage cannot be disclosed in this report.

ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI BIODIVERSITY

[F.9, F.10]

Hingga tahun 2023, Perseroan dalam menjalankan operasionalnya tidak bersentuhan langsung dengan aspek keanekaragaman hayati. Sehingga Perseroan belum memiliki program terkait konservasi keanekaragaman hayati. Namun, tidak menutup kemungkinan di tahun mendatang Perseroan akan memberikan dukungan pada program atau gerakan konservasi keanekaragaman hayati melalui lembaga maupun komunitas. Dalam evaluasinya Perseroan mencatat tidak ada dampak negatif terhadap keanekaragaman hayati yang timbul dari kegiatan usaha di wilayah operasional Perseroan maupun entitas anak.

Aspek Emisi [F.11, F.12]

Perseroan, selain mengintegrasikan kebijakan “*work from anywhere*” sebagai bentuk *work-life balance*, juga turut berkomitmen dalam mengelola aspek emisi karbon. Hingga saat ini, segala aktivitas yang dilakukan oleh Perseroan tidak menghasilkan emisi atau melibatkan emisi yang signifikan, sehingga tidak ada laporan terkait emisi yang dihasilkan.

Namun, Perseroan tetap aktif dalam berkontribusi untuk meminimalkan emisi karbon. Salah satu langkah yang diambil adalah melalui penerapan kebijakan “*work from anywhere*” kepada karyawan. Kebijakan ini tidak hanya menciptakan *work-life balance* yang lebih baik, tetapi juga memberikan manfaat terkait pengurangan emisi karbon dan dampak lingkungan.

Dengan adanya kebijakan “*work from anywhere*”, Perseroan dapat mencapai beberapa tujuan berkelanjutan, termasuk Pengurangan Emisi Transportasi melalui pengurangan mobilitas karyawan, Penghematan Energi karena penggunaan fasilitas fisik yang lebih efisien, Dukungan Penggunaan Teknologi Digital untuk mengurangi kebutuhan perjalanan fisik, memberikan Fleksibilitas Karyawan, serta menunjukkan bentuk Kepedulian Persero terhadap Lingkungan. Inisiatif ini adalah bagian dari upaya Perseroan dalam menciptakan dampak positif pada lingkungan dan mengarah ke arah keberlanjutan yang lebih baik.

During 2023, the Company had no specific program related to biodiversity conservation as its operations had no direct impact to biodiversity. However, the Company looks forward for opportunities on biodiversity conservation program or movements through institutions or communities in the coming year. After going through detailed evaluation, there were no adverse impacts on biodiversity arising from business activities in the operational areas of the Company or its subsidiaries.

Emission [F.11, F.12]

Apart from integrating the policy of “*work from anywhere*” as a form of work-life balance, the Company is also committed to managing carbon emission aspects. As of the present date, all activities of the Company did not generate or involve significant emissions and thus no reports were prepared in this regard.

However, the Company still contributes to minimizing carbon emissions by implementing “*work from anywhere*” for all employees. This policy not only creates a better work-life balance but also poses benefits namely reducing carbon emissions and environmental impacts.

With the “*work from anywhere*” policy, the Company can achieve several sustainable goals, including Reducing Transportation Emissions through reducing employee mobility, Energy Savings due to more efficient use of physical facilities, Supporting the Use of Digital Technology to reduce the need for physical travel, providing Employee Flexibility, and demonstrates the Company’s form of concern for the environment. This initiative is part of the Company’s efforts to create a positive impact on the environment and lead towards better sustainability.



Aspek Limbah dan Efluen [F.13, F.14, F.15]

Untuk menjaga keberlanjutan lingkungan hidup, dalam proses praktis yang dilakukan oleh seluruh pelaku bisnis, jumlah limbah dan efluen dan mekanisme pengelolaannya harus menjadi hal penting untuk diperhatikan. Meskipun demikian, Sepanjang tahun 2023, sebagai Perseroan yang bergerak pada bidang IT, Elitery tidak menghasilkan limbah jenis B3 baik padat maupun cair. Oleh karena itu, Perseroan belum memiliki mekanisme pengelolaan limbah yang diimplementasikan, Perseroan juga belum memiliki mekanisme pengelolaan limbah yang diimplementasikan. Akan tetapi, Elitery menggunakan kertas sebagai kebutuhan pendukung operasional Perseroan. Berikut ini merupakan penggunaan kertas selama 2 (dua) tahun terakhir:

Limbah Waste	Satuan Unit	2023	2022
Penggunaan Kertas / Paper Usage	RIM / REAM	61	72

Perseroan berkomitmen untuk selalu meninjau dan senantiasa mengevaluasi penggunaan kertas yang digunakan, hal tersebut bertujuan untuk upaya penghematan kertas dan mengurangi limbah kertas yang terjadi. Adapun pengelolaan limbah Perseroan sudah *include* melalui fasilitas gedung Perseroan.

ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan [F.16]

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan masyarakat dan pemangku kepentingan terkait aspek lingkungan hidup yang disebabkan oleh adanya aktivitas bisnis yang dijalankan.

KINERJA SOSIAL

Komitmen untuk Memberikan Layanan yang Setara kepada Konsumen [F.17]

Pelanggan merupakan aset terpenting bagi Perseroan. Untuk menjamin kualitas pelayanan yang ditawarkan, Perseroan senantiasa menerima saran dan masukan sebagai upaya peningkatan mutu layanan.

Untuk mendapat dukungan yang kuat dari pelanggan, sebagaimana diatur dalam *Code of Conduct*, Perseroan berkomitmen dan berusaha untuk memahami kebutuhan pelanggan serta berupaya dengan cara:

Waste and Effluent [F.13, F.14, F.16]

In practice, it is crucial for all business actors to take the amount of waste and effluent and their management mechanisms into account to maintain environmental sustainability. However, throughout 2023, as a company operating in the IT sector, Elitery did not produce B3 waste, either solid or liquid. Therefore, the Company has not implemented waste management mechanism, nor has the Company implemented waste management mechanism. However, Elitery uses paper to support the Company's operations. The following is paper usage for the last 2 (two) years:

The Company is committed to always reviewing and evaluating the use of paper, this aims to save paper and reduce paper waste. The Company's waste management is included through the Company's building facilities.

ENVIRONMENTAL COMPLAINTS

Amount and Subject of Environmental Complaints Received and Resolved [F.16]

As of December 31, 2023, the Company did not receive any environmental complaints from the community and stakeholders caused by its business activities.

SOCIAL PERFORMANCE

Commitment of Equal Services to Consumer [F.17]

Customers is a pivotal asset for the Company. To ensure the quality of its services, the Company always accepts suggestions and input as an effort to improve service quality.

In gaining strong customer support and as regulated in the *Code of Conduct*, the Company is committed and strives to understand customer needs by:



1. Menyediakan layanan yang handal, dan berkualitas tinggi dengan penggunaan sumber daya profesional dan kita melakukannya sebagai satu tim yang utuh;
2. Menjalankan survey kepuasan pelanggan yang menjadi barometer hasil kinerja Perseroan. Survey ini juga merupakan jendela untuk semua masukan dan memahami perubahan dari kondisi pasar dan tuntutan pasar;
3. Perseroan berkomitmen untuk memberikan Layanan yang Setara kepada Konsumen dengan menjalankan *Code of Conduct* berupa *Service Level Agreement (SLA)*. Mencakup penilaian dan penanganan insiden sesuai dengan Tingkat Prioritas Insiden, memastikan bahwa kebutuhan dan kepentingan konsumen diutamakan dalam setiap interaksi layanan.

ASPEK KETENAGAKERJAAN

Kesetaraan Kesempatan Bekerja [F.18]

Perseroan senantiasa mengutamakan kapabilitas dan kompetensi dalam memberikan kesempatan bekerja kepada calon karyawan dan karyawan. Dari total 95 karyawan, posisi kepemimpinan dipegang oleh laki-laki sebanyak 16% dan perempuan sebanyak 6%. Perseroan sangat mendukung perempuan untuk mendapatkan posisi yang lebih tinggi melalui program pengembangan dan pelatihan yang setara. Kesetaraan kesempatan bekerja dianggap sebagai prinsip utama dalam manajemen sumber daya manusia. Upaya yang aktif dilakukan untuk meningkatkan partisipasi perempuan dalam pelatihan kepemimpinan dan program pengembangan karir. Kebijakan perekrutan Perseroan selalu menekankan kapabilitas dan kompetensi tanpa memandang suku, ras, gender, agama, maupun hal lainnya yang tidak berkaitan dengan profesionalisme.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa [F.19]

Dalam menjalankan bisnis, Perseroan telah memahami dan menginternalisasi ketentuan serta peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Perjanjian kerja telah diatur dan disepakati oleh kedua belah pihak, mencakup masa kerja dan usia kerja yang sesuai dengan ketentuan undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku. Perseroan menegaskan komitmennya untuk tidak menerapkan tenaga kerja paksa, tenaga kerja anak, atau ketentuan kerja yang bertentangan dengan peraturan yang berlaku, sehingga tidak ada tenaga kerja di bawah umur atau yang dipaksa bekerja. Di samping itu, Perseroan memiliki 9 orang karyawan magang pada tahun 2023, yang menerima rata-rata gaji berkisar antara 2 hingga 3 juta. Besaran gaji ini disesuaikan oleh masing-masing *leader* berdasarkan kemampuan dan kompetensi karyawan, sejalan dengan kebijakan Perseroan.

1. Providing reliable and high-quality services with the use of professional resources as a complete team;
2. Holding customer satisfaction survey to measure Company's performance. This survey is also a window for all input and understanding changes in market conditions and market demands;
3. The Company is committed to providing Equal Services to Consumers by implementing a Code of Conduct in the form of a Service Level Agreement (SLA). This includes assessing and handling incidents according to Incident Priority Levels, and ensuring that consumer needs and interests are prioritized in every service interaction.

EMPLOYMENT

Equal Employment Opportunity [F.18]

The Company always prioritizes capabilities and competencies in providing work opportunities, both for prospective employees and employees. Of the total 95 employees, 16% of leadership positions are held by men and 6% by women. The Company strongly supports women to obtain higher positions through equal development and training programs. Equal employment opportunities are considered as a key principle in human resource management. Active efforts were carried out to increase women's participation in leadership training and career development programs. The Company's recruitment policy always emphasizes capability and competency regardless of ethnicity, race, gender, religion, or other things that are not related to professionalism.

Child Labor and Forced Labor [F.19]

In its business, the Company is aware and internalize the applicable labor provisions and regulations, thus employment agreement has been mutually agreed upon by both parties. The office term and age at the Company have been adjusted to the labor law which bans forced labor and child labor or inadequate work conditions that may violate applicable regulations. In this regard, the Company does not employ any underage or forced labor. In addition, the Company had 9 interns in 2023, who received an average salary ranging from 2 to 3 million. This salary amount was adjusted by each leader based on the abilities and competencies of employees, in line with Company policy.



Upah Minimum Regional [F.20]

Kelayakan upah menjadi salah satu faktor terciptanya situasi kerja yang nyaman dan menyenangkan, sekaligus juga menjaga tingkat perputaran karyawan. Perseroan senantiasa memperhatikan kelayakan upah yang diterima oleh karyawan. Besaran upah minimum mengacu pada upah minimum regional yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah. Nilai upah minimum tersebut tidak ada perbedaan antara pegawai laki-laki maupun pegawai perempuan.

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan senantiasa membangun lingkungan yang baik dengan menyediakan tempat kerja dan fasilitas yang aman dan nyaman bagi karyawan dan mitra kerja, agar karyawan dapat bekerja dengan baik, selalu menjaga keselamatan dan terhindar dari kejadian berbahaya. Hal tersebut disebabkan pihak gedung memberikan pelayanan keamanan untuk setiap karyawan yang beraktivitas. Untuk itu, Perseroan terus berkomitmen untuk menjalankan program kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dengan target kenyamanan kerja dan keselamatan kerja.

Metode pengimplementasian yang dilakukan Perseroan adalah dengan cara bekerjasama dengan pihak ketiga untuk menyediakan fasilitas berupa klinik K3 dan dokter sebagai antisipasi terjadinya cedera dan gangguan kesehatan akibat pekerjaan maupun non-pekerjaan. Pelayanan klinik tersebut diberikan untuk seluruh karyawan sebagai fasilitas kesehatan.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai [F.22]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan berupaya menyediakan fasilitas terbaiknya terhadap karyawan dengan cara telah menjalankan program peningkatan kompetensi berupa sertifikasi, seminar, lokakarya, dan pelatihan kepada pekerja. Realisasi dana pengembangan SDM yang dikeluarkan untuk tahun berjalan mencapai Rp 159,227,949. Pada tahun ini tercatat partisipasi karyawan yang mengikuti pelatihan adalah sebanyak 39 dengan rata-rata jam sertifikasi adalah 5 jam per karyawan dan jam pelatihan adalah 16,4 jam per karyawan dan total keseluruhan rata-rata jam dari Program Sertifikasi dan Pelatihan adalah 9,5 jam per karyawan.

Berikut adalah rincian pelatihan dan pengembangan yang dilakukan oleh Perseroan sepanjang tahun 2023:

Uraian Description	Jumlah Pekerja yang Memperoleh Sertifikasi Number of Employees who Obtained Certification	Jumlah Pekerja yang Memperoleh Pelatihan Number of Employees who Obtained Training	Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja Average Training Hours per Employee
Keseluruhan / Overall	39	32	9,5
Berdasarkan Jenis Kelamin / Based on Gender			
Laki-laki / Male	22	20	9,5

Regional Minimum Wages [F.20]

Adequate wage is essential in creating a comfortable and enjoyable work atmosphere, while also maintaining employee turnover rates. The Company always pays attention to the appropriateness of wages received by employees. The minimum wage refers to the regional minimum wage set by the Regional Government. There is no difference in the minimum wage between male and female employees.

Decent and Safe Work Environment [F.21]

The Company strives to create a safe and comfortable workplace and facilities for employees and work partners, so that employees can work comfortably, always maintain safety, and avoid dangerous incidents. This is because the building provides security services for every employee activity. Thus, the Company is awalys committed to implementing occupational health and safety (OHS) program for work comfort and safety.

This is implemented by the Company in collaboration with third parties to provide facilities in the form of OHS clinics and doctors to anticipate injuries and health problems due to work and non-work. This clinic service is provided to all employees as a health facility.

Employee Training and Competency Development [F.22]

Throughout 2023, the Company strives to provide the best facilities for employees by implementing competency development programs in the form of certification, seminars, workshops and training for workers. The realization of HR development funds spent for the year reached Rp159,227,949 with training participated by 39 employees with average certification hours of 5 hours per employee and training hours of 16,4 hours per employee and the total average hours of the Certification and Training Program is 9,5 hours per employee.

Details of the Certification and Training Program of employees carried out by the Company throughout 2023 are as follows:



Uraian Description	Jumlah Pekerja yang Memperoleh Sertifikasi Number of Employees who Obtained Certification	Jumlah Pekerja yang Memperoleh Pelatihan Number of Employees who Obtained Training	Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja Average Training Hours per Employee
Perempuan / Female	10	12	9,5
Berdasarkan Kategori Jabatan / Based on Position Category			
Direksi / Board of Directors	-	4	9,5
Kepala Departemen / Head of Department	-	8	9,5
Manajer / Manager	5	2	9,5
Staf / Staff	34	12	9,5

Perseroan menyadari bahwa penyelenggaraan program pengembangan kompetensi (pelatihan) bagi karyawan menjadi salah satu kunci untuk meningkatkan daya saing Perseroan. Oleh sebab itu, Perseroan memiliki program Tunjangan Pendidikan Karyawan dan Tunjangan Sertifikasi Karyawan, sebagai upaya meningkatkan kualitas potensi yang dimiliki. Karyawan dapat mengajukan pelatihan atau sertifikasi yang relevan dengan bidang tugas mereka, dengan harapan bahwa peningkatan keterampilan dan pengetahuan tersebut akan memberikan kontribusi positif terhadap produktivitas individu dan keseluruhan Perseroan.

Perseroan juga secara rutin mengevaluasi dan memperbarui daftar program pelatihan dan sertifikasi yang tersedia, sesuai dengan perkembangan terbaru dalam industri dan tuntutan pasar. Langkah ini bertujuan agar karyawan dapat terus mengembangkan kemampuan mereka sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

The Company realizes that holding competency development (training) programs for employees is one of the keys to increasing the Company's competitiveness. Therefore, the Company has an Employee Education Allowance and Employee Certification Allowance program, as an effort to improve the quality of their potential. Employees can apply for training or certification that is relevant to their field of work. It is hoped that the increase in skills and knowledge will make a positive contribution to individual productivity and the entire Company.

The Company also regularly evaluates and updates the list of available training and certification programs, in line with the latest developments in the industry and market demands. This aims to enable employees to continue developing their abilities in accordance with the Company's needs.

ASPEK MASYARAKAT

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar [F.23]

Perseroan berkeyakinan bahwa untuk menjaga kelangsungan usahanya, Perseroan tidak hanya harus menjalankan aktivitas bisnis namun juga harus melakukan penerapan *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang merupakan salah satu cara untuk membentuk fondasi yang kokoh dalam setiap gerak langkah Perseroan.

Pemenuhan tanggung jawab sosial Perseroan terhadap masyarakat memiliki tujuan strategis, yaitu untuk memberikan manfaat sebanyak-banyaknya bagi manusia melalui Teknologi Informasi dimana Elitry beroperasi. Melalui program-program *Corporate Social Responsibility* (CSR), Elitry dapat meminimalisir dampak negatif yang diakibatkan oleh kegiatan operasional sehari-hari sekaligus meningkatkan dampak positif bagi kehidupan masyarakat yang akan memberikan nilai bagi keberlanjutan usaha Perseroan.

COMMUNITIES

Impact of Operations towards Local Communities [F.23]

The Company believes that to maintain its business continuity, the Company must implement the Corporate Social Responsibility (CSR) which is one of the efforts to establish solid foundation in every step of the Company.

Fulfilling the company's social responsibility to the community has a strategic objective, namely to provide as many benefits for the community through the Information Technology in which Elitry operates. Through Corporate Social Responsibilities (CSR) programs, Elitry can minimize negative impacts caused by daily operational activities while increasing positive impacts on people's lives which will provide value for the sustainability of the Company's business.



Perseroan juga percaya bahwa tanggung jawab sosial merupakan bagian yang wajib dilakukan sebagai bentuk kepedulian dan partisipasi terhadap masyarakat di Indonesia untuk membantu dan mendorong kemajuan masyarakat Indonesia. Untuk mencapai tujuan tersebut, program CSR yang dilakukan oleh Elitery tercakup pada 4 Pilar CSR meliputi Pilar Pendidikan, Pilar Sosial, Pilar Lingkungan dan Pilar Ekonomi Masyarakat:

1. Pilar Pendidikan

Pendidikan merupakan salah satu pilar utama yang menjadi landasan dalam membangun Perseroan yang berkelanjutan dan inovatif. Perseroan menyadari bahwa investasi dalam pendidikan adalah investasi jangka panjang yang memberikan manfaat tak ternilai bagi perkembangan Perseroan perseroan. pilar pendidikan perseroan yang mencakup berbagai aspek, seperti:

- **Pengembangan Eliters (Karyawan Elitery)**

Perseroan percaya bahwa pengembangan Eliters merupakan elemen penting dalam meningkatkan kualitas dan keahlian tim Perseroan. Perseroan akan menjelaskan program pelatihan dan pengembangan yang Perseroan tawarkan kepada karyawan Perseroan, termasuk pelatihan teknis, sertifikasi, pelatihan kepemimpinan, dan pengembangan karir.

- **Keterlibatan Komunitas**

Perseroan menganggap keterlibatan komunitas sebagai bagian integral dari pilar pendidikan perseroan. Perseroan akan menjelaskan berbagai program dan inisiatif Perseroan yang berfokus pada pendidikan di komunitas sekitar Perseroan, seperti program beasiswa, pengembangan kurikulum, dan kolaborasi dengan lembaga pendidikan.

2. Pilar Sosial

Perseroan percaya bahwa sebagai Perseroan , memiliki tanggung jawab sosial yang penting terhadap masyarakat di sekitar Perseroan. Berikut adalah pilar sosial yang Perseroan anut dan program-program yang Perseroan jalankan untuk memberikan dampak positif kepada masyarakat :

- **Jum'at Berkah**

Jum'at Berkah merupakan Program Bulanan Elitery dengan membagikan 100 pax (nasi box) yang akan didistribusikan kepada Panti Asuhan/Dinas Sosial yang berada di wilayah Jakarta dan sekitarnya.

The Company also believes that social responsibility shall be carried out as a form of concern and participation for the community of Indonesia to help and encourage the progress for the people of Indonesia. To achieve this goal, the CSR program carried out by Elitery is covered by 4 CSR Pillars including the Education, Social, Environmental and Community Economic Pillar:

1. Education Pilar

Education is one of the main pillars that becomes the foundation for building a sustainable and innovative Company. The Company realizes that education is a long-term investment that provides invaluable benefits for the Company's development. The Company's education pillar covers various aspects, such as:

- **Development of Eliters (Elitery Employees)**

The Company believes that developing Eliters is an important element in improving the quality and expertise of the Company's team. The Company will explain the training and development programs offered to the Company's employees, including technical training, certification, leadership training and career development.

- **Community Engagement**

The Company considers community engagement as an integral part of the Company's education pillar. The Company will explain the Company's various programs and initiatives that focus on education in communities around the Company, such as scholarship programs, curriculum development, and collaboration with educational institutions.

2. Social Pilar

The Company believes that as a Company, it has an important social responsibility towards the community around the Company. The following are the social pillars that the Company adhered to and the programs that the Company carries out to provide a positive impact on society:

- **Jum'at Berkah**

Jum'at Berkah is an Elitery Monthly Program by distributing 100 pax (rice boxes) which will be distributed to Orphanages/Social Services in the Jakarta area and its surroundings.



- Jum'at Berkah With Elite's Heroes**

Jum'at Berkah With Elite's Heroes adalah program turunan dari Jum'at Berkah. Program ini merupakan kegiatan CSR sebagai bagian dari pertanggungjawaban *social profitable company* dan *employee voluntary*. Kegiatan ini dilakukan sejalan dengan tujuan Perseroan untuk meningkatkan branding Perseroan, dan juga untuk meningkatkan rasa loyalitas Eliters terhadap Perseroan (*sense of belonging*) dan juga rasa empati terhadap sesama dengan ikut berpartisipasi secara langsung dalam kegiatan ini.

3. Pilar Lingkungan

Perseroan menyadari betapa pentingnya menjaga lingkungan hidup bagi keberlanjutan dan masa depan kita. Melalui pilar lingkungan ini, Perseroan ingin memperkenalkan dan menjelaskan upaya Perseroan dalam menjalankan bisnis secara bertanggung jawab terhadap lingkungan. Dalam praktiknya perseroan berkomitmen untuk mendorong praktik kerja yang berkelanjutan dan ramah lingkungan, termasuk pengurangan sampah kantor melalui implementasi *work-from-anywhere*.

Work-from-anywhere merupakan pendekatan di mana karyawan memiliki fleksibilitas untuk bekerja dari lokasi yang mereka pilih, termasuk dari rumah, ruang kerja bersama, atau tempat lain di luar kantor fisik. Dalam konteks ini, Perseroan melihat beberapa manfaat yang signifikan dalam mengurangi sampah kantor, antara lain:

- Pengurangan Penggunaan Kertas**

Dengan *work-from-anywhere*, banyak tugas dan komunikasi dapat dilakukan secara digital. Ini mengurangi keterangan pada dokumen fisik dan penggunaan kertas. Penggunaan *email*, platform kolaborasi *online*, dan alat digital lainnya dapat menggantikan cetakan dan dokumen fisik.

- Meminimalkan Sampah Kemasan**

Dengan bekerja dari luar kantor, konsumsi makanan dan minuman dalam kemasan sekali pakai dapat dikurangi. Karyawan dapat menggunakan wadah makanan dan minuman yang dapat digunakan ulang, menghindari pembelian produk dalam kemasan sekali pakai, dan lebih memilih opsi yang ramah lingkungan.

- Pengurangan Limbah Elektronik**

Dengan kerja jarak jauh, peralatan elektronik yang ada di kantor, seperti printer, kopi, dan peralatan lainnya, digunakan dalam skala yang lebih kecil atau tidak digunakan sama sekali. Hal ini mengurangi produksi limbah elektronik dan mengurangi konsumsi energi yang berhubungan dengan peralatan kantor.

- Jum'at Berkah with Elite's Heroes**

Jumat Berkah with Elite's Heroes is a derivative program from Blessed Friday. This program is a CSR activity as part of the social responsibility of profitable companies and voluntary employees. This activity is carried out in line with the Company's aim to improve the Company's branding and to increase the Eliters' sense of belonging to the Company and also their sense of empathy towards others by participating directly in this activity.

3. Environmental Pilar

The Company realizes the importance to protect the environment for our sustainability and future. Through this environmental pillar, the Company wants to introduce and explain the Company's efforts to run business in environmentally responsible manner. In practice, the Company is committed to encouraging sustainable and environmentally friendly work practices, including reducing office waste through the implementation of *work-from-anywhere*.

Work-from-anywhere is an approach where employees have the flexibility to work from the location they choose, including from home, a co-working space, or somewhere outside the physical office. In this context, the Company sees several significant benefits in reducing office waste, including:

- The Paper Usage Reduction**

In *work-from-anywhere*, many tasks and communications can be done digitally. This reduces reliance on physical documents and paper usage. The use of *email*, online collaboration platforms, and other digital tools can replace print and physical documents.

- Minimize packaging waste**

By working from outside the office, consumption of food and drinks in single-use packaging can be reduced. Employees can use reusable food and drink containers, avoid purchasing products in single-use packaging, and prefer environmentally friendly options.

- The Electronic Waste Reduction**

In remote working, electronic equipment in the office, such as printers, coffee, and other equipment, are used on a smaller scale or not at all. This reduces the production of e-waste and reduces energy consumption related to office equipment.



- **Peningkatan Pengelolaan Sampah**

Dengan mengurangi jumlah karyawan yang berada di kantor secara fisik, dapat diadopsi pendekatan pengelolaan sampah yang lebih efisien. Pemilihan dan daur ulang dapat ditingkatkan, dan program pengurangan sampah dapat diterapkan dengan lebih baik dengan jumlah karyawan yang lebih sedikit di lokasi kantor.

4. Pilar Ekonomi Masyarakat

Perseroan percaya bahwa pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan adalah kunci keberhasilan Perseroan. Berikut adalah landasan bagi upaya Perseroan dalam mencapai kesejahteraan ekonomi bagi Perseroan dan semua pemangku kepentingan. Kegiatan CSR Pilar Ekonomi Perseroan saat ini yaitu Support Ekonomi UMKM Komunitas.

UMKM Komunitas dapat terus berkembang dan memberikan dampak positif bagi masyarakat sekitar. Dengan program CSR Jum'at Berkah, Perseroan bertujuan untuk memberikan dukungan kepada UMKM Komunitas dalam bentuk peluang bisnis yang berkelanjutan dan memberdayakan mereka sebagai mitra bisnis yang berpotensi.

Dalam program ini, Perseroan secara rutin menyediakan makanan nasi box dari UMKM Komunitas setiap bulannya. Makanan ini kemudian didistribusikan kepada beberapa yayasan panti asuhan di sekitar daerah Jakarta. Dengan cara ini, Perseroan tidak hanya membantu UMKM Komunitas dengan memberikan pesanan reguler, tetapi juga berkontribusi pada masyarakat yang membutuhkan melalui program panti asuhan.

Dalam melaksanakan program CSR Jum'at Berkah ini, Perseroan berharap dapat menciptakan sinergi positif antara Perseroan, UMKM Komunitas, dan Pihak Panti Asuhan. Dengan memberikan peluang bisnis kepada UMKM Komunitas, Perseroan mendukung pertumbuhan mereka dan membantu mereka memperluas jangkauan pasar mereka. Di sisi lain, Panti Asuhan menerima dukungan dalam bentuk bantuan makanan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari anak-anak yang mereka asuh.

Tujuan utama dari program ini adalah untuk memperkuat ikatan dan hubungan yang saling menguntungkan antara Perseroan, UMKM Komunitas, dan masyarakat sekitar. Dengan membeli makanan dari UMKM Komunitas dan mendistribusikannya kepada panti asuhan, Perseroan berperan dalam membangun ekosistem bisnis yang inklusif dan berkelanjutan.

- **Improved Waste Management**

By reducing the number of employees physically in the office, a more efficient waste management approach can be adopted. Sorting and recycling can be improved, and waste reduction programs can be implemented with fewer employees in the office.

4. Community Economic Pilar

The Company believes that sustainable economic growth is the key to the Company's success. The following is the basis for the Company's efforts to achieve economic prosperity for the Company and all stakeholders. The Company's current Economic Pillar of CSR activity is Community MSME Economic Support.

Community MSMEs can continue to develop and provide a positive impact on the surrounding community. Through the Jum'at Berkah of CSR program, the Company aims to support the Community MSMEs in the form of sustainable business opportunities and empower them as potential business partners.

In this program, the Company routinely provides rice box meals from Community MSMEs every month. Then, this food was distributed to several orphanage foundations around the Jakarta area. In this way, the Company not only helps Community MSMEs by providing regular orders but also contributes to communities in need, through the orphanage program.

In implementing the Jum'at Berkah of CSR program, the Company hopes to create a positive synergy between the Company, Community MSMEs, and the orphanage. The Company supports Community MSMEs' growth and helps them expand their market reach through this program. On the other hand, orphanages receive support in the form of food assistance to meet the daily needs of the children they care for.

The main objective of this program is to strengthen ties and mutually beneficial relationships between the Company, Community MSMEs and the surrounding community. By purchasing food from Community MSMEs and distributing it to orphanages, the Company plays a role in building an inclusive and sustainable business ecosystem.



Pengaduan Masyarakat [F.24]

Sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik, Perseroan telah menyediakan mekanisme pengaduan bagi masyarakat yang juga mencakup isu sosial dan lingkungan di wilayah operasi. Fasilitas yang disediakan oleh Perseroan berupa *whistleblowing system* (WBS), yaitu sistem yang mengelola pengaduan/ penyimpangan mengenai perilaku melawan hukum, perbuatan tidak etis/tidak semestinya secara rahasia, anonim dan mandiri yang digunakan untuk mengungkapkan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan. Penjelasan lebih lengkap tertulis pada bab tata kelola Perusahaan halaman 182.

Dalam hal tersebut juga masyarakat dapat melaporkan pengaduannya secara tertulis melalui email corsec@elitery.com. Semua surat pengaduan akan ditindaklanjuti oleh bagian *Investor Relation* dengan melakukan verifikasi atas keluhan yang diterima.

Tercatat hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerima laporan terkait pengaduan masyarakat terkait bisnis ataupun lingkungan.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) [F.25]

Kegiatan tanggung jawab sosial Perseroan berorientasi pada program-program di bidang pendidikan, kesehatan, pengembangan ekonomi lokal, budaya, dan lingkungan. Program tersebut dijalankan untuk mendukung pencapaian pada 17 tujuan pembangunan berkelanjutan (*Sustainable Development Goals*) SDG's. Dalam pelaksanaannya Perseroan mengeluarkan biaya untuk seluruh kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan sebesar Rp1.180.670.188. Jumlah tersebut meningkat dibandingkan pada tahun 2022 yang tercatat sebanyak Rp15.000.000.

Berikut adalah uraian seluruh kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan yang dilakukan oleh Perseroan sepanjang tahun 2023:

No	Jenis Kegiatan TJSL Types of TJSL Activities	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
1	Jum'at Berkah Elitery / Elitery Jum'at Berkah	TPB 2; Tanpa Kelaparan / SDGs 2; Zero Hunger	Program Bulanan Elitery dengan membagikan 100 pax (nasi box) yang akan didistribusikan kepada Panti Asuhan/Dinas Sosial yang berada di wilayah Jakarta dan sekitarnya. / Elitery Monthly Program by distributing 100 pax (rice boxes) which will be distributed to Orphanages/Social Services in the Jakarta area and its surroundings.	Distribusikan 500 pax nasi box ke 5 yayasan panti asuhan di daerah sekitar Jakarta Selatan dengan total 500 penerima manfaat anak yatim dan dhuafa terhitung dari Februari - Juni 2023. / Distributed 500 pax of rice boxes to 5 orphanage foundations in areas around South Jakarta with a total of 500 beneficiaries for orphans and dhuafa starting from February - June 2023.

Public Complaints [F.24]

In accordance with the principles of good corporate governance, the Company has provided a complaint mechanism for the public which also covers social and environmental issues in the operational areas. The platform provided by the Company is in the form of whistleblowing system (WBS) that manages complaints/disclosures regarding unlawful behavior, unethical/inappropriate acts in a confidential, anonymous and independent manner to convey violations that occur within the Company. Detailed information can be seen in the Corporate Governance chapter page 182.

In this regard, the public can also report their complaints in writing via email corsec@elitery.com. All complaints will be followed up by the Investor Relations department by verifying the complaints received.

As of December 31, 2023, the Company had not received reports regarding public complaints related to business or the environment.

Social and Environmental Responsibility (TJSL) Activities [F.25]

The Company's social responsibility activities are oriented towards education, health, local economic development, culture and the environment. This program is carried out to support the achievement of the 17 SDGs (Sustainable Development Goals). In its implementation, the Company incurs costs for all social and environmental responsibility activities amounting to Rp1,180,670,188 an increase compared to 2022 at Rp15,000,000.

Description of social and environmental responsibility activities carried out by the Company throughout in 2023 is as follows:



No	Jenis Kegiatan TJSL Types of TJSL Activities	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
2	"Infaq Beras" Jum'at TPB 2; Berkah with Elite's Tanpa Kelaparan / Heroes SDGs 2; Zero Hunger		Program "Infaq Beras" Jum'at Berkah bersama <i>Elite's Heroes</i> : Kolaborasi CSR Elitery dengan Musawarah Peduli. Program ini mendistribusikan 800kg beras setiap bulannya untuk dibagikan kepada yayasan dan pondok pesantren yang menjadi binaan Musawarah Peduli di daerah Tangerang Selatan. / Jum'at Berkah "Infaq Beras" Program with Elite's Heroes: Elitery CSR Collaboration with Musawarah Peduli. This program distributes 800kg of rice every month to foundations and Islamic boarding schools fostered by Musawarah Peduli in the South Tangerang area.	Mendistribusikan total 4800 kg beras, ke 21 pondok pesantren, dan 1760 Santri, terhitung dari Juli-Desember 2023. / Distributed a total of 4800 kg of rice, to 21 Islamic boarding schools and 1760 Santri, starting from July-December 2023.
3	Wakaf Interactive TPB 4; Monitor Kepada Kajian Pendidikan Berkualitas Musyawarah / Waqf / Interactive Monitor for SDGs 4; Quality Deliberative Studies	TPB 4; Pendidikan Berkualitas / SDGs 4; Quality Education	Memberikan wakaf berupa 2 monitor interaktif kepada Kajian Musyawarah Jakarta. Wakaf ini bertujuan untuk mendukung kegiatan pembelajaran dan kegiatan sosial yang dilakukan oleh Kajian Musyawarah. Dengan teknologi monitor interaktif, diharapkan Kajian Musyawarah dapat meningkatkan efektivitas proses pembelajaran, memfasilitasi interaksi antara peserta kajian, dan memberikan pengalaman belajar yang lebih menarik. / provided waqf in the form of 2 interactive monitors for the Jakarta Deliberative Study. This aims to support learning activities and social activities carried out by the Deliberative Study. With interactive monitoring technology, it is hoped that the Deliberative Study can increase the effectiveness of the learning process, facilitate interaction between study participants, and provide a more interesting learning experience.	Meningkatkan efektivitas proses pembelajaran, memfasilitasi interaksi antara peserta kajian, dan memberikan pengalaman belajar yang lebih menarik dalam kegiatan pembelajaran dan kegiatan sosial yang dilakukan oleh Kajian Musyawarah. / increased the effectiveness of the learning process, facilitating interaction between study participants, and provided a more interesting learning experience in the learning and social activities carried out by the Kajian Musyawarah.
3	Pelatihan IT Anak Disabilitas Binaan Foundation for the Advancement of Children with Disabilities (YPAC) / IT Training for Children with Disabilities Fostered by the Foundation for the Advancement of Children with Disabilities (YPAC)	TPB 4; Pendidikan Berkualitas / SDGs 4; Quality Education	Elitery bekerja sama dengan <i>Foundation for the Advancement of Children with Disabilities</i> (YPAC), yayasan yang berdedikasi untuk memajukan anak-anak penyandang disabilitas. Dalam program ini Elitery mendukung YPAC memberikan pelatihan IT kepada anak-anak berkebutuhan khusus yang nantinya akan diikutkan Ajang Kompetisi Teknologi Informasi/TI internasional GITC setiap tahunnya. / Elitery collaborated with the Foundation for the Advancement of Children with Disabilities (YPAC), a foundation dedicated to advancing children with disabilities. In this program, Elitery supported YPAC in providing IT training to children with special needs who later will be included in the GITC international Information Technology/IT Competition every year.	Melalui program ini, anak-anak berkebutuhan khusus binaan YPAC akan dipersiapkan untuk mengikuti Ajang Kompetisi Teknologi Informasi (TI) internasional GITC setiap tahunnya, memungkinkan mereka untuk berpartisipasi dan bersaing dalam arena teknologi secara global. / Through this program, children with special needs fostered by YPAC will be prepared to take part in the GITC International Information Technology (IT) Competition every year, enabling them to participate and compete in the global technology arena.



No	Jenis Kegiatan TJSL Types of TJSL Activities	Tujuan Pembangunan BerkelaJutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
4	Bootcamp "Become TPB 4; an Elite Cloud Pendidikan Berkualitas Engineer" with Santri / RQM (Rumah Quran SDGs 4; Quality Musawarah)		<p>Program Bootcamp "Become an Elite Cloud Engineer" bertujuan mengembangkan keahlian teknis dan menginspirasi peserta, yang merupakan santri, untuk menjadi agen perubahan di dunia teknologi Indonesia. Mereka akan mempelajari potensi teknologi informasi, khususnya cloud computing, dalam menangani tantangan sosial dan ekonomi di era digital. Program CSR ini diharapkan memberikan dampak positif bagi para peserta, komunitas, industri teknologi, dan masyarakat secara luas. Kolaborasi antara Elitery, Elite Academy, dan Rumah Quran Musawarah (RQM) menunjukkan komitmen dalam memajukan teknologi informasi yang inklusif dan berkelanjutan.</p> <p>/ The "Become an Elite Cloud Engineer" Bootcamp program aims to develop technical skills and inspire participants, who are santri, to become agents of change in the Indonesian technology world. They will study the potential of information technology, especially cloud computing, in addressing social and economic challenges in the digital era. This CSR program is expected to have a positive impact on participants, the community, the technology industry, and wider society. The collaboration between Elitery, Elite Academy, and Rumah Quran Musawarah (RQM) demonstrates a commitment to advancing inclusive and sustainable information technology.</p>	<p>Pengembangan keahlian teknis dan inspirasi bagi para santri untuk menjadi agen perubahan dalam dunia teknologi Indonesia. Mereka akan belajar tentang potensi teknologi informasi, terutama <i>cloud computing</i>, dalam menangani tantangan sosial dan ekonomi di era digital. / The development of technical expertise and inspiration for santri to become agents of change in the world of Indonesian technology. They will learn about the potential of information technology, especially cloud computing, in addressing social and economic challenges in the digital era.</p>
5	Elitery 2Pedal Cycling Team	TPB 3; Kehidupan Sehat dan Sejahtera / SDGs 3; Good Health and Well-being	<p>Perseroan mendukung Elitery 2Pedal Cycling Team, sebuah komunitas atlet pesepeda muda di Jakarta dan sekitarnya. Dukungan ini bertujuan untuk memberikan peluang kepada para atlet muda agar dapat berkompetisi di pertandingan balap sepeda di berbagai daerah di Indonesia. Selain itu, program pembinaan ini juga bertujuan untuk menyalurkan hobi, bakat, dan kemampuan mereka dalam dunia balap sepeda.</p> <p>/ The Company supported the Elitery 2Pedal Cycling Team, a community of young cyclists in Jakarta and its surroundings. This support aims to provide opportunities for young athletes to compete in cycling competitions in various regions of Indonesia. Apart from that, this training program also aims to distribute their hobbies, talents, and abilities into the world of bicycle racing.</p>	<p>Memberikan peluang kepada atlet muda pesepeda di Jakarta dan sekitarnya untuk berkompetisi di pertandingan balap sepeda di seluruh Indonesia. Program ini juga bertujuan untuk menyalurkan hobi, bakat, dan kemampuan para atlet muda dalam dunia balap sepeda, membantu mereka berkembang secara pribadi dan profesional dalam olahraga yang mereka cintai.</p> <p>/ Provided opportunities for young cyclists in Jakarta and surrounding areas to compete in cycling competitions throughout Indonesia. This program also aims to distribute hobbies, talents, and abilities of young athletes into the world of cycling, helping them to develop personally and professionally in the sport they love.</p>



No	Jenis Kegiatan TJSL Types of TJSL Activities	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
6	<i>Run For Humanity</i> 2023 : Kolaborasi dengan Radeyah dan Musawarah Peduli serta pemerintah Tangerang Selatan Melalui kegiatan <i>Run For Humanity</i> 2023 / Run For Humanity 2023: Collaboration with Radeyah and Musawarah Peduli and the South Tangerang Government through Run For Humanity 2023 activity	TPB 3; Kehidupan Sehat dan Sejahtera / SDGs 3; Good Health and Well-being	Elitery turut mendukung acara "Run For Humanity". Acara ini diinisiasi oleh Radeyah dan Musawarah Peduli serta dukungan Pemerintah Kota Tangerang Selatan. Ajang lari 5km dan 10km ini tidak hanya mempromosikan olahraga sehat, tetapi juga kepedulian kemanusiaan kepada saudara kita di Palestina. Melalui setiap pendaftaran, dana yang terkumpul akan didonasikan untuk bantuan kemanusiaan di Palestina, sambil memperkuat silahturahmi komunitas pelari di Indonesia. Tidak hanya mendapatkan kesehatan, namun juga rasa bahagia melalui kepedulian terhadap sesama. / Elitery also supported the "Run for Humanity" event. This event was initiated by Radeyah and Musyawarah Peduli as well as the Government of South Tangerang City. This 5km and 10km running event not only promotes healthy exercise but also shows humanity's concern for our brothers and sisters in Palestine. Through each registration, the funds collected will be donated to humanitarian aid in Palestine, while strengthening the relationship between the runner community in Indonesia. Not only provide healthiness, but also a sense of happiness through caring for others.	Menyediakan <i>platform</i> bagi masyarakat untuk berpartisipasi dalam ajang lari 5km dan 10km yang diinisiasi oleh Radeyah dan Musawarah Peduli, dengan dukungan Pemerintah Kota Tangerang Selatan. Melalui acara ini, tidak hanya dipromosikan olahraga sehat, tetapi juga kepedulian kemanusiaan terhadap sesama. / Provided a platform for the community to participate in the 5km and 10km running events initiated by Radeyah and Musawarah Peduli, with the support of the South Tangerang City Government. Through this event, not only promotes healthy exercise but also shows humanity's concern.
7	TALENTA	TPB 4; Pendidikan Berkualitas / SDGs 4; Quality Education	TALENTA, sebuah program kolaborasi Elitery dengan Badan Pembangunan Internasional Amerika Serikat (USAID) dan Amazon Web Service (AWS). Program TALENTA berfokus pada kerja sama dengan berbagai universitas untuk mengembangkan Tenaga Kerja Teknologi Cloud Computing di Indonesia dengan meningkatkan keterampilan digital para mahasiswa, dosen dan universitas. Program ini juga akan membentuk <i>Cloud Landing Zone</i> untuk para pahlawan digital dimana AWS bisa membantu <i>startup</i> dan usaha kecil dan menengah (UMKM) dengan memberikan tantangan untuk berinovasi, dukungan, dan mengembangkan AWS Cloud. / TALENTA, an Elitery collaboration program with the United States Agency for International Development (USAID) and Amazon Web Services (AWS). The TALENTA program focuses on collaborating with various universities to develop the Cloud Computing Technology Workforce in Indonesia by improving the digital skills of students, lecturers, and universities. This program will also form a Cloud Landing Zone for digital heroes where AWS can help startups and small and medium-sized enterprises (MSMEs) by providing challenges to innovate, support, and develop the AWS Cloud.	Percepatan Transformasi Indonesia ke Ekonomi Digital dengan Meningkatkan Bakat Digital (TALENTA), kemitraan baru untuk memperkuat ekosistem digital Indonesia. Program ini bertujuan untuk melahirkan 60.000 lulusan siap kerja dari 20 universitas, serta 100 <i>start-up digital</i> . / Indonesia's Accelerating Transformation to a Digital Economy by Increasing Digital Talent (TALENTA) Program, a new partnership to strengthen Indonesia's digital ecosystem. This program is aimed at producing 60,000 work-ready graduates from 20 universities, as well as supporting 100 digital startups.



No	Jenis Kegiatan TJSL Types of TJSL Activities	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
8	Jum'at Berkah Elitry	TPB 8; Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi / SDGs 8; Decent Work and Economic Growth	Melalui program CSR Jum'at Berkah, Perseroan mendukung UMKM Komunitas dengan pesanan makanan nasi box setiap bulan, yang kemudian didistribusikan ke yayasan panti asuhan di sekitar Jakarta. Program ini memungkinkan Perseroan untuk memberdayakan UMKM Komunitas sebagai mitra bisnis berkelanjutan sambil memberikan kontribusi langsung kepada masyarakat melalui bantuan kepada panti asuhan. / Through the Jum'at Berkah of CSR program, the Company supports Community MSMEs by ordering rice boxes every month, which are distributed to orphanage foundations around Jakarta. This program allowed the Company to empower Community MSMEs as sustainable business partners while providing direct contributions to the community through assistance to orphanages.	Perseroan memberdayakan UMKM Komunitas sebagai mitra bisnis yang berkelanjutan sambil memberikan kontribusi langsung kepada masyarakat melalui bantuan kepada panti asuhan. / The Company empowered Community MSMEs as sustainable business partners while providing direct contributions to the community through assistance to orphanages.

Inovasi dan Pengembangan Jasa Keuangan Berkelanjutan [F.26]

Dalam hal Inovasi dan Pengembangan Jasa Keuangan Berkelanjutan Selama tahun 2023, Perseroan telah melakukan pengembangan pada produk versi ke-2 dengan fitur yang lebih mutakhir pada produk Eliccovery dan Elivision. Dengan menggunakan Eliccovery pelanggan dapat menghemat waktu lebih dari 90% dan menghemat biaya sampai dengan 30% dibandingkan dengan metode yang biasa dilakukan dalam mempersiapkan dan mengoperasikan pusat pemulihan data. Dengan menggunakan Elivision, pelanggan dapat menghemat penggunaan *bandwidth* sampai dengan 80%. Saat ini, Elivision digunakan oleh salah satu bank swasta terbesar di Indonesia untuk mengelola data video di ribuan ATM yang tersebar di seluruh Indonesia.

Elivision mengatasi tantangan umum dalam pemantauan ATM dengan menyediakan solusi satu atap untuk pemantauan CCTV, pengambilan data, dan analitika. Dengan fitur-fitur seperti pemantauan CCTV *real-time*, pengumpulan data online dengan *bandwidth* rendah, dan analisis data dengan teknologi visi komputer, Elivision membawa manfaat signifikan dalam memperbaiki efisiensi kerja dan meningkatkan akurasi.

Pengenalan Eibox versi ke-2 menunjukkan komitmen Perseroan terhadap pembaruan teknologi, menawarkan kompatibilitas dengan DVR, efisiensi dalam penghematan penyimpanan, dan penggantian fungsi DVR. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya menghadirkan inovasi teknologi, tetapi juga memperbaiki infrastruktur dan memajukan industri secara keseluruhan.

Innovation and Development of Sustainable Financial Services [F.26]

In terms of Innovation and Development of Sustainable Financial Services in 2023, the Company has developed the 2nd version of the product with more advanced features in the Eliccovery and Elivision products. By using Eliccovery customers can save time by more than 90% and save costs by up to 30% compared to traditional methods of setting up and operating a data recovery center. By using Elivision, customers can save bandwidth usage by up to 80%. Currently, Elivision is used by one of the largest private banks in Indonesia to manage video data at thousands of ATMs spread throughout Indonesia.

Elivision addresses common challenges in ATM monitoring by providing a one-stop solution for CCTV monitoring, data capture and analytics. With features such as real-time CCTV monitoring, low-bandwidth online data collection, and data analysis with computer vision technology, Elivision brings significant benefits in improving work efficiency and increasing accuracy.

The introduction of the 2nd version of Eibox shows the Company's commitment to technological updates, offering compatibility with DVRs, efficiency in saving storage, and replacement of DVR functions. In this way, the Company not only provides technological innovation, but also improves infrastructure and advances the industry as a whole.



Studi kasus di Jawa Barat menjadi contoh konkret bagaimana Elivision digunakan dalam pengembangan *Smart City*. Sistem *Safe Corridor Initiative*, didukung oleh Elivision, bertujuan untuk meningkatkan keselamatan jalan dan mengurangi kemacetan melalui penggunaan data *real-time*, kecerdasan buatan, dan pembelajaran mesin. Melalui layanan sewa perangkat keras dan perangkat lunak, pemasangan CCTV di lokasi strategis, dan dukungan selama tiga tahun, Perseroan memberikan solusi yang komprehensif bagi pemantauan jalan dan peningkatan keselamatan.

Dengan demikian, upaya Perseroan dalam inovasi dan pengembangan jasa keuangan berkelanjutan tidak hanya menciptakan solusi yang relevan secara teknologi, tetapi juga mendukung visi pembangunan berkelanjutan yang inklusif dan berkelanjutan bagi masyarakat Indonesia.

Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan [F.27]

Perseroan menerapkan prosedur yang profesional terkait keamanan data. Bentuk tanggung jawab utama Perseroan kepada pelanggan adalah memberikan perlindungan dan keamanan pelayanan secara konsisten dan berkesinambungan. Layanan Perseroan dilakukan oleh puluhan teknisi yang bersertifikasi internasional yang dikeluarkan oleh Perseroan teknologi cloud terkemuka antara lain Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft Azure, Crowdstrike, Huawei Cloud, VMWare, VEEAM, Acronis, Datadog, Mandiant, New Relic, GitLab. Hal tersebut diharapkan menjadi jaminan kompetensi yang dimiliki Perseroan guna memenuhi standar keamanan dan regulasi yang relevan dan telah melalui pengawasan dan evaluasi yang ketat, sehingga terjamin kualitas dan keamanannya.

Sebagai penyedia jasa/layanan managed service yang memiliki spesialisasi dalam Teknologi *Cloud* dan *Cybersecurity*, Perseroan bermitra dengan Crowdstrike, sebagai global leader dalam *Cloud-delivered protection of endpoints, cloud workloads, identities* dan keamanan data. Kolaborasi ini bertujuan untuk menghadirkan layanan *Managed Detection and Response* (MDR) yang dirancang khusus untuk lingkungan *hybrid cloud* di Indonesia.

Kemitraan ini hadir untuk melindungi keamanan organisasi/Perseroan di berbagai penerapan *cloud computing*. Semakin banyak organisasi/Perseroan yang menggunakan teknologi *cloud hybrid* (yang mencakup kombinasi *public cloud, private cloud*, dan *on-premise*), memberikan tantangan keamanan baru. Perseroan menyadari pentingnya penyediaan layanan keamanan yang komprehensif untuk organisasi/Perseroan yang beroperasi dalam lingkungan *hybrid cloud*. Dengan

The case study in West Java is a concrete example of Elivision usage in smart city development. The Safe Corridor Initiative, powered by Elivision, aims to improve road safety and reduce congestion through the use of real-time data, artificial intelligence, and machine learning. Through hardware and software rental services, CCTV installation in strategic locations, and support for three years, the Company provides comprehensive solutions for road monitoring and safety improvement.

Thus, the Company's efforts in innovation and development of sustainable financial services not only create technologically relevant solutions, but also support the vision of inclusive and sustainable development for the Indonesian community.

Services Evaluated for Customer Safety

[F.27]

The Company implements professional procedures on data security. The Company's main responsibility to customers is to provide consistent and continuous service protection and security. The Company's services are carried out by dozens of internationally certified technicians issued by leading cloud technology companies including Google Cloud, Amazon Web Services, Microsoft Azure, Crowdstrike, Huawei Cloud, VMWare, VEEAM, Acronis, Datadog, Mandiant, New Relic, GitLab. This is expected to ensure the Company's competence to meet relevant safety standards and regulations through strict monitoring and evaluation for guaranteed safety and quality.

As a managed service provider that specializes in Cloud Technology and Cybersecurity, the Company partners with Crowdstrike, as a global leader in cloud-delivered protection of endpoints, cloud workloads, identity and data security. This collaboration aims to provide Managed Detection and Response (MDR) services that are specifically designed for hybrid cloud environments in Indonesia.

This partnership presents to protect the security of organizations/Companies in various cloud computing applications. The more organizations/Companies that use hybrid cloud technology (which includes a combination of public cloud, private cloud, and on-premise), the more new security challenges. The Company realizes the importance of providing comprehensive security services for organizations/Companies operating in a hybrid cloud environment. By



bermitra dengan *Crowdstrike*, yang merupakan *leader* pada *Forrester Wave 2023* untuk *Managed Detection and Response* (MDR), Perseroan menawarkan solusi *threat detection* (deteksi ancaman), *threat hunting* (memburu ancaman), dan *incident response* (respon terhadap insiden) yang komprehensif.

Selain itu, Perseroan juga telah memperoleh Sertifikat ISO 27001:2013 tentang Sistem Manajemen Mutu, Sertifikat ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu, dan Sertifikat ISO 45001 tentang Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja, yang menjadi landasan kuat dalam menjaga integritas dan standar keamanan dalam setiap operasinya.

Dampak Kegiatan Operasi (F.28)

Salah satu pelayanan yang Perseroan berikan dengan dampak berkelanjutan bersama pelanggan yaitu Kemendikbudristek untuk mengadopsi teknologi *cloud* dalam meningkatkan pendidikan bagi 16 juta siswa. Kemendikbudristek melakukan migrasi infrastruktur IT mereka ke Google Cloud guna menjadikannya lebih *scalable*, handal, dan terjangkau. Elitry turut serta menyediakan infrastruktur server menggunakan mesin komputer dengan kemampuan *auto-scaling* untuk membantu calon pegawai negeri dalam menjalani ujian dengan lancar.

Migrasi ke Google Cloud tidak hanya membantu Kemendikbudristek meningkatkan skala aplikasi mereka, tetapi juga meningkatkan keandalan sistem, mengurangi biaya operasional, dan mempercepat transformasi digital mereka. Sebelumnya, Kemendikbudristek menghadapi tantangan dalam infrastruktur IT mereka. Infrastruktur *on-premise* yang dimiliki tidak cukup *scalable* dan handal untuk mendukung tuntutan yang terus meningkat dari inisiatif transformasi digital mereka. Perseroan juga membantu Kemendikbudristek dalam mengoptimalkan aplikasi mereka dengan menggunakan Google Cloud. Ini termasuk migrasi aplikasi ke *cloud*, optimalisasi *database*, dan konfigurasi aplikasi untuk ketersediaan yang tinggi.

Dari segi pendidikan, Perseroan menjalin kerja sama dengan Badan Pembangunan Internasional Amerika Serikat (USAID) dan Amazon Web Service (AWS) dalam program TALENTA. Melalui inisiatif ini, bertujuan untuk mempercepat transformasi Indonesia ke dalam ekonomi digital dengan meningkatkan bakat digital, TALENTA memiliki target dalam melahirkan 60.000 lulusan siap kerja dari 20 universitas, serta mendukung 100 startup digital untuk memperkuat ekosistem digital Indonesia.

partnering with Crowdstrike, which is a leader in the 2023 Forrester Wave for Managed Detection and Response (MDR), the Company offers comprehensive threat detection, threat hunting, and incident response solutions.

In addition, the Company has also obtained ISO 27001:2013 and ISO 9001:2015 Certificate regarding Quality Management Systems, and ISO 45001 Certificate regarding Occupational Health and Safety Management Systems, which are a strong foundation in maintaining integrity and safety standards in every operation.

Impact of Operations (F.28)

One of the Company's services with a sustainable impact on customers is the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology to adopt Cloud technology to improve education for 16 million students. The Ministry of Education, Culture, Research, and Technology migrated its IT infrastructure to Google Cloud to make it more scalable, reliable, and affordable. Elitry also provides server infrastructure using computer machines with auto-scaling capabilities to help civil servant candidates pass exams smoothly.

Migrating to Google Cloud not only helps the Ministry of Education and Culture scale their applications, but also increases system reliability, reduces operational costs, and accelerates their digital transformation. Previously, the Ministry of Education and Culture faced challenges in their IT infrastructure. Their on-premise infrastructure was not scalable and reliable enough to support the increasing demands of their digital transformation initiatives. The Company also helps the Ministry of Education and Culture in optimizing their applications using Google Cloud. This includes migrating applications to the cloud, optimizing databases, and configuring applications for high availability.

In terms of education, the Company collaborated with the United States Agency for International Development (USAID), Amazon Web Services (AWS) in TALENTA program. Through this initiative, which aims to accelerate Indonesia's transformation into a digital economy by increasing digital talent, TALENTA has a target of producing 60,000 work-ready graduates from 20 universities, as well as supporting 100 digital startups to strengthen Indonesia's digital ecosystem.



Kolaborasi ini memperluas jangkauan dan pengaruhnya dalam meningkatkan keterampilan digital Mahasiswa, Dosen, dan Universitas, khususnya dalam teknologi *cloud*. Pembentukan *Cloud Landing Zone* juga memberikan kesempatan bagi para pahlawan digital, termasuk *start-up* dan UMKM, untuk mengoptimalkan infrastruktur *cloud* dan mengembangkan inovasi bisnis.

Dampak positif dari kegiatan ini meliputi peningkatan akses terhadap peluang kerja di sektor teknologi, peningkatan daya saing sumber daya manusia Indonesia secara global, serta kontribusi nyata terhadap percepatan transformasi Indonesia menuju ekonomi digital yang lebih maju. Selain itu, target TALENTA dalam melahirkan lulusan siap kerja dan mendukung *start-up* digital juga menjadi pendorong kuat dalam memperkuat ekosistem digital Indonesia dan mendorong pertumbuhan ekonomi digital secara keseluruhan.

Penarikan Produk atau Jasa [F.29]

Perseroan memiliki dedikasi optimal untuk proyek yang sedang berjalan sehingga menjaga tingkat kepuasan pelanggan yang tinggi. Perseroan juga menjaga kualitas tinggi dari standar operasi yang dilakukan untuk menjaga kepuasan pelanggan.

Rekam jejak Perseroan mencatatkan tidak ada waktu *Downtime* lebih dari 5 (lima) menit setiap tahun sejak awal operasi Perseroan dari tahun 2012. *Downtime* yang dimaksud adalah gangguan terhadap layanan yang diberikan oleh Perseroan kepada pelanggan yang menyebabkan terganggunya aktivitas usaha pelanggan.

Adapun besaran SLA kepada Pelanggan adalah sebagai berikut:

- *Data Center SLA* : Minimal 99,9%/bulan (max 44 menit/bulan)
- *Link SLA* : Minimal 98% /bulan (max 878 menit/bulan atau 28 menit/hari)
- *Cloud SLA* : Minimal 99,5%/bulan (max 219 menit/bulan atau 7 menit/hari)

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak pernah mengalami insiden penarikan kembali atas produk dan jasa dari pelanggan, maupun mendapat sanksi dari Pemerintah. Keberhasilan ini dapat dilakukan karena tingkat SLA yang tinggi, dan terus dipertahankan oleh Perseroan.

This collaboration expands its reach and influence in improving the digital skills of students, lecturers and universities, especially in cloud technology. The establishment of the Cloud Landing Zone also provides opportunities for digital heroes, including start-ups and MSMEs, to optimize cloud infrastructure and develop business innovation.

The positive impacts of this activity include increasing access to job opportunities in the technology sector, increasing the competitiveness of Indonesia's human resources globally, and a real contribution to accelerating Indonesia's transformation towards a more advanced digital economy. Apart from that, TALENTA's target of producing work-ready graduates and supporting digital start-up is also a strong driver in strengthening Indonesia's digital ecosystem and encouraging digital economic growth comprehensively.

Product or Services Recalled [F.29]

The Company has great dedication to its ongoing projects thereby maintaining a high level of customer satisfaction. The Company also maintains high quality of operational standards to pertain customer satisfaction.

The Company's has recorded no downtime of more than 5 (five) minutes per year ever since the start of the Company's operations in 2012. Downtime refers to errors in the services provided by the Company to customers which causes disruption to the customer's business activities.

The SLA (Service Level Agreement) for customers are as follows:

- Data Center SLA: Minimum 99.9%/month (max 44 minutes/month)
- Link SLA: Minimum 98%/month (max 878 minutes/month or 28 minutes/day)
- Cloud SLA: Minimum 99.5%/month (max 219 minutes/month or 7 minutes/day)

Until the end of 2023, there have been no incidents of product and service recalled from customers and the Company never received sanctions from the Government. This success can be achieved due to the high level of SLA which continues to be maintained by the Company.



Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/Jasa Keuangan BerkelaJutan [F.30]

Untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan atas kualitas produk dan layanan yang telah diberikan, Perseroan melakukan survei kepuasan pelanggan. Pelaksanaan survei sekaligus merupakan salah satu sarana bagi Perseroan untuk melakukan komunikasi dan pelibatan pemangku kepentingan. Melalui survei tersebut, Perseroan juga bisa memperoleh masukan dan harapan dari pelanggan sebagai salah satu pemangku kepentingan eksternal Perseroan.

Berdasarkan hasil survei kepuasan pelanggan tahun 2023, Dengan menggunakan skala penilaian 1-10 dalam survei kepuasan pelanggan secara keseluruhan, tingkat kepuasan pelanggan terhadap produk dan layanan Perseroan tercatat sebesar 9.3%. Tingkat kepuasan secara keseluruhan yang dicapai tersebut telah berada pada level "Sangat Tinggi." Hasil tersebut naik dibanding tahun sebelumnya dengan tingkat kepuasan pelanggan sebesar 0.6% atau masuk kategori "Peningkatan yang Signifikan."

Customer Survey Satisfaction of Sustainable Financial Products and/Services [F.30]

The Company conducts customer satisfaction surveys to gain information on customer satisfaction with the quality of the products and services provided. Surveys also serve as a means for the Company to communicate and involve stakeholders and obtain input and expectations from customers as external stakeholders.

Using a rating scale of 1-10, the 2023 customer satisfaction survey in overall shows customer satisfaction with the Company's products and services was at 9.3% with the "Very High" level, an increase compared to the previous year of 0.6% or in the "Significant Improvement" category.

Survei Kepuasan Pelanggan Tahun 2021 – 2023

Customer Satisfaction Survey of 2021 – 2023

Uraian Description	2021	2022	2023
Indeks Kepuasan Pelanggan / Customer Satisfaction Index	9,3	8,7	9,3

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen [G.1]

Pada laporan tahun ini, belum terdapat verifikasi tertulis dari pihak eksternal.

Written Verification from Party Independent

There was no written verification from external party for this year's report.



Lembar Umpan Balik (e.2)

Terima kasih telah membaca Laporan Keberlanjutan PT Data Sinergitama Jaya Tbk Untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan Perseroan , mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirimkan email atau formulir ini melalui fax/pos.

Feedback Form

Thank you for reading the Sustainability Report of PT Data Sinergitama Jaya Tbk. To improve the content of the Sustainability Report in the upcoming years, we would like to ask you to provide feedback for this report by filling this form and return the form to us through fax/post.

Data Diri

Sender Identity

Nama (Bila Berkenan) / Name (optional): :
Institusi/Perseroan / Institution/Company: :
Telepon / Phone :
Surat Elektronik / Email :

Golongan Pemangku Kepentingan

Stakeholder Group

- Pemerintah / Government
- Investor / Investor
- Karyawan / Employee
- Masyarakat / Public
- Pelanggan / Customer
- Mitra Kerja / Business Partner
- Pemerintah Daerah / Regional Government
- Lain-lain, mohon sebutkan / Others, please specify :

Mohon Pilih Jawaban yang Paling Sesuai

Please Choose the Most Appropriate Answer

1. Laporan ini bermanfaat untuk anda? / Is this report useful for you?
 - Sangat tidak setuju / Strongly disagree
 - Tidak setuju / Disagree
 - Netral / Neutral
 - Setuju / Agree
 - Sangat setuju / Strongly agree
2. Laporan ini menggambarkan kinerja Perseroan dalam pembangunan berkelanjutan? / Does this report describe the company's performance in sustainable development?
 - Sangat tidak setuju / Strongly disagree
 - Tidak setuju / Disagree
 - Netral / Neutral
 - Setuju / Agree
 - Sangat setuju / Strongly agree
3. Laporan ini mudah dimengerti? / Is this report easy to understand?
 - Sangat tidak setuju / Strongly disagree
 - Tidak setuju / Disagree
 - Netral / Neutral
 - Setuju / Agree
 - Sangat setuju / Strongly agree
4. Laporan ini menarik? / Is this report interesting?
 - Sangat tidak setuju / Strongly disagree
 - Tidak setuju / Disagree
 - Netral / Neutral
 - Setuju / Agree
 - Sangat setuju / Strongly agree
5. Laporan ini meningkatkan kepercayaan anda terhadap keberlanjutan Perseroan ? / Does this report increase your trust in the sustainability of the Company?
 - Sangat tidak setuju / Strongly disagree
 - Tidak setuju / Disagree
 - Netral / Neutral
 - Setuju / Agree
 - Sangat setuju / Strongly agree

Mohon Memberikan Saran/Komentar Anda atas Laporan Ini: / Please Provide Your Suggestions/Comments on This Report:

Terima kasih atas partisipasi anda.

Mohon agar lembar ini dikirimkan ke alamat berikut:

Thank you for your participation. Please return this form to the following address:

PT Data Sinergitama Jaya Tbk
Corporate Secretary,

The Manhattan Square Tower B Lt. 22,

Jl. TB Simatupang, RT.3/RW.3, Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan, 12560
Phone: (021) 7511 004 | E-mail: corsec@elitery.com | www.elitery.com



Tanggapan terhadap umpan balik Laporan Tahun Keberlanjutan tahun sebelumnya [G.3]

Dalam upaya meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan yang dibukukan, Perseroan senantiasa memberikan tanggapan terhadap umpan balik laporan tahun keberlanjutan tahun sebelumnya. Meskipun begitu, sepanjang tahun 2023, Perseroan belum menerima umpan balik terhadap laporan keberlanjutan tahun yang dibuat, sehingga Laporan Keberlanjutan sebelumnya belum dapat diberikan tanggapan.

PENGUNGKAPAN POJK 51 TAHUN 2017 [G.4]

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Subject	Halaman Page
STRATEGI KEBERLANJUTAN / SUSTAINABILITY STRATEGY		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy Explanation	192
IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN / SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS		
B.1	Aspek Ekonomi / Economic Aspect	198
B.2	Aspek Lingkungan Hidup / Environmental Aspect	198
B.3	Aspek Sosial / Social Aspect	198
PROFIL Perseroan / COMPANY PROFILE		
C.1	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perseroan / Vision, mission, and values of sustainability of the Company	62
C.2	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimili, email, dan situs resmi. / Name, address, phone number, fax number, email, and official website	56
C.3	Skala Usaha (total aset atau kapitalisasi aset, total kewajiban, jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan), Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah), Wilayah operasional / Business Scale (total assets or asset capitalization, total liabilities, total employees by gender, position, age, education, and employment status), Share ownership percentage (public and government), Operational area	64
C.4	Penjelasan singkat produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan / Brief description of products, services, and business activities	59
C.5	Keanggotaan pada asosiasi / Association membership	81
C.6	Perubahan Perseroan yang bersifat signifikan misal terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan / Significant changes of the company, e.g., matters related to closing or opening of branches and ownership structure	59
PENJELASAN DIREKSI / BOARD OF DIRECTORS EXPLANATION		
D.1	Penjelasan Direksi / Board of Directors Explanation	49
TATA KELOLA KEBERLANJUTAN / SUSTAINABLE GOVERNANCE		
E.1	Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan / Description of duties of the Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officials, and/or work unit in charge of sustainable finance implementation	198

Response to the Previous Year's Sustainability Report Feedback [G.3]

In efforts to improve the quality of sustainability report, the Company always responds to feedback from the previous year's sustainability report. During 2023, the Company did not receive feedback on the previous year's sustainability report, thus there was no response to be provided.

POJK 51 OF 2017 DISCLOSURES [G.4]



No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Subject	Halaman Page
E.2	Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelaanjutan / Explanation of competency development of members of the Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officials, and/or work unit in charge of sustainable finance implementation	199
E.3	Penjelasan mengenai prosedur Perseroan Publik dalam mengendalikan risiko keberlanjutan / Explanation of procedures of Public Company in controlling sustainability risk	200
E.4	Penjelasan mengenai pemangku kepentingan (keterlibatan pemangku kepentingan dan pendekatan yang dilakukan Perseroan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan Keuangan Berkelaanjutan baik berupa dialog, survei, seminar, dll) / Explanation of matters regarding stakeholders (stakeholder engagement and Company approach in engaging with stakeholders for Sustainable Finance implementation in the form of dialogues, surveys, seminars, etc.)	202
E.5	Permasalahan terhadap penerapan keuangan berkelanjutan / Issues on Sustainable Finance Implementation	202
KINERJA KEBERLANJUTAN / SUSTAINABILITY PERFORMANCE		
F.1	Kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal Perseroan Publik / Efforts on building sustainability culture in the Public Company internal	204
KINERJA EKONOMI / ECONOMIC PERFORMANCE		
F.2	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi / Comparison of target and performance of production, portfolio, payment target, or investment, revenues, and profit (loss)	205
F.3	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelaanjutan / Comparison of target and performance of production, portfolio, payment target, or investment on financial instruments or projects in line with Sustainable Finance implementation	206
UMUM / GENERAL ASPECT		
F.4	Biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan / Environmental costs incurred	206
ASPEK MATERIAL / MATERIAL ASPECT		
F.5	Penggunaan material yang ramah lingkungan / Use of eco-friendly materials	207
ASPEK ENERGI / ENERGY ASPECT		
F.6	Jumlah dan intensitas energi yang digunakan / Total and intensity of energy used	207
F.7	Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan / Effort and achievement of energy efficiency, including use of renewable energy	207
ASPEK AIR / WATER ASPECT		
F.8	Penggunaan air / Water usage	207
ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI / BIODIVERSITY ASPECT		
F.9	Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati / Impact of operational area in or near conservation or biodiverse area	208
F.10	Upaya konservasi keanekaragaman hayati / Biodiversity conservation efforts	208
ASPEK EMISI / EMISSION ASPECT		
F.11	Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya / Total and intensity of emission generated by type	208
F.12	Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan / Efforts and achievement of emission reduction	208
ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN / WASTE AND EFFLUENT ASPECT		
F.13	Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenisnya / Total waste and effluent generated by type	209



No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Subject	Halaman Page
F.14	Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen / Waste and effluent management mechanism	209
F.15	Tumpahan yang terjadi (jika ada) / Spills occurred (if any)	209
ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP / COMPLAIN ON ENVIRONMENTAL ISSUES ASPECT		
F.16	Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan / Total and materials of environmental complaints received and resolved	209
KINERJA SOSIAL / SOCIAL PERFORMANCE		
F.17	Komitmen LJK, emiten, atau Perseroan publik untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen / Commitment of LJK, issuer, or public company to provide equal products/services to customers	209
ASPEK KETENAGAKERJAAN / LABOR ASPECT		
F.18	Kesetaraan kesempatan bekerja / Equal employment opportunity	210
F.19	Tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa / Child labor and forced labor	210
F.20	Upah Minimum Regional / Regional Minium Wage	211
F.21	Lingkungan bekerja yang layak dan aman / Safe and decent work environment	211
F.22	Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai / Employee capability training and development	211
ASPEK MASYARAKAT / COMMUNITY ASPECT		
F.23	Dampak operasi terhadap masyarakat sekitar / Operational impact to local communities	212
F.24	Pengaduan masyarakat / Community complaint	216
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) / Social and Environmental Responsibility (TJSL) activities	216
TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN / RESPONSIBILITY ON SUSTAINABLE PRODUCTS/SERVICES DEVELOPMENT		
F.26	Inovasi dan pengembangan produk/jasa keuangan berkelanjutan / Innovation and development of sustainable finance products/services	220
F.27	Produk/jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan / Products/services evaluated for customer safety	221
F.28	Dampak produk/jasa / Impact of products/services	222
F.29	Jumlah produk yang ditarik kembali / Total recalled products	223
F.30	Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan / Customer satisfaction survey on sustainable finance products/services	224
LAIN-LAIN / OTHERS		
G.1	Verifikasi tertulis dari pihak independen (jika ada) / Written verification from independent party (if any)	224
G.2	Lembar umpan balik / Feedback sheet	225
G.3	Tanggapan terhadap umpan balik Laporan Tahun sebelumnya / Response to feedbacks of previous year's Annual Report	226
G.4	Daftar pengungkapan sesuai GRI Standard dan POJK 51/2017/ List of disclosures in accordance with GRI Standard, and POJK 51/2017	226



Pernyataan Dewan Komisaris Dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan PT Data Sinergitama Jaya Tbk Tahun 2023

Statement of the Board of Commissioners and Directors Regarding Responsibility for the Annual Report of PT Data Sinergitama Jaya Tbk in 2023.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Data Sinergitama Jaya Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, certify that all information in the Annual Report of PT Data Sinergitama Jaya Tbk for 2023 has been published in full and is fully responsible for the correctness of the contents of the Annual Report and Company Sustainability Report.

This statement was made in all trueness.

Jakarta, 29 April 2024 / Jakarta, April 29, 2024

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners

Roestiandi Tsamanov
Komisaris Utama
President Commissioner

Thomas Irawan Tjahjono
Komisaris
Commissioner

Peter Djatmiko
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI Board of Directors

Kresna Adiprawira
Direktur Utama
President Director

Frans Sulandra
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Audy Satria Wardhana
Direktur
Director

Ery Setyo Wibowo
Direktur
Director

Indra Dwiputra
Direktur
Director

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA / AND ITS SUBSIDIARIES**

**Laporan Keuangan Konsolidasian /
*Consolidated Financial Statements***

**31 Desember 2023 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut /
*December 31, 2023 and for the Year then Ended***

**Dan Laporan Auditor Independen /
*And Independent Auditors' Report***

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
 TENTANG TANGGUNG JAWAB
 ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 31 DESEMBER 2023
 DAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
 PADA TANGGAL TERSEBUT**
PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA

**DIRECTORS' STATEMENT LETTER
 RELATING TO THE RESPONSIBILITY
 ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
 AS OF DECEMBER 31, 2023
 AND FOR THE YEARS
 THEN ENDED**
PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

We, the undersigned:

Nama Alamat Kantor	Kresna Adiprawira The Manhattan Square Tower B Lt. 2, Jl. TB Simatupang, Desa/Kelurahan Cilandak Timur, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Adm. Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta	Nama Office Address
Nama Domisili Jabatan Nama Alamat Kantor	Perum. Tamansari Indah Blok B4 No. 50 RT 008 RW 006, Desa/Kelurahan Lebak Bulus, Kecamatan Cilandak, Kota Adm. Jakarta Selatan, DKI Jakarta Direktur Utama / President Director Audy Satria Wardhana Jl. TB Simatupang, Desa/Kelurahan Cilandak Timur Kecamatan Pasar Minggu, Kota Adm. Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta	Domicile Position Name Office Address
Nama Domisili Jabatan	Jl. Nagas Hijau I No. 128 RT 014 RW 016, Desa/Kelurahan Pondok Pinang, Kecamatan Kabayoran Lama, Kota Adm. Jakarta Selatan, DKI Jakarta Direktur / Director	Domicile Position

Menyatakan bahwa:

1. Kami yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyerahan laporan keuangan konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya Tbk dan Entitas Anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya Tbk dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya Tbk dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya Tbk dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami yang bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Data Sinergitama Jaya Tbk dan Entitas Anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Date/Year:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Data Sinergitama Jaya Tbk and its Subsidiaries.
2. The consolidated financial statements of PT Data Sinergitama Jaya Tbk and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information contained in the consolidated financial statements of PT Data Sinergitama Jaya Tbk and its Subsidiaries are complete and correct;
b. The consolidated financial statements of PT Data Sinergitama Jaya Tbk and its Subsidiaries do not contain misleading material information of facts, and do not omit material information or facts.
4. We are responsible for PT Data Sinergitama Jaya Tbk and its Subsidiaries internal control system.

This statement letter is made truthfully.

- Jakarta, 22 Maret 2024 / March 22, 2024



The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00080/2.1035/AU.1/05/1164-4/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT Data Sinergitama Jaya Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Data Sinergitama Jaya Tbk dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian tlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasian untuk tahun berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami Independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditors' Report

Report No. 00080/2.1035/AU.1/05/1164-4/1/III/2024

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors

PT Data Sinergitama Jaya Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Data Sinergitama Jaya Tbk and its subsidiaries (collectively referred to as "the Group"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, the consolidated statement of changes in equity, and the consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to consolidated financial statements, including on material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the years then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The original report included herein is in Indonesian language.

Pengakuan Pendapatan

Lihat Catatan 2 - Informasi Kebijakan Akuntansi Material-Pengakuan Pendapatan serta Catatan 22 (Pendapatan Usaha) atas laporan keuangan konsolidasian.

Pendapatan Kelompok Usaha sebesar Rp 319.583.191.855 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, terdapat kenaikan sebesar Rp 129.343.544.721 setara 72,41% dari kenaikan total pendapatan yang berasal dari aktivitas pengolahan data khususnya dalam bidang usaha penyedia layanan *managed service*.

Kami berfokus kepada pengakuan pendapatan, karena adanya risiko bawaan pada pengakuan pendapatan jasa mengingat penjualan jasa diakui dalam suatu periode waktu dimana jasa diberikan. Untuk kontrak harga tetap, pendapatan diakui berdasarkan layanan aktual yang diberikan hingga akhir periode pelaporan sebagai proporsi dari total layanan yang akan disediakan. Hal ini mengakibatkan sebagian besar upaya audit kami diarahkan terhadap area ini.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama:

- Kami memperoleh pemahaman mengenai aliran pendapatan dan mengidentifikasi pengendalian internal.
- Kami mengevaluasi kebijakan akuntansi pendapatan Kelompok Usaha, termasuk pertimbangan dan estimasi kunci yang diterapkan manajemen sehubungan dengan pengakuan pendapatan.
- Kami melakukan uji pengendalian internal yang relevan terhadap penjualan barang, dan prosedur substantif untuk memverifikasi keakuratan dan keterjadian pendapatan.
- Menggunakan pendekatan uji petik, kami menguji pendapatan untuk memastikan bahwa pendapatan tersebut telah diakui secara tepat sesuai dengan persyaratan di dalam standar akuntansi.
- Kami menguji entri jurnal pendapatan secara uji petik untuk mengevaluasi kepatutannya.
- Kami menilai kecukupan pengungkapan di dalam laporan keuangan konsolidasian sehubungan dengan pendapatan dalam kaitannya dengan pengungkapan yang disyaratkan di dalam standar akuntansi.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir, dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Perusahaan (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Revenue Recognition

See Note 2 – Material Accounting Policies Information - Recognition of Income and Note 22 (Operating Income) to the consolidated financial statements.

The Group's revenues of Rp 319,583,191,855 for the year ended December 31, 2023, there was an increase of Rp 129,343,544,721 equivalent to 72.41% of the increase in total revenues from data processing activities, especially in the managed service business sector.

We focus on revenue recognition, because there is an inherent risk in recognizing service revenue considering that sales of services are recognized over the period in which the services are rendered. For fixed price contracts, revenue is recognized on the basis of the actual services provided to the end of the reporting period as a proportion of the total services to be provided. This has resulted in the majority of our audit effort being directed towards this area.

How our audit addressed the Key Audit Matters:

- We obtained an understanding of revenue streams and identified relevant internal controls.
- We assessed the Group's revenue accounting policies, including the key judgments and estimates applied by management to recognized.
- We perform tests of internal controls relevant to sales of goods, as well as substantive procedures, to verify the accuracy and occurrence of revenue.
- On sampling basis, we test revenues to ensure that the revenue was appropriately recognized under requirements of the accounting standards.
- We tested revenue journal entries on a sampling basis to evaluate the appropriateness.
- We assessed the adequacy of the disclosures in the consolidated financial statements in respect to revenue in the context of the accounting standards disclosure requirement.

Other Matter

Our audit of the accompanying consolidated financial statements of the Group as of December 31, 2023 and for the year then ended, was performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying financial information of the Company (parent entity), which comprises the statement of financial position as of December 31, 2023 and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity and cashflow for the year ended (collectively referred to as the "Financial Information" of the Parent Entity), which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards.

The original report included herein is in Indonesian language.

Hal Lain (lanjutan)

Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen Perusahaan serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang diterapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan jika tersedia dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dalam laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Other Matter (continued)

The Financial Information of the Parent Entity is the responsibility of the Company's management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. Financial Information of the Parent Entity has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report and Sustainability Report 2023 ("Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report.

Our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements (continued)

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's consolidated financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

The original report included herein is in Indonesian language.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
ANWAR & REKAN**

**Christiadi Tjahnadi**

Registrasi Akuntan Publik / Public Accountant Registration
No. AP. 1164

22 Maret 2024 / March 22, 2024



PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

ASET	Catatan / Notes	2023	2022	ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	2e,2g,4,30,31	21.561.986.730	26.492.390.525	Cash on hand and in banks
Piutang usaha	2e,5,30,31	75.933.548	812.252.891	Trade receivables
Pihak berelasi	29	48.250.760.175	22.347.915.638	Related party
Pihak ketiga		7.618.786.445	2.357.899.286	Third parties
Piutang lain-lain	2e,30,31	29.032.310.207	9.248.084.155	Other receivables
Pihak ketiga	6	11.320.678.473	9.299.586.152	Third parties
Pajak dibayar di muka	11a			Prepaid taxes
Uang muka dan beban dibayar di muka	2h,7			Advances and prepaid expenses
Total Aset Lancar		117.860.455.578	70.558.128.647	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap - neto	2i,2m,9	55.968.045.731	20.973.747.605	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto	2j,10	49.602.447.756	23.749.423.804	Intangible assets - net
Uang jaminan	2e,8,30,31	2.884.166.420	2.919.955.170	Refundable deposits
Aset pajak tangguhan - neto	2o,11d	1.456.681.519	1.530.381.243	Deferred tax assets - net
Total Aset Tidak Lancar		109.911.341.426	49.173.507.822	Total Non-current Assets
TOTAL ASET		227.771.797.004	119.731.636.469	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the financial statements taken as a whole.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI
KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2023	2022	LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS DAN EKUITAS				
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	2e,12,30,31	54.269.390.320	32.129.025.354	Account payables
Utang lain-lain	2e,30,31	132.900.000	365.605.347	Other payables
Utang pajak	11b	1.062.433.900	1.486.298.348	Tax payables
Beban akrual	2e,13,30,31	9.824.255.348	3.155.514.800	Accrued expenses
Utang bank jangka pendek	2e,15,30, 31	5.706.255.000	5.801.653.035	Short-term bank loans
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	2e,30,31			Current portion of long-term liabilities
Liabilitas sewa	2m,17	9.185.268.279	344.986.072	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	16	132.336.400	264.672.800	Consumer financing payables
Total Liabilitas Jangka Pendek		80.312.839.247	43.547.755.756	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian jatuh tempo	2e,30,31			Long-term portion of long-term liabilities
Liabilitas sewa	2m,17	9.934.629.391	737.527.571	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	16	-	94.526.000	Consumer financing payables
Pendapatan diterima di muka	2l,14	14.941.333.744	18.750.546.148	Unearned revenues
Liabilitas imbalan kerja	2n,18	2.703.857.089	1.901.932.924	Employee benefits liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang		27.579.820.224	21.484.532.643	Total Non-current Liabilities
TOTAL LIABILITAS		107.892.659.471	65.032.288.399	TOTAL LIABILITIES

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which
are an integral part of the financial statements taken as a whole.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI
KEUANGAN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
and December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2023	2022	EQUITY
EKUITAS				
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				Equity Attributable to Owners of the Parent Entity
Modal saham - nilai nominal Rp 25 per saham				Share capital - par value Rp 25 per share
Modal dasar - 6.000.000.000 lembar saham				Authorized - 6,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.031.526.141 lembar saham (pada 31 Desember 2023)				Issued and paid 2,031,526,141 shares (December 31,2023)
Modal saham - nilai nominal Rp 25 per lembar saham				Share capital - par value Rp 25 per share
Modal dasar - 6.000.000.000 lembar saham				Authorized - 6,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.531.456.532 lembar saham (pada 31 Desember 2022)	19	50.788.153.525	38.286.413.300	Issued and paid 1,531,564,532 shares (as of December 31,2022)
Tambahan modal disetor	20	51.389.976.046	8.514.076.000	Additional paid-in capital
Rugi komprehensif lain	21	(421.850.473)	(314.242.391)	Other comprehensive loss
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	2	(76.063.732)	-	Exchange difference in financial statements translation
Saldo laba				Retained earnings
Belum ditentukan penggunaanya		17.209.489.032	7.275.690.438	Appropriated
Telah ditentukan penggunaanya		1.000.000.000	1.000.000.000	Unappropriated
Total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		119.889.704.398	54.761.937.347	Total equity attributable to owners of the parent company
Kepentingan nonpengendali		(10.566.865)	(62.589.277)	Non-controlling interests
TOTAL EKUITAS		119.879.137.533	54.699.348.070	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		227.771.797.004	119.731.636.469	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which
are an integral part of the financial statements taken as a whole.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN**
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
**CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME**
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2023	2022	
PENDAPATAN	21,22,29	319.583.191.855	178.622.979.646	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	21,23	(246.223.364.845)	(131.643.667.929)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		73.359.827.010	46.979.311.717	GROSS PROFIT
Beban operasional	21,24	(64.716.423.220)	(38.363.531.789)	Operating expenses
Biaya keuangan	21,25	(2.191.422.590)	(805.366.431)	Finance costs
Penghasilan keuangan	21,26	362.773.037	85.883.765	Finance income
Pendapatan usaha lainnya - neto	21,27	15.380.030.274	4.820.318.081	Other income - net
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		22.194.784.511	12.716.615.343	PROFIT BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PENGHASILAN				INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
Kini	20,11c	(4.994.814.920)	(3.381.724.394)	Current
Tangguhan	20,11d	(104.050.721)	304.848.972	Deferred
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	20,11	(5.098.865.641)	(3.076.875.422)	INCOME TAX EXPENSES - NETO
LABA NETO TAHUN BERJALAN		17.095.918.870	9.639.739.921	NET PROFIT FOR THE YEAR
RUGI KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE LOSS
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				<i>Item that will not be reclassified to profit or loss</i>
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	2n,18	(137.959.079)	(319.875.610)	Remeasurements of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	20,11d	30.350.997	70.372.634	Related income tax
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				<i>Items that will be reclassified subsequently to profit or loss</i>
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan		(76.063.732)	-	Exchange difference in financial statements translation
RUGI KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK		(183.671.814)	(249.502.976)	OTHER COMPREHENSIVE LOSS - NET OF TAX
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		16.912.247.056	9.390.236.945	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which
are an integral part of the financial statements taken as a whole.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

Catatan / Notes	2023	2022	
LABA NETO TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADА:			NET PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	17.043.896.458	9.712.329.198	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	52.022.412	(72.589.277)	Non-controlling interest
TOTAL	17.095.918.870	9.639.739.921	TOTAL
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADА:			TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	16.860.224.644	9.462.826.222	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	52.022.412	(72.589.277)	Non-controlling interest
TOTAL	16.912.247.056	9.390.236.945	TOTAL
LABA PER SAHAM DASAR	2p,28	8,39	EARNINGS PER SHARE
		14,12	

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which
are an integral part of the financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Years Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Pemilik Entitas Induk						Kepentingan Nonpengendali/ Non-controlling Interests	Total Ekuitas / Total Equity	Balance as of January 1, 2022
	Modal Disetor / Paid-up Share Capital	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated	Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Total / Total			
Saldo per 1 Januari 2022	13.000.036.000		(64.739.415)	6.563.360.840		19.498.657.425		19.498.657.425	Balance as of January 1, 2022
Konversi utang pemegang saham (Catatan 19)	5.800.453.700	-	-	-	-	5.800.453.700	-	5.800.453.700	Shareholder loan conversion (Notes 19)
Konversi laba ditahan (Catatan 19)	7.999.999.600	-	-	(7.999.999.600)	-	-	-	-	Retained earning conversion (Note 19)
Penerbitan modal saham (Catatan 19)	11.485.924.000	8.514.076.000	-	-	-	20.000.000.000	-	20.000.000.000	Issuance of share capital (Note 19)
Cadangan umum (Catatan 19)	-	-	-	(1.000.000.000)	1.000.000.000	-	-	-	General reserves (Note 19)
Kepentingan Nonpengendali dari setoran modal kepada entitas anak (catatan 1d)	-	-	-	-	-	-	10.000.000	10.000.000	Non-controlling interests from capital contributions to subsidiary (note 1d)
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	9.712.329.198	-	9.712.329.198	(72.589.277)	9.639.739.921	Net profit for the year
Rugi komprehensif lain - neto	-	-	(249.502.976)	-	-	(249.502.976)	-	(249.502.976)	Other comprehensive loss - net
Saldo per 31 Desember 2022	38.286.413.300	8.514.076.000	(314.242.391)	7.275.690.438	1.000.000.000	54.761.937.347	(62.589.277)	54.699.348.070	Balance as of December 31, 2022

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Financial Statements which are an integral part of the financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY (continued)
For the Years Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Pemilik Entitas Induk								<i>Saldo Laba (Defisit) / Retained Earnings (Deficit)</i>	<i>Total Ekuitas / Total Equity</i>	<i>Balance as of December 31, 2022</i>
	<i>Modal Disetor / Paid-up Share Capital</i>	<i>Tambahan Modal Disetor / Additional Paid- in Capital</i>	<i>Selisih Kurs Penjabaran Laporan Keuangan / Exchange Difference in Financial/ Statement Translation</i>	<i>Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss</i>	<i>Belum Ditetukan Penggunaannya/ Unappropriated</i>	<i>Telah Ditetukan Penggunaannya/ Appropriated</i>	<i>Total / Total</i>				
Saldo per 31 Desember 2022	38.286.413.300	8.514.076.000		(314.242.391)	7.275.690.438	1.000.000.000	54.761.937.347	(62.589.277)	54.699.348.070		<i>Balance as of December 31, 2022</i>
Penerbitan modal saham melalui pelaksanaan warrant (Catatan 19)	1.740.225	8.701.125	-	-	-	-	10.441.350	-	10.441.350		<i>Issuance share capital through warrant (Note 19)</i>
Dividen (Catatan 19)	-	-	-	-	(7.110.097.864)	-	(7.110.097.864)	-	(7.110.097.864)		<i>Dividend (Note 19)</i>
Penerbitan modal saham melalui IPO (catatan 1c dan 19)	12.500.000.000	47.500.000.000	-	-	-	-	60.000.000.000	-	60.000.000.000		<i>Issuance share capital through IPO (note 1c and 19)</i>
Biaya emisi saham (catatan 20)	-	(4.632.801.079)	-	-	-	-	(4.632.801.079)	-	(4.632.801.079)		<i>Share issuance cost (note 20)</i>
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	17.043.896.458	-	17.043.896.458	52.022.412	17.095.918.870		<i>Net profit for the year</i>
Rugi komprehensif lain - neto	-	-	<u>(76.063.732)</u>	<u>(107.608.082)</u>	-	-	<u>(183.671.814)</u>	-	<u>(183.671.814)</u>		<i>Other comprehensive loss - net</i>
Saldo per 31 Desember 2023	50.788.153.525	51.389.976.046	<u>(76.063.732)</u>	<u>(421.850.473)</u>	17.209.489.032	1.000.000.000	119.889.704.398	(10.566.865)	119.879.137.533		<i>Balance as of December 31, 2023</i>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Financial Statements which are an integral part of the financial statements taken as a whole.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2023
Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Notes	2023	2022	CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				
Penerimaan kas dari pelanggan		290.683.835.701	173.651.324.197	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok		(217.003.403.996)	(99.328.710.125)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan		(26.350.862.919)	(16.487.579.781)	Cash paid to employees
Pembayaran untuk beban operasional lainnya		(30.711.031.781)	(30.554.700.683)	Cash paid for other operating expenses
Kas diperoleh dari operasi		16.618.537.005	27.280.333.608	Net cash provided by Operations
Penerimaan bunga	26	362.773.037	85.883.765	Interest received
Pembayaran pajak penghasilan		(5.304.853.549)	(8.358.030.090)	Income taxes paid
Pembayaran biaya keuangan	33	(730.113.012)	(670.985.661)	Finance costs paid
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi		10.946.343.481	18.337.201.622	Net Cash provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	9	(22.397.397.068)	(12.163.874.238)	Acquisition of fixed assets
Piutang lain-lain pihak berelasi		-	1.064.216.487	Other receivables related
Perolehan aset takberwujud	10	(33.177.020.180)	(14.132.412.597)	Parties
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(55.574.417.248)	(25.232.070.348)	Net Cash Used In Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerbitan modal saham	19	60.000.000.000	20.000.000.000	Issuance of share capital
Utang bank jangka pendek		-	14.710.571.213	Bank loans
Penerimaan Pembayaran	15	(95.398.035)	(13.190.221.898)	Proceeds from Payments to
Utang pemberian konsumen		(226.862.400)	(94.526.000)	Consumer financing
Pembayaran		-	3.000.358.062	Payables
Utang pemegang saham		-	(3.857.989.863)	Payments to Shareholder loans
Penerimaan Pembayaran		-	10.000.000	Proceeds from Payments to
Setoran modal entitas anak	1d	-	-	Subsidiary capital contribution
Penerimaan dari exercise warant	19	10.441.350	-	Receipt from exercised Warrant
Biaya emisi saham IPO	1c,20	(4.632.801.079)	-	Issuance share costs IPO
Pembagian dividen	19	(7.110.097.864)	-	Dividend paid
Pembayaran liabilitas sewa	17	(8.247.612.000)	(1.517.401.980)	Payment of lease liabilities
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan		39.697.669.972	19.060.789.534	Net Cash provided by Operating Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS		(4.930.403.795)	12.165.920.808	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND EQUIVALENT
KAS DAN BANK AWAL TAHUN		26.492.390.525	14.326.469.717	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	4	21.561.986.730	26.492.390.525	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR

Lihat Catatan 32 atas laporan keuangan konsolidasian untuk informasi tambahan arus kas.

See Note 32 to the consolidated financial statements for the supplementary cash flows information.

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Financial Statements which are an integral part of the financial statements taken as a whole.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PT Data Sinergitama Jaya Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 38 tanggal 20 Juni 2011 dari Dana Sasmita, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-50424.AH.01.01. TAHUN 2011 tanggal 17 Oktober 2011.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 152 tanggal 24 Mei 2023 dari Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta Selatan, mengenai perubahan susunan pemegang saham. Perubahan ini telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-AH.01.03-0066409 tanggal 23 Mei 2023.

Sesuai dengan Akta terakhir Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah perdagangan besar komputer dan perlengkapan komputer, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, aktivitas konsultasi manajemen lainnya dan aktivitas pengolahan data khususnya dalam bidang usaha penyedia layanan (*managed service*) di bidang teknologi informasi, khususnya teknologi pusat data terbaru, data center.

Perusahaan berdomisili di Jakarta Selatan. Kantor pusat Perusahaan beralamat di The Manhattan Square Tower B Lt. 22, Jl. TB Simatupang, Desa/Kelurahan Cilandak Timur, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Adm. Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta.

Entitas Induk dan Entitas Induk Terakhir Perusahaan adalah PT Gratus Deo Indonesia, sebuah perusahaan yang didirikan di Indonesia.

b. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit serta Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	:	Roestiandi Tsamanov	:
Komisaris	:	Thomas Irawan Tjahjono	:
Komisaris Independen	:	Peter Djatmiko	
Direksi			
Direktur Utama	:	Kresna Adiprawira	:
Wakil Direktur Utama	:	Frans Sulandra	:
Direktur	:	Audy Satria Wardhana	:
Direktur	:	Ery Setyo Wibowo	:
Direktur	:	Indra Dwiputra	

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner

Directors

President Director
Vice President Director
Director
Director
Director

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

1. UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit serta Karyawan (lanjutan)

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Komite Audit

Ketua	Peter Djatmiko
Anggota	Tuhiyat
Anggota	Firmasyah

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anaknya memiliki masing-masing 80 dan 62 karyawan tetap (tidak diaudit).

Audit Committee

Chairman
Member
Member

As of December 31, 2023 and 2022, the Company and its subsidiary had total of 80 and 62 permanent employees, respectively (unaudited).

c. Penawaran Umum Saham Perdana

Pada tanggal 22 Agustus 2022, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Badan Pengawas Pasar Modal "BAPEPAM" dengan Surat No. S-279/D.04/2022 untuk melakukan penawaran umum perdana 500.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 25 per saham, dengan harga penawaran Rp 120 per saham. Pada tanggal 28 Desember 2022, seluruh saham tersebut telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia. Perusahaan mendapat dana dari hasil Penawaran Umum Saham Perdana tanggal 6 Januari 2023.

Penawaran Umum Saham Perdana tersebut disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 50 oleh Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., tanggal 11 Juli 2022.

d. Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan memiliki kepemilikan saham langsung pada entitas anak berikut:

1. GENERAL (continued)

b. Board of Commissioners and Directors, Audit Committee, and Employees (continued)

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2023 and 2022 was as follows:

c. Initial Public Offering

On August 28, 2022, the Company obtained an Effective Statement from the Capital Market Supervisory Agency "BAPEPAM" in his Letter No. S-279/D.04/2022 to conduct initial public offering of 500,000,000 shares with par value of Rp 25 per share, at an offering price of Rp 120 per share. On Desember 28, 2022, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange. The Company received funds from the Initial Public Offering on January 6, 2023.

The IPO was approved by the Extraordinary Shareholders' General Meeting held and notarized by Notarial Deed No. 50 of Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.kn, dated July 11, 2022.

d. Subsidiaries

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has direct share ownerships in the following subsidiaries:

Entitas Anak / Subsidiaries	Tempat Kedudukan / Location	Bidang Usaha / Business Activities	Tahun Beroperasi Komersial / Commercial Operating Year	Percentase Kepemilikan Efektif / Percentage of Effective Ownership		Total Aset Sebelum Eliminasi / Total Assets Before Elimination	
				2022	2023	2022	2023
Kepemilikan Langsung / Direct Ownership							
PT Elite Teknologi Akademi	Jakarta	Pelatihan Kerja Teknologi Informasi dan Komunikasi Perusahaan	2022	90%	90%	569.380.097	5.994.819.005
Elitry Global Technologi Sdn. Bhd.	Malaysia	Teknologi Informasi dan Komunikasi Perusahaan	2023	-	100%	-	17.167.387.424

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

1. UMUM (lanjutan)

d. Entitas Anak

Pendirian Entitas Anak

PT Elite Teknologi Akademi

Perusahaan mendirikan entitas anak berdasarkan Akta Notaris Pendirian Perseroan Terbatas PT Elite Teknologi Akademi oleh Daniel Danang B., S.H., M.Kn., No. 26 tanggal 29 Juni 2022, Perusahaan merupakan pemegang saham dengan kepemilikan 90% senilai Rp 90.000.000. Akta tersebut telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0044160.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 4 Juli 2022.

Elitery Global Technologi Sdn. Bhd.

Perusahaan mendirikan entitas anak berdasarkan Akta Notaris Pendirian Perseroan Terbatas Elitery Global Technology SDN. BHD oleh Nur Zawani Binti Zulkifli, No. 202301018237 (1512159-X) tanggal 16 Mei 2023, Perusahaan merupakan pemegang saham dengan kepemilikan 100% senilai MYR 1.010 atau Rp 3.393.903. Akta tersebut telah mendapat pengesahan dari Komisi perusahaan Malaysia melalui Surat Keputusan No. ACT 777 Tahun 2022 tanggal 16 Mei 2023.

e. Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian ini telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan, pihak yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyelesaian laporan keuangan, pada tanggal 22 Maret 2024.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan ("SAK")

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya (bersama-sama disebut sebagai "Kelompok Usaha") telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan terkait yang diterbitkan oleh OJK, khususnya Peraturan No. VIII.G.7, Lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 tentang "Pedoman Pelaporan dan Pengungkapan Laporan Keuangan untuk Perusahaan Publik".

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

1. GENERAL (continued)

d. Subsidiaries

Establishment of Subsidiary

PT Elite Teknologi Akademi

The Company has establish a subsidiary based on the Notarial Deed of Establishment of PT Elite Teknologi Akademi Limited Liability Company by Daniel Danang B., S.H., M.Kn., No. 26 dated June 29, 2022, the Company is a shareholder with 90% ownership of Rp 90,000,000. The deed has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0044160.AH.01.01.Year 2022, dated July 4, 2022.

Elitery Global Technologi Sdn. Bhd.

The Company has establish a subsidiary based on the Notarial Deed of Establishment of Elitery Global Technology SDN. BHD by Zawani Binti Zulkifli, No.202301018237(1512159-X) dated May 16, 2023, the Company is a shareholder with 100% ownership of MYR 1,010 or Rp 3,393,903. The deed has been approved by companies Commission of Malaysia through Decision Letter No. ACT 777 Year 2022, dated May 16, 2023.

e. Issuance of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been authorized for issue by the Directors of the Company, the parties who are responsible for the preparation and completion of the financial statements, on March 22, 2024.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Compliance with Financial Accounting Standards ("SAK")

The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries (together referred as "the Group") have been prepared and presented in accordance with Indonesian SAK which comprise of the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and the Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK-IAI") and Sharia Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and the related OJK's regulation particularly Rules No. VIII.G.7, Appendix of the Decision Decree of the Chairman of BAPEPAM-LK No. Kep 347/BL/2012 on "Guidelines for Financial Statements Reporting and Disclosures for Public Companies".

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Konsolidasian Keuangan

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha dan biaya perolehan (*historical cost*), kecuali untuk akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Laporan keuangan konsolidasian juga disusun dengan menggunakan basis akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian yang disusun berdasarkan basis kas. Laporan arus kas konsolidasian disusun berdasarkan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas atas dasar aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan beberapa PSAK yang direvisi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2023 seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 dalam laporan keuangan konsolidasian.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan SAK di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi penerapan kebijakan akuntansi dan jumlah aset, liabilitas, pendapatan dan beban yang dilaporkan. Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen dan pertimbangan atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi. Hal-hal yang melibatkan pertimbangan atau kompleksitas yang lebih tinggi atau hal-hal dimana asumsi dan estimasi adalah signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan dalam Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian.

Mata uang fungsional dan mata uang penyajian yang digunakan di dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah Rupiah.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION POLICIES

b. Basis of Measurement in Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared based on the going-concern assumption and historical cost basis, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies.

The consolidated financial statements also have been prepared based on the accrual basis, except for the consolidated statements of cash flows, which are prepared under the cash basis. The consolidated statements of cash flows have been prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the financial statements for the year ended December 31, 2022, several new and revised PSAK effective January 1, 2023 and as disclosed in Note 2 consolidated to the financial statements.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian SAK requires management to make judgment, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Although these estimates are based on management's best knowledge and judgment of current events and actions, actual results may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3 to the consolidated financial statements.

Functional and presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Penerapan PSAK yang Direvisi

Kelompok Usaha telah menerapkan PSAK yang direvisi yang berlaku efektif 1 Januari 2023:

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi
- Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Penerapan standar yang direvisi tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Kelompok Usaha dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan untuk tahun berjalan.

c. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

(i) Mata Uang Fungsional dan Penyajian

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah ("Rp"), yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

(ii) Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dengan kurs yang berlaku saat itu. Pos non-moneter dalam mata uang asing yang diukur berdasarkan nilai historis tidak dijabarkan kembali. Selisih kurs yang timbul atas penyelesaian pos-pos moneter dan penjabaran kembali pos-pos moneter diakui pada laba rugi

Kurs penutup yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
1 Dolar AS/Rp	15.416	15.731	1 US Dollar/Rp
1 MYR MYR/Rp	3.342	3.556	1 MYR MYR/Rp

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued)

b. Basis of Measurement in Preparation of Financial Statements Consolidated (continued)

Adoption of Revised PSAK

The Group adopted the following revised PSAK that are mandatory for application effective January 1, 2023:

- *Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Disclosure of Accounting Policies*
- *Amendments to PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors related to the Definition of Accounting Estimates*
- *Amendments to PSAK 46: Income taxes regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction*

The adoption of the revised standards did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year.

c. Foreign Currency Transactions and Balances

(i) Functional and Presentation Currency

The financial consolidated statements are presented in Indonesian Rupiah ("Rp"), which is the functional currency of the Group.

(ii) Transactions and balances

Transactions in foreign currencies are translated in to Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated at the rate of exchange prevailing at the statement of financial position date. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated. Exchange differences arising on the settlement of monetary items and on retranslation of monetary items are included in profit or loss.

The closing exchange rates used as of December 31, 2023 and 2022 were as follows:

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

d. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Sesuai dengan PSAK 7, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi", pihak dianggap berelasi jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan langsung maupun tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) selama pihak lain berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional.

Seluruh transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam Catatan 28 atas laporan keuangan konsolidasian.

e. Instrumen Keuangan

Aset Keuangan

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal dan tidak bisa melakukan perubahan setelah penerapan awal. Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori berikut:

- Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Semua aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi, kecuali aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Kelompok Usaha berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha hanya memiliki aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Aset keuangan Kelompok Usaha meliputi kas dan bank, piutang usaha, piutang lain-lain, dan uang jaminan. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

d. Transactions with Related Parties

In accordance with PSAK 7, "Related Party Disclosures", parties are considered to be related if one party has the ability to control (by way of ownership, directly or indirectly) or exercise significant influence (by way of participation in the financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.

All significant transactions with related parties are disclosed in Note 28 to the consolidated financial statements.

e. Financial Instruments

Financial Assets

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition and cannot change the classification already made at initial adoption. Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.

Financial assets are classified in the following categories:

- *Financial assets at amortized cost; and*
- *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL") or other comprehensive income ("FVOCI").*

All financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through profit or loss.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group had only financial assets classified as financial assets at amortized cost. The Group's financial assets include cash on hand and in banks, trade receivables, other receivables, refundable deposits. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laba rugi. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi.

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari aset tersebut telah berakhir atau telah ditransfer dan Kelompok Usaha telah secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat kepemilikannya.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi.

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha hanya memiliki liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Liabilitas keuangan Kelompok Usaha meliputi utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, utang bank jangka pendek, utang pembiayaan konsumen, dan liabilitas sewa. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

e. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (lanjutan)

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the profit or loss.

Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the assets have ceased to exist or have been transferred and the Group has transferred substantially all risks and rewards of ownership.

Financial Liabilities

Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as follows:

- Financial liabilities at amortized cost; and
- Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's had only financial liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Group's financial liabilities include account payables, other payables, accrued expenses, short-term bank loans, consumer financing payables and lease liabilities. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya amortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk di dalam biaya keuangan dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuan pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi.

Saling Hapus antar Aset dan Liabilitas Keuangan

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, 1) Kelompok Usaha saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan 2) berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Kelompok Usaha menerapkan model kerugian kredit ekspektasi ("ECL") untuk pengukuran dan pengakuan kerugian penurunan nilai. Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasi.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

e. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Financial liabilities at amortized cost (e.g interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or canceled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting Financial Assets and Financial Liabilities

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statement of financial position if, and only if, 1) the Group currently has a legally enforceable right to offset the recognized amounts and 2) intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Impairment of Financial Assets

The Group applies expected credit loss ("ECL") model for measurement and recognition of impairment loss. At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai Aset Keuangan (lanjutan)

Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha dan lain-lain tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

f. Penentuan Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi di pasar utama atau, jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan dimana Kelompok Usaha memiliki akses pada tanggal tersebut.

Jika tersedia, Kelompok Usaha mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Jika harga kuotasi tidak tersedia di pasar aktif, Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian dengan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan relevan serta meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*), penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

e. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Impairment of Financial Assets (continued)

To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade and other receivables without significant financing component.

f. Estimation of Fair Value

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either in the principal market or, in the absence of principal market, the most advantageous market to which the Group has access at that date.

When available, the Group measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument. If there is no quoted price in an active market, then the Group uses valuation techniques that maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs. Such techniques may include using recent arm's length market transactions, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Kas dan Bank

Kas dan bank terdiri dari kas dan bank yang tidak dipergunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

h. Beban Dibayar di Muka

Beban dibayar di muka diamortisasi sesuai masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

i. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya dicatat sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset terdiri dari harga pembelian dan biaya lainnya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Setelah pengakuan awal, aset tetap, diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Biaya setelah perolehan awal termasuk dalam jumlah tercatat aset atau diakui sebagai aset yang terpisah, mana yang lebih tepat, ketika terdapat kemungkinan bahwa manfaat ekonomi di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha dan biaya tersebut dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihentikan pengakuannya pada tahun dimana pada saat penggantian tersebut terjadi. Seluruh biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain

Penyusutan dihitung menggunakan metode garis lurus untuk mengalokasikan jumlah tersusutkan selama estimasi manfaat aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/Years
Bangunan	20
Peralatan data center	10
Kendaraan	5-10
Peralatan kantor	5
Peralatan Elivision	2-5

Nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah setiap akhir tahun keuangan atas pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi yang berlaku prospektif.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

g. Cash on Hand and in Banks

Cash and cash equivalents represent cash on hand and in banks which are not used as collateral and are not restricted in their use.

h. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

i. Fixed Assets

Fixed assets are initially recorded at cost. The cost of an asset comprises its purchases price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition and location for its intended use. Subsequent to initial recognition, fixed assets, are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss. The carrying amount of the replaced part is derecognized during the financial year in which they are incurred.

Depreciation is calculated using the straight-line method to allocate the depreciable amount over the estimated useful lives of the fixed asset as follows:

Percentase/ Percentage	
5%	<i>Building</i>
10%	<i>Data center equipment</i>
20% - 10%	<i>Vehicles</i>
20%	<i>Office equipment</i>
50% - 20%	<i>Elivision equipment</i>

The assets' residual values, estimated useful lives and depreciation method are reviewed at each financial year end with the effect of any changes in accounting estimate accounted for on a prospective basis.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

i. Aset Tetap (lanjutan)

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai selisih antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset tetap) diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

j. Aset Takberwujud

Aset takberwujud dicatat sebesar biaya dikurangi akumulasi amortisasi dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Aset takberwujud diamortisasi menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset takberwujud, sebagai berikut:

	Tahun/Years
Perangkat lunak	4-8
Lisensi	2-4

Biaya pengembangan yang dapat diatribusikan secara langsung dengan desain dan pengujian perangkat lunak yang dapat diidentifikasi, diakui sebagai aset takberwujud. Biaya yang dapat diatribusikan secara langsung yang dikapitalisasi sebagai bagian dari perangkat lunak mencakup biaya gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya, biaya pembelian bahan baku perangkat lunak, pengembangan perangkat lunak dan bagian *overhead* yang relevan.

Biaya pengembangan lainnya yang tidak memenuhi kriteria di atas dan biaya yang terkait dengan pemeliharaan perangkat lunak komputer diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

Perangkat lunak Kelompok Usaha yang dicatat sebagai aset takberwujud adalah "SIPANDU", "ELIVISION", dan "ELIPEDIA".

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

i. Fixed Assets (continued)

Fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset, calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the item, is recognized in profit or loss in the year the item is derecognized.

j. Intangible Assets

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortization and impairment losses, if any. Intangible assets are amortized using the straight-line method based on the estimated useful lives of the intangible assets, as follows:

Software License

Development costs that are directly attributable to the design and testing of identifiable software are recognized as intangible assets. Directly attributable costs that are capitalized as part of the software include the software development salaries, purchase cost of software raw materials, other short-term employee benefit costs and an appropriate portion of relevant overheads.

Other development costs that do not meet the above criteria and costs associated with maintaining computer software are recognized as an expense as incurred.

The Group's software recorded as intangible assets are "SIPANDU", "ELIVISION", and "ELIPEDIA".

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

k. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai. Aset yang diamortisasi ditelaah untuk penurunan nilai apabila terjadi kondisi atau perubahan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian penurunan nilai diakui sebesar selisih jumlah tercatat aset terhadap jumlah terpulihkannya. Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar asset dikurangi biaya penjualan dengan nilai pakai. Untuk tujuan menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah teridentifikasi (unit penghasil kas). Aset nonkeuangan yang mengalami penurunan nilai ditelaah untuk kemungkinan pembalikan atas penurunan nilai tersebut pada setiap tanggal pelaporan.

I. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

- (i) Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- (ii) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- (iii) Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
- (iv) Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

k. Impairment of Non-financial Assets

Non-financial assets that have an indefinite useful life are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired. Non-financial assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped to the smallest identifiable unit that generate separate cash flows (cash-generating units). Non-financial assets that suffered an impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

I. Revenue and Expense Recognition

Revenue from contracts with customers

Revenue recognition have to fulfill 5 steps of assessment:

- (i) Identify contract(s) with a customer.
- (ii) Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
- (iii) Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
- (iv) Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

I. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan
(lanjutan)**

- (v) Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan cara sebagai berikut:

- Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Kelompok Usaha memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Pendapatan diterima di muka".

Pendapatan atas colocation, managed cloud dan data recovery as a service

Pendapatan *recurring* pada umumnya berasal dari penyediaan jasa *collocation, managed cloud, data recovery as a service, infrastructure as a service, dan manage network* diakui selama periode kontrak pada saat jasa diberikan kepada pelanggan.

Penjualan jasa

Pendapatan dari penjualan jasa diakui dalam suatu periode waktu dimana jasa diberikan. Untuk kontrak harga tetap, pendapatan diakui berdasarkan layanan aktual yang diberikan hingga akhir periode pelaporan sebagai proporsi dari total layanan yang akan disediakan.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

I. Revenue and Expense Recognition (continued)

Revenue from contracts with customers (continued)

- (v) Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Payment of the transaction price differs for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract assets are presented under "Accounts receivables" and contract liabilities are presented under "Unearned revenues".

Revenue from colocation, managed cloud and data recovery as a service

Recurring revenue streams are generally from providing colocation, managed cloud, data recovery as a service, infrastructure as a service and manage network are recognized over the term of the contract when services are rendered to costumers.

Sale of services

Revenue from sale of services are recognized over time in which the services are rendered. For fixed-price contracts, revenue is recognized based on the actual service provided to the end of the reporting period as a proportion of the total services to be provided.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued)	POLICIES
I. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)	I. Revenue and Expense (continued)	Recognition
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (lanjutan)	Revenue from contracts with customers (continued)	
Beban	Expenses	
Biaya yang secara langsung berhubungan dengan kontrak, menghasilkan sumber daya untuk memenuhi kontrak ("biaya untuk memenuhi") atau penambahan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan. Beban tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK 72 dan diakui sebagai aset lancar lain-lain. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.	<i>The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract ("cost to fulfill") or is incremental of obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered. These costs are therefore eligible for capitalization under PSAK 72 and recognized as other current assets. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.</i>	
Beban bunga	Interest expense	
Beban bunga untuk semua liabilitas keuangan yang mengandung bunga diakui dalam 'Biaya keuangan' dalam laba rugi dengan menggunakan EIR liabilitas keuangan yang terkait.	<i>Interest expense for all interest-bearing financial liabilities are recognized in 'Finance costs' in profit or loss using the EIR of the financial liabilities to which they relate.</i>	
Beban lain-lain	Other expenses	
Beban lain-lain diakui pada saat terjadinya.	<i>Other expenses are recognized when they are incurred.</i>	
m. Sewa	m. Lease	
Kelompok Usaha sebagai penyewa	Group as a lessee	
Pada tanggal permulaan kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.	<i>At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.</i>	
Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Kelompok Usaha menilai apakah:	<i>To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Kelompok Usaha memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi; dan - Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Kelompok Usaha memiliki hak ini ketika Kelompok Usaha memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan: 	<ul style="list-style-type: none"> - The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and - The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined: 	

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

- i) Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
- ii) Kelompok Usaha telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal inisiasi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Kelompok Usaha mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa. Namun, untuk sewa penunjang dimana Kelompok Usaha bertindak sebagai penyewa, Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak memisahkan komponen nonsewa dan mencatat komponen sewa dan nonsewa tersebut sebagai satu komponen sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

m. Lease (continued)

Group as a lessee (continued)

- i) The Group has the right to operate the asset;
- ii) The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components. However, for the leases of improvements in which the Group is a lessee, the Group has elected not to separate non-lease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- Pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual
- Harga eksekusi opsi beli jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Kelompok Usaha menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari "Aset tetap" dan "Liabilitas sewa" di dalam laporan posisi keuangan.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka pendek

Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Kelompok Usaha mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

m. Lease (continued)

Group as a lessee (continued)

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *Fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable*
- *Variabel lease payments that depend on an index or rate; initially measured using the index or rate as at the commencement date*
- *Amounts expected to be payable under a residual value guarantee*
- *The exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and*
- *Penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early*

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group presents right-of-use assets as part of "Fixed assets" and "Lease liabilities" in the statement of financial position.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

m. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai pesewa

Ketika Kelompok Usaha bertindak sebagai pesewa, Kelompok Usaha mengklasifikasi secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Kelompok Usaha mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomik aset pendasar.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Kelompok Usaha membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Kelompok Usaha mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomik aset pendasar.

n. Liabilitas Imbalan Kerja

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 untuk Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020, sebagaimana diubah menjadi Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 tahun 2023 tentang Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

Liabilitas neto Kelompok Usaha atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas imbalan pascakerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas imbalan dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuarial yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Kelompok Usaha mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

m. Lease (continued)

Group as a lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

n. Employee Benefits Liabilities

As of December 31, 2023 and 2022, the Group provides defined employee benefits to their employees in accordance with Government Regulation ("PP") No. 35 of 2021 of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020, as changed to Law of the Republic of Indonesia No. 6 of 2023 concerning Government Regulation in lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law. The defined benefit plan is unfunded.

The Group's net liability in respect of the defined benefit plan is calculated as the present value of the employee benefits liability at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The employee benefits liability is determined using the Projected Unit Credit method with actuarial valuations being carried out at the end of each reporting period.

Remeasurements of employee benefits liability, comprise of a) actuarial gains and losses, b) the return of plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, are recognized immediately in other comprehensive income in the period in which they occur. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in the subsequent periods.

The Group recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

o. Pajak Penghasilan

Efektif tanggal 1 Januari 2023, Kelompok Usaha menerapkan Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal, yang mengusulkan agar entitas mengakui aset dan liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya misalnya dari transaksi sewa, untuk menghilangkan perbedaan praktik di lapangan atas transaksi tersebut dan transaksi serupa.

Beban pajak penghasilan terdiri dari jumlah beban pajak kini dan pajak tangguhan.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk period berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi. Pajak terkait dengan pos yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain, diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan pajak terkait dengan pos yang diakui langsung di ekuitas, diakui langsung di ekuitas.

(i) Pajak Kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kenapa pajak tahun berjalan. Laba kena pajak berbeda dari laba yang dilaporkan dalam masing-masing laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain entitas dalam Kelompok Usaha karena tidak termasuk pos-pos dari pendapatan atau beban yang dapat dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun lainnya dan selanjutnya tidak termasuk pos-pos yang tidak dapat dikenakan pajak atau dikurangkan dari pajak. Liabilitas pajak kini masing-masing entitas di dalam Kelompok Usaha dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan didalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") terkait dengan keadaan dimana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan, jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

o. Income Tax

Effective January 1, 2023, the Group has applied Amendment to PSAK 46, "Income Taxes" about Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction, which proposes that entities recognizes deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practices for such transactions and similar transactions.

Income tax expense represents the sum of the current tax and deferred tax.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit and loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss. Tax that relates to items recognized in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income and tax that relates to items recognized directly in equity is recognized in equity.

(i) Current Tax

The current tax payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from profit as reported in the respective profit or loss and other comprehensive income of the companies in the Group because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable nor deductible. The respective current tax liability of each entity in the Group is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return ("SPT") in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and, if necessary, the management will calculate the amount of provision that may arise.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

o. Pajak Penghasilan (lanjutan)

(ii) Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan, dan rugi fiskal belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak. Aset dan liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari (a) pengakuan awal *goodwill*; atau (b) pada saat pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang (i) bukan transaksi kombinasi bisnis, dan (ii) pada waktu transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan jumlah tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap tanggal pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak di masa depan akan memungkinkan aset pajak tangguhan untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued)

o. Income Tax (continued)

(ii) Deferred Tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences and the carry forward of unused tax losses can be utilized. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Such deferred tax assets and liabilities are not recognized if the temporary differences arises from (a) the initial recognition of goodwill; or (b) of an asset or liability in a transaction that is (i) not a business combination, and (ii) at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

o. Pajak Penghasilan (lanjutan)

(ii) Pajak Tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus jika, dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama

(iii) Pajak Penghasilan Final

Pada bulan Juli 2018, Pemerintah Republik Indonesia mengeluarkan Peraturan Pemerintah (PP) No. 23 tahun 2018 tentang "Pajak Penghasilan Atas Penghasilan dari Usaha yang Diterima atau Diperoleh Wajib Pajak yang Memiliki Peredaran Bruto Tertentu", yang berlaku secara efektif pada tanggal 1 Juli 2018. Peraturan ini menetapkan bahwa pajak final sebesar 0,5% dikenakan atas pendapatan bruto yang diperoleh atau diterima oleh wajib pajak yang tidak melebihi Rp 4.800.000.000 dengan jangka waktu paling lama 3 tahun untuk Wajib Pajak (WP) Perseroan Terbatas.

Sesuai dengan PP No. 23 Tahun 2018, jangka waktu pemanfaatan pajak penghasilan final yang diperoleh Wajib Pajak Perseroan hanya berlaku selama 3 tahun. Atas dasar ini, untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021, Kelompok Usaha tidak lagi menghitung kewajiban perpajakan atas penghasilan dari usaha.

Perubahan terhadap liabilitas perpajakan Kelompok Usaha diakui pada saat Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diterima atau, jika Kelompok Usaha mengajukan keberatan atau banding, pada saat keputusan atas keberatan atau banding tersebut telah ditetapkan.

p. Laba per Saham Dasar

Jumlah laba (rugi) neto per saham dasar dihitung dengan membagi laba (rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dengan ratarata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Laba per saham dilusian dihitung manakala Perusahaan memiliki instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

o. Income Tax (continued)

(ii) Deferred Tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, (a) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

(iii) Final Income Tax

In July 2018, the Government of the Republic of Indonesia issued Government Regulation (PP) No. 23 of 2018 concerning "Income Tax on Income from Business Received or Obtained by Taxpayers with a Certain Gross Turnover", which effective on July 1, 2018. This regulation stipulates that a final tax of 0.5% is imposed on gross income earned obtained or received by a taxpayer not exceeding Rp4,800,000,000 with a maximum period of 3 years for a Limited Liability Company Taxpayer (WP).

In accordance with PP No. 23 of 2018, the period of utilization of the final income tax obtained by the Company's Taxpayers is only valid for 3 years. On this basis, for the year ended December 31, 2021, the Group no longer calculates its tax liability on income from operations.

Amendments to respective tax obligations of the Group are recorded when tax assessment letter ("SKP") is received or, if objected to or appealed against by the Group, when the result of the objection or appeal is determined.

p. Basic Earnings (Loss) per Share

Basic earnings (loss) per share are calculated by dividing net profit (loss) for the year attributable to owner of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year

Diluted earnings per share is calculated when the Company has instruments which are dilutive potential ordinary shares

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

q. Informasi Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Kelompok Usaha yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk akun-akun yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar perusahaan, dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada setiap akhir periode pelaporan. Namun, hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi, ketidakpastian atas asumsi serta estimasi tersebut dapat menimbulkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada tahun berikutnya.

Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha, manajemen telah membuat pertimbangan berikut, selain yang telah tercakup dalam estimasi, yang memiliki dampak signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Kelompok Usaha adalah mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas tersebut beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang memengaruhi pendapatan dan biaya dari masing-masing entitas. Penentuan mata uang fungsional mungkin memerlukan pertimbangan karena berbagai kompleksitas, antara lain, entitas dapat bertransaksi di lebih dari satu mata uang dalam kegiatan usahanya sehari-hari.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (continued) POLICIES

q. Segment Information

A segment is a distinguishable component of the Group that engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. Segments are determined before inter-company balances and transactions are eliminated as part of consolidation process.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenue, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the reporting date. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that could require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future years.

Judgments

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, apart from those involving estimations, which has the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements:

Determination of Functional Currency

The functional currency of each entity in the Group's is the currency from the primary economic environment where such entity operates. Those currencies are the currencies that influence the revenues and costs of each respective entity. The determination of functional currency may require judgment due to various complexity, among others, the entity may transact in more than one currency in its daily business activities.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangannya bergantung pada model bisnis untuk mengelola aset keuangan tersebut dan apakah persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut semata-mata pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Aset dan liabilitas keuangan diakui dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

Menentukan Penilaian Model Bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil pengujian semata pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") atas jumlah pokok terutang dan model bisnis. Kelompok Usaha menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana pengelolaannya. Kelompok Usaha memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis dimana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Kelompok Usaha tentang apakah model bisnis yang memiliki aset keuangan yang tersisa masih sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan model bisnis dan oleh karena itu terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut.

Mengevaluasi Perjanjian Sewa

Kelompok Usaha sebagai pesewa

Kelompok Usaha telah menandatangani sewa properti komersial. Kelompok Usaha telah menentukan, berdasarkan evaluasi terhadap syarat dan ketentuan perjanjian, seperti masa sewa yang bukan merupakan sebagian besar dari umur ekonomi properti komersial dan nilai sekarang dari pembayaran sewa minimum yang tidak berjumlah substansial secara keseluruhan dari nilai wajar properti komersial, yang secara substansial mempertahankan semua risiko dan manfaat terkait dengan kepemilikan properti ini dan mencatat kontrak sebagai sewa operasi.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)

Judgments (continued)

Classification of Financial Assets and Financial
Liabilities

The Group classifies its financial assets depending on the business model for managing those financial assets and whether the contractual terms of the financial asset are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. The financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements

Determining Business Model Assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the solely payment of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding and the business model test. The Group determines the business model at a level that reflects how Group's of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgment reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets.

Evaluating Lease Agreements

Group as Lessor

The Group has entered into commercial property leases. The Group has determined, based on an evaluation of the terms and conditions of the arrangements, such as the lease term not constituting a major part of the economic life of the commercial property and the present value of the minimum lease payments not amounting to substantially all of the fair value of the commercial property, that it retains substantially all the risks and rewards incidental to ownership of these properties and accounts for the contracts as operating leases.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pertimbangan (lanjutan)

Mengevaluasi Perjanjian Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Menilai pengaturan sewa dan jangka waktu sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian. Dalam menentukan jangka waktu sewa, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian.

Kelompok Usaha sebagai pesewa - Menilai pengaturan sewa dan jangka waktu sewa (lanjutan)

Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan).

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Memperkirakan suku bunga pinjaman inkremental untuk liabilitas sewa

Karena Kelompok Usaha tidak dapat langsung menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Peerusahaan sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk mencapai tingkat diskonto akhir. Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Kelompok Usaha mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Kelompok Usaha, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu dimana sewa dimulai, dan mata uang dimana pembayaran sewa ditentukan.

Sumber Estimasi Ketidakpastian

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)**

Judgments (continued)

Evaluating Lease Agreements (continued)

Group as lessee - Assessing lease arrangement and lease term

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement. In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option.

Group as lessee - Assessing lease arrangement and lease term

Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated).

Group as lessee - Estimating the incremental borrowing rate for lease liabilities

Since the Group could not readily determine the implicit rate, management use the Group's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgment in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates. In determining incremental borrowing rate, the Group considers the following main factors: the Group's corporate credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into, and the currency in which the lease payments are denominated.

Key Sources of Estimation Uncertainty

The key assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying amount of assets and liabilities within the next period end are disclosed below. The Group's assumptions and estimates are based on a reference available at the time the financial statements are prepared. Current situation and assumptions regarding future developments, may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Group. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)

Mengestimasi Masa Manfaat Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 2 sampai dengan 20 tahun, suatu kisaran yang umumnya diperkirakan dalam industri sejenis. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai sisa aset dan karenanya biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk diubah/direvisi. Jumlah tercatat aset tetap Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan diungkapkan di dalam Catatan 9 atas laporan keuangan konsolidasian.

Mengestimasi Masa Manfaat Aset Takberwujud

Aset takberwujud merupakan perangkat lunak komputer yang bukan merupakan bagian integral dari perangkat keras. Aset takberwujud dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama estimasi masa manfaatnya dari 2 - 8 tahun.

Jumlah tercatat aset takberwujud diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali jika jumlah tercatat aset takberwujud lebih besar dari jumlah yang dapat terpulihkan tersebut.

Jumlah tercatat aset takberwujud Kelompok Usaha diungkapkan di dalam Catatan 10 atas laporan keuangan konsolidasian.

Penurunan Nilai Piutang Usaha dan Lain-lain

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang memengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Kelompok Usaha dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Kelompok Usaha menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

Pencadangan secara spesifik ini dievaluasi dan disesuaikan kembali jika terdapat informasi tambahan yang diterima memengaruhi jumlah yang diestimasikan. Selain provisi khusus terhadap piutang yang signifikan secara individual, Kelompok Usaha juga mengakui provisi penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan provisi khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika awal piutang tersebut diberikan kepada debitur.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk

AND ITS SUBSIDIARIES

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

December 31, 2023

And for the Year then Ended

(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)

*Key Sources of Estimation Uncertainty
(continued)*

Estimation of Useful Lives of Fixed Assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over the fixed assets estimated economic useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 2 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industry. Changes in the expected level of usage and technological developments could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, therefore, future depreciation charges could be revised. The carrying amount of the Group's fixed assets at the statement of financial position date is disclosed in Note 9 to the consolidated financial statements.

Estimation of Useful Lives of Intangible Assets

Intangible assets represents computer software that is not an integral part of the hardware. Intangible asset is stated at cost and amortized using the straight-line method over its estimated useful life of 2 - 8 years.

An intangible asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the intangible asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

The carrying amount of the Group's intangible assets is disclosed in Note 10 to the consolidated financial statements.

Impairment of Trade and Other Receivables

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Group uses judgment based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated. In addition to specific provision against individually significant receivables, the Group also recognizes a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)

Penurunan Nilai Piutang Usaha dan Lain-lain (lanjutan)

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan saat pengakuan awal piutang.

Jumlah tercatat piutang usaha dan piutang lain-lain Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan diungkapkan di dalam Catatan 5 dan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan pajak tertentu yang penentuan akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal.

Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Ketika hasil pajak yang dikeluarkan berbeda dengan jumlah yang awalnya diakui, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan dan penyisihan pajak tangguhan pada periode dimana penentuan tersebut dilakukan. Jumlah tercatat utang pajak Kelompok Usaha diungkapkan dalam Catatan 11 atas laporan keuangan konsolidasian.

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum dikompensasi sejauh besar kemungkinan bahwa laba kena pajak akan tersedia untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Penentuan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui berdasarkan perbedaan waktu dan laba kena pajak di masa mendatang bersama-sama dengan strategi perencanaan pajak masa depan membutuhkan pertimbangan signifikan dari manajemen.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)**

**Key Sources of Estimation Uncertainty
(continued)**

**Impairment of Trade and Other Receivables
(continued)**

The Group applies simplified approach to measuring expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgment in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgment has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.

The carrying amount of the Group's trade receivables and other receivables at the statement of financial position date is disclosed in Notes 5 and 6 to the consolidated financial statements.

Income Taxes

Significant judgment is involved in determining the provision for income taxes. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business

The Group recognizes liabilities for expected tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recognized, such differences will impact the income tax and deferred tax provisions in the period in which such determination is made. The carrying amount of the Group's tax payables are disclosed in Note 11 to the consolidated financial statements.

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. The determination of the amount of deferred tax assets that can be recognized based upon the likely timing and level of future taxable profits together with future tax planning strategies required significant management judgment.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)

Liabilitas Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

Hasil aktual yang berbeda dengan jumlah yang diestimasi diperlakukan sesuai dengan kebijakan sebagaimana diatur dalam Catatan 2n atas laporan keuangan konsolidasian.

Sementara manajemen Kelompok Usaha berpendapat bahwa asumsi yang digunakan adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan dari hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan secara material dapat memengaruhi perkiraan jumlah liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja karyawan. Jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha diungkapkan dalam Catatan 18 atas laporan keuangan konsolidasian.

4. KAS DAN BANK

	2023
Rupiah Kas kecil	20.737.080
Bank Rupiah	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	12.329.310.760
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.846.779.770
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	860.170.999
PT Bank Central Asia Tbk	851.102.296
PT Bank Raya Indonesia Tbk	659.439.538
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	60.430.309
PT Bank Permata Tbk	43.037.324
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	9.905.786
PT Bank Jago Tbk	-
Ringgit Malaysia Bank OCBC NISP	4.881.072.868
Total	21.561.986.730

4. CASH ON HAND AND IN BANKS

	2022		Rupiah
Petty cash			Petty cash
Cash in banks			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	24.941.838.213		PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	193.512.794		PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	485.171.329		PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	477.362.060		PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Raya Indonesia Tbk	329.661.004		PT Bank Raya Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	3.328.699		PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Permata Tbk	43.567.543		PT Bank Permata Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk			PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank Jago Tbk			PT Bank Jago Tbk
Malaysia Ringgit			Malaysia Ringgit
Bank OCBC NISP			Bank OCBC NISP
Total	26.492.390.525		Total

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

4. KAS DAN BANK (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan bank yang ditempatkan kepada pihak berelasi. Kas dan bank tidak dijaminkan.

Tidak terdapat saldo kas yang tidak dapat digunakan oleh Kelompok Usaha.

5. PIUTANG USAHA

	2023	2022	
Pihak ketiga	49.186.730.182	23.360.267.089	Third parties
Pihak berelasi (Catatan 29)	<u>75.933.548</u>	<u>812.252.891</u>	Related party (Note 29)
Sub-total	49.262.663.730	24.172.519.980	Sub-total
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(935.970.007)	(1.012.351.451)	Less allowance for impairment loss
Neto	48.326.693.723	23.160.168.529	Net

Rincian piutang usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	44.852.715.791	10.198.026.543	Current
Jatuh tempo			Past due
Kurang dari 3 bulan	2.561.978.770	1.122.543.355	Less than 3 months
3 sampai 6 bulan	<u>1.847.969.169</u>	<u>12.851.950.082</u>	3 to 6 months
Total	49.262.663.730	24.172.519.980	Total
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(935.970.007)	(1.012.351.451)	Less allowance for impairment loss
Neto	48.326.693.723	23.160.168.529	Net

Seluruh piutang usaha memiliki mata uang Rupiah.

The details of trade receivables based on the aging are as follows:

All of trade receivables are denominated in the rupiah currencies.

Jumlah piutang usaha dari pihak berelasi tanpa jaminan, tanpa bunga dan dapat dibayarkan sewaktu-waktu.

The amount of trade receivables from related parties are unsecured, non-interest bearing and are repayable on demand.

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha sebagai berikut:

Movements in the allowance for impairment losses on trade receivables were as follows:

	2023	2022	
Saldo awal tahun	1.012.351.451	489.602.765	Balance at beginning of year
Penyisihan (pemulihan) penurunan nilai tahun berjalan (Catatan 27)	(76.381.444)	522.748.686	Provisions (recovery) during the year (Note 27)
Saldo Akhir Tahun	935.970.007	1.012.351.451	Balance at End of Year

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah cukup untuk menutup kerugian penurunan nilai atas tidak tertagihnya piutang usaha.

The management believed that allowance for impairment loss of trade receivables was adequate to cover impairment losses on uncollectible trade receivables.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

6. PIUTANG LAIN-LAIN

	2023	2022	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
Incentif	6.907.782.834	2.169.399.286	<i>Incentive</i>
Karyawan	635.403.611	188.500.000	<i>Employee</i>
Lain-lain	75.600.000	-	<i>Others</i>
Total	7.618.786.445	2.357.899.286	Total

Piutang lain-lain incentif merupakan tagihan kepada Partner sehubungan dengan dana layanan profesional untuk aktivitas penerapan guna mempercepat orientasi dan konsumsi pelanggan, serta membantu kegiatan pemasaran dan pengembangan bisnis untuk mendorong peningkatan penggunaan layanan cloud.

Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang lain-lain dapat ditagih, sehingga, tidak ada penurunan nilai yang diakui.

Other incentives receivables are receivables to Partner in connection with professional services funds for implementation activities to accelerate customer orientation and consumption, as well as assisting marketing and business development activities to encourage increased use of cloud services.

The management believes that all other receivables are collectible, thus, no impairment was recognized.

7. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA

7. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

	2023	2022	
Uang muka			<i>Advances</i>
Vendor	-	1.326.996.881	<i>Vendor</i>
Lain-lain	22.500.000	-	<i>Others</i>
Beban dibayar di muka			<i>Prepaid expenses</i>
Lisensi	10.040.766.931	3.153.122.539	<i>License</i>
Jasa profesional	1.162.645.750	-	<i>Professional fee</i>
Sewa	8.475.000	186.665.653	<i>Rent</i>
Biaya emisi	-	4.632.801.079	<i>Issuance costs</i>
Lain-lain	86.290.792	-	<i>Others</i>
Total	11.320.678.473	9.299.586.152	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dalam beban dibayar di muka Lisensi merupakan lisensi yang dibayarkan Perusahaan kepada beberapa vendor untuk pengadaan layanan google cloud.

As of December 31, 2023 in prepaid license expenses, is license paid by the Company to several vendor to provide of Google Cloud services.

8. UANG JAMINAN

8. REFUNDABLE DEPOSITS

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, uang jaminan merupakan uang jaminan atas sewa gedung data center di Bogor dan sewa kantor Cilandak masing-masing sebesar Rp 2.884.166.420 dan Rp 2.919.955.170.

As of Desember 31, 2023 and 2022, the refundables deposits represents refundable deposits for the rent for data center building in Bogor and the rent for the Cilandak office amounting to Rp 2,884,166,420 and Rp 2,919,955,170 respectively.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

9. ASET TETAP - NETO

9. FIXED ASSETS - NET

2023				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya Perolehan				
Kepemilikan				
<u>Langsung</u>				
Bangunan	9.621.851.585	-	-	9.621.851.585
Peralatan data center	24.054.151.738	18.945.343.732	-	42.999.495.470
Kendaraan	782.959.994	-	-	782.959.994
Peralatan kantor	1.554.106.829	1.263.932.970	-	2.818.039.799
Peralatan Elivision	4.750.342.505	2.188.120.366	-	6.938.462.871
Aset hak-guna				
Bangunan	1.250.498.315	24.823.686.449	-	26.074.184.764
Total Biaya Perolehan	42.013.910.966	47.221.083.517	-	89.234.994.483
Akumulasi penyusutan				
Kepemilikan				
<u>Langsung</u>				
Bangunan	80.182.097	481.092.578	-	561.274.675
Peralatan data center	18.111.403.435	2.799.266.166	-	20.910.669.601
Kendaraan	119.815.997	77.295.999	-	197.111.996
Peralatan kantor	676.917.585	400.109.926	-	1.077.027.511
Peralatan Elivision	1.878.163.926	1.156.719.492	-	3.034.883.418
Aset hak-guna				
Bangunan	173.680.321	7.312.301.230	-	7.485.981.551
Total Akumulasi Penyusutan	21.040.163.361	12.226.785.391	-	33.266.948.752
Nilai Buku Neto	20.973.747.605			55.968.045.731
2022				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya Perolehan				
Kepemilikan				
<u>Langsung</u>				
Bangunan	-	9.621.851.585	-	9.621.851.585
Peralatan data center	20.137.074.609	3.917.077.129	-	24.054.151.738
Kendaraan	120.959.994	662.000.000	-	782.959.994
Peralatan kantor	951.225.372	602.881.457	-	1.554.106.829
Peralatan elivision	4.339.302.053	411.040.452	-	4.750.342.505
Aset hak-guna				
Bangunan	14.841.106.194	1.250.498.315	(14.841.106.194)	1.250.498.315
Total Biaya Perolehan	40.389.668.222	16.465.348.938	(14.841.106.194)	42.013.910.966

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

9. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

9. FIXED ASSETS - NET (continued)

	2022 (lanjutan/continued)				<i>Accumulated depreciation Direct Ownership</i>
	<i>Saldo Awal/ Beginning Balance</i>	<i>Penambahan/ Additions</i>	<i>Pengurangan/ Deduction</i>	<i>Saldo Akhir/ Ending Balance</i>	
Akumulasi penyusutan Kepemilikan					
Langsung					<i>Building</i>
Bangunan	-	80.182.097	-	80.182.097	
Peralatan data center	16.817.475.369	1.293.928.066	-	18.111.403.435	<i>Data center equipments</i>
Kendaraan	68.769.998	51.045.999	-	119.815.997	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	483.355.315	193.562.270	-	676.917.585	<i>Office equipments</i>
Peralatan Elivision	966.088.640	912.075.286	-	1.878.163.926	<i>Elivision equipments</i>
Aset hak-guna					<i>Right-of-use assets</i>
Bangunan	13.678.336.338	1.336.450.177	(14.841.106.194)	173.680.321	<i>Buildings</i>
Total Akumulasi Penyusutan	32.014.025.660	3.867.243.895	(14.841.106.194)	21.040.163.361	<i>Total Accumulated Depreciation</i>
Nilai Buku Neto	8.375.642.562			20.973.747.605	<i>Net Book Value</i>

Beban penyusutan dialokasi sebagai berikut:

Depreciation is allocated as follows:

	2023	2022	<i>Costs of revenues (Note 23)</i>
Beban pokok pendapatan (Catatan 23)	7.312.301.230	1.336.450.177	
Beban operasional (Catatan 24)	4.914.484.161	2.530.793.718	<i>Operating expenses (Notes 24)</i>
Total	12.226.785.391	3.867.243.895	<i>Total</i>

Pada Desember 2023 dan 2022, Kelompok Usaha telah mengasuransikan aset tetap dengan Polis No. 10.03.01.22.07.0.00310 melalui PT MNC Asuransi Indonesia terhadap seluruh risiko dengan total pertanggungan sebesar Rp 3.316.478.304. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tetap.

In December 2023 and 2022, the Group has insured its Fixed assets with Policy No. 10.03.01.22.07.0.00310 through PT MNC Asuransi Indonesia against all risks with a total coverage of Rp 3,316,478,304. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on fixed assets.

Pada tahun 2022, Perusahaan melakukan penghentian kontrak jangka panjang atas sewa gedung yang jatuh tempo pada Februari dan Maret 2022. Sehingga terdapat penyesuaian atas aset hak guna yang sebelumnya sudah tercatat.

In 2022, the Company terminated the long-term contract for the building rental which was due on February and March, 2022. Therefore, there was an adjustment to the previously recorded right-of-use assets.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat aset tetap yang tidak digunakan sementara ataupun aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif. Pada tanggal yang sama, jumlah tercatat bruto dari aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp 16.709.022.221 dan Rp 16.225.358.360, yang telah sepenuhnya disusutkan tetapi masih digunakan.

As of December 31, 2023 and 2022, fixed assets not used temporarily or fixed assets that were suspended from active use. On the same date, the gross carrying amount of the fixed assets that have been fully depreciated but still in use amounting to Rp 16,709,022,221 and Rp 16,225,358,360, respectively, which have been fully depreciated but are still being used.

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on management's review, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of fixed assets as of December 31, 2023 and 2022.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

10. ASET TAKBERWUJUD - NETO

10. INTANGIBLE ASSETS - NET

	2023				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	Acquisition Costs Purchase
Biaya Perolehan					
<u>Dibeli</u>					
Lisensi zahir	20.711.364	-	-	20.711.364	License zahir
Prisma Cloud					Prisma Cloud
Enterprise					Enterprise
Edition	7.556.396.900	-	-	7.556.396.900	Edition
ArcGIS	4.176.015.697	-	-	4.176.015.697	ArcGIS
Gitlab	-	2.831.466.000	-	2.831.466.000	Gitlab
Lisensi SAP	-	717.957.600	-	717.957.600	License SAP
Lisensi SaaS	-	3.900.929.921	-	3.900.929.921	License SaaS
Lain-lain	-	728.832.072	-	728.832.072	Others
Biaya Perolehan					
<u>Dikembangkan</u>					
<u>sendiri</u>					
Perangkat lunak					
Elivision	9.451.582.253	-	-	9.451.582.253	Self development
Elipedia	-	24.997.834.587	2.400.000.000	27.397.834.587	Software
Sipandu	4.375.732.525	-	-	4.375.732.525	Elivision
Aset dalam penyelesaian	2.400.000.000	-	(2.400.000.000)	-	Elipedia
Total Biaya Perolehan	27.980.438.739	33.177.020.180	-	61.157.458.919	Assets in progress
Akumulasi Amortisasi					
<u>Dibeli</u>					
Lisensi zahir	20.711.365	-	-	20.711.365	Accumulated amortization
Prisma Cloud					Purchase
Enterprise					License zahir
Edition	209.899.914	2.518.798.967	-	2.728.698.881	Prisma Cloud
ArcGIS	116.000.436	1.392.005.232	-	1.508.005.668	Enterprise
Gitlab	-	662.033.167	-	662.033.167	Edition
Lisensi SAP	-	71.795.760	-	71.795.760	ArcGIS
Lisensi SaaS	-	216.718.329	-	216.718.329	Gitlab
Lain-lain	-	163.442.204	-	163.442.204	Lisensi SAP
<u>Dikembangkan</u>					Lisensi SaaS
<u>sendiri</u>					Assets in progress
Perangkat lunak					Others
Elivision	2.838.720.367	1.181.447.782	-	4.020.168.149	Self development
Elipedia	-	570.788.221	-	570.788.221	Software
Sipandu	1.045.682.853	546.966.566	-	1.592.649.419	Elivision
Total Akumulasi Amortisasi	4.231.014.935	7.323.996.228	-	11.555.011.163	Elipedia
Nilai Buku Neto	23.749.423.804			49.602.447.756	Sipandu
					Total Accumulated Amortization
					Net Book Value

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

10. ASET TAKBERWUJUD - NETO (lanjutan)

10. INTANGIBLE ASSETS - NET (continued)

	2022				
	Saldo Awal/ <u>Beginning Balance</u>	Penambahan/ <u>Additions</u>	Reklasifikasi/ <u>Reclassification</u>	Saldo Akhir/ <u>Ending Balance</u>	Acquisition Costs
Biaya Perolehan					
<u>Dibeli</u>					<u>Purchase</u>
Lisensi zahir	20.711.364	-	-	20.711.364	License zahir
Prisma Cloud					Prisma Cloud
Enterprise					Enterprise
Edition	-	7.556.396.900	-	7.556.396.900	Edition
ArcGIS	-	4.176.015.697	-	4.176.015.697	ArcGIS
<u>Dikembangkan</u>					<u>Self</u>
<u>sendiri</u>					<u>development</u>
Perangkat lunak					Software
Elivision	9.451.582.253	-	-	9.451.582.253	Elivision
Sipandu	4.375.732.525	-	-	4.375.732.525	Sipandu
Aset dalam					Assets in
penyelesaian	-	2.400.000.000	-	2.400.000.000	progress
Total Biaya Perolehan	13.848.026.142	14.132.412.597			Total Acquisition Costs
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
<u>Dibeli</u>					<u>Dibeli</u>
Lisensi zahir	20.711.365	-	-	20.711.365	License zahir
Prisma Cloud					Prisma Cloud
Enterprise					Enterprise
Edition	-	209.899.914	-	209.899.914	Edition
ArcGIS	-	116.000.436	-	116.000.436	ArcGIS
<u>Dikembangkan</u>					<u>Self</u>
<u>sendiri</u>					<u>development</u>
Perangkat lunak					Software
Elivision	1.657.272.585	1.181.447.782	-	2.838.720.367	Elivision
Sipandu	498.716.287	546.966.566	-	1.045.682.853	Sipandu
Total Akumulasi Amortisasi	2.176.700.237	2.054.314.698			Total Accumulated Amortization
Nilai Buku Neto	11.671.325.905				Net Book Value

Perangkat lunak yang dikembangkan Kelompok Usaha yang dicatat sebagai aset takberwujud adalah "SIPANDU" dan "ELIVISION" yang telah didaftarkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, sedangkan "ELIPEDIA" masih dalam proses kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, biaya amortisasi dibebankan ke beban operasional (Catatan 24).

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The Group's developed software which recorded as intangible assets are "SIPANDU" and "ELIVISION" which has been registered with the Minister of Law and Human Rights Directorate General of Intellectual Property, meanwhile, "ELIPEDIA" is still being processed to the Minister of Law and Human Rights, Directorate General of Intellectual Property.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, depreciation expenses was charged to operating expenses (Note 24).

Based on management's review, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of intangible assets as of December 31, 2023 and 2022.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

11. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar di Muka

	2023	2022	
<u>Perusahaan</u>			<u>Company</u>
Pajak Pertambahan Nilai	29.032.310.207	9.233.562.450	Value Added Tax
<u>Entitas Anak</u>			<u>Subsidiary</u>
Pajak Pertambahan Nilai	-	14.521.705	Value Added Tax
Total	29.032.310.207	9.248.084.155	Total

b. Utang Pajak

	2023	2022	
<u>Perusahaan</u>			<u>Company</u>
Pajak Penghasilan:			Income taxes:
Pasal 4 (2)	9.917.495	38.706.599	Article 4 (2)
Pasal 21	266.238.693	372.894.568	Article 21
Pasal 23	568.553.468	571.560.196	Article 23
Pasal 25	59.114.816	12.376.578	Article 25
Pasal 26	13.193.203	-	Article 26
Pasal 29	133.983.540	490.760.407	Article 29
<u>Entitas Anak</u>			<u>Subsidiary</u>
Pajak Penghasilan:			Income taxes:
Pasal 21	9.633.220	-	Article 21
Pasal 23	1.799.465	-	Article 23
Total	1.062.433.900	1.486.298.348	Total

c. Pajak Penghasilan Badan

	2023	2022	
Beban pajak penghasilan kini:			Current income tax expense:
Perusahaan	4.887.244.560	3.695.671.320	The Company
Kekurangan (kelebihan) provisi	107.570.360	(313.946.926)	Under (over) provision
Sub-total	4.994.814.920	3.381.724.394	Sub-total
Pajak tangguhan			Deferred tax
Perusahaan	(68.223.478)	(100.710.567)	The Company
Entitas Anak	172.274.199	(204.138.405)	Subsidiaries
Sub-total	104.050.721	(304.848.972)	Sub-total
Neto	5.098.865.641	3.076.875.422	Net

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan Badan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Laba konsolidasi sebelum pajak penghasilan berdasarkan laba rugi	22.194.784.511	12.716.615.343	<i>Profit before income tax - consolidated per profit or loss</i>
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan entitas anak	<u>5.860.601.795</u>	<u>(930.031.171)</u>	<i>Profit (loss) before income tax of subsidiaries</i>
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	16.334.182.716	13.646.646.514	<i>Profit before income tax the Company</i>
<u>Beda Temporer:</u>			<u><i>Temporary Difference:</i></u>
Beban imbalan kerja	551.044.202	619.913.550	<i>Employee benefits expense</i>
Aset hak-guna	(935.310.770)	(264.285.136)	<i>Right-of-use assets</i>
Penyisihan penurunan (pemulihian) nilai piutang	(76.381.444)	522.748.686	<i>Allowance of impairment (recovery) for receivables</i>
Depresiasi	(2.468.579.142)	(554.982.563)	<i>Depreciation</i>
Provisi THR	1.778.024.290	-	<i>THR provision</i>
Bunga sewa	1.461.309.578	134.380.770	<i>Lease interest</i>
<u>Beda Permanen:</u>			<u><i>Permanent Difference:</i></u>
Penghasilan yang telah dikenakan pajak final-neto	(1.480.200.000)	(2.814.569.747)	<i>Income already subjected to final tax</i>
Beban yang tidak dapat dikurangkan	7.050.659.000	5.508.654.562	<i>Non-deductable expense</i>
Penghasilan kena pajak	22.214.748.430	16.798.506.636	<i>Taxable income</i>
Penghasilan kena pajak (dibulatkan)	22.214.748.000	16.798.506.000	<i>Taxable income for (rounded)</i>
Beban Pajak Kini Perusahaan	4.887.244.560	3.695.671.320	<i>Current Income Tax - The Company</i>
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka Perusahaan:			<i>Less prepayment of income taxes Company:</i>
Pasal 22	10.770.490	105.122.000	Article 22
Pasal 23	4.173.327.452	2.988.741.892	Article 23
Pasal 25	569.163.078	111.047.021	Article 25
Sub-total	4.753.261.020	3.204.910.913	Sub-total
Taksiran Utang Pajak Penghasilan - Pasal 29 - Perusahaan	133.983.540	490.760.407	<i>Estimated Income Tax Payable - Article 29 - The Company</i>

Penghasilan kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan Kelompok Usaha untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The taxable profit resulted from the above reconciliation provides the basis for the Group's Annual Corporate Income Tax Return for the years ended December 31, 2023 and 2022.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan Badan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan - neto yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan jumlah yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	22.194.784.511	12.716.615.343	<i>Profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Laba (rugi) Entitas Anak sebelum pajak penghasilan	<u>5.860.601.795</u>	<u>(930.031.171)</u>	<i>Profit (loss) before income tax of Subsidiaries</i>
Laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan yang diatribusikan ke Perusahaan	<u>16.334.182.716</u>	<u>13.646.646.514</u>	<i>Profit before income tax attributable to the Company</i>
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku (Catatan 11e)	3.593.520.197	3.002.262.233	<i>Tax calculated at applicable tax rates (Note 11e)</i>
Beban yang tidak dapat dikurangkan secara pajak	1.551.144.886	1.211.903.864	<i>Non-deductible expense</i>
Kekurangan (kelebihan) provisi Penghasilan yang telah dikenakan pajak final	107.570.360	(313.946.926)	<i>Under (over) provision Income already subjected to final income tax</i>
Beban pajak penghasilan Perusahaan	(325.644.000)	(619.205.344)	<i>Income tax expense of The Company</i>
Entitas Anak	4.926.591.443	3.281.013.827	<i>Income tax expense of Subsidiaries</i>
Beban pajak penghasilan - neto	<u>5.098.865.641</u>	<u>3.076.875.422</u>	<i>Income tax expense - net</i>

d. Aset Pajak Tangguhan - Neto

Rincian aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

d. Deferred Tax Assets - Net

Details of deferred tax assets are as follows:

	2023				
	Saldo Awal / <u>Beginning Balance</u>	Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan / Deferred Tax Benefit (Expense)	Dikredit Penghasilan Komprehensif Lain / Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir / Ending Balance	
Perusahaan					
Imbalan kerja	418.425.244	121.229.724	30.350.997	570.005.965	<i>Company Employee Benefits</i>
Aset hak-guna	(356.788.129)	(205.768.369)	-	(562.556.498)	<i>Right-of-use Assets</i>
Depresiasi	683.847.232	(543.087.410)	-	140.759.822	<i>Depreciation Allowance of impairment for Receivables Lease Liabilities</i>
Penyisihan penurunan nilai piutang	222.717.319	(16.803.918)	-	205.913.401	<i>Provision THR Subsidiaries Fiscal Loss Depreciation Employee benefits</i>
Liabilitas sewa	358.041.172	321.488.107	-	679.529.279	
Provisi THR	-	391.165.344	-	391.165.344	
Entitas anak					
Rugi fiskal	204.017.707	(197.116.793)	-	6.900.914	
Depresiasi	120.698	-	-	120.698	
Imbalan kerja	-	24.842.594	-	24.842.594	
	<u>1.530.381.243</u>	<u>(104.050.721)</u>	<u>30.350.997</u>	<u>1.456.681.519</u>	

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Aset Pajak Tangguhan - Neto (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

d. Deferred Tax Assets - Net (continued)

	2022				<i>Company Employee Benefits Right-of-use Assets Depreciation Allowance of impairment for Receivables Lease liabilities Subsidiaries Fiscal Loss Depreciation</i>
	<i>Saldo Awal / Beginning Balance</i>	<i>Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan / Deferred Tax Benefit (Expense)</i>	<i>Dikredit Penghasilan Komprehensif Lain / Credited to Other Comprehensive Income</i>	<i>Saldo Akhir / Ending Balance</i>	
Perusahaan					
Imbalan kerja	211.671.629	136.380.981	70.372.634	418.425.244	
Aset hak-guna	(298.645.399)	(58.142.730)	-	(356.788.129)	
Depresiasi	805.943.396	(122.096.164)	-	683.847.232	
Penyisihan penurunan nilai piutang	107.712.608	115.004.711	-	222.717.319	
Liabilitas sewa	328.477.403	29.563.769	-	358.041.172	
Entitas anak					
Rugi fiskal	-	204.017.707	-	204.017.707	
Depresiasi	-	120.698	-	120.698	
	1.155.159.637	304.848.972	70.372.634	1.530.381.243	

e. Perubahan Peraturan Pajak

Perubahan Tarif Pajak

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah mengesahkan Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("RUU HPP") menjadi UU Nomor 7 Tahun 2021 yang menetapkan, antara lain, kenaikan tarif Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") dari semula 10% menjadi 11% mulai tanggal 1 April 2022 dan 12% mulai tanggal 1 Januari 2025. Selain itu, membatalkan penurunan tarif pajak penghasilan wajib badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula turun ke 20% menjadi tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

e. Changes in Tax Regulations

Change in Income Tax Rates

On October 29, 2021, the Government approved the Bill on the Harmonization of Tax Regulations ("RUU HPP") into Law Number 7 Year 2021 which stipulates, among others, the increase of Value Added Tax ("VAT") from previously 10% to become 11% effective on April 1, 2022 and 12% effective on January 1, 2025. In addition, the bill revokes the reduction of the tax rates for entitled corporate income taxpayers and permanent establishments from previously decrease to 20% to remain at 22% for fiscal year 2022 onwards.

12. UTANG USAHA

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, utang usaha kepada pihak ketiga masing-masing sebesar Rp 54.269.390.320 dan Rp 32.129.025.354.

Seluruh utang usaha dalam mata uang Rupiah dan tidak dijamin dengan agunan.

Rincian utang usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

	2023	2022	<i>Past due Less than 3 months 3 to 6 months Total</i>
Jatuh tempo			
Kurang dari 3 bulan	40.212.668.194	26.960.060.100	
3 sampai 6 bulan	14.056.722.126	5.168.965.254	
Total	54.269.390.320	32.129.025.354	

12. ACCOUNT PAYABLES

As of December 31, 2022 and 2021, account payable to third parties amounted to Rp 54,269,390,320 and Rp 32,129,025,354, respectively.

The entire account payables denominated in Rupiah and are not secured by collaterals.

The details of account payables based on the aging are as follows:

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

13. BEBAN AKRUAL

	2023
Gaji	3.869.288.079
Public Cloud	2.036.865.705
Konsultan	1.265.555.022
Sewa	1.034.400.000
Jasa elivision	840.579.837
Link dan telepon	382.132.636
Komisi penjualan	-
Pendidikan anak karyawan	-
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 50.000.000)	395.434.069
Total	9.824.255.348

13. ACCRUED EXPENSES

	2022	
Salaries	628.165.397	
Public Cloud	504.363.485	
Consultant	1.066.285.000	
Rent	-	
Elivision service	-	
Link and telephone	337.930.697	
Sales commission	327.040.782	
Education of employees' children	235.087.537	
Others (each bellow Rp 50,000,000)	56.641.902	
Total	3.155.514.800	Total

14. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

Akun ini merupakan pembayaran yang diterima dari pelanggan yang akan diakui sebagai pendapatan setelah kewajiban pelaksanaan dipenuhi oleh Kelompok Usaha. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pendapatan diterima di muka masing-masing sebesar Rp 14.941.333.744 dan Rp 18.750.546.148.

14. UNEARNED REVENUES

This account represents payment received from customers which will be recognized as revenue after performance obligation fulfilled by the Group. As of December 31, 2023 and 2022, unearned revenue amounted to Rp 14,941,333,744 and Rp 18,750,546,148, respectively.

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK

	2023
Jangka pendek	5.706.255.000

PT Bank Syariah Indonesia Tbk

Berdasarkan Akta Notaris No. 75 tanggal 28 September 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian pembiayaan musyarakah dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk.

- Jangka waktu : 28 September 2022 sampai dengan 28 September 2023
- Tujuan Pembiayaan : Modal Kerja pengadaan jasa bidang IT
- Limit Pembiayaan : Rp 5.800.000.000
- Agunan: Tanah dan bangunan kantor di The Manhattan Square Lt.22 Unit F di Jalan TB. Simatupang RT 3/3 Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan atas nama Data Sinergitama Jaya, Bukti kepemilikan SHMSRS No. 154 /Cilandak Timur tgl 13 November 2017 a.n. PT Data Sinergitama Jaya, surat ukur No. 00268/Cilandak Timur/2015 seluas 214 m².

Berdasarkan Perjanjian No. 03/763/0741/19003/IX/ADDN tanggal 25 September 2023, Perusahaan memperpanjang perjanjian hingga 28 September 2024.

15. SHORT-TERM BANK LOANS

	2022	
<u>PT Bank Syariah Indonesia Tbk</u>	5.801.653.035	Short-term

PT Bank Syariah Indonesia Tbk

Based on Notarial Deed No. 75 on September 28, 2022, the Company signed a musyarakah financing agreement from PT Bank Syariah Indonesia Tbk.

- Period: September 28, 2022 to September 28, 2023
- Funding Objective: Working Capital for IT service procurement
- Financing Limit : RP 5,800,000,000
- Collateral: Land and office building at The Manhattan Square Floor 22 Unit F on Jalan TB. Simatupang RT 3/3 East Cilandak, Pasar Minggu, South Jakarta on behalf of Data Sinergitama Jaya, Proof of ownership of SHMSRS No. 154 / East Cilandak 13 November 2017 a.n. PT Data Sinergitama Jaya, measuring letter No. 00268/East Cilandak/2015 with an area of 214 m².

Based on agreement No. 03/763/0741/19003/IX/ADDN on September 25, 2023, the Company extended the agreement until September 28, 2024.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Syariah Indonesia Tbk (lanjutan)

Rincian negative covenant pinjaman dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk:

- Tidak diperkenankan menggunakan fasilitas pembiayaan dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk diluar peruntukannya (*side streaming*).
- Aktivitas keuangan Perusahaan dan Perorangan disalurkan melalui Bank Syariah Indonesia dan menggunakan produk-produk PT Bank Syariah Indonesia Tbk lainnya.
- Memberikan prioritas lebih dahulu atas laba usaha yang diterima Perusahaan untuk membayar kewajiban di PT Bank Syariah Indonesia Tbk.
- Pembayaran angsuran dilaksanakan pada tanggal 25 setiap bulan dengan mendebet rekening giro Perusahaan yang ada di PT Bank Syariah Indonesia Tbk dan tidak diperkenankan menunggak.
- Wajib memberitahukan kepada PT Bank Syariah Indonesia Tbk apabila terdapat perubahan anggaran dasar tentang kegiatan usaha Perseroan kepada Bank Syariah Indonesia dan Kementerian Hukum dan HAM RI serta tidak boleh dinyatakan dalam akta notaris setelah melewati waktu 30 hari.
- Wajib menginformasikan kepada PT Bank Syariah Indonesia Tbk apabila akan mengajukan permohonan pembiayaan dari Bank Lain.
- Bank memiliki kewenangan untuk dapat melakukan audit keuangan Perusahaan atau pemeriksaan jaminan setiap waktu apabila dianggap perlu.
- Wajib mempertahankan/meningkatkan kinerja keuangan dengan indikator rasio keuangan sebagai berikut:
 - a) *Current Ratio* minimal 1 kali (*current ratio* adalah perbandingan antara aset lancar dan hutang lancar pada laporan keuangan *home statement/audited Perusahaan*)
 - b) *Debt to Equity Ratio* maksimal 2.5 kali (*Debt to Equity Ratio* adalah perbandingan antara total utang terhadap total ekuitas pada laporan keuangan *home statement/audited Perusahaan*)
- Jika rasio-rasio tersebut diatas tidak terpenuhi, PT Bank Syariah Indonesia Tbk berhak untuk menghentikan fasilitas dan meminta nasabah untuk melunasi fasilitasnya.
- Nasabah wajib menyerahkan laporan keuangan secara periodik berupa laporan keuangan 6 bulanan dan laporan keuangan tahunan *audited/Home statement*.
- Memberikan Persetujuan atas Tindakan korporaasi untuk melaksanakan penawaran umum perdana *Initial Public Offering* Perseroan.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Syariah Indonesia Tbk (continued)

Details of negative loan covenants from PT Bank Syariah Indonesia Tbk:

- Not allowed to use financing facilities from PT Bank Syariah Indonesia Tbk outside its designation (*side streaming*).
- Corporate and individual financial activities are channeled through PT Bank Syariah Indonesia Tbk and use other PT Bank Indonesian Syariah Tbk products.
- Give priority to the operating profit received by the Company to pay its obligations at PT Bank Syariah Indonesia Tbk.
- Installment payments are made on the 25th of every month by debiting the Company's current account at Bank Syariah Indonesia and are not allowed to be in arrears.
- Must notify PT Bank Syariah Indonesia Tbk if there is a change in the articles of association regarding the Company's business activities to PT Bank Syariah Indonesia Tbk and the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and may not be stated in a notarial deed after 30 days have passed.
- Must inform PT Bank Syariah Indonesia Tbk if it will apply for financing from Other Banks.
- The Bank has the authority to be able to conduct a financial audit of the Company or a guarantee audit at any time if deemed necessary.
- Mandatory to maintain/improve financial performance with the following financial ratio indicators:
 - a) Current Ratio at least 1 time (*current ratio* is the comparison between current assets and current liabilities in the Company's home statement/audited financial statements)
 - b) Debt to Equity Ratio maximum of 2.5 times (*Debt to Equity Ratio* is the ratio between total debt to total equity in the Company's home statement/audited financial statements)
- If the above ratios are not met, PT Bank Syariah Indonesia Tbk has the right to terminate the facility and ask the customer to repay the facility.
- Customers are required to submit periodic financial reports in the form of 6-month financial statements and audited annual financial statements/*Home statement*.
- Approval of corporate actions to carry out the Company's Initial Public Offering

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Syariah Indonesia Tbk (lanjutan)

Rincian *negative covenant* pinjaman dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk: (lanjutan)

- Berkaitan dengan Syarat Umum Pembiayaan BAB IX Kejadian - kejadian Kelalaian / Cedera Janji Pasal 17 poin 1r ayat (4), (7), (9), (10). Nasabah wajib memberikan pemberitahuan tertulis kepada pihak Bank maksimal 30 hari kerja sejak kejadian-kejadian yang berkaitan dengan hal:
 1. Nasabah membagikan bonus dan atau dividen;
 2. Nasabah melakukan merger; akuisisi, mengadakan atau memanggil rapat umum tahunan atau rapat umum luar biasa para pemegang saham dengan cara mengubah permodalan dan atau mengubah nama pengurus (direksi maupun pemegang saham) serta mencatat penyerahan/pemindahan saham;
 3. Nasabah mengadakan ekspansi usaha dan atau investasi baru;
 4. Nasabah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang mengadakan perubahan anggaran dasar, susunan pengurus, pemegang saham dan struktur modal, termasuk dan tidak terbatas pada mengubah nama maksud dan tujuan kegiatan usaha serta status Perusahaan.

Perusahaan telah menerima surat konfirmasi/ Penegasan Ketentuan Pembatasan (*Covenant*) angka 11 akta Perjanjian Pembiayaan Musyarakah terkait bahwa PT Bank Syariah Indonesia Tbk telah mengetahui dan menyetujui rencana Penawaran Umum Pertama/ *Initial Public Offering* (IPO) Perusahaan berikut dengan pelaksanaan waran.

Perusahaan telah memenuhi semua rasio-rasio yang telah ditetapkan oleh PT Bank Syariah Indonesia Tbk.

Pada 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan melakukan pembayaran atas pinjaman tersebut masing-masing sebesar Rp 95.398.035 dan Rp 13.190.221.898.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Syariah Indonesia Tbk (continued)

Details of *negative loan covenants* from PT Bank Syariah Indonesia Tbk: (continued)

- Relating to the General Terms of Financing CHAPTER IX Incidents of Negligence / Default Article 17 point 1r paragraph (4), (7), (9), (10). The Customer is required to provide written notification to the Bank within a maximum of 30 working days from the events relating to:

1. Customers distribute bonuses and or dividends;
2. The customer performs a merger, acquisition, convenes or summons an annual general meeting or extraordinary general meeting of shareholders by changing the capital and or changing the name of the management (both directors and shareholders) and recording the transfer/transfer of shares;
3. The customer conducts business expansion and/or new investment;
4. The customer conducts a General Meeting of Shareholders (GMS) with an agenda for changes to the articles of association, composition of management. shareholders and capital structure, including but not limited to changing the name of the purpose and objectives of business activities as well as the status of the Company.

The Company has received a confirmation letter / Confirmation of Covenant Provisions number 11 deed of Musyarakah Financing Agreement related that PT Bank Syariah Indonesia Tbk has known and approved the Company's Initial Public Offering (IPO) plan along with the exercise of warrants.

The company has complied with all the ratios set by PT Bank Syariah Indonesia Tbk.

On December 31, 2023 and 2022, The Company paid the loan amounting to Rp 95,398,035 and Rp 13,190,221,898, respectively.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

16. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

16. CONSUMER FINANCING PAYABLES

	2023	2022	
Pokok dan bunga	135.249.336	387.715.834	<i>Principal and interest</i>
Dikurangi beban bunga yang belum jatuh tempo	<u>2.912.936</u>	<u>28.517.034</u>	<i>Minus interest expenses that has not been due</i>
Nilai sekarang atas pembayaran minimum utang pемbiayaan konsumen	132.336.400	359.198.800	<i>Current value of minimum payment of consumer financing payables</i>
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	<u>132.336.400</u>	<u>264.672.800</u>	<i>Less current maturities</i>
Bagian Jangka Panjang	-	94.526.000	Long-term Maturities
Utang pемbiayaan konsumen merupakan utang atas pembelian kendaraan bermotor kepada PT BCA Finance dengan suku bunga 12,63% bunga efektif atau 6,25% bunga flat pertahun dengan jangka waktu 24 bulan.			<i>Consumer financing payables are debt for the purchase of a motorized vehicle to PT BCA Finance with an interest rate of 12.63% effective interest or 6.25% flat interest per year with a term of 24 months.</i>

17. LIABILITAS SEWA

Kelompok Usaha memiliki kontrak sewa untuk berbagai jenis bangunan yang digunakan dalam operasinya. Sewa bangunan umumnya memiliki jangka waktu sewa 2 hingga 3 tahun. Kewajiban Kelompok Usaha atas sewa yang dimilikinya dijamin dengan hak lessor atas aset yang disewakan.

Nilai tercatat liabilitas sewa dan pergerakannya selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Saldo awal tahun	1.082.513.643	1.215.036.538	<i>Balance at beginning of year</i>
Penambahan	24.823.686.449	1.250.498.315	<i>Additions</i>
Bunga	1.461.309.578	134.380.770	<i>Interest</i>
Pembayaran	<u>(8.247.612.000)</u>	<u>(1.517.401.980)</u>	<i>Payments</i>
Saldo akhir tahun	19.119.897.670	1.082.513.643	Balance at end of year
Dikurangi bagian lancar	9.185.268.279	344.986.072	Less current portion
Bagian jangka panjang	9.934.629.391	737.527.571	Long-term portion

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi:

	2023	2022	
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 9)	7.312.301.230	1.336.450.177	<i>Depreciation expense of right-of-use assets (Note 9)</i>
Beban bunga atas liabilitas sewa	1.461.309.578	134.380.770	<i>Interest expense on lease liabilities</i>
Jumlah total yang diakui dalam laba rugi	8.773.610.808	1.470.830.947	Total amount recognized in profit or loss

Kelompok Usaha memiliki arus kas keluar total untuk sewa masing-masing sebesar Rp 8.247.612.000 dan Rp 1.517.401.980 pada 31 Desember 2023 dan 2022.

The following are the amounts recognized in profit or loss:

	2023	2022	
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 9)	7.312.301.230	1.336.450.177	<i>Depreciation expense of right-of-use assets (Note 9)</i>
Beban bunga atas liabilitas sewa	1.461.309.578	134.380.770	<i>Interest expense on lease liabilities</i>
Jumlah total yang diakui dalam laba rugi	8.773.610.808	1.470.830.947	Total amount recognized in profit or loss

*The Group had total cash outflows for leases of
Rp 8,247,612,000 and Rp 1,517,401,980 in
December 31, 2023 and 2022, respectively.*

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Kelompok Usaha memiliki program pensiun manfaat pasti yang sepenuhnya tidak didanai untuk mencakup seluruh karyawan tetap. Liabilitas imbalan kerja didasarkan pada laporan aktuaria aktuaris independen Steven & Mourits No. 0734/MR-NM-PSAK24-DSTJ/I/2024 tanggal 31 Januari 2024 dan No. 0710/ST-NM-PSAK24-DSTJ/I/2023 tanggal 31 Januari 2023. Liabilitas tersebut dihitung menggunakan metode "Projected Unit Credit". dengan asumsi-asumsi utama sebagai berikut:

	2023
Tingkat diskonto per tahun	6.85%
Tingkat kenaikan gaji per tahun	5%
Tingkat pensiun normal	55 tahun
Tabel mortalitas	TMI IV

Jumlah yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	2023
Beban yang diakui dalam laba rugi:	
Biaya jasa kini	715.170.828
Biaya bunga	133.939.722
Biaya jasa lalu	9.623.356
Dampak IFRIC	-
Kerugian aktuaria karena penyesuaian pengalaman	5.033.782
Keuntungan aktuaria karena perubahan asumsi keuangan	(72.466.043)
Sub-total	791.301.645

18. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES

The Group has a wholly unfunded defined benefit pension plan covering substantially all of its regular employees. The employee benefits liability were based on the actuarial reports of independent actuary Steven & Mourits No. 0734/MR-NM-PSAK24-DSTJ/I/2024 dated Januari 31, 2024 and No. 0710/ST-NM-PSAK24-DSTJ/I/2023 dated January 31, 2023. The method used in the actuarial valuation is the "Projected Unit Credit method". with the following main assumptions:

	2022	
Tingkat diskonto per tahun	7.90%	<i>Discount rate per annum</i>
Tingkat kenaikan gaji per tahun	5%	<i>Salary increment rate per annum</i>
Tingkat pensiun normal	55 tahun	<i>Normal retirement rate</i>
Tabel mortalitas	TMI IV	<i>Mortality rate</i>

Amounts recognized in statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of the defined benefit plan are as follows:

	2023	2022	
Expense recognized in profit or loss:			
Current service cost		435.165.365	
interest expense		52.750.189	
Past service cost		338.779.512	
Impact IFRIC		(206.781.516)	
Actuarial loss arising from experienced adjustment		-	
Actuarial gain arising from changes in financial assumption		-	
Sub-total	791.301.645	619.913.550	Sub-total

	2023	2022	
Remeasurements recognized in other comprehensive income:			
Actuarial loss arising from experienced adjustment		313.273.804	
Actuarial loss arising from changes in financial assumption		6.601.806	
Sub-total	137.959.079	319.875.610	Sub-total
Total	929.260.724	939.789.160	Total

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Saldo awal	1.901.932.924	962.143.764	<i>Beginning balance</i>
Beban yang diakui dalam laba rugi (Catatan 24):			<i>Expense recognized in profit or loss (Catatan 24):</i>
Biaya jasa kini	715.170.828	435.165.365	<i>Current service cost</i>
Biaya bunga	133.939.722	52.750.189	<i>Interest expense</i>
Biaya jasa lalu	9.623.356	338.779.512	<i>Past service cost</i>
Dampak IFRIC		(206.781.516)	<i>Impact IFRIC</i>
Kerugian (keuntungan) aktuaria karena penyesuaian pengalaman	5.033.782	-	<i>Actuarial loss (gain) arising from experienced adjustment</i>
Kerugian (keuntungan) aktuaria karena perubahan asumsi keuangan	(72.466.043)	-	<i>Actuarial loss (gain) arising from changes in financial assumption</i>
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain:			<i>Remeasurements recognized in other comprehensive income:</i>
Kerugian aktuaria karena penyesuaian pengalaman	1.437.349	313.273.804	<i>Actuarial loss arising from experienced adjustment</i>
Kerugian aktuaria karena perubahan asumsi keuangan	136.521.730	6.601.806	<i>Actuarial loss arising from changes in financial assumption</i>
Pembayaran pesangon	(127.336.559)	-	<i>Severance payment</i>
Saldo Akhir	2.703.857.089	1.901.932.924	<i>Ending Balance</i>

Sensitivitas keseluruhan liabilitas pensiun terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

18. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES (continued)

Movements in the present value of the defined benefits obligation were as follows:

The sensitivity of the overall pension liability to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

	Kenaikan (penurunan) dalam asumsi / Increase (decrease) in assumption	Dampak pada kewajiban keseluruhan - Kenaikan (penurunan) / Impact on overall liability - Increase (decrease)	
		2023	2021
Tingkat diskonto	1% (1%)	(278.533.031) 324.723.618	(190.322.754) 222.639.570
Tingkat kenaikan gaji	1% (1%)	320.012.800 (275.873.564)	220.439.409 (189.122.460)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. MODAL SAHAM

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, komposisi pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

19. SHARE CAPITAL

As of December 31, 2023 and 2022, the composition of the Company's shareholders is as follows:

2023			
Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid	Percentase Kepemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah / Amount	
PT Gratus Deo Indonesia	557.038.128	27,42%	13.925.953.200
PT Indonesia Muda Inovatif	432.965.764	21,31%	10.824.144.100
PT Delemont Global Venture	306.291.308	15,08%	7.657.282.700
PT Inotech	124.495.612	6,13%	3.112.390.300
Lain-lain (masing-masing dengan kepemilikan kurang dari 5%)	610.735.329	25,15%	15.268.383.225
Total	2.031.526.141	100%	50.788.153.525
			Total

Pada tanggal 6 Januari 2023, Perusahaan telah mencatatkan sahamnya sebanyak 500.000.000 lembar saham pada Bursa Efek Indonesia, yang semuanya dimiliki oleh masyarakat.

On January 6, 2023, the Company has listed 500.000.000 shares on the Indonesia Stock Exchange which are wholly owned by the public.

Pada tahun 2023, Perusahaan telah menerbitkan saham baru sebanyak 69.609 lembar dari pelaksanaan koversi Waran. Pada tanggal 31 Desember 2023, terdapat 249.930.391 lembar Waran yang belum dikonversi.

In 2023, the Company issued 69,606 new shares from the exercise of conversion Warrants. As of December 31, 2023, there are 249,930,391 Warrants that have not been converted.

2022			
Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid	Percentase Kepemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah / Amount	
PT Gratus Deo Indonesia	557.038.128	36,37%	13.925.953.200
PT Indonesia Muda Inovatif	432.965.764	28,27%	10.824.144.100
PT Delemont Global Venture	306.291.308	20,00%	7.657.282.700
PT Inotech	124.495.612	8,13%	3.112.390.300
Hendra Suryakusuma	61.246.108	4,00%	1.531.152.700
Jimmy Sugiarto	49.419.612	3,23%	1.235.490.300
Total	1.531.456.532	100,00%	38.286.413.300
			Total

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

19. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 190 tanggal 28 Oktober 2022 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU.AH.01.03-0307500 tanggal 28 Oktober 2022 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, para pemegang saham Perusahaan telah setuju untuk:

- i. Menerima dan menyetujui untuk menegaskan Keputusan Pemegang Saham serta melakukan ratifikasi atas penyetoran modal para pemegang saham sehubungan dengan Akta No. 69 tanggal 24 Mei 2022.
- ii. Memutuskan dan menyetujui untuk mengesahkan seluruh struktur permodalan Perusahaan dan penyetoran modal disetor dari awal pendirian Perseroan sampai dengan yang terakhir sesuai dengan Akta No. 50 tanggal 11 Juli 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 50 tanggal 11 Juli 2022 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0133198.AH.01.11 tanggal 12 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, para pemegang saham Perusahaan telah setuju untuk:

- i. Menyetujui rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana atas saham-saham dalam Perusahaan kepada masyarakat ("Penawaran Umum Perdana") dan mencatatkan saham-saham Perusahaan tersebut pada Bursa Efek Indonesia (Company Listing) serta menyetujui untuk mendaftarkan saham-saham Perusahaan dalam Penitipan Kolektif yang dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal Indonesia.
- ii. Perubahan status Perusahaan dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka dan menyetujui perubahan nama Perusahaan menjadi PT Data Sinergitama Jaya Tbk.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Deed of Notary Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 190 dated October 28, 2022 which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU.AH.01.03-0307500 dated October 28, 2022 regarding Statement of Shareholders' Resolutions, the Company's shareholders have agreed to:

- i. Accepting and approving to affirm the Shareholders' Resolution and ratifying the shareholders' capital injection in connection with Deed No. 69 dated May 24, 2022*
- ii. Decided and agreed to ratify the entire capital structure of the Company and paid up capital from the beginning of the establishment of the Company to the last in accordance with Deed No.50 of July 11, 2022.*

Based on the Notarial Deed of Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 50 dated July 11, 2022 which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decisions Letter No. AHU-0133198.AH.01.11 dated July 12, 2022 regarding the Statement of Shareholders' Decision, the shareholders of the Company have agreed to:

- i. Approved the Company's plan to conduct Initial Public Offering of shares in the Company to the public ("Initial Public Offering") and listed the Company's shares in the Indonesia Stock Exchange (Company Listing) and agreed to register the Company's shares in Collective Deposit implemented in accordance with applicable laws and regulations in the field of the Indonesian Capital Market.*
- ii. Changes in the status of the Company from a private company to a public company and approved the change in the Company's name to PT Data Sinergitama Jaya Tbk.*

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

19 MODAL SAHAM (lanjutan)

- iii. Melakukan perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan ketentuan Peraturan Bapepam dan LK Nomor IX.J.1 tentang Pokok-Pokok Anggaran Dasar Perusahaan Yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik termasuk mengubah maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan.
- iv. Menyetujui peningkatan modal dasar Perusahaan dari Rp 50.000.000.000 menjadi Rp 150.000.000.000 dan pemecahan nominal saham yang awalnya Rp 100 per lembar saham menjadi Rp 25.
- v. Mengeluarkan saham dalam simpanan (portepel) Perusahaan sebanyak-banyaknya 500.000.000 (lima ratus juta) saham baru dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp 25 (dua puluh lima rupiah) dan menerbitkan waran seri I sebanyak-banyaknya 250.000.000 (dua ratus lima puluh juta) lembar saham dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- vi. Memberikan pembebasan dan pelepasan tanggung jawab (*Acquit de Change*) sepenuhnya kepada seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan untuk kepentingan Perusahaan dan mengangkat satu anggota dewan komisaris.
- vii. Menyetujui perubahan susunan anggota direksi dan dewan komisaris

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. SHARE CAPITAL (continued)

- iii. Amended all provisions of the Company's Articles of Association to comply with the provisions of Bapepam and LK Regulation Number IX.J.1 concerning the Principles of the Articles of Association of Companies Conducting Public Offerings of Equity Securities and Public Companies. Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/ 2020 concerning the Planning and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company and the Regulation of the Financial Services Authority Number 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Listed Company electronically and the Regulation of the Financial Services Authority No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. including changing the purposes and objectives and business activities of the Company.
- iv. An increase in the authorized capital of the Company from Rp 50,000,000,000 to Rp 150,000,000,000 and a stock split from Rp 100 per share to Rp 25.
- v. Issue shares in the Company's deposit (portfolio) of a maximum of 500,000,000 (five hundred million) new shares with a nominal value of each share of Rp 25 (twenty five rupiah) and issue warrant series I of a maximum of 250,000,000 (two hundred and fifty million) per share taking into account the prevailing laws and regulations.
- vi. Provide full release and discharge of responsibility (*Acquit de Change*) to all the Company's Board of Commissioners and Directors for the management and supervisory actions that have been carried out for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company and appoint one member of the board of commissioners.
- vii. Approved changes in the composition of the members of the board of directors and the board of commissioners.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

19 MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 25 tanggal 6 Juli 2022 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0030855 tanggal 8 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, para pemegang saham Perusahaan telah setuju untuk:

- i. Menyetujui dan menerima baik laporan tahunan Perusahaan yang berisi laporan keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
- ii. Menyetujui dan mengesahkan laporan keuangan Perusahaan yang berisi laporan keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
- iii. Memberikan pembebasan dan pelepasan tanggung jawab (*Acquit de Change*) sepenuhnya kepada seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan untuk kepentingan Perusahaan yang sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan untuk periode tahun buku 2021 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
- iv. Menyetujui laba bersih Perusahaan sebesar Rp 4.975.756.919 untuk tahun buku 31 Desember 2021 yang digunakan untuk cadangan sebesar Rp 1.000.000.000.
- v. Mendeklarasikan wewenang dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan tahun buku 2022.
- vi. Menyetujui untuk memindahkan alamat lengkap Perusahaan yang semula beralamat di Talavera Office Suite Lantai 18, Jalan TB Simatupang Kav 22-26, Kelurahan Cilandak, Kecamatan Cilandak, Kota Jakarta Selatan diubah menjadi The Manhattan Square Tower B Lantai 22, Jalan TB Simatupang RT.3 RW.3. Kelurahan Cilandak Timur, Kecamatan Pasar Minggu, Kota Jakarta Selatan 12560.

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 69 tanggal 24 Mei 2022 yang telah disahkan melalui Surat Keputusan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0242875 tanggal 30 Mei 2022, pemegang saham menyetujui hal-hal berikut:

1. Penerbitan saham baru sebanyak 114.859.240.
2. Terdapat pemegang saham baru yaitu PT Delemont Global Revenue.
3. Modal dasar Perusahaan sebesar Rp 50.000.000.000 terbagi atas 500.000.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 100.
4. Modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sejumlah 382.864.133 lembar saham sebesar Rp 38.286.413.300.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. SHARE CAPITAL (continued)

Based on the Notarial Deed of Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 25 dated July 6, 2022 which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-AH.01.09-0030855 dated July 8, 2022 regarding the Statement of Shareholders' Decision, the shareholders of the Company have agreed to:

- i. *Approve and accept the Company's annual report which contains the Company's financial Statements for the financial year ending on December 31, 2021.*
- ii. *Approve and ratify the Company's financial statements containing the Company's financial Statements for the financial year ending on December 31, 2021.*
- iii. *Provide full release and discharge of responsibility (*Acquit de Change*) to all the Company's Board of Commissioners and Directors for the management and supervisory actions that have been carried out for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company for the 2021 financial year period ending on December 31, 2021.*
- iv. *Approved the Company's net profit of Rp 4,975,756,919 for the financial year December 31, 2021 which is used for reserves of Rp 1,000,000,000.*
- v. *Delegating authority and granting power to the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the financial statements for the financial year 2022.*
- vi. *Approved to move the full address of the Company which was originally at Talavera Office Suite Floor 18, Jalan TB Simatupang Kav 22-26, Cilandak Exit, Cilandak District, South Jakarta City to The Manhattan Square Tower B Floor 22, Jalan TB Simatupang RT.3 RW.3, East Cilandak Village, Pasar Minggu District, South Jakarta City 12560.*

Based on the Extraordinary GMS No. 69 date May 24, 2022 that has been approved through the Decision Letter of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.0103-0242875 dated May 30, 2022, the shareholders agreed on the following:

1. *Issuance of new shares totaling 114,859,240.*
2. *There is a new shareholder, namely PT Delemont Global Revenue.*
3. *The authorized capital of the Company is Rp 50,000,000,000 divided into 500,000,000 shares, each share has a nominal value of Rp 100.*
4. *The issued and fully paid-up capital amounted to 382,864,133 shares amounting to Rp 38,286,413,300.*

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

19 MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 194 tanggal 28 April 2022 yang telah disahkan melalui Surat Keputusan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0235320 tanggal 9 Mei 2022, pemegang saham menyetujui hal-hak berikut ini:

1. Konversi laba ditahan menjadi modal disetor berdasarkan laporan keuangan periode Maret 2022 sebesar Rp 7.999.999.600.
2. Modal dasar Perusahaan sebesar Rp 50.000.000.000 terbagi atas 500.000.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 100.
3. Modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sejumlah 268.004.893 lembar saham sebesar Rp 26.800.489.300.

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 159 tanggal 25 April 2022 yang telah disahkan melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.09-0009030 tanggal 26 April 2022, pemegang saham menyetujui keputusan untuk pengalihan saham. Sehingga susunan pemegang saham yaitu PT Gratus Deo Indonesia sebanyak 77.546.901 lembar saham, PT Indonesia Muda Inovatif sebanyak 69.216.694 lembar saham, PT Inotech sebanyak 21.833.356 lembar saham, Hendra Suryakusuma sebanyak 8.666.940 lembar saham, dan Jimmy Sugiarto sebanyak 10.741.006 lembar saham. Sehingga seluruhnya berjumlah 188.004.897 lembar saham.

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 15 tanggal 1 April 2022 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0221752 tanggal 6 April 2022, pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini:

1. Konversi utang saham menjadi modal Perusahaan (Kresna Adi Prawira sebesar Rp 3.161.162.900, Roestiandi Tsamanov sebesar Rp 1.877.014.600, PT Inotech sebesar Rp 762.276.200).
2. Modal dasar Perusahaan sebesar Rp 50.000.000.000 terbagi atas 500.000.000 lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 100.
3. Modal dasar ditempatkan dan disetor penuh sejumlah 188.004.897 lembar saham sebesar Rp 18.800.489.700.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. SHARE CAPITAL (continued)

Based on the Extraordinary GMS No. 194 date April 28, 2022 that has been approved through the Decision Letter of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0235320 dated May 9, 2022, the shareholders agreed on the following:

1. Conversion of retained earnings into paid-in capital based on the financial statements for the period March 2022 amounting to Rp 7,999,999,600.
2. The authorized capital of the Company is Rp 50,000,000,000 divided into 500,000,000 shares, each share has a nominal value of Rp 100.
3. The issued and fully paid-up capital of 268,004,893 shares amounting to Rp 26,800,489,300.

Based on the Extraordinary GMS No. 159 date April 25, 2022 that has been approved by the Decision Letter of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.09-0009030 dated April 26, 2022 shareholders approve the decision to transfer shares. So that the shareholder composition is PT Gratus Deo Indonesia with 77,546,901 shares, PT Indonesia Muda Inovatif with 69,216,694 shares, PT Inotech with 21,833,356 shares, Hendra Suryakusuma with 8,666,940 shares, and Jimmy Sugiarto with 10,741,006 shares. So that a total of 188,004,897 shares.

Based on the Extraordinary GMS No. 15th dated April 1, 2022 based on the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH01.03-0221752 April 6, 2022. shareholders approved the following decisions:

1. Conversion of share debt into the Company's capital (Kresna Adi Prawira of Rp 3,161,162,900, Roestiandi Tsamanov of Rp 1,877,014,600, PT Inotech of Rp 762,276,200).
2. The authorized capital of the Company is Rp 50,000,000,000 divided into 500,000,000 shares, each share has a nominal value of Rp 100.
3. The issued and fully paid-up capital of 188,004,897 shares amounting to Rp 18,800,489,700.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

**Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

19 MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan RUPS Luar Biasa No. 99 tanggal 22 Februari 2022, pemegang saham menyetujui keputusan berikut ini:

1. Peningkatan modal dasar Perusahaan dari Rp 13.000.036.000 menjadi Rp 50.000.000.000 dan pemecahan nominal saham yang awalnya 34.000 per lembar saham menjadi Rp 100.
2. Pengalihan saham Perusahaan sebanyak 25.000 lembar saham senilai Rp 850.000.000 dengan masing-masing pemegang saham mengambil bagian saham (HMETD).
3. Perusahaan dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perusahaan berakhir. Jika perhitungan laba rugi pada suatu buku menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian tersebut akan tetap dicatat dan dimasukan kedalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya Perusahaan dianggap tidak mendapatkan laba selama kerugian yang tercatat tersebut belum tertutup.

Berdasarkan Akta Notaris Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No.152 tanggal 24 Mei 2023 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No AHU-AH.01.03-0066409 tanggal 23 Mei 2023 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, para pemegang saham Perusahaan telah setuju untuk:

- i. Menyetujui dan mengesahkan laporan keuangan Perusahaan yang berisi laporan keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
- ii. Menyetujui dan mengesahkan neraca dan perhitungan laba rugi Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah di audit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan, serta memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya kepada para anggota direksi dan dewa komisaris Perseroan atas Tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah di jalankan, sejauh Tindakan tersebut tecemin dalam laporan tahunan dan perhitungan tahunan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
- iii. Menyetujui dan menerima baik laporan dewan komisaris Perusahaan.
- iv. Menyetujui penggunaan laba bersih Perusahaan tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 2.529.642.059 untuk dialokasikan sebagai laba ditahan dan Rp 7.110.097.862 digunakan sebagai dividen tunai.
- v. Menyetujui penunjukan akuntan publik dan / atau kantor akuntan publik untuk tahun buku 2023, yaitu KAP Anwar dan Rekan.
- vi. Membahas mengenai Remunerasi dewan komisaris dan direksi.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. SHARE CAPITAL (continued)

Based on the Extraordinary GMS of No. 99 date February 22, 2022 the share holders agreed on the following dates:

- 1. An increase in the authorized capital of the Company from Rp 13,000,036,000 to Rp 50,000,000,000 and a stock split from Rp 34,000 per share to Rp 100.*
- 2. Transfer of the Company's shares of 25,000 shares worth Rp 850,000,000 with each shareholder taking a share (HMETD).*
- 3. The Company may distribute interim dividends before the end of the Company's financial year. If the profit and loss calculation in a book shows a loss that cannot be covered by a reserve fund, then the loss will still be recorded and included in the profit and loss calculation and in the next financial year the Company is deemed not to have made a profit as long as the recorded loss has not been covered.*

Based on the Notarial Deed of Rosida Rajagukguk-Siregar, S.H., M.Kn., No. 152 dated May 24, 2023 which has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No AHU-AH.01.03-0066409 dated May 23, 2023 regarding the Statement of Shareholders' Decision, the shareholders of the Company have agreed to:

- i. Approve and ratify the Company's financial statements containing the Company's financial Statements for the financial year ending on December 31, 2022.*
- ii. Approve and ratify the Company's balance sheet and profit and loss calculations for the financial year ending December 31, 2022 which have been audited by the Anwar and Partners Public Accounting Firm, as well as provide full repayment and release to the members of the Company's directors and commissioners for management and supervision actions that have been implemented, to the extent that these actions are reflected in the Company's annual report and annual calculations for the financial year ending December 31, 2022.*
- iii. Approve and accept the report of the Company's board of commissioners.*
- iv. Approved the use of the Company's net profit on December 31, 2022 amounting to Rp 2,529,642,059 to be allocated as retained earnings and Rp 7,110,097,862 to be used as cash dividends.*
- v. Approved the appointment of a public accountant and/or public accounting firm for the 2023 financial year, namely KAP Anwar and Rekan.*
- vi. Discusses the remuneration of the board of commissioners and directors.*

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

19. MODAL SAHAM (lanjutan)

- vii. Menyetujui laporan keuangan dana IPO, yaitu jumlah hasil penawaran umum sebesar Rp 60.000.000.000 dengan biaya emisi sebesar Rp 4.632.801.079 dan hasil bersih sebesar Rp 55.367.198.921, kemudian rencana penggunaan dana untuk pembelian server sebesar Rp 10.500.000.000 dan modal kerja Rp 44.867.198.921. Realisasi penggunaan dana pembelian server sebesar Rp 11.100.000.000 dan modal kerja sebesar Rp 6.084.546.712. Sisa dana hasil penawaran umum sebesar Rp 37.921.504.541.

19. SHARE CAPITAL (continued)

- vii. Approved the financial report of the IPO funds, namely the total proceeds from the public offering of Rp 60,000,000,000 with issuance costs of Rp 4,632,801,079 and net proceeds of Rp 55,367,198,921, then plans to use the funds to purchase servers amounting to Rp 10,500,000,000 and working capital of Rp 44,867,198,921. The actual use of server purchase funds was Rp 11,100,000,000 and working capital was Rp 6,084,546,712. The remaining funds from the public offering amount to Rp 37,921,504,541.

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	2023	2022	
Penerbitan modal saham melalui IPO	56.014.076.000	8.514.076.000	Issuance share capital through IPO
Waran	8.701.125	-	Warrant
Biaya emisi saham	<u>(4.632.801.079)</u>	<u>-</u>	Share issuance costs
Total	51.389.976.046	8.514.076.000	Total

21. RUGI KOMPREHENSIF LAIN

21. OTHER COMPREHENSIVE LOSS

	2023	2022	
Saldo awal	<u>(314.242.391)</u>	<u>(64.739.415)</u>	Beginning balance
<u>Penambahan</u>			<u>Additional</u>
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	<u>(137.959.079)</u>	<u>(319.875.610)</u>	Remeasurements of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	<u>30.350.997</u>	<u>70.372.634</u>	Related income tax
Neto	<u>(421.850.473)</u>	<u>(314.242.391)</u>	Net

22. PENDAPATAN

22. REVENUES

	2023	2022	
Manage service	276.846.159.779	147.502.615.058	Manage services
Produk	27.313.039.640	15.256.443.692	Products
Lain-lain	15.423.992.436	15.863.920.896	Others
Total	319.583.191.855	178.622.979.646	Total

Rincian pendapatan yang melebihi 10% dari pendapatan neto adalah sebagai berikut:

The details of revenue with value exceeding 10% of total revenues are as follows:

	2023		2022	
	Total/ Total	%	Total/ Total	%
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia - Pusat Data dan Teknologi Informasi	61.677.916.349	19,30%	38.589.633.760	21,60%
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia	<u>25.467.220.990</u>	<u>7,97%</u>	<u>28.599.361.022</u>	<u>16,01%</u>
Total	87.145.137.339	27,27%	67.188.994.782	37,61%

*Ministry of Education and Culture of the Republik of Indoensia - Center for Data and Information Technology
Ministry of Public Works and Public Housing of the Republic of Indonesia*

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

22. PENDAPATAN (lanjutan)

Sesuai dengan perjanjian No. 03/PPK1/MTI/II/2022 tanggal 14 Februari 2022. Perusahaan melakukan perjanjian dengan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia untuk melaksanakan paket pekerjaan pengadaan jasa lainnya layanan *cloud* untuk aplikasi dengan jangka waktu 320 hari kalender sejak tanggal SPMK diterbitkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Sesuai dengan perjanjian No. 03/SPK/MTI/PPK1/V/2023 tanggal 16 Mei 2023. Perusahaan melakukan perjanjian dengan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia untuk melaksanakan paket pekerjaan pengadaan jasa lainnya layanan *cloud* untuk aplikasi dengan jangka waktu sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

Sesuai dengan perjanjian No. 1109/J1/LK.00.00/PPK/2022 tanggal 1 April 2022. Perusahaan melakukan perjanjian dengan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia - Pusat Data dan Teknologi Informasi untuk menyediakan *public cloud platform* Pendidikan selama tahun anggaran 2022 sampai dengan 2024.

22. REVENUES (continued)

In accordance with agreement No. 03/PPK1/MTI/II/2022 dated February 14, 2022, the Company entered into an agreement with the Ministry of Public Works and Public Housing of the Republic of Indonesia to carry out a work package for procuring other cloud services for applications with a period of 320 calendar days from the date the SPMK was issued until the date December 31, 2022.

In accordance with agreement No. 03/SPK/MTI/PPK1/V/2023 dated May 16, 2023, the Company entered into an agreement with the Ministry of Public Works and Public Housing of the Republic of Indonesia to carry out a work package for procuring other cloud services for applications until the date December 31, 2023.

In accordance with agreement no. 1109/J1/LK.00.00/PPK/2022 dated April 1 2022. The company entered into an agreement with the Ministry of Education and Culture of the Republic of Indonesia - Center for Data and Information Technology to provide a public cloud platform for education during the 2022 to 2024 fiscal year.

23. BEBAN POKOK PENDAPATAN

23. COST OF REVENUES

	2023	2022	
<i>Public cloud</i>	184.500.829.207	104.259.117.501	<i>Public cloud</i>
Perlengkapan	31.292.007.925	7.280.174.077	<i>Equipment</i>
Jasa pengelolaan	8.324.791.970	7.613.094.897	<i>Managed services</i>
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	7.312.301.230	1.336.450.177	<i>Depreciation of fixed assets (Notes 9)</i>
Telepon dan listrik	6.450.117.506	6.311.446.834	<i>Telephone and electric</i>
Listrik collocation	4.214.863.021	3.688.556.501	<i>Electrical collocation</i>
Profesional	2.685.187.763	723.943.703	<i>Professional</i>
Transportasi	1.438.176.376	429.344.239	<i>Transportation</i>
Lain-lain	5.089.847	1.540.000	<i>Others</i>
Total	246.223.364.845	131.643.667.929	Total

Rincian pembelian yang melebihi 10% dari pendapatan neto adalah sebagai berikut:

The details of purchase with value exceeding 10% of revenues is as follows:

	2023		
	Total/Total	%	
PT Google Cloud Indonesia	145.502.387.713	45,53%	

	2022		
	Total/Total	%	
PT Google Cloud Indonesia	75.202.736.233	42,10%	

Sesuai dengan perjanjian program mitra komersil tanggal 19 Oktober 2020, antara Perusahaan dengan PT Google Cloud Indonesia bahwa Perusahaan disetujui untuk menjadi mitra untuk melakukan penjualan kembali maupun pemasaran produk Google Cloud sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati selama jangka waktu tertentu hingga ada pengakhiran dari salah satu pihak secara tertulis yaitu 90 hari sebelumnya kepada pihak lain.

In accordance with the commercial partner program agreement dated October 19, 2020, between the Company and PT Google Cloud Indonesia, the Company is approved to become a partner to carry out resale and marketing of Google Cloud products in accordance with the agreed terms for a certain period of time until there is termination from either party in writing, 90 days' prior to the other party.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

24. BEBAN OPERASIONAL

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	26.126.503.705	16.885.394.300	Salaries and allowances
Amortisasi (Catatan 10)	7.323.996.228	2.054.314.698	Amortization (Note 10)
Pemasaran lainnya	5.288.764.943	2.473.792.880	Other marketing
Penyusutan (Catatan 9)	4.914.484.161	2.530.793.718	Depreciation (Note 9)
Beban pajak	4.801.076.764	3.537.012.197	Tax expense
Profesional	3.203.144.221	3.848.273.956	Professional
Komisi penjualan	1.597.309.259	888.619.215	Sales commission
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.500.000.000)	11.461.143.939	6.145.330.825	Others (each below Rp 1,500,000,000)
Total	64.716.423.220	38.363.531.789	Total

25. BIAYA KEUANGAN

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, beban keuangan merupakan beban bunga pinjaman bank yang masing-masing berjumlah Rp 2.191.422.590 dan Rp 805.366.431.

24. OPERATING EXPENSES

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	26.126.503.705	16.885.394.300	Salaries and allowances
Amortisasi (Catatan 10)	7.323.996.228	2.054.314.698	Amortization (Note 10)
Pemasaran lainnya	5.288.764.943	2.473.792.880	Other marketing
Penyusutan (Catatan 9)	4.914.484.161	2.530.793.718	Depreciation (Note 9)
Beban pajak	4.801.076.764	3.537.012.197	Tax expense
Profesional	3.203.144.221	3.848.273.956	Professional
Komisi penjualan	1.597.309.259	888.619.215	Sales commission
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.500.000.000)	11.461.143.939	6.145.330.825	Others (each below Rp 1,500,000,000)
Total	64.716.423.220	38.363.531.789	Total

26. PENGHASILAN KEUANGAN

	2023	2022	
Jasa bank	240.573.655	53.595.698	Bank services
Bunga deposit	122.199.382	-	Interest deposit
Bunga pinjaman	-	32.288.067	Interest loan
Total	362.773.037	85.883.765	Total

27. PENGHASILAN USAHA LAINNYA - NETO

	2023	2022	
Insentif	11.277.353.490	5.621.056.122	Incentive
Hibah	6.350.536.305	-	Grant
Pemulihan penurunan nilai piutang (Catatan 5)	76.381.444	-	Recovery of impairment of receivables (Note 5)
Sub-total	17.704.271.239	5.621.056.122	Sub-total
Beban lain-lain			Other expenses
Penyisihan penurunan nilai piutang (Catatan 5)	-	(522.748.686)	Allowance of impairment for receivables (Note 5)
Jasa dan provisi	(139.839.982)	(5.095.130)	Services and provision
Pajak final	(956.849.851)	(272.894.225)	Final tax
Selisih kurs	(1.120.682.510)	-	Foreign exchange
Lainnya	(106.868.622)	-	Others
Sub-total	(2.324.240.965)	(800.738.041)	Sub-total
Neto	15.380.030.274	4.820.318.081	Net

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, pendapatan insentif adalah dana yang diterima dari partner yang bertujuan untuk mendanai layanan profesional untuk aktivitas penerapan guna mempercepat orientasi dan konsumsi pelanggan, serta membantu kegiatan pemasaran dan pengembangan bisnis untuk mendorong peningkatan penggunaan layanan cloud.

25. FINANCE COSTS

As of December 31, 2023 and 2022, finance costs represent interest bank loan expense amounting to Rp 2,191,422,590 and Rp 805,366,431, respectively

26. FINANCE INCOME

	2023	2022	
Jasa bank	240.573.655	53.595.698	Bank services
Bunga deposit	122.199.382	-	Interest deposit
Bunga pinjaman	-	32.288.067	Interest loan
Total	362.773.037	85.883.765	Total

27. OTHER INCOME - NET

	2023	2022	
Insentif	11.277.353.490	5.621.056.122	Incentive
Hibah	6.350.536.305	-	Grant
Pemulihan penurunan nilai piutang (Catatan 5)	76.381.444	-	Recovery of impairment of receivables (Note 5)
Sub-total	17.704.271.239	5.621.056.122	Sub-total
Beban lain-lain			Other expenses
Penyisihan penurunan nilai piutang (Catatan 5)	-	(522.748.686)	Allowance of impairment for receivables (Note 5)
Jasa dan provisi	(139.839.982)	(5.095.130)	Services and provision
Pajak final	(956.849.851)	(272.894.225)	Final tax
Selisih kurs	(1.120.682.510)	-	Foreign exchange
Lainnya	(106.868.622)	-	Others
Sub-total	(2.324.240.965)	(800.738.041)	Sub-total
Neto	15.380.030.274	4.820.318.081	Net

For the year ending December 31, 2023, incentive revenue is funds received from partners aimed to funding professional services for implementation activities to accelerate customer onboarding and consumption, as well as assisting marketing and business development activities to drive increased usage of cloud services.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

27. PENGHASILAN USAHA LAINNYA – NETO (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, penghasilan hibah merupakan dana hibah yang diberikan oleh Badan Pembangunan Internasional Amerika Serikat bersama Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional dalam hal kerjasama pembangunan bilateral dengan nama projek TALENTA.

Dana hibah USAID berdasarkan *Fixed Amount Award* No. 72049723FA00003 kepada ekonomi digital dengan meningkatkan talenta digital (TALENTA) berdasarkan APS No. APS-OAA-21-00001 yang telah disahkan oleh Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional / Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia Berdasarkan Nota Dinas No. 443/KU.0703/2023 tanggal 13 Maret 2023.

28. LABA PER SAHAM DASAR

	2023	2022	
Laba neto tahun berjalan	17.043.896.458	9.712.329.198	<i>Net profit for the year</i>
Total rata-rata tertimbang saham	<u>2.031.479.486</u>	<u>687.919.243</u>	<i>Weighted average number of shares outstanding</i>
Laba per saham	<u>8,39</u>	<u>14,12</u>	<i>Earnings per share</i>

29. INFORMASI PIHAK-PIHAK - BERELASI

Dalam kegiatan utama normal, Kelompok Usaha melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi terutama dalam bentuk penjualan dan pembelian. Rincian saldo akun yang timbul dari transaksi-transaksi tersebut adalah sebagai berikut:

a. Piutang Usaha (Catatan 5)

	2023	2022	
PT Samala Serasi Unggul	<u>75.933.548</u>	<u>812.252.891</u>	<i>PT Samala Serasi Unggul</i>
Persentase terhadap total aset	<u>0,03%</u>	<u>0,68%</u>	<i>Percentage to total assets</i>

b. Pendapatan (Catatan 22)

	2023	2022	
PT Samala Serasi Unggul	<u>474.318.056</u>	<u>1.053.335.532</u>	<i>PT Samala Serasi Unggul</i>
Persentase terhadap total pendapatan	<u>0,15%</u>	<u>0,01%</u>	<i>Percentage to total Revenue</i>

Sifat hubungan dan sifat transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of relationships and transactions with related parties are as follows:

Pihak-pihak Berelasi / Related Parties	Sifat Hubungan / Nature of Relationships	Sifat Transaksi / Nature of transactions
PT Samala Serasi Unggul	Kesamaan pemegang saham/ <i>Similar Shareholder</i>	Piutang usaha dan pendapatan/ <i>Trade receivable and revenue</i>

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

29. INFORMASI PIHAK-PIHAK - BERELASI (lanjutan)

Anggota manajemen kunci didefinisikan sebagai Dewan Komisaris ("BOC") dan Direksi ("BOD"). Kompensasi kepada Direksi dan honorarium Dewan Komisaris hanya merupakan imbalan jangka pendek berupa gaji masing-masing sebesar Rp 4.600.948.752 dan Rp 4.222.398.336 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

30. INSTRUMEN KEUANGAN

Kecuali uang jaminan, utang pembiayaan konsumen dan liabilitas sewa, manajemen menganggap bahwa jumlah tercatat aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diakui di dalam laporan posisi keuangan mendekati nilai wajarnya dikarenakan jangka waktu yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.

Nilai wajar dari uang jaminan tidak dapat ditentukan dengan andal, sehingga dicatat sebesar harga perolehan.

Nilai wajar dari utang pembiayaan konsumen dan liabilitas sewa diperkirakan sebagai nilai sekarang dari seluruh arus kas masa depan yang didiskontokan menggunakan tingkat bunga saat ini untuk instrumen dengan persyaratan yang sama, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

31. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Kelompok Usaha memiliki eksposur risiko dalam bentuk risiko kredit dan risiko likuiditas. Manajemen terus memantau proses manajemen risiko Kelompok Usaha untuk memastikan keseimbangan yang sesuai antara risiko dan pengendalian yang dicapai. Kebijakan dan sistem manajemen risiko dipantau secara berkala untuk mencerminkan perubahan dalam kondisi pasar dan kegiatan Kelompok Usaha.

Risiko Kredit

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Kelompok Usaha.

Risiko kredit Kelompok Usaha terutama melekat pada rekening bank dan piutang lain-lain. Kelompok Usaha menempatkan saldo bank pada institusi keuangan yang layak dan terpercaya untuk diversifikasi pendapatan bunga dan penyebaran risiko. Piutang lain-lain dilakukan dengan pihak berelasi. Eksposur Kelompok Usaha dan pihak lawan dimonitor secara terus menerus dan nilai agregat transaksi terkait tersebar di antara pihak lawan yang telah disetujui.

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan mencerminkan eksposur Kelompok Usaha terhadap risiko kredit.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

29. RELATED PARTIES INFORMATION (continued)

Key management members are defined as Boards of Commissioners ("BOC") and Directors ("BOD"). The compensation to BOD and honorarium for BOC represents only short-term benefits in the form of salaries which were amounted to Rp 4,600,948,752. And Rp 4,222,398,336 for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

30. FINANCIAL INSTRUMENTS

Except refundable deposits, consumer financing payables and lease liabilities. the management considers that the carrying amounts of the financial assets and financial liabilities recognized in the statement of financial position approximate their fair values due to short-term maturities of these financial instruments.

The fair value refundable deposits cannot be reliably determined. thus carried at cost.

The fair value of consumer financing payables and lease liabilities are estimated as the present value of consumer financing payables and all future cash flows discounted using the current rate for instrument on similar terms, credit risk and remaining maturities.

31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND POLICIES

The Group is exposed to credit risk and liquidity risk. The management continually monitors the Group's risk management process to ensure the appropriate balance between risk and control is achieved. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and the Group's activities.

Credit Risk

Credit risk refers to the risk that a counter party will default on its contractual obligation resulting in a loss to the Group.

The Group's exposure to credit risk is primarily attributed to cash in banks and other accounts receivable. The Group places its bank balances with credit worthy financial institutions to diversify interest income and spread risk. Other receivable are entered with related party. The Group's exposure and its counterparties are continuously monitored and the aggregate value of transactions concluded is spread amongst approved counterparties.

The carrying amount of financial assets recorded in the financial statements represents the Group's exposure to credit risk.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

31. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

Risiko Kredit (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kualitas kredit pada setiap klasifikasi aset keuangan berdasarkan peringkat yang dilakukan oleh Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Neither Past Due Nor Impaired	2023				Mengalami Penurunan Nilai / Impaired	Penyisihan Penurunan Nilai / Allowance	Total / Total	Cash on hand and In banks Trade receivables Third parties Other receivables Refundable deposits				
		Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Past Due But Not Impaired											
		< 3 bulan / < 3 Months	> 3 bulan dan < 1 tahun / > 3 months and < 1 year	> 1 tahun / > 1 year									
Kas dan bank	21.561.986.730	-	-	-	-	-	-	21.561.986.730	Cash on hand and In banks				
Piutang usaha Pihak ketiga	44.852.715.791	2.561.978.770	911.999.162	-	935.970.007	(935.970.007)	48.326.693.723	Trade receivables Third parties					
Piutang lain-lain	7.618.786.445	-	-	-	-	-	-	7.618.786.445	Other receivables				
Uang jaminan	2.884.166.420	-	-	-	-	-	-	2.884.166.420	Refundable deposits				
Total	76.917.655.386	2.561.978.770	911.999.162		935.970.007	(935.970.007)	80.391.633.318		Total				

	Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Neither Past Due Nor Impaired	2022				Mengalami Penurunan Nilai / Impaired	Penyisihan Penurunan Nilai / Allowance	Total / Total	Cash on hand and in banks Trade receivables Related party Third parties Other receivables Refundable deposits				
		Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Past Due But Not Impaired											
		< 3 bulan / < 3 Months	> 3 bulan dan < 1 tahun / > 3 months and < 1 year	> 1 tahun / > 1 year									
Kas dan bank	26.492.390.525	-	-	-	-	-	-	26.492.390.525	Cash on hand and in banks				
Piutang usaha Pihak berelasi	243.825.160	381.735.887	186.691.844	-	-	-	-	812.252.891	Trade receivables Related party				
Pihak ketiga	9.954.201.383	740.807.468	11.652.906.787	-	1.012.351.451	(1.012.351.451)	22.347.915.638	Third parties					
Piutang lain-lain	2.169.399.286	-	188.500.000	-	-	-	-	2.357.899.286	Other receivables				
Uang jaminan	-	-	2.919.955.170	-	-	-	-	2.919.955.170	Refundable deposits				
Total	38.859.816.354	1.122.543.355	14.948.053.801		1.012.351.451	(1.012.351.451)	54.930.413.510		Total				

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko dimana Kelompok Usaha akan mengalami kesulitan dalam memperoleh dana guna memenuhi komitmennya atas liabilitas keuangan yang jatuh tempo dalam waktu singkat. Kelompok Usaha memiliki eksposur terhadap risiko likuiditas yang timbul terutama dari ketidaksesuaian jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan.

Kelompok Usaha memantau kebutuhan likuiditasnya dengan memonitor jadwal pembayaran liabilitas keuangan dan arus kas keluar terkait dengan operasi sehari-hari, guna memastikan ketersediaan pendanaan yang cukup melalui fasilitas kredit, baik mengikat dan tidak mengikat.

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk that the Group will encounter difficulty to meet its commitment on financial obligations due to shortage of funds. The Group's exposure to liquidity risk arises primarily from mismatches of the maturities of financial assets and liabilities.

The Group monitors its liquidity needs by closely monitoring scheduled debt servicing payments for financial liabilities and its cash outflows due to day-to-day operations, as well as ensuring the availability of funding through an adequate amount of credit facilities, both committed and uncommitted.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

31. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

Risiko Likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah merangkum profil jatuh tempo liabilitas keuangan Kelompok Usaha berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND POLICIES (continued)

Liquidity Risk (lanjutan)

The table below summarizes the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2023 and 2022:

	2023				
	Kurang dari 1 Tahun / Less than 1 Year	1 - 2 Tahun / 1 - 2 Years	Lebih dari 2 Tahun / More than 2 Years	Total / Total	
Utang usaha	54.269.390.320	-	-	54.269.390.320	Account payables
Utang lain-lain	132.900.000	-	-	132.900.000	Other payables
Beban akrual	9.824.255.348	-	-	9.824.255.348	Accrued expenses
Utang bank jangka pendek	5.706.255.000	-	-	5.706.255.000	Short-term bank loans
Liabilitas sewa	9.185.268.279	8.418.063.204	1.516.566.187	19.119.897.670	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	132.336.400	-	-	132.336.400	Consumer financing payables
Total	79.250.405.347	8.418.063.204	1.516.566.187	89.185.034.738	Total
 2022					
	Kurang dari 1 Tahun / Less than 1 Year	1 - 2 Tahun / 1 - 2 Years	Lebih dari 2 Tahun / More than 2 Years	Total / Total	
Utang usaha	32.129.025.354	-	-	32.129.025.354	Account payables
Utang lain-lain	365.605.347	-	-	365.605.347	Other payables
Beban akrual	3.155.514.800	-	-	3.155.514.800	Accrued expenses
Utang bank jangka pendek	5.801.653.035	-	-	5.801.653.035	Short-term bank loans
Liabilitas sewa	344.986.072	456.554.021	280.973.550	1.082.513.643	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	264.672.800	94.526.000	-	359.198.800	Consumer financing payables
Total	42.061.457.408	551.080.021	280.973.550	42.893.510.979	Total

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat antara jumlah liabilitas dan ekuitas guna mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

Capital Management

The primary objective of the capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratio between total liabilities and equity in order to support its business and maximizing value for shareholders and other stakeholders.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

31. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (lanjutan)

Pengelolaan Modal (lanjutan)

Kelompok Usaha mengelola dan melakukan penyesuaian terhadap struktur permodalan berdasarkan perubahan kondisi ekonomi dan kebutuhan bisnis. Dalam rangka memelihara dan mengelola struktur permodalan. Kelompok Usaha dapat menyesuaikan besaran dividen bagi pemegang saham. menerbitkan saham baru. melakukan penawaran umum. membeli kembali saham yang beredar. mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. melakukan konversi hutang ke modal saham ataupun menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Kebijakan manajemen adalah mempertahankan secara konsisten struktur permodalan yang sehat dalam jangka panjang guna mengamankan akses terhadap berbagai alternatif pendanaan pada biaya yang wajar.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022. rasio pengungkit Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Total liabilitas	107.892.659.471	65.032.288.399
Dikurangi kas dan bank	21.561.986.730	26.492.390.525
Liabilitas neto	86.330.672.741	38.539.897.874
Total ekuitas	119.879.137.533	54.699.348.070
Rasio pengungkit	0,72	0,70

As of December 31, 2023 and December 31, 2022 the Group's gearing ratio are as follows:

	Total liabilities
Less cash on hand and in banks	Less cash on hand and in banks
Net liabilities	Net liabilities
Total equity	Total equity
Gearing ratio	Gearing ratio

32. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Aktivitas yang tidak memengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Konversi utang pemegang saham menjadi modal	-	5.800.453.700
Penambahan aset tetap dari reklasifikasi uang muka	-	2.597.251.585
Penambahan bunga atas liabilitas sewa	1.461.309.578	134.380.770
Penambahan aset tetap melalui liabilitas sewa	24.823.686.449	1.250.498.315
Penambahan aset tetap melalui pembiayaan konsumen	-	453.724.800

32. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

Activities not affecting cash flows are as follows:

Konversi utang pemegang saham menjadi modal	Convert shareholder debt into capital
Penambahan aset tetap dari reklasifikasi uang muka	Additional fixed assets from reclassification advances
Penambahan bunga atas liabilitas sewa	Accretion of interest on lease liabilities
Penambahan aset tetap melalui liabilitas sewa	Additional fixed assets from lease liabilities
Penambahan aset tetap melalui pembiayaan konsumen	Additional fixed assets from consumer financing payable

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

32. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS (lanjutan)

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

	2023				
	<u>Saldo Awal / Beginning Balance</u>	<u>Arus kas-neto / Cash flows-net</u>	<u>Lain-lain / Others</u>	<u>Saldo Akhir / Ending Balance</u>	
Utang bank jangka pendek	5.801.653.035	(95.398.035)	-	5.706.255.000	Short-term bank loans
Utang pembiayaan konsumen	359.198.800	(226.862.400)	-	132.336.400	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	1.082.513.643	(8.247.612.000)	26.284.996.027	19.119.897.670	Lease liabilities
	2022				
	<u>Saldo Awal / Beginning Balance</u>	<u>Arus kas-neto / Cash flows-net</u>	<u>Lain-lain / Others</u>	<u>Saldo Akhir / Ending Balance</u>	
Utang bank jangka pendek	4.281.303.720	1.520.349.315	-	5.801.653.035	Short-term bank loans
Utang pemegang saham	6.658.085.501	(857.631.801)	(5.800.453.700)	-	Shareholder loans
Utang pembiayaan konsumen	-	(94.526.000)	453.724.800	359.198.800	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	1.215.036.538	(1.517.401.980)	1.384.879.085	1.082.513.643	Lease liabilities

33. SEGMENT OPERASI

33. OPERATING SEGMENTS

31 Desember 2023 / December 31, 2023

	<u>Managed Services</u>	<u>Product</u>	<u>Others</u>	<u>Total</u>
Laporan Laba Rugi dan Laba Komprehensif Lain/ Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan / Revenues	276.846.159.779	27.313.039.640	15.423.992.436	319.583.191.855
Beban pokok penjualan / Costs of goods sold	(222.198.971.078)	(11.560.730.160)	(12.463.663.607)	(246.223.364.845)
Labar bruto / Gross profit	54.647.188.701	15.752.309.480	2.960.328.829	73.359.827.010
Beban operasional / Operating expenses				(64.716.423.220)
Penghasilan usaha lainnya - neto/ <i>Other operating income - net</i>				15.380.030.274
Penghasilan keuangan/ Finance income				362.773.037
Biaya keuangan / Finance cost				(2.191.422.590)
Labar sebelum pajak penghasilan / Profit before <i>income tax</i>				22.194.784.511
Beban pajak penghasilan / Income tax expenses				(5.098.865.641)
Labar neto / Net profit				17.095.918.870
Pengukuran kembali atas imbalan kerja / Remeasurement of <i>employee benefits liability</i>				(137.959.079)
Pajak penghasilan terkait / Related income tax				30.350.997
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan/ Exchange <i>difference in financial statements translation</i>				(76.063.732)
Total laba komprehensif / Total comprehensive income				16.912.247.056

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)

33. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

33. OPERATING SEGMENTS (continued)

	31 Desember 2023 / December 31, 2023			
	<i>Managed Services</i>	<i>Product</i>	<i>Others</i>	<i>Total</i>
Laporan Posisi Keuangan / Statement of Financial Position				
Piutang usaha / <i>trade receivables</i>	31.656.931.450	16.504.113.273	165.649.000	48.326.693.723
Aset lancar lainnya / <i>Other current assets</i>				69.550.473.005
Total asset lancar / Total current assets				117.877.166.728
Aset tetap / <i>Fixed assets</i>				55.968.045.731
Aset tidak lancar lainnya / <i>Other non-current assets</i>				53.926.584.545
Total Aset Tidak Lancar / Total non-current assets				109.894.630.276
Total Aset / Total Assets				227.771.797.004
Utang usaha / <i>Trade payables</i>	53.900.737.150	50.653.225	317.999.945	54.269.390.320
Utang lancar lainnya / <i>Other current liabilities</i>				26.043.448.927
Total liabilitas jangka pendek / Total current liabilities				80.312.839.247
Total liabilitas jangka panjang/ Total non-current liabilities				27.579.820.224
Total Liabilitas / Total Liabilities				107.892.659.471
 2022				
	<i>Managed Services</i>	<i>Product</i>	<i>Others</i>	<i>Total</i>
Laporan Laba Rugi dan Laba Komprehensif Lain/ Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan / <i>Revenues</i>	147.502.615.058	15.256.443.692	15.863.920.896	178.622.979.646
Beban pokok penjualan / <i>Costs of goods sold</i>	(114.891.334.409)	(4.632.118.897)	(12.120.214.623)	(131.643.667.929)
Laba bruto / <i>Gross profit</i>	32.611.280.649	10.624.324.795	3.743.706.273	46.979.311.717
Beban operasional / <i>Operating expenses</i>				(38.363.531.789)
Penghasilan usaha lainnya - neto/ <i>Other operating income - net</i>				4.820.318.081
Penghasilan keuangan/ <i>Finance income</i>				85.883.765
Biaya keuangan / <i>Finance cost</i>				(805.366.431)
Laba sebelum pajak penghasilan / <i>Profit before income tax</i>				12.716.615.343
Beban pajak penghasilan / <i>Income tax expenses</i>				(3.076.875.422)
Laba neto / <i>Net profit</i>				9.639.739.921
Pengukuran kembali atas imbalan kerja / <i>Remeasurement of employee benefits liability</i>				(319.875.610)
Pajak penghasilan terkait / <i>Related income tax</i>				70.372.634
Total laba komprehensif / Total comprehensive income				9.390.236.945
 Laporan Posisi Keuangan / Statement of Financial Position				
Piutang usaha / <i>trade receivables</i>	22.590.406.724	366.614.977	203.146.828	23.160.168.529
Aset lancar lainnya / <i>Other current assets</i>				47.397.960.118
Total asset lancar / Total current assets				70.558.128.647
Aset tetap / <i>Fixed assets</i>				20.973.747.605
Aset tidak lancar lainnya / <i>Other non-current assets</i>				28.199.760.217
Total Aset Tidak Lancar / Total non-current assets				49.173.507.822
Total Aset / Total Assets				119.731.636.469
Utang usaha / <i>Trade payables</i>	31.994.899.368	92.714.586	41.411.400	32.129.025.354
Utang lancar lainnya / <i>Other current liabilities</i>				11.418.730.402
Total liabilitas jangka pendek / Total current liabilities				43.547.755.756
Total liabilitas jangka panjang/ Total non-current liabilities				21.484.532.643
Total Liabilitas / Total Liabilities				65.032.288.399

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2023**

Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

**34. PENERBITAN AMENDEMEN DAN PENYESUAIAN
PSAK. PSAK DAN ISAK BARU**

DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru yang akan berlaku efektif untuk laporan keuangan dengan periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal berikut:

(a) 1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- Amendemen PSAK 2: Laporan Arus Kas
- Amendemen PSAK 60: Instrumen Keuangan tentang Pengungkapan - Pengaturan Pembiayaan Pemasok
- Amendemen PSAK 73: Sewa terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

(b) 1 Januari 2025

- Amendemen PSAK 10: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing - Kekurangan Ketertukaran
- PSAK 74: Kontrak Asuransi
- Amendemen PSAK 74: Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

Kelompok Usaha masih mengevaluasi dampak dari amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru di atas dan belum dapat menentukan dampak yang timbul terkait dengan hal tersebut terhadap laporan keuangan secara keseluruhan.

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diumumkan oleh DSAK-IAI.

**PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
December 31, 2023
And for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless Otherwise Stated)**

**34. ISSUANCE OF AMENDMENTS AND
IMPROVEMENTS TO PSAK. NEW PSAK AND ISAK**

DSAK-IAI has issued the following amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which will be applicable to the financial statements for annual periods beginning on or after:

(a) January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related to Non-current Liabilities with the Covenant
- Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements related Classification of Liabilities as Current or Non-current
- Amendments to PSAK 2: Statement of Cash Flows
- Amendments to PSAK 60: Financial Instruments related to Disclosure - Supplier Finance Arrangements
- Amendments to PSAK 73: Leases related to Lease Liabilities in Sale and Lease back Transactions

(b) January 1, 2025

- Amendments to PSAK 10: The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates - Lack of Exchangeability
- PSAK 74: Insurance Contract
- Amendments to PSAK 74: Insurance Contracts regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information

The Group is still evaluating the effects of those new and amendments and improvements to PSAK. new PSAK and ISAK and has not yet determined the related effects on the financial statements.

Beginning January 1, 2024, references to the individual PSAK and ISAK will be changed as published by DSAK-IAI.

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
PARENT ENTITY ONLY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

ASET	2023	2022	ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan bank	14.769.111.001	26.350.735.902	<i>Cash on hand and in banks</i>
Piutang usaha			<i>Trade receivables</i>
Pihak berelasi	28.171.415.239	812.252.891	<i>Related party</i>
Pihak ketiga	15.947.883.629	22.347.915.638	<i>Third parties</i>
Piutang lain-lain			<i>Other receivables</i>
Pihak berelasi	6.069.672.251	1.165.201.909	<i>Related parties</i>
Pihak ketiga	7.351.489.950	2.169.899.286	<i>Third parties</i>
Pajak dibayar di muka	29.032.310.207	9.233.562.450	<i>Prepaid taxes</i>
Uang muka dan beban dibayar di muka	<u>11.279.900.831</u>	<u>9.299.586.152</u>	<i>Advances and prepaid expenses</i>
Total Aset Lancar	<u>112.621.783.108</u>	<u>71.379.154.228</u>	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Investasi	93.393.903	90.000.000	<i>Investment</i>
Aset tetap - neto	55.940.290.074	20.954.150.694	<i>Fixed assets - net</i>
Aset takberwujud - neto	49.602.447.756	23.749.423.804	<i>Intangible assets - net</i>
Uang jaminan	2.866.455.270	2.918.955.170	<i>Refundable deposits</i>
Aset pajak tangguhan - neto	<u>1.424.817.313</u>	<u>1.326.242.839</u>	<i>Deferred tax assets - net</i>
Total Aset Tidak Lancar	<u>109.927.404.316</u>	<u>49.038.772.507</u>	Total Non-current Assets
TOTAL ASET	<u>222.549.187.424</u>	<u>120.417.926.735</u>	TOTAL ASSETS

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
PARENT ENTITY ONLY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	54.163.605.408	32.129.025.354	Account payables
Utang lain-lain	46.800.000	365.605.347	Other payables
Utang pajak	1.051.001.215	1.486.298.348	Tax payables
Beban akrual	9.814.255.348	3.125.912.300	Accrued expenses
Utang bank jangka pendek	5.706.255.000	5.801.653.035	Short-term bank loans
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	9.185.268.279	344.986.072	Current portion of long-term liabilities
Liabilitas sewa	132.336.400	264.672.800	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen			Consumer financing payable
Total Liabilitas Jangka Pendek	80.099.521.650	43.518.153.256	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian jatuh tempo	9.934.629.391	737.527.571	Long-term portion of long-term liabilities
Liabilitas sewa	-	94.526.000	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	14.941.333.744	18.750.546.148	Consuming financing payable
Pendapatan diterima di muka	2.590.936.205	1.901.932.924	Unearned revenues
Liabilitas imbalan kerja			Employee benefits liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	27.466.899.340	21.484.532.643	Total Non-current Liabilities
TOTAL LIABILITAS	107.566.420.990	65.002.685.899	TOTAL LIABILITIES

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
PARENT ENTITY ONLY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	EQUITY
EKUITAS			
Modal dasar			<i>Share capital Authorized</i>
6.000.000.000 saham, ditempatkan dan disetor penuh -			6,000,000,000 shares, issued and fully paid -
1.531.456.532 saham dengan nilai nominal Rp 25 per saham (pada 31 Desember 2022)			1,531,456,532 shares with par value Rp 25 per share (as of December 31, 2022)
Modal dasar 382.354 saham, ditempatkan dan disetor penuh - 382.354 saham dengan nilai nominal Rp 34.000 per saham (pada 31 Desember 2021)	50.788.153.525	38.286.413.300	Authorized 382,354 shares, issued and fully paid - 382,354 shares with par value Rp 34,000 per share (as of December 31, 2021)
Tambahan modal disetor	51.389.976.046	8.514.076.000	Additional paid-in capital
Rugi komprehensif lain	(421.850.473)	(314.242.391)	Other comprehensive loss
Saldo laba			Retained earnings
Belum ditentukan penggunaanya	12.226.487.336	7.928.993.927	Appropriated
Telah ditentukan penggunaanya	1.000.000.000	1.000.000.000	Unappropriated
TOTAL EKUITAS	114.982.766.434	55.415.240.836	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	222.549.187.424	120.417.926.735	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
PARENT ENTITY ONLY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
KOMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
PENDAPATAN	314.077.555.997	178.582.260.046	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	<u>(243.298.753.494)</u>	<u>(131.628.147.929)</u>	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	70.778.802.503	46.954.112.117	GROSS PROFIT
Beban operasional	(61.620.182.103)	(37.408.095.996)	<i>Operating expenses</i>
Biaya keuangan	(2.190.956.465)	(805.366.431)	<i>Finance costs</i>
Penghasilan keuangan	344.389.255	85.627.487	<i>Finance income</i>
Pendapatan usaha lainnya - neto	9.022.129.526	4.820.369.337	<i>Other Income - net</i>
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	16.334.182.716	13.646.646.514	PROFIT BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PENGHASILAN			INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
Kini	(4.994.814.920)	(3.381.724.394)	<i>Current</i>
Tangguhan	68.223.477	100.710.567	<i>Deferred</i>
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	(4.926.591.443)	(3.281.013.827)	INCOME TAX EXPENSES - NETO
LABA NETO TAHUN BERJALAN	11.407.591.273	10.365.632.687	NET PROFIT FOR THE YEAR
RUGI KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE LOSS
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			<i>Item that will not be reclassified to profit or loss</i>
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(137.959.079)	(319.875.610)	<i>Remeasurements of employee benefits liability</i>
Pajak penghasilan terkait	30.350.997	70.372.634	<i>Related income tax</i>
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	(107.608.082)	(249.502.976)	OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	11.299.983.191	10.116.129.711	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

LAMPIRAN III

SCHEDULE III

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
PARENT ENTITY ONLY
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Years Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal Disetor / Paid-up Share Capital	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss	Belum Ditetukan Penggunaannya/ Unappropriated	Telah Ditetukan Penggunaannya/ Appropriated	Saldo Laba/ Retained Earnings	
Saldo per 31 Desember 2021	13.000.036.000	-	(64.739.415)	6.563.360.840	-	19.498.657.425	<i>Balance as of December 31, 2022</i>
Konversi utang pemegang Saham	5.800.453.700	-	-	-	-	5.800.453.700	<i>Shareholder loan conversion</i>
Konversi laba ditahan	7.999.999.600	-	-	(7.999.999.600)	-	-	<i>Retained earning conversion</i>
Penerbitan modal saham	11.485.924.000	8.514.076.000	-	-	-	20.000.000.000	<i>Issuance of share capital</i>
Cadangan umum	-	-	-	(1.000.000.000)	1.000.000.000	-	<i>General reserves</i>
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	10.365.632.687	-	10.365.632.687	<i>Net profit for the year</i>
Rugi komprehensif lain - neto	-	-	(249.502.976)	-	-	(249.502.976)	<i>Other comprehensive loss - net</i>
Saldo per 31 Desember 2022	38.286.413.300	8.514.076.000	(314.242.391)	7.928.993.927	1.000.000.000	55.415.240.836	<i>Balance as of December 31, 2022</i>
Dividen	-	-	-	(7.110.097.864)	-	(7.110.097.864)	<i>Dividend</i>
Penerbitan modal saham melalui pelaksanaan warrant	1.740.225	8.701.125	-	-	-	10.441.350	<i>Issuance share capital through warrant</i>
Penerbitan modal saham melalui IPO	12.500.000.000	47.500.000.000	-	-	-	60.000.000.000	<i>Issuance share capital through IPO</i>
Biaya emisi saham	-	(4.632.801.079)	-	-	-	(4.632.801.079)	<i>Issuance share cost</i>
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	11.407.591.273	-	11.407.591.273	<i>Net profit for the year</i>
Rugi komprehensif lain - neto	-	-	(107.608.082)	-	-	(107.608.082)	<i>Other comprehensive loss - net</i>
Saldo per 31 Desember 2023	50.788.153.525	51.389.976.046	(421.850.473)	12.226.487.336	1.000.000.000	114.982.766.434	<i>Balance as of December 31, 2023</i>

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DATA SINERGITAMA JAYA Tbk
PARENT ONLY ENTITY
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2023
Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	289.309.213.254	173.610.604.597	<i>Cash receipts from customers</i>
Pembayaran kas kepada karyawan	(24.834.997.439)	(15.904.270.881)	<i>Cash paid to employees</i>
Pembayaran kas kepada pemasok	(214.270.677.557)	(99.313.190.125)	<i>Cash paid to suppliers</i>
Pembayaran untuk beban operasional lainnya	(37.894.475.007)	(30.012.522.712)	<i>Cash paid for other operating expenses</i>
Kas diperoleh dari operasi	12.309.063.251	28.380.620.879	<i>Net cash provided by operations</i>
Penerimaan bunga	344.389.255	85.627.487	<i>Interest received</i>
Pembayaran pajak penghasilan	(5.333.642.653)	(8.358.030.090)	<i>Income taxes paid</i>
Pembayaran biaya keuangan	(729.646.887)	(670.985.661)	<i>Finance costs paid</i>
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	6.590.162.966	19.437.232.615	<i>Net Cash provided by Operating Activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(19.784.573.411)	(12.140.357.945)	<i>Acquisition of fixed assets</i>
Piutang lain-lain pihak berelasi	(4.904.470.342)	(100.985.422)	<i>Other receivables related parties</i>
Penyertaan saham	(3.393.903)	(90.000.000)	<i>Share investment</i>
Perolehan aset takberwujud	(33.177.020.182)	(14.132.412.597)	<i>Acquisition of intangible assets</i>
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(57.869.457.838)	(26.463.755.964)	<i>Net Cash Used In Investing Activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerbitan modal saham	60.000.000.000	20.000.000.000	<i>Issuance of capital share</i>
Utang bank jangka pendek			<i>Bank loans</i>
Penerimaan			<i>Proceeds from</i>
Pembayaran	(95.398.035)	(13.190.221.898)	<i>Payments to</i>
Utang pembiayaan konsumen			<i>Consumer financing</i>
Pembayaran	(226.862.400)	(94.526.000)	<i>Payments to</i>
Utang pemegang saham			<i>Shareholder loans</i>
Penerimaan	-	3.000.358.062	<i>Proceeds from</i>
Pembayaran	-	(3.857.989.863)	<i>Payments to</i>
Penerimaan pelaksanaan warrant	10.441.350	-	<i>Exercise warrant</i>
Beban emisi saham	(4.632.801.079)	-	<i>Issuance share cost</i>
Pembagian dividen	(7.110.097.864)	-	<i>Dividend paid</i>
Pembayaran liabilitas sewa	(8.247.612.001)	(1.517.401.980)	<i>Payment of lease liabilities</i>
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	39.697.669.971	19.050.789.534	<i>Net Cash provided by Operating Activities</i>
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(11.581.624.901)	12.024.266.185	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	26.350.735.902	14.326.469.717	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	14.769.111.001	26.350.735.902	CASH ON HAND AND IN BANKS AT THE END OF THE YEAR



2023

Annual Report & Sustainability Report

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan

elitery

PT DATA SINERGITAMA JAYA TBK

The Manhattan Square Tower B Lt. 22 unit F
Jl. TB Simatupang, RT.3/RW.3, East Cilandak,
Pasar Minggu, South Jakarta City, Jakarta 12560
Indonesia

T: (+62-21) 7511-004

www.elitery.com